



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati,2 - 71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it
Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – Ipsia: 0882 831 098

I.I.S.S."P.Giannone" S.Marco In Lamis
Prot. 0003451 del 27/04/2021
06-01 (Uscita)

ALL'ALBO

ALL'AMMINISTRAZIONETRASPARENTE

AL SITO WEB

CIG: ZB83182CCE

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto di n. 10 kit reintegro cassetta pronto soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.m.ii; .
- Vista** la legge 15 marzo 1997n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzione e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- Visto** il D. P. R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
- Visto** il D. L. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm. ii.;
- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm. ii. Recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd correttivo);

- Visto** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- Visto** l'art. 36 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che “L'ANAC con proprie linee guida*...stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli eventi e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli eventi quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale”;
- Vista** la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Lnee Guida n. 4, di attuazione del D. lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- Rilevato** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte dei dirigenti scolastici ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ...”;
- Considerata** la necessità e l'urgenza di reintegrare le cassette del pronto soccorso dei vari plessi di questo Istituto;
- Visto** il D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 recante “ Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2011, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- Visto** il Programma Annuale 2021;
- Considerato** che la categoria merceologica non rientra in quella per le quali è previsto l'obbligo Me.PA (beni informatici e connettività);

- Considerato** che i preventivi richiesti nella gara sono stati richiesti a:
- **Farmacia Migliorelli - Dr. Alessandro** - prot. n. 3208 del 19/04/2021;
 - **Farmacia Nardella - Dr. Ciro** - prot. n. 3209 del 19/04/2021;
 - **Farmacia Padre Pio - Dr.ssa Formica Nella** - prot. n. 3211 del 19/04/2021;
- che gli interessati che hanno fatto pervenire entro la data di scadenza i preventivi sono:
- **Farmacia Migliorelli - Dr. Alessandro** – Corso Matteotti n. 140 – 71014 San Marco in Lamis (FG) - data 22/04/2021 - prot. n. 3318;
 - **Farmacia Padre Pio - Dr.ssa Formica Nella** – Via Roma n. 45/47- 71014 San Marco in Lamis (FG) - data 22/04/2021 - prot. n. 3312;
- Ritenuto** che il preventivo della **Farmacia Padre Pio - Dr.ssa Formica Nella** risulta il più conveniente e che i prezzi siano congrui con quelli del mercato attuale;
- Considerato** che la precedente fornitura delle cassette di pronto soccorso contenente materiale sanitario risulta scaduta ed esaurita e che la farmacia soprannominata effettuerà il ritiro e lo smaltimento del materiale;
- Ritenuto** di procedere, con urgenza, in merito alle motivazioni sopraindicate in particolare per assicurare l'intervento di primo soccorso in casi di necessità, la spesa graverà sul capitolo di bilancio A03;
- Verificata** la regolarità contributiva DURC della Ditta;

DETERMINA

Per motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 – di autorizzare l'affidamento alla **Farmacia Padre Pio - Dr.ssa Formica Nella** – Via Roma n. 45/47- 71014 San Marco in Lamis (FG) della fornitura di:

- n. 10 kit reintegro pronto soccorso, nel rispetto del D.M. n. 388 del 15 luglio 2003 e del D.L.81 del 09 aprile 2008;

Art. 2 – di autorizzare la spesa complessiva di euro **490,00 (quattrocentonovanta/00) iva esclusa**;

Art. 3 – che la prestazione del servizio di cui all'Art. 1 dovrà essere resa dalla ricezione dell'accettazione del preventivo;

Art. 4 – di evidenziare il **CIG:ZB83182CCE** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria ;

Art. 5 – ai sensi del comma 1 dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico;

Art. 6 – Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attiva con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando questa istituzione scolastica al seguente indirizzo: fgis021009@istruzione.it

Art. 7 – che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo e su Amministrazione Trasparente.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Costanzo Cascavilla)**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993