



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Regione Siciliana**  
**Assessorato BB.CC.AA. e P.I.**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Direzione Generale**  
**Istituto Comprensivo “Esseneto”**  
**Via Manzoni n.219 – 92100 Agrigento ☎ 0922 – 22988 - 092221415**  
**Cod. Mecc. AGIC82200R e-mail agic82200r@istruzione.it Cod. Fisc. 93062670844**  
**sito web: <http://www.scuolaicesseneto.edu.it>**

I. C. - "ESSENETO" - AGRIGENTO  
Prot. 0000966 del 19/02/2021  
06-02 (Uscita)

**ALAIMO SRL**  
**Via Colosso n. 8**  
**92026 Favara (AG)**  
**P.I. 02703290847**

**Oggetto: Ordinazione materiale di cancelleria – CIG ZC830B694B**  
**CUF UFHXFX**

Visto l'accordo di rete insieme, si invita codesta Spett.le Ditta a fornire a questa Istituzione Scolastica il seguente materiale meglio sotto descritto:

MATERIALE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO	TOTALE
CARTA A4 80GR. 500 FG A4	150	2,29	343,50
PUNTI PER CUCITRCE 1000 PZ 21/4	50	0,40	20,00
GESSETTI BIANCHI CF. PZ. 100	20	1,20	24,00
COLLA A STIK PRITT GR. 50	50	0,88	44,00
FORBICI IN ACCIAIO INOX CON PUNTE ARROTONDATE E IMPUGNATURA ANATOMICA CM. 16	10	0,70	7,00
TONER COMPATIBILE STAMPANTE BROTHER MFC 7360N	5	7,40	37,00

<b>IMPONIBILE</b>	<b>475,50</b>
<b>IVA 22%</b>	<b>104,61</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>580,11</b>

**Split Payment “Legge di stabilità”**

Si comunica a codesta Ditta che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi devono versare direttamente all'erario l'IVA a loro addebitata dai fornitori. La scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate .

Il pagamento avverrà dopo consegna di tutta la merce e a ricezione della fattura nella quale dovrà essere indicato il numero del **CIG**, il numero di partita IVA della ditta relativo all'ordine di acquisto e trasmissione della tracciabilità dei flussi

**CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

Il mancato rispetto del Patto di integrità, che si allega da restituire controfirmato, darà luogo alla risoluzione dell'ordine.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Brigida Lombardi

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. LGS n. 39/93.

**PER ACCETTAZIONE DELL'ORDINE  
LA DITTA**

---

***(Il presente atto controfirmato per accettazione dovrà essere restituito alla scuola)***

## **OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.**

1. Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche;
2. Il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Agrigento – della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Al fine di cui sopra si prega di restituire il modello allegato alla presente, compilato in ogni sua parte, relativo al conto corrente bancario o postale dedicato.
4. Eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Brigida Lombardi

[Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. LGS n. 39/93.](#)

