

Ministero dell'Istruzione



**Istituto Comprensivo
"Massimo Troisi"**

San Giorgio a Cremano (Na)

scuola dei bambini e dei ragazzi che sorridono nella pace

codice meccanografico scuola NAIC8FD00X - Mail naic8fd00x@istruzione.it - PEC naic8fd00x@pec.istruzione.it - codice fiscale 95187100631
Direzione Amministrativa ed uffici - plesso Rodari - Malaguzzi, via Pini di Sollimene n.31 - 80046 San Giorgio a Cremano (Na) - tel. 0817713736
Sede legale Via Gianturco n.75 - 80046 San Giorgio a Cremano - Napoli - plesso Troisi

ISTITUTO COMPrensivo - "MASSIMO TROISI"-S. GIORGIO A CREMANO
Prot. 0000871 del 19/02/2021
(Uscita)

Oggetto: Contratto di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) dell'Istituto "Massimo Troisi" di San Giorgio a Cremano (Na).

- VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D. Lgs. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.Lgs. 81/2008, Testo Unico in materia di tutela della salute e della Sicurezza sui posti di lavoro e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI in particolare gli articoli 15,16,17,28,29,31,32,33 del D.Lgs. 81/2008;
- LETTO il P.T.O.F. ed in particolare il piano triennale per la formazione dei docenti e la sicurezza;
- TENUTO CONTO del regolamento dell'attività negoziale dell'Istituto, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto nr.25 del 19/01/2021, in cui sono riportati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione degli esperti interni/esterni;
- CONSIDERATA la Delibera nr.26 del Consiglio d'Istituto del 19/01/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
- VISTO l'avviso, prot. (uscita) nr.0000582 del 04/02/2021, di avvio procedura per il reperimento di esperto in collaborazione plurima oppure, subordinatamente, di esperto esterno, per l'assegnazione dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- VALUTATE le candidature pervenute;
- LETTO il verbale di comparazione dei curricula, prot. (uscita) nr.0000761, del 12/02/2021;
- LETTA la graduatoria provvisoria, pubblicata con decreto, prot. (uscita) 0000763, del 12/02/2021;

CONSIDERATA la definitività della graduatoria, stante la scadenza dei cinque giorni dalla pubblicazione della stessa;

CONSIDERATE le disponibilità di bilancio;

Si stipula il seguente **contratto**

tra

l'Istituto Scolastico Comprensivo "Massimo Troisi" di San Giorgio a Cremano (Na), rappresentato legalmente dalla **Dirigente Scolastica, dott.ssa Antonietta Maiello**, nata a Napoli (NA) il giorno 7.06.1964, domiciliata, per la carica, presso l'istituto in San Giorgio a Cremano (Na) alla via Pini di Solimene n° 31 - C.F.: 95187100631, di seguito definita "**Committente**";

e

il dott. Ing. Antonio Masiello, nato a Santa Maria Capua Vetere (CE) il 07/01/1977, ivi residente in Via L. De Michele nr.58, scala A, C.F.: MSLNTN77A07I234R, denominata "**Esperto**", nonché "**R.S.P.P.**";

PREMESSO CHE

- il R.S.P.P. dichiara di possedere capacità e requisiti professionali adeguati alla natura dei rischi valutati e presenti sui luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 31, 32 del D. Lgs 81/08 e a tale fine allega al presente contratto la documentazione attestante il suddetto ruolo, impegnandosi a frequentare i corsi di aggiornamento previsti dalla norma;
- tra le parti sono già intercorse trattative ed intese verbali per concordare la prestazione di servizi professionali da parte del Prestatore nell'attività di R.S.P.P.;
- nell'ambito delle proprie responsabilità ed al fine di tutelare la sicurezza del personale sul luogo di lavoro, è interesse dell'istituzione scolastica acquisire la collaborazione di personale di provata esperienza e competenza nel campo della riduzione dei rischi e per la redazione del documento di valutazione dei rischi;
- l'istituzione scolastica, ai sensi del D.l. n.129/2018, può ricorrere al cosiddetto "affidamento diretto";

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il presente contratto, relativamente all'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, costituisce l'unico documento efficace tra le Parti.

ART. 2

Oggetto del Contratto

Il Committente, avendo avuto la possibilità di verificare le capacità professionali dell'Esperto, con il presente accordo conferisce al Prestatore, che accetta, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, per le sedi operative di cui al successivo art.3.

Il R.S.P.P. avrà il compito di svolgere le seguenti funzioni proprie del Servizio di Prevenzione e Protezione, che sono:

- a) garantire lo svolgimento dei compiti previsti dalla vigente normativa, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi e alla redazione del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento necessarie per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, e indicazioni relative alle rispettive priorità (art. 28 D.Lgs 81/2008 e s.m.i.), nonché i sistemi di controllo di tali misure (per ogni plesso);
- b) organizzare e coordinare il Servizio di Prevenzione e Protezione, gestendo le necessarie risorse attribuite;
- c) organizzare, verificare ed aggiornare il Piano di Emergenza e tutti i relativi sottopiani (Primo Soccorso, Antincendio ed Evacuazione);
- d) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività della scuola, ivi compresi gli adempimenti relativi ai lavori in appalto all'interno delle unità scolastiche, di cui all'art. 26 del D.Lgs 81/08;
- e) coadiuvare il Dirigente scolastico nei rapporti con gli Enti Territoriali competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del Fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili e con i fornitori;
- f) coadiuvare il D.S. nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno 1 all'anno), previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 81/08 e per gli altri momenti di consultazione dei RLS previsti dal decreto;
- g) collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. per la stesura del D.U.V.R.I. nei casi previsti;
- h) proporre formazione e informazione del personale con programmi a moduli frontali di 10 ore, utilizzando anche risorse esterne collegate a organismi paritetici, per il rilascio di attestati di partecipazione e formazione, corredando le attività formative con materiale informativo fascicolato, trasmesso anche a mezzo posta elettronica;
- i) organizzare, coordinare e realizzare (per quanto di competenza) la formazione, l'informazione e l'addestramento del personale (docente e A.T.A.) e degli allievi (equiparati ai lavoratori), come previsto dal D.Lgs 81/08, dal DM 10/3/1998 e dal DM 388/2003, individuando e rendendo disponibili all'occorrenza, risorse umane ad integrazione di quelle presenti all'interno del S.P.P. e, più in generale della scuola;
- j) a documentare l'avvenuta formazione/informazione prevista dalle norme;
- k) collaborare con il Dirigente scolastico per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D.Lgs. 81/2008;

ART. 3

SEDI DELLA PRESTAZIONE D'OPERA

La prestazione professionale riguarderà gli adempimenti individuati nel precedente art.2, per i seguenti edifici, tutti ubicati nel comune di San Giorgio a Cremano (Na):

- Scuola Infanzia "Malaguzzi", sita in Via Pini di Solimene nr.31;
- Scuola Primaria "Rodari", sita in Via Pini di Solimene nr.31;
- Scuola Primaria "Troisi", sita in Via Emanuele Gianturco nr.75;
- Scuola Secondaria "Marconi", sita in Via Salvator Rosa nr.111.

ART. 4

OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente, avendo presenti le necessità professionali del R.S.P.P., dovrà collaborare fattivamente con il medesimo, fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato.

In particolare il Committente, proprio al fine di consentire al R.S.P.P. di svolgere al meglio i propri compiti, si obbliga a fornire via fax, o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, o posta elettronica ordinaria, tutte le informazioni utili relativamente a:

- natura dei rischi;
- l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
- la descrizione degli impianti e la segnalazione di eventuali incongruenze all'ente proprietario;
- i dati di cui al comma 1, lettera r) e quelli relativi alle malattie professionali;
- i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza;
- nominativi dei neo – assunti;
- variazioni o modifiche alle attrezzature e/o agli ambienti di lavoro che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione del presente contratto

Il Committente dovrà, altresì, provvedere:

- ad autorizzare l'utilizzo degli ambienti e delle risorse strumentali a disposizione del S.P.P.;
- a costituire un adeguato S.P.P., incaricando e disponendo del personale impiegato;
- a nominare oltre al R.S.P.P., almeno un A.S.P.P., e un referente per la Sicurezza (Preposto) per ciascun plesso scolastico e tenendo conto della specificità e della complessità della scuola; tra gli A.S.P.P. uno sarà nominato Coordinatore per la gestione dell'emergenza /antincendio ed uno coordinatore per la gestione del Primo soccorso.

ART. 5

OBBLIGHI DELL'ESPERTO

L'esperto, da parte sua, si impegna a svolgere le attività elencate nel presente contratto, personalmente ed in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario – quanto ai propri collaboratori – nei confronti del Committente.

Ad ogni modo, l'Esperto, pur rimanendo vincolato alla prestazione oggetto del presente contratto, avrà la facoltà di avvalersi di propri sostituti e/o ausiliari. In tal caso, però, questi agiranno sotto la direzione dell'Esperto e sotto la sua responsabilità, e nessuna pretesa potrà essere da questi avanzata nei confronti del Committente.

L'esperto, inoltre, dichiara di possedere le attitudini e le capacità adeguate a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno, conformemente al vigente dettato normativo.

ART. 6
COMPENSO

In base all'art. 2233 del Cod. Civile ed alla luce dell'importanza dell'attività richiesta per lo svolgimento delle attività sopra descritte e al decoro della professione svolta dall'esperto, il committente si obbliga irrevocabilmente a corrispondere all'esperto, per lo svolgimento dell'attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione durante l'efficacia del presente contratto, una somma pari a euro 1.500,00 (euro millecinquecento,00), per tutti i plessi scolastici, onnicomprensiva di oneri previdenziali e fiscali a carico del dipendente e della scuola. La liquidazione del compenso spettante avverrà per il 50% entro il 31 luglio 2021 e la restante parte a scadenza dell'incarico, tenendo conto della data di invio o presentazione di regolare fattura da parte dell'Esperto.

ART. 7
RISERVATEZZA

Il R.S.P.P. è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venisse a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni. Ogni informazione tecnica o di altra natura attiene all'attività di consulenza, oggetto del presente accordo, sarà trattata dall'esperto e dal Committente come strettamente confidenziale conformemente all'obbligo di riservatezza.

ART. 8
MATERIALI E DOCUMENTAZIONE

Il Committente provvederà a fornire al R.S.P.P. tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'incarico assegnato. Allo stesso tempo, al R.S.P.P. sarà concesso l'utilizzo di tutta la documentazione ritenuta necessaria per il raggiungimento degli obiettivi attinenti all'incarico. Alla scadenza del presente accordo, l'esperto dovrà restituire la suddetta documentazione ed il materiale in proprio possesso.

ART. 9
DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha validità di un anno a partire dalla data di stipula e firma. Il dirigente scolastico potrà rinnovare il presente contratto con ulteriore assegnazione per gli anni successivi, sulla base di nuove proposte o integrazioni, anche considerando le mutate condizioni e/o necessità soprattutto di disponibilità economica.

Non è previsto il tacito rinnovo.

ART. 10
CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente Contratto potrà essere immediatamente risolto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

- qualora il Committente non adempia agli obblighi indicati negli articoli 4 e 8 del presente contratto;

- qualora l'Esperto non ottemperi agli obblighi espressamente indicati negli artt. 2 e 5 del presente contratto ed assunti verso il Committente.

ART. 11

MODIFICHE

Le modifiche e le rinunzie a disposizioni di questo accordo, concordate tra le Parti, avranno efficacia solo se rivestiranno la forma scritta.

ART. 12

INTERPRETAZIONI

I titoli degli articoli del presente accordo hanno il solo scopo di riferimento e non influenzeranno in alcun modo il significato o l'interpretazione del presente contratto.

ART. 13

TOLLERANZA

Il mancato esercizio di una delle Parti, in una o più occasioni, dei propri diritti a fronte di qualsiasi inadempimento o violazione dell'altra parte, non potrà essere considerata come rinuncia a tali diritti o acquiescenza a qualsiasi inadempimento o violazione dell'altra parte.

ART. 14

RICHIAMO NORMATIVO

Per quanto non espressamente regolato dal presente contratto, le parti fanno esplicito riferimento alle norme del Codice Civile e della vigente normativa.

ART. 15

REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Le spese per l'eventuale registrazione del presente contratto saranno a totale carico dell'Esperto.

ART. 16

FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente contratto, il Foro competente a decidere sarà quello di Napoli.


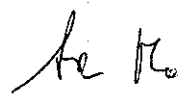
LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

LE PARTI

ai sensi degli artt. 1341, 1342 e segg., del codice civile, dichiarano di aver letto tutte le clausole contenute negli articoli da 1 a 16 che specificamente approvano.

L'ESPERTO

dott. Ing. Antonio Masiello



II DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Antonietta Maiello

