

DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MONDRAGONE SECONDO"

Scuola dell'Infanzia-Primaria

Rione Amedeo - 81034 MONDRAGONE (CE) - Distretto Scolastico n. 18 - Ambito CE11 - Cod. mecc.co: CEEE04400V
Tel. 0823.978771 - c.f. 83000700613 - www.mondragonesecundo.edu.it - ceeeo4400v@istruzione.it - ceeeo4400v@pec.istruzione.it

D.D.S. - "MONDRAGONE SECONDO"
Prot. 0001898 del 06/04/2021
(Uscita)

A tutto il Personale Docente
Agli alunni e alle loro famiglie
Al personale ATA
Al DSGA
Al sito web
ATTI

OGGETTO: Ripresa attività didattiche in presenza per la scuola dell'Infanzia e Primaria. Disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/8 marzo 1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTA la L. 107 del 13 luglio 2015;

VISTO l'art. 2 del Decreto Legge n.44 del 1 aprile 2021 ad oggetto "Disposizioni urgenti per le attività scolastiche e didattiche delle scuole di ogni ordine e grado" per il quale "dal 7 aprile al 30 aprile 2021, è assicurato in presenza sull'intero territorio nazionale lo svolgimento dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e dell'attività scolastica e didattica della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e del primo anno di frequenza della scuola secondaria di primo grado";

VISTO l'art.1 dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 2 aprile 2021 per il quale "allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus SARS-Cov-2, alle Regioni Calabria, Campania, Emilia Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Piemonte, Puglia, Toscana e Valle d'Aosta, si applicano, per un periodo di ulteriori quindici giorni e fatta salva una nuova classificazione, le misure della c.d. «zona rossa», nei termini di cui agli articoli 1 e 2 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44";

CONSIDERATO che, per effetto dell'art.2, co.1, la suddetta Ordinanza produce effetti dal primo giorno non festivo successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, dunque, a partire dal giorno 6 fino al 20 aprile 2021 compreso;

Atteso che in data 07/04/2021 il Comune di Mondragone provvederà alla sanificazione degli ambienti scolastici;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2, tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica;

TENUTO CONTO del Protocollo Sicurezza per il rientro a scuola Prot. 4128 del 03-09-2020, approvato nelle sedute del Collegio dei Docenti del 02-09-2020 delibera N° 4 e del 17-09-2020 delibera N° 38 e dal Consiglio di Circolo del 17-09-2020 delibera N° 11;

CONSIDERATE le esigenze dell'Istituzione scolastica;

COMUNICA E DISPONE

la ripresa delle attività didattiche in presenza per la scuola dell'Infanzia e Primaria di questa Istituzione Scolastica a partire da giovedì 8 aprile 2021, come da orario consueto, con le modalità predisposte e sinora attuate per il contenimento ed il contrasto alla diffusione del virus.

Il Personale ATA svolgerà la propria attività in presenza, seguendo le indicazioni e prescrizioni predisposte con il Protocollo anti-Covid. Pertanto, i collaboratori scolastici presteranno la propria attività nei plessi di appartenenza, adoperandosi nelle attività definite nel suddetto Protocollo e gli assistenti amministrativi presteranno il consueto servizio, sia in orario antimeridiano che pomeridiano, come da piano annuale delle attività predisposto dalla DSGA, alla quale tutto il personale dovrà rivolgersi per qualsiasi comunicazione e/o esigenza.

Si raccomanda a tutti l'osservanza scrupolosa del Protocollo di sicurezza anti-Covid, al fine di tutelare la salute dei bambini, del personale e della collettività tutta, alla luce dell'aumento progressivo del numero dei contagi e di alcune varianti virali del virus da Covid-19 che risultano essere a maggiore trasmissibilità.

Si precisa che una persona vaccinata, con una o due dosi, deve comunque continuare a osservare tutte le misure di prevenzione quali il distanziamento fisico, l'uso delle mascherine e l'igiene delle mani, poiché non è ancora noto se la vaccinazione sia efficace anche nella prevenzione dell'acquisizione dell'infezione e/o della sua trasmissione ad altre persone.

Si rammenta, infine, il divieto di accesso nei locali scolastici a chiunque non appartenga al personale docente/ATA autorizzato e di servizio in presenza.

L'eventuale ingresso di esterni dovrà essere preventivamente autorizzato dal D. S. / DSGA e sarà possibile solo con l'osservanza scrupolosa del Protocollo di sicurezza. Il DSGA e il personale preposto sono responsabili del rispetto di tale protocollo.



Il Dirigente Scolastico

Dott. ssa Tommasina Paoletta

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/1993