



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CESCO BASEGGIO"
via Trieste n. 203, 30175 Venezia Marghera, tel/fax 041920530
C.F. 94000070279 – veic87100t@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
C. BASEGGIO-VENEZIA MARGHERA
Prot. 0003671 del 19/10/2020
01-04-c (Uscita)

OGGETTO: Contratto di collaborazione plurima: incarico annuale Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. 81/2008 come integrato e modificato dal D. Lgs. 03/03/2009 n. 106- Anno scolastico 2020/2021

tra

l'Istituto Comprensivo Statale "Cesco Baseggio" di Venezia Marghera, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Alemanno Laura, (datore di lavoro indicato ai sensi del D.M. 292/96), domiciliata per la sua carica presso l'Istituto medesimo in Via Trieste, 203 cap 30175 Venezia Marghera - Codice Fiscale dell'Ente: 9000070279

e

l'Ing. VOLPATO Luciano, n. a Venezia il 05/10/1961, CF n. VLPLCN61R05L736G, residente a Spinea (VE) via A. da Messina, 3, in servizio in qualità di docente con contratto a T.I. presso l'I.I.S. "A. Pacinotti" di Venezia Mestre

Premesso

- ✓ che il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'articolo 17, lettera a), del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, designa il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
- ✓ che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
- ✓ che il D.L.vo n° 81/2008 ha precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;
- ✓ che il docente, ing. Volpato Luciano, ha chiesto e ottenuto l'autorizzazione all'incarico da parte del Dirigente scolastico dell'Istituto di titolarità, ivi pervenuto con prot. n. 5142/4.1.s del 14/10/2020

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 L'Istituto Comprensivo "Cesco Baseggio" di Venezia Marghera, sito in Via Trieste, 203 cap 30175 (d'ora in poi denominato Istituto) affida all'Ing. VOLPATO Luciano, come sopra identificato, che accetta, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'anno scolastico 2020/2021.

Art. 2 - OGGETTO DELL' INCARICO

L'incarico riguarda la prestazione di opera ed è disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile. Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e in particolare:

- Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione proprietaria dell'immobile in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.) qualora necessario;
- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);

- Predisposizione e/o aggiornamento almeno due volte l'anno del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
- Predisposizione e/o verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- Organizzazione e gestione delle riunioni annuali con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
- Consulenza su Corsi di formazione per dipendenti ai sensi dell'accordo stato-regioni del 21/12/2011 in relazione al fabbisogno registrato;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto;
- Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche;
- Assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
- Esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- Verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- Supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- Supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
- Supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- Promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
- Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- Controllo e aggiornamento delle planimetrie relative agli edifici scolastici;
- Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
- Controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- Verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- Assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
- Verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.Lgs. 81/08 e del D.Lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro correlato;
- Adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- Assistenza amministrativa in merito a monitoraggi sulla sicurezza effettuati da MIUR, USR, etc;
- Assistenza e controllo delle misure di sicurezza messe in atto per contrastare la diffusione del contagio da Covid-19.

Il professionista incaricato dovrà assolvere a tutte le prestazioni oggetto dell'incarico, assumendosi le responsabilità del raggiungimento ottimale dei risultati.

Art. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico verrà espletato presso l'Istituto Comprensivo "Cesco Baseggio" di Ve-Marghera e nei plessi scolastici facenti parte dello stesso:

- Sede Principale "Cesco Baseggio" e uffici amministrativi e Scuola Primaria - Via Trieste n. 203 Venezia – Marghera
- Scuola Primaria "G. Capuozzo" " Via Scattolin n. 6 Ve-Marghera
- Scuola Primaria "Fratelli Bandiera" Via Moranzani n. 2 Venezia – Malcontenta
- Scuola Primaria "San Giovanni Bosco" Via Ortolan n. 17 Venezia – Ca'Sabbioni
- Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" Via Parco Ferroviario n. 84 Ve-Marghera
- Scuola Secondaria di 1° grado "U. G.Foscolo" via Parco Ferroviario n. 82 Ve-Marghera
- Scuola Secondaria di 1° grado "Malcontenta" Ve-Malcontenta

Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorre dalla data di stipula del contratto ed avrà la durata per l'a.s. 2020/2021, salvo eventuali modifiche resesi necessarie per causa di forza maggiore. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà a nuova selezione; è comunque escluso il rinnovo tacito.

Art. 5 – COMPENSO

Il compenso omnicomprensivo di ogni onere e spesa anche a carico dell'amministrazione è previsto nella cifra di € 2.000,00 (euro duemila) e sarà liquidato al termine dell'incarico.

ART. 6 – RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Art. 7 – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Venezia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

Art. 8– L'Istituto fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo 196/03 e del GDPR (UE 2016/679) che i dati personali forniti dal professionista e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Art. 9 - Con la firma della presente convenzione, il docente, ing. Volpato, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione. Dichiara altresì di possedere tutti i requisiti previsti dalle leggi vigenti per l'espletamento dell'incarico conferito con il presente contratto.

Art.10 Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, accettato e sottoscritto.

Venezia - Marghera, 19.10.2020

Ing. Luciano Volpato

Luciano Volpato

