



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE  
"EVANGELISTA TORRICELLI"**

**via Vallone Posta - 98076 Sant'Agata di Militello (ME)**

E-mail: [metf040006@istruzione.it](mailto:metf040006@istruzione.it) - Pec: [metf040006@pec.istruzione.it](mailto:metf040006@pec.istruzione.it)

Web: [www.itisetorricelli.it](http://www.itisetorricelli.it)

Cod. Mecc. Istituto: **METF040006** - Cod. Fisc.: **84004130831**

Tel.: **0941.706035** - Fax: **0941.723736**



**Determina Dirigenziale a contrarre: Acquisto materiale di pulizia.**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm.ii., concernente l' amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche che ai sensi dell' Art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** l' Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

**VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull' aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d' appalto degli enti erogatori nei settori dell' acqua, dell' energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture",

**CONSIDERATO** in particolare l' Art. 36 (Contratti sotto soglia), c.2, lett. a, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all' affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in Materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, corretti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell' articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATE** la delibera de Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D. lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per ' affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell' ANAC;

**VISTO** il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 52;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, N. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell' articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**CONSIDERATO** in particolare l' Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**VISTO** il verbale del Collegio dei Docenti del 28/01/2019 con il quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22;

**VISTO** il verbale del Consiglio d' Istituto del 29/01/2019 con il quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22;

**VISTO** il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio d' Istituto con verbale dell'11/02/2021;

**RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente del materiale vario di pulizia e igiene, senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

**VISTA** l'attività istruttoria svolta dal prof. Giovanni FIORAVANTI responsabile dell'Ufficio Tecnico;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall' Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, N. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico affidamenti di lavori, servizi e forniture superiore a 10.000,00";

**RILEVATA** l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **ART. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di **acquisto del materiale vario di pulizia e igiene** presso la Ditta EuroClean con sede a Sant'Agata Militello (ME).

### **Art.3**

L' importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all' Art. 2 è determinato in € 821,62 + € 180,76 IVA al 22% per una spesa complessiva di € 1.002,38.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2021, sulla scheda finanziaria **A01/1** che presenta una adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

### **Art.4**

La fornitura di cui all' Art. 2 dovrà essere resa entro 15 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicato (ovvero) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

### **Art. 5**

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attendere la fornitura.

L' ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

### **Art.6**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell' Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Fabio GUARNA.

### **Art. 7**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (ovvero) nell' ordine di acquisto che é allegato alla presente determina.

### **Art. 8**

Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al DSGA di predisporre, gli atti necessari alla liquidazione della spesa

**Il Dirigente Scolastico  
(Dott. Fabio GUARNA)**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Civile  
dell'Amministrazione digitale e norme connesse