

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE A.S. 2019-2020

Il giorno 12 dicembre '19 nel locale adibito ad Ufficio del Dirigente Scolastico viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione Scolastica **I.I.S. "P. BOSELLI" di Torino.**

Sono presenti:

la Dirigente Scolastica Adriana Ciaravella, il prof. Giuseppe Alaimo, il prof. Giuseppe Iaria, il prof. Carmelo Varcaiuolo, la prof.ssa Paola Villani, la sig.ra Maria Teresa Lepera, il sig. Giuseppe Muraro.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria del DSGA e della Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore: Adriana Ciaravella..... *Adriana Ciaravella*

PARTE SINDACALE

RSU di ISTITUTO

prof. Giuseppe Alaimo (UIL)..... *Giuseppe Alaimo*

prof. Giuseppe Iaria (COBAS)..... *Giuseppe Iaria*

prof. Carmelo Varcaiuolo (CISL)..... *Carmelo Varcaiuolo*

prof.ssa Paola Villani (CGIL)..... *Paola Villani*

sig.ra Maria Teresa Lepera (UIL)..... *Maria Teresa Lepera*

sig. Giuseppe Muraro (COBAS)..... *G. Muraro*

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

FLC/CGIL.....

CISL/SCUOLA.....

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS.....

PROT. 3792/02-10

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

VERBALE DI STIPULA

Il giorno 26/04/20 *IN MODALITA' MEET (VEDI PRO VERBALE RSO)* nel ~~locale adibito ad~~ Ufficio del Dirigente Scolastico

- **VISTA** l'ipotesi di accordo sottoscritta in data 12 dicembre '19;
- **ACCERTATO** che sono decorsi trenta giorni dall'invio dell'Ipotesi ai revisori dei conti senza che siano pervenuti rilievi;

VIENE STIPULATO

il presente Contratto Collettivo Integrativo dell'I.I.S. "P. BOSELLI" di Torino.

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore: Adriana Ciaravella.....

PARTE SINDACALE

RSU di ISTITUTO

- prof. Giuseppe Alaimo (UIL).....
- prof. Giuseppe Iaria (COBAS).....
- prof. Carmelo Varcaiulo (CISL).....
- prof.ssa Paola Villani (CGIL).....
- sig.ra Maria Teresa Lepera (UIL).....
- sig. Giuseppe Muraro (COBAS).....

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

- FLC/CGIL.....
- CISL/SCUOLA.....
- UIL/SCUOLA.....
- SNALS/CONFSAL.....
- GILDA/UNAMS.....

IPOTESI DI ACCORDO
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
PER L'A.S. 2019-20

PARTE NORMATIVA

Integrazione a Contratto Integrativo d'Istituto 2019-2022
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE
AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

TENUTO CONTO del Contratto Integrativo di Istituto triennio 2019/2022 stipulato in data 13 maggio '19;

PRESO ATTO della certificazione di compatibilità finanziaria rilasciata dai Revisori dei conti con verbale n. 2019/005 del 3 dicembre '19;

VERIFICATO che la nota MIUR del 30 settembre 2019, prot. n. 21795 riporta l'assegnazione lordo dipendente MOF settembre 2019 / agosto 2020 per un totale di € 154.967,35 lordo dipendente (€ 205.641,67 lordo stato)

TENUTO CONTO delle economie degli a.s. precedenti accertate sul piano di riparto NOiPA in € 32.458,99 (€ 43.073,08 lordo stato)

TENUTO CONTO dell'integrazione al C.I.I. del 17 luglio '19 prot. 5047/07-02 finalizzata all'inserimento nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto, stipulato in data 13 maggio '19, della disciplina negoziale prescritta dall'art. 22, punto 4, lettera c4), relativa alla determinazione dei compensi concernenti il fondo per la valorizzazione del personale docente di cui all'art. 1, comma 127 sgg. della legge 107/15, ai sensi dell'art. 22, punto 4, lettera c/4 del CCNL 2016-2018, in vigore dal 20 aprile 2018

VISTA la Legge n° 300/1970

VISTA la Legge n° 241/1990

VISTO il Dlgs n° 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni

VISTO l'art.1 della L. 6/1999

VISTO il CCNL 2006/2009 del 07/10/2007

VISTO l'art. 36 del DLGS 81/2008 relativo alle informazioni in materia di lavoro

VISTO le sequenze contrattuali del 08/04/2008 (docenti) e del 25/07/2008 (ATA)

VISTO il CCNL 2° biennio 2008-2009 del 23/01/2009

VISTI gli artt. 40 e 40 bis del D.Lgs. 165/2001 come novellati rispettivamente dagli artt 54 e 55 del Dlgs 150/2009

VISTO il D.Lgs 150/2009 ed in particolare l'art. 65

VISTO il D.Lgs 141/2011

VISTO il Dlgs n. 7/2017

VISTO il Dlsg 75/2017 che modifica il D.lgs n° 150/2009

VISTO il CCNL 19/04/2018

VISTA la Nota MIUR prot. n. 21795 del 30-09-2019 (Assegnazione risorse MOF a.s. 2019-20)

VISTA la dotazione degli organici di Diritto del Personale ATA e Docente assegnate dal MIUR a questo Istituto per l'a.s. 2019-20

VISTO il Nuovo Regolamento amministrativo contabile D.I. 28/08/2018 n°129

VISTA la nota MIUR con cui sono stati comunicati i fondi per i PCTO assegnati a questo Istituto per l'a.s. 2019-20

VISTO il PTOF 2019-22 e l'aggiornamento per l'annualità 2019-20 deliberato dal Collegio Docenti del 28/10/2019

TENUTO CONTO che nell'Istituto debbono essere conseguiti risultati di qualità dichiarati nel PTOF anche in termini di efficacia ed efficienza del servizio scolastico

RITENUTO che il sistema delle relazioni sindacali persegue l'obiettivo di salvaguardare l'interesse di tutto il personale della scuola tenendo al miglioramento delle condizioni di lavoro dei dipendenti, della qualità dell'ambiente di lavoro ed alla crescita professionale ai fini di conseguire buoni livelli di efficacia e di efficienza del servizio prestato alla collettività

CONVENUTO che il sistema delle relazioni sindacali va improntato alla partecipazione attiva e consapevole alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione, pur nel rispetto dei ruoli specifici ed in osservanza alle personali responsabilità, tra la delegazione di Parte Pubblica, la R.S.U. ed i rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del C.C.N.L.

RITENUTI gli artt.6 e art.22 comma 8 lett.b1) del CCNL 2016/18 relativi all'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente.

Le parti formulano la presente

IPOTESI DI ACCORDO DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO PER L'A.S. 2019-20

I. PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

DOCENTI

In coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, per le attività che richiedono prestazioni aggiuntive sono individuati i seguenti Obiettivi Generali per l'utilizzazione del personale docente:

- Assicurare la funzionalità del servizio scolastico
- Assicurare l'efficacia del servizio scolastico
- Assicurare ed implementare la qualità del servizio scolastico

Nell'assegnazione delle attività ai docenti, e previa loro disponibilità acquisita in modo formale, sono utilizzati i seguenti criteri generali:

- Assicurare titolarità al docente progettista a fronte di competenze culturali e professionali coerenti con il progetto stesso;
- Assicurare la valorizzazione delle competenze professionali se affini all'attività in oggetto;

- Valorizzare la disponibilità e capacità di operare in team
- Valorizzare la disponibilità a partecipare a corsi di formazione connessi con la funzione/attività
- Assicurare, ove possibile, la continuità nell'assegnazione dell'attività, a fronte di esperienze pregresse con esito positivo;
- Favorire il più ampio coinvolgimento dei docenti;

PERSONALE ATA

In caso di necessità ed urgenza o per fronteggiare esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente – sentito il DSGA - può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive al personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo, previa formale disponibilità degli interessati;

Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di autorizzazione.

Nell'individuazione del personale si tiene conto:

- a) Specifiche competenze professionali
- b) Disponibilità espressa dal personale
- c) Per particolari attività, verificata l'indisponibilità di personale interno all'Istituto, il Dirigente, sentito il DSGA, può assegnare incarichi al personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'art. 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e con remunerazione a carico dell'Istituzione dove viene prestata attività.

Per particolari attività interne all'istituto relative alle funzioni docente o del personale ATA, esperite tutte le procedure per la ricerca di personale interno o di collaborazioni plurime e a fronte di mancato reperimento di personale, il Dirigente potrà procedere alla ricerca e nomina di personale docente o ATA con specifiche e documentata professionalità ai sensi del D.lgs 165/2001 e ss.mm. e ii. e del Decreto 129/2018.

II. Attività per il potenziamento dell'offerta formativa (ai sensi art.28 CCNL 2016/18)

Saranno oggetto di confronto ai sensi art.28 CCNL 2016/18 l'articolazione delle cattedre/posti di potenziamento assegnati nel rispetto della delibera del collegio docenti;

III. CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE

Le risorse per la formazione del personale avverrà nel rispetto degli obiettivi e delle finalità stabilite a livello nazionale con il piano Nazionale formazione dei docenti e delle priorità stabilite nel PTOF.

IV. FRUIZIONE DEI PERMESSI RELATIVI ALLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Premesso che nell'ambito dei processi di riforma e di innovazione nelle scuole, la formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno degli obiettivi di cambiamento, per una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, e, quindi, rappresenta una risorsa per l'amministrazione e un diritto per il personale in quanto

funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle proprie professionalità, da parte della Dirigenza scolastica è considerata una priorità strategica e va quindi ampiamente favorita e sviluppata con idonee iniziative, anche legate alla comunicazione di opportunità formative disponibili sul territorio; ragion per cui:

VISTI gli artt. 26 comma 2 e 29 comma 1 del CCNL 29.11.2007;

VISTI gli artt. 63 e 64 del CCNL 29.11.2007;

CONSIDERATO CHE l'art. 6, p.2, lettera d, rimette alla competenza del Dirigente Scolastico la definizione dei criteri per la fruizione dei permessi per la formazione e l'aggiornamento del personale, e che la materia è oggetto di informazione preventiva alla R.S.U.

comunica

i seguenti criteri per la fruizione dei permessi relativi alla formazione e all'aggiornamento del personale docente e ATA, a.s. 2019 /2020:

Per richiedere di partecipare alle iniziative di formazione e/o aggiornamento la domanda dovrà essere presentata almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'attività al Dirigente scolastico che rilascia l'autorizzazione o l'eventuale motivato diniego.

Per il personale docente

Il personale docente, previa autorizzazione del Dirigente scolastico, può partecipare a iniziative di formazione e di aggiornamento, con priorità in relazione alle mansioni ricoperte.

La partecipazione alle iniziative avviene nel limite delle ore necessarie alla realizzazione del processo formativo e all'attuazione dei profili professionali, e potrà essere concesso salvaguardando la piena funzionalità dei servizi dell'Istituto e garantendo, comunque, il tempo necessario al raggiungimento della sede di svolgimento della formazione.

Qualora il docente partecipi a iniziative di aggiornamento e formazione svolte al di fuori dell'orario di servizio, ha diritto al recupero delle ore effettuate.

In presenza di più richieste del personale docente ed ATA il D.S. si atterrà ai seguenti criteri:

a) data di presentazione della domanda, completamento di corsi già attivati, rotazione.

b) La fruizione da parte dei docenti di 5 giorni nel corso dell'anno scolastico per la partecipazione a iniziative di formazione e di aggiornamento con l'esonero dal servizio è concessa prioritariamente:

- per attività di formazione e aggiornamento che garantiscano una maggiore ricaduta nell'attività didattica o nella vita della comunità scolastica

- attività che riguardino iniziative deliberate dal Collegio dei Docenti, coerenti con il contenuto delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e connesse: a esigenze formative indicate nel PTOF e nel Piano di Miglioramento dell'Istituto, con particolare rilievo alla ridefinizione/costruzione dei curricoli e all'acquisizione di nuove metodologie a incarichi svolti nell'Istituzione Scolastica, in particolare, sulla metodologia e competenze dei nuovi professionali, sul tema della sicurezza, didattica interculturale, ai temi della valutazione e della certificazione delle competenze, ai processi di innovazione in atto ad attività concernenti la prevenzione dell'insuccesso scolastico e i fenomeni di dispersione scolastica, a tematiche disciplinari o di particolare rilevanza sul piano pedagogico-didattico e metodologico, al CLIL, all'inclusione;

se la formazione riguarda una singola disciplina, autorizzando il coordinatore di dipartimento/disciplina o un docente individuato all'interno del dipartimento;

- Per tematiche specifiche, autorizzando prioritariamente le funzioni strumentali o i referenti dei gruppi di lavoro;

Nel limite di cinque giorni per anno scolastico, e ricorrendo i presupposti di cui al precedente punto b), possono essere esonerati dal servizio i docenti che partecipano ad attività di formazione in qualità di formatore, esperto o animatore ad attività organizzate dai soggetti indicati dal punto c); La partecipazione a iniziative di formazione in servizio e di aggiornamento come discente o come docente non sono cumulabili.

c) L'iniziativa di formazione in servizio e/o aggiornamento riconosciuta può riguardare:

- corsi promossi dall'Amministrazione centrale e periferica

- da soggetti qualificati e accreditati (Università degli Studi, Consorzi universitari, interuniversitari, istituti pubblici di ricerca e l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica di cui all'art. 1, comma 610, della legge n. 296/2006);

- corsi organizzati in rete con altre scuole e rientranti nelle iniziative di formazione previste dal PTOF;

- corsi organizzati a livello di scuola o da scuole viciniori;

La partecipazione ad eventuali altri corsi organizzati da enti privati o pubblici (anche esteri) non riconosciuti dal MIUR, potrà essere valutata esclusivamente dal Dirigente scolastico in base alla rilevanza rispetto alla disciplina impartita o ad altri aspetti organizzativi.

Al rientro in sede il docente è tenuto a presentare al Dirigente scolastico l'attestato di partecipazione e a comunicare, su richiesta del Dirigente o del Collegio l'attività svolta e gli esiti, mettendo a disposizione del Dirigente Scolastico e dei colleghi i materiali raccolti.

Al fine di garantire la partecipazione contemporanea di più docenti a corsi di formazione e assicurare il regolare funzionamento in tutti i plessi, è consentito modificare l'articolazione dell'orario delle lezioni. Le variazioni orarie dovranno essere comunicate all'ufficio di vicepresidenza e non arrecare disfunzioni al servizio.

In caso di esubero/concorrenza di richieste, che non permettano di garantire il normale svolgimento delle attività di insegnamento, secondo l'orario delle lezioni in vigore, nella selezione dei partecipanti sarà data priorità ai docenti: 1) dell'ambito disciplinare su cui verte il corso 2) che devono completare attività di formazione iniziate nel precedente a.s.; 3) che presentano domanda per la prima volta; 4) che non hanno svolto attività di aggiornamento/formazione nel precedente a.s., neoimmessi o docenti in anno di formazione e prova;

La scelta del personale che fruisce delle iniziative organizzate dall'Amministrazione scolastica centrale e/o periferica è operata dal Dirigente scolastico, avuto riguardo all'incarico ricoperto dal personale nell'Istituto;

Il personale che partecipi a iniziative di aggiornamento e formazione su richiesta dell'amministrazione, perché concernente tematiche strategiche per la scuola, ha diritto al rimborso delle spese di viaggio (biglietto del treno o mezzi di linea) e di eventuali costi di iscrizione al corso.

Nel caso in cui un docente presentasse richiesta di partecipazione a corsi di formazione, di cui da svolgersi in concomitanza a Consigli di classe/attività collegiali, verrà data priorità all'attività di

formazione salvo i casi in cui la presenza del docente al consiglio di classe non sia ritenuta indispensabile dal D.S. o sia necessaria la presenza di tutti i componenti (collegio perfetto);

Per il personale ATA

La partecipazione alle iniziative avviene nel limite delle ore necessario alla realizzazione del processo formativo e all'attuazione dei profili professionali, salvaguardando la piena funzionalità dei servizi dell'Istituto. Qualora il personale partecipi a iniziative di aggiornamento e formazione svolte al di fuori dell'orario di servizio, le ore prestate in eccedenza possono essere recuperate a domanda, per i collaboratori scolastici in periodi di sospensione dell'attività didattica, previa esibizione dell'attestato di partecipazione al corso con l'indicazione del numero delle ore effettivamente svolte.

- a) qualora per lo stesso periodo o corso di formazione vi siano più richieste di partecipazione in tutto o in parte coincidenti, si adotta il criterio dell'alternanza per la partecipazione a iniziative di formazione, in ragione delle mansioni svolte, per il miglior funzionamento del servizio e l'attuazione del proprio profilo professionale;
- b) Il personale A.T.A. esonerato dal servizio dovrà presentare l'attestato di partecipazione al corso con l'indicazione delle ore effettivamente svolte e, al rientro in sede, informerà/formerà i colleghi sulle tematiche del corso;
- c) Sono previste attività di monitoraggio delle attività di formazione svolte dal personale.
- d) Annualmente è approvato dagli organi collegiali il Piano Annuale di Formazione ed aggiornamento docente e ATA

Dirigente Scolastico

Ai corsi di formazione può partecipare anche il Dirigente Scolastico in base all'art. 14 del CCNL per il personale dell'Area V[^] della Dirigenza scolastica e, qualora si riconosca l'effettiva connessione delle iniziative di formazione svolte dal Dirigente Scolastico con l'attività di servizio, l'amministrazione può concorrere con proprio contributo alla spesa sostenuta debitamente documentata nei limiti delle risorse disponibili.

V. Ore aggiuntive/eccedenti

In presenza di situazioni eccezionali, ove non sia possibile reperire personale supplente e si siano rese disponibili frazioni orarie per effetto di assenza temporanea di docenti titolari, al fine di evitare il pregiudizio per gli alunni e le classi, il Dirigente Scolastico può richiedere ai docenti disponibilità a svolgere ore aggiuntive di servizio.

Il Dirigente scolastico comunicherà con circolare la disponibilità oraria, indicando se tali ore eccedenti siano retribuite a carico del fondo d'istituto, ovvero mediante fruizione di permessi brevi, alle condizioni fissate dal CCNL.

Attese le peculiarità di organizzazione delle attività di sostegno e la presenza di assistenti ad personam e docenti curricolari, le eventuali ore eccedenti dei docenti di sostegno, saranno possibili solo in casi eccezionali e previa valutazione del D.S. e Referenti sostegno di sede; esse saranno recuperate fruendo di permessi brevi che non comportino totale assenza dal servizio (per la fruizione e recupero si rimanda alle disposizioni sui permessi brevi ai sensi del CCNL).

VI. Recupero permessi orario

Il recupero dei permessi orari fruiti dai docenti avverrà prioritariamente mediante supplenze nella classe o per lo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso;

Le richieste di permesso per le attività collegiali verranno valutate dal D.S. tenendo conto :

- della motivazione dedotta dal richiedente
- dalla necessità di garantire il funzionamento dell'Organo collegiale

Il recupero delle ore fruito verrà effettuato nell'ambito di attività collegiali, anche definite ad hoc

VI. Determinazione dei compensi concernenti il fondo per la valorizzazione del personale docente di cui all'art. 1, comma 127 sgg. della legge 107/15, ai sensi dell'art. 22, punto 4, lettera c/4 del CCNL 2016-2018, in vigore dal 20 aprile 2018

Art. 1 - Campo di applicazione e durata

La presente integrazione al Contratto Integrativo di Istituto definisce i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ai sensi dell'art. 1, c. 127 della legge 107/2015, con gli effetti decorrenti dalla sua data di sottoscrizione.

Art. 2- Informazione preventiva ed ammontare delle risorse

Ai sensi dell'art. 5 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018 si attesta che la presente integrazione al Contratto Integrativo di Istituto, sottoscritto in data 13 maggio '19, è stata preceduta dall'informazione preventiva resa dal Dirigente Scolastico. L'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'istituto scolastico per l'erogazione del bonus premiale per l'a.s. 2019/2020 è quello comunicato dall'Amministrazione con la nota MIUR del 30 settembre 2019, prot. n. 21795 pari a € 23.777,47 lordo dipendente (€ 31.552,70 lordo stato) ed entro tali limiti sarà distribuito agli aventi diritto.

Art. 3 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale

Preso atto di quanto già precedentemente siglato tra le parti e tenuto conto del maggior impegno a carico dei coordinatori di classe derivante dalle modifiche apportate al PTOF (adeguamento nuovi professionali) e dai progetti approvati (rilevazione dispersione, inclusione, BES, programmazione interdisciplinare, UDA.), le parti si confrontano e si conviene di demandare al D.S. di sottoporre al Comitato di Valutazione che, tra i criteri per l'accesso alla valorizzazione del personale docente, si tenga conto:

- una quota maggioritaria del fondo (60% o 70%) potrà essere distribuita facendo riferimento al punto c) del comma 129 della legge 107/2015, ovvero a Coordinatori di Classe e Segretari di Classe;
- una quota minoritaria del fondo (40% o 30%) potrà essere distribuita facendo riferimento ai punti a) e b) del comma 129 della legge 107/2015.

Riscontro degli organi di controllo

L'effettività della sottoscrizione, integrata dalla relazione illustrativa del Dirigente scolastico e dalla relazione tecnico-finanziaria del Direttore S.G.A., è subordinata al positivo riscontro degli organi di controllo. Modalità e procedura di assegnazione del bonus saranno oggetto di informazione successiva, ai sensi dell'art. 5 c. 5 del CCNL.

Art.5 – Norme di rinvio

Per quanto di afferenza alla materia trattata e per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alle disposizioni di legge e al generale Contratto integrativo d'Istituto.

RISORSE FINANZIARIE FONDO DI ISTITUTO 2019-2020

FONDO DI ISTITUTO PARAMETRI MIUR LORDO DIPENDENTE

NOTA MIUR 21795 DEL 30 SETTEMBRE 2019

+ avanzo fondo di istituto a.s. precedente, salvo diversa comunicazione MIUR

PERIODO DI RIFERIMENTO 2019/2020

DOCENTI ORGANICO DIRITTO ALL'1/9/19	132	DIURNO + SERALE SOSTEGNO (40 POSTI IN DEROGA NON CONTEGGIATI) 1 DSGA + 10 AMM.VI + 4 TECNICI + 24 COLL. SCOL.
DOCENTI SOSTEGNO ALL'1/9/19	37	
ATA ORGANICO DIRITTO ALL'1/9/19	39	
TOTALE	208	

VOCE	LORDO DIPENDENTE	MOLTIPLICATORE		2019-2020	IMPORTI DEDICATI
Per numero addetti (senza distinzione tra docenti/ata/educatori) in organico di diritto per l'anno scolastico di riferimento	€ 255,66	208		€ 52.852,98	
Per numero docenti in organico di diritto nella scuola media superiore nell'anno scolastico di riferimento	€ 247,35	169		€ 41.801,71	
Per ciascun punto di erogazione del servizio scolastico individuabili attraverso i codici utilizzati ai fini dei traferimenti e della determinazione degli organici : es. sede centrale, plessi scuola dell'infanzia, corsi serali, sez. carcerarie	€ 1.915,50	4		€ 7.662,00	
Funzioni strumentali docenti ORGANICO DIRITTO DOCENTI	€ 1.066,31	€ 1.414,36	€ 27,59		€ 7.143,13
Incarichi specifici ATA ORGANICO DIRITTO ATA (ESCLUSO DSGA)	€ 121,33	38			€ 4.610,40
Ore eccedenti ORGANICO DIRITTO DOCENTI	€ 36,47	169			€ 6.162,71
Gruppo Sportivo a consuntivo 73 classi A CONSUNTIVO	€ 64,85	73			€ 4.734,27
Misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio					€ 6.222,67
Valorizzazione docenti					€ 23.777,47
PCTO (EX Alternanza Scuola Lavoro)	€ 0,00				
		TOTALE		€ 102.316,70	€ 52.650,65

154.967,35 ok

INDENNITA' DI DIREZIONE		€ 6.990,00
SOSTITUZIONE D.S.G.A. escluse figure b2		€ 100,00
STRAORDINARIO ATA 25 ORE CADAUNO		€ 13.118,75
	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	€ 3.987,50
	ASSISTENTI TECNICI	€ 1.631,25
	COLLABORATORI SCOLASTICI	€ 7.500,00
TURNO SERALE COLL. SCOL. (100 ORE)		€ 1.250,00
CORSI DI RECUPERO RETRIBUITI A 35,00 €/ORA. SI UTILIZZANO, PRIORITARIAMENTE, LE RISORSE IN BILANCIO. LE RESTANTI ORE NECESSARIE SARANNO RETRIBUITE CON IL FONDO DI ISTITUTO DESTINANDO 155 ORE A 35,00 EURO/ORA. EVENTUALI ECONOMIE SARANNO DESTINATE AL PROSSIMO A.S. DI CUI 20 ORE PER IL PROGETTO SCUOLA DEI COMPITI		€ 5.425,00
	TOTALE FONDO	€ 75.432,95

AVANZO FONDO DI ISTITUTO A.S. PRECEDENTE, SALVO DIVERSA COMUNICAZIONE MIUR	€ 32.458,99	
QUOTA ANNO PRECEDENTE NON RIPARTITA IN ATTESA DI DICHIARAZIONI DOCENTI	€ 5.008,31	
	€ 23.211,19	€ 23.211,19
	€ 4.239,49	€ 4.239,49
		€ 102.883,63

PERSONALE DOCENTE		
FONDO DI ISTITUTO		€ 63.783,07
AVANZO QUOTA DOCENTI		€ 23.211,19
AREE A RISCHIO 2018/2019		€ 6.222,67
FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI		€ 7.143,13
GRUPPO SPORTIVO (A CONSUNTIVO)		€ 4.734,27
CORSI DI RECUPERO		€ 5.425,00
		€ 110.519,34

PERSONALE A.T.A.		
FONDO DI ISTITUTO		€ 11.649,88
AVANZO QUOTA ATA		€ 4.239,49
INCARICHI SPECIFICI ATA		€ 4.610,40
STRAORDINARIO ATA		€ 13.118,75
SOSTITUZIONE D.S.G.A.		€ 100,00
TURNO SERALE COLL. SCOL.		€ 1.250,00
		€ 34.968,51

RIEPILOGO DOCENTI + ATA	€ 145.487,85
IND. DI DIREZIONE	€ 6.990,00
ORE ECCEDENTI	€ 6.162,71
TOTALE MOF	€ 158.640,56

ORGANICO DI FATTO DOCENTI	219
ORGANICO DI FATTO ATA	40
TOTALE ORGANICO DI FATTO PERSONALE DOCENTE + A.T.A.	259

PROPOSTA DI RIPARTIZIONE FONDO D'ISTITUTO A.S. 2019-2020

QUOTA A DISPOSIZIONE PERIODO 2018-2019

€ 110.519,34

Ripartizione:

a) Quota "ad personam" per specifici incarichi

€ 51.150,00

b) Quota tra progetti e commissioni previsti dal P.T.O.F.

€ 59.334,27

Avanzo

€ 35,07

PERIODO DI RIFERIMENTO 2019-2020

componente docenti RIPARTIZIONE PUNTO A

Coordinatori dei Consigli di classe: diurno/serale 73 classi

CLASSI DIPARTIMENTI

CLASSI I° - II° - III° - IV° - V°	€ 200,00	73		€ 14.600,00
SEGRETARI CONSIGLI DI CLASSE	€ 100,00	73		€ 7.300,00
				€ 21.900,00

Funzioni Strumentali

1	Attuazione offerta formativa - cittadinanza e costituzione	€ 1.750,00		€ 1.750,00
2	Benessere	€ 1.750,00		€ 1.750,00
3	Inclusione	€ 1.750,00		€ 1.750,00
4	Lingue straniere	€ 1.750,00		€ 1.750,00
5	Istruzione degli Adulti	€ 1.750,00		€ 1.750,00
6	PCTO (EX Alternanza Scuola Lavoro (100 ore fondi ad hoc))	€ 0,00		€ 0,00
7	BES	€ 1.750,00		€ 1.750,00
8	Rapporti con il territorio / Orientamento	€ 1.750,00		€ 1.750,00
				€ 12.250,00

Le parti concordano che le F.S. possono accedere alla quota di progetto nella misura eccedente le attività previste nella funzione medesima.

Collaboratori del Preside

2	collaboratori del DS	€ 3.500,00		€ 7.000,00
2	responsabili di sede	€ 2.000,00		€ 4.000,00
4	vice-responsabili di sede	€ 1.500,00		€ 6.000,00
				€ 17.000,00

Totale

€ 51.150,00

PROPOSTA DI RIPARTIZIONE FONDO D'ISTITUTO A.S. 2019-2020

componente docenti RIPARTIZIONE PUNTO B

PROGETTI	REFERENTI 2019/20	schede finanziaria	PROPOSTA ORE	
1 Wilma Rudolph	5 docenti (100) + 1 ATA (30)	120	130	€ 2.275,00
2 Animatamente	1 docente		35	€ 612,50
3 ECDL	1 docente		50	€ 875,00
4 Formazione per competenze	1 docente		35	€ 612,50
5 Boselli Hostess Steward			20	€ 350,00
6 Area linguistica	6 docenti		330	€ 5.775,00
		20		
		60		
		65		
		60		
		120		
		20		
7 Istruzione degli adulti	2 docenti		90	€ 1.575,00
		120		
		50	30	€ 525,00
9 Attività esplorativa per la produzione di materiali didattici di ITALIANO E		130	20	€ 350,00
10 Obiettivo Università		30		
11 Scuola dei compiti		30		
	Aree a rischio (docenti + ATA)		600	€ 10.500,00
12 Progetti collegati alla funzione strumentale BES		166	200	
13 Progetti collegati alla funzione strumentale BENESSERE				
		250	200	
		60		
14 Progetti collegati alla funzione strumentale INCLUSIONE		255	200	
15 SOS Italia Progetto Italiano per Stranieri (fondi a bilancio)		260		
				€ 23.450,00

COMMISSIONI

1 Commissione UDA competenze biennio e piano di miglioramento / RAV / PTOF	5 docenti		130	€ 2.275,00
2 Patti formativi serale	2 docenti		40	€ 700,00
3 Formazione docenti	1 docente		25	€ 437,50
4 Commissione elettorale	2 docenti		20	€ 350,00
5 Nucleo Interno Valutazione	3 docenti		60	€ 1.050,00
6 Comitato Tecnico Scientifico	2 docenti		30	€ 525,00
7 Viaggi di istruzione	9 docenti		90	€ 1.575,00
8 Sviluppo multilinguistico / Partenariati	6 docenti		120	€ 2.100,00
9 Tutor 3° anno FIT + passaggio medie/superiori	5 docenti		50	€ 875,00
10 Orario curricolare / sostegno	2 docenti		80	€ 1.400,00
11 Orientamento	6 docenti		90	€ 1.575,00
		90		
		30		
12 Qualifiche regionali	4 docenti		40	€ 700,00
13 CSI - Sicurezza	4 docenti		60	€ 1.050,00
14 Graduatorie interne docenti /ATA	2 docenti + 2 ATA		60	€ 1.050,00
15 Scuola in apprendistato	1 docente		25	€ 437,50
		25		
				€ 16.100,00

GRUPPI DI LAVORO / REFERENTI

1 Sviluppo e manutenzione piattaforma FAD (e-learning)	2 docenti		60	€ 1.050,00
		231		
2 Legalità e bullismo/cuberbullismo	1 docente		50	€ 875,00
3 Legalità/prevenzioni	1 docente		20	€ 350,00
4 Web master	1 docente		90	€ 1.575,00
5 Animatore digitale - PSND	1 docente		50	€ 875,00
6 GDPR - Privacy	4 docente		80	€ 1.400,00
7 Referente sicurezza	1 docente		50	€ 875,00
8 Referente dispersione	1 docente		50	€ 875,00
9 ASPP	4 docenti		100	€ 1.750,00
				€ 9.625,00

GRUPPO SPORTIVO

L'utilizzo delle risorse è legato all'effettiva attivazione dei progetti di avviamento alla pratica sportiva che saranno oggetto di specifica rilevazione da parte della Direzione Generale competente e in base al finanziamento ricevuto.

€ 4.734,27

CORSI DI RECUPERO

€ 5.425,00

Totale € 59.334,27

PCTO (EX ALTERNANZA SCUOLA LAVORO) 2019/2020 - LORDO DIPENDENTE € 24.052,49

1 Gruppo di lavoro PCTO	6 docenti		100	€ 1.750,00
2 Coordinatore gruppo di lavoro	1 docente		50	€ 875,00
3 Funzione strumentale PCTO	1 docente		100	€ 1.750,00
4 Piattaforma ministeriale PCTO	3 docenti		100	€ 1.750,00
5 Tutor stage	29 docenti		725	€ 12.687,50
6 Referente di sede	6 docenti		100	€ 1.750,00
7 Coordinamento corsi sicurezza	1 docente		85	€ 1.487,50
8 Formazione sicurezza consulenze esterne			40	€ 2.000,00
				€ 24.050,00

BONUS DOCENTI 2019/2020 (mail prot. n. 21795 del 30-09-2019)

€ 23.777,47

**RIPARTIZIONE FONDO DI ISTITUTO A.S. 2019/2020
PERSONALE A.T.A.**

QUOTA A DISPOSIZIONE FONDO ISTITUTO	€ 11.649,88
QUOTA AVANZO ANNO PRECEDENTE	€ 4.239,49
INCARICHI SPECIFICI ATA	€ 4.610,40
STRAORDINARIO	€ 13.118,75
SOSTITUZIONE D.S.G.A.	€ 100,00
TURNO SERALE COLL. SCOL.	€ 1.250,00

€ 34.968,51

PULIZIA LOCALI PER ESAMI DI STATO SEDE TO1	€ 750,00
NUOVI ADEMPIMENTI/PROCEDURE AMMINISTRATIVE - SEGRETERIA TO2-TO3	€ 3.850,00
QUOTA AGGIUNTIVA PER INCARICHI SPECIFICI COLL. SCOLASTICI	€ 1.008,14
TURNO SERALE A.T.	€ 400,00
REGISTRO ELETTRONICO A.T.	€ 500,00
FONDO ESIGENZE STRAORDINARIE	€ 100,00

TOT. DA RIPARTIRE € 28.360,37

INCARICHI SPECIFICI ATA (2 A.A. + 1 A.T. + 18 C.S.) € 5.618,54

per ass. amministrativi	600 x 2	€ 1.200,00
per ass. tecnici	350 x 1	€ 350,00
per coll. scol.	226 x 18	€ 4.068,54

QUOTA FONDO DI ISTITUTO € 9.281,22

per 11 ass. amministrativi	(10 in O.D. ma 11 in O.F)	€ 2.520,83
per 4 ass. tecnici	(4 in O.D. ma 4,5 in O.F)	€ 1.031,25
per 8 coll. scolastici SEDE TO1	(23 in O.D. ma 25 in O.F)	€ 1.833,33
per 4 coll. scolastici SEDE TO4		€ 916,66
per 7 coll. scolastici SEDE TO2		€ 1.604,16
per 6 coll. scolastici SEDE TO3		€ 1.375,00

QUOTA A DISPOSIZIONE PER STRAORDINARIO € 13.118,75

PER ASS. AMM.VI	(10 in O.D. ma 11 in O.F)	€ 3.987,50
PER ASS. TECNICI	(4 in O.D. ma 4,5 in O.F)	€ 1.631,25
PER COLL. SCOL.	(23 in O.D. ma 25 in O.F)	
	per 8 coll. scolastici SEDE TO1	€ 2.500,00
	per 4 coll. scolastici SEDE TO4	€ 1.250,00
	per 7 coll. scolastici SEDE TO2	€ 2.187,50
	per 6 coll. scolastici SEDE TO3	€ 1.875,00

TURNO SERALE COLL. SCOL. € 1.250,00

TURNO SERALE A.T. € 400,00

PULIZIA LOCALI PER ESAMI DI STATO SEDE TO1 € 750,00

NUOVI ADEMPIMENTI/PROCEDURE AMMINISTRATIVE - SEGRETERIA TO2-TO3 € 3.850,00

REGISTRO ELETTRONICO A.T. € 500,00

FONDO ESIGENZE STRAORDINARIE € 100,00

SOSTITUZIONE DSGA € 100,00

AVANZO € 0,00

Si pattuisce per il pagamento delle ore eccedenti l'orario d'obbligo (straordinario) un max di 25 ore pro-capite. Nel caso di eventuali economie che si dovessero realizzare, si provvederà al pagamento di un ulteriore numero di ore in proporzione alle ore effettuate dagli interessati.

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO 2019/2020 - LORDO DIPENDENTE € 4.000,00

FONDO 2019/2020 - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

FONDO DI ISTITUTO	€ 2.520,83
INCARICHI SPECIFICI	€ 1.200,00
NUOVI ADEMPIMENTI/PROCEDURE AMMINISTRATIVE - SEGRETERIA TO2-TO3	€ 3.850,00
SOSTITUZIONE D.S.G.A.	€ 100,00
STRAORDINARIO	€ 3.987,50
	€ 11.658,33

FIGURE B2 - ART. 7 - INCARICHI SPECIFICI	ORE	EURO	UNITA'
FIGURA B2 Collaborazione con il RSPP e ASPP dell'Istituto per l'aggiornamento del Piano di evacuazione; Sostituzione del Direttore S.G.A. in caso di assenza. Sig.ra MASTROMONACO			
1 INCARICO SPECIFICO Gestione area inclusione		€ 600,00	
1 INCARICO SPECIFICO Coordinamento area personale docente/ATA		€ 600,00	
Attività aggiuntive			
Gestione fascicolo alunni (area didattica)	63,22	€ 916,66	
Protocollo informatizzato / albo on-line / amministrazione trasparente (area protocollo)	15,80	€ 229,17	
Gestione fascicolo personale docenti/ATA (area personale)	63,22	€ 916,66	
Fatturazione elettronica (area contabilità)	15,80	€ 229,17	
Attività negoziale (area magazzino)	15,80	€ 229,17	
Sostituzione D.S.G.A. non attribuibile alle figure B2		€ 100,00	
NUOVI ADEMPIMENTI/PROCEDURE AMMINISTRATIVE - SEGRETERIA TO2-TO3 (pratiche pensione, passweb, segreteria TO2/TO3, GDPR, ricostruzione di carriera, etc...)	ripartito in maniera analitica	€ 3.850,00	
Straordinario			
Straordinario, anche per progetti in base all'effettiva partecipazione e presenza	275	€ 3.987,50	A CONSUNTIVO
Collaborazione con il RSPP e ASPP dell'Istituto per l'aggiornamento del Piano di evacuazione			
TOT		€ 11.658,33	

FONDO 2019/2020 - ASSISTENTI TECNICI

		SEDE TO1	SEDE TO4	SEDE TO2	SEDE TO3
FONDO DI ISTITUTO	€ 1.031,25	€ 358,34	€ 100,00	€ 343,75	€ 229,17
REGISTRO ELETTRONICO	€ 500,00			€ 500,00	
INCARICHI SPECIFICI	€ 350,00	€ 350,00			
TURNO SERALE A.T.	€ 400,00		€ 400,00		
STRAORDINARIO	€ 1.631,25	€ 362,50	€ 362,50	€ 543,75	€ 362,50
	€ 3.912,50	€ 1.070,84	€ 862,50	€ 1.387,50	€ 591,67

ART. 7 - INCARICHI SPECIFICI

	EURO	EURO	EURO	EURO
<p>ART. 7 - Assegnazione della password con privilegi di amministratore di dominio della rete informatica "didattica" della sede TO2 per la certificazione degli accessi alla rete; subconsegnatari del materiale informatico-didattico-tecnico-scientifico presente nei laboratori con inventario fisico a fine anno scolastico sede TO 2 MAZZOCCA</p> <p>INCARICO SPECIFICO Assegnazione della password con privilegi di amministratore di dominio della rete informatica "didattica" della sede TO1 per la certificazione degli accessi alla rete; subconsegnatari del materiale informatico-didattico-tecnico-scientifico presente nei laboratori con inventario fisico a fine anno scolastico sede TO 1</p>	€ 350,00			
Attività aggiuntive				
<p>Manutenzione informatica sala docenti, biblioteca, aula hc, lab. Ling., Registro elettronico, Gestione audiovisivi, Scrittori ed esami finali, Collaborazione con magazzino / Presidenza / DSGA / responsabile qualità, manutenzione uffici</p> <p>TURNO SERALE A.T.</p> <p>REGISTRO ELETTRONICO</p>	€ 358,34	€ 100,00 € 400,00	€ 343,75 € 500,00	€ 229,17
Straordinario				
<p>Straordinario, anche per progetti in base all'effettiva partecipazione e presenza</p>	€ 362,50	€ 362,50	€ 543,75	€ 362,50
TOT	€ 1.070,84	€ 862,50	€ 1.387,50	€ 591,67

FONDO 2019/2020 - COLLABORATORI SCOLASTICI TO1

FONDO DI ISTITUTO	€ 1.833,33
INCARICHI SPECIFICI	€ 2.260,30
PULIZIA LOCALI PER ESAMI DI STATO	€ 750,00
STRAORDINARIO	€ 2.500,00
	<u>€ 7.343,63</u>

ART. 7 - INCARICHI SPECIFICI	ORE	EURO	UNITA'
ART. 7 assistenza disabili e primo soccorso TO1 - CANALE			
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO1		€ 226,03	1
INCARICO Supporto attività amministrativa/didattica TO4		€ 226,03	1
INCARICO Supporto attività amministrativa/didattica TO4		€ 226,03	1
Attività aggiuntive			
Supporto attività amministrativa/didattica mattina	20	€ 250,00	
Assistenza e pulizia ai cortili/marciapiedi (cassonetti AMIAT, pulizia quotidiana e straordinaria in caso di neve, caduta foglie,...DIURNO/SERALE)	20	€ 250,00	
Manutenzione ordinaria	40	€ 500,00	
Pulizia locali per Esami di Stato		€ 583,33	A CONSUNTIVO
Commissione esterne	40	€ 500,00	
Pulizia reparto turno serale al mattino	40	€ 500,00	
Straordinario			
Straordinario, anche per progetti in base all'effettiva partecipazione e presenza	200	€ 2.500,00	A CONSUNTIVO
		€ 7.343,63	

FONDO 2019/2020 - COLLABORATORI SCOLASTICI TO4

FONDO DI ISTITUTO		€ 916,66	
TURNO SERALE		€ 1.250,00	
STRAORDINARIO		€ 1.250,00	
		<u>€ 3.416,66</u>	
Attività aggiuntive			
Supporto attività amministrativa/didattica pomeriggio/serale	20	€ 250,00	A CONSUNTIVO
Corso serale	153	€ 1.912,50	
Straordinario			
Straordinario, anche per progetti in base all'effettiva partecipazione e presenza	100	€ 1.250,00	A CONSUNTIVO
		€ 3.412,50	

FONDO 2019/2020 - COLLABORATORI SCOLASTICI TO2

FONDO DI ISTITUTO	€ 1.604,16		
INCARICHI SPECIFICI	€ 904,12		
STRAORDINARIO	€ 2.187,50		
	<u>€ 4.695,78</u>		
ART. 7 - INCARICHI SPECIFICI	ORE	EURO	UNITA'
ART. 7 assistenza disabili e primo soccorso TO2 - LARIZZA			
ART. 7 assistenza disabili e primo soccorso TO2 - ALFORNO			
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO2		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO2		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO2		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO2		€ 226,03	1
Attività aggiuntive			
Supporto attività amministrativa/didattica mattina-pomeriggio	20	€ 250,00	
Assistenza e pulizia ai cortili/marciapiedi (cassonetti AMIAT, pulizia quotidiana e straordinaria in caso di neve, caduta foglie,...)	38	€ 475,00	
Divise hostess	30	€ 375,00	
Manutenzione ordinaria	40	€ 500,00	
Straordinario			
Straordinario, anche per progetti in base all'effettiva partecipazione e presenza.	175	€ 2.187,50	A CONSUNTIVO
		€ 4.691,62	

FONDO 2019/2020 - COLLABORATORI SCOLASTICI TO3

FONDO DI ISTITUTO	€ 1.375,00		
INCARICHI SPECIFICI	€ 904,12		
STRAORDINARIO	€ 1.875,00		
	<u>€ 4.154,12</u>		
ART. 7 - INCARICHI SPECIFICI	ORE	EURO	UNITA'
ART. 7 assistenza disabili e primo soccorso TO3 - MURARO			
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO3		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO3		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO3		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO3		€ 226,03	1
INCARICO assistenza disabili e primo soccorso TO3		€ 226,03	1
Attività aggiuntive			
Supporto attività amministrativa/didattica mattina-pomeriggio	20	€ 250,00	
Assistenza e pulizia ai cortili/marciapiedi (cassonetti AMIAT, pulizia quotidiana e straordinaria in caso di neve, caduta foglie,...)	20	€ 250,00	
Divise hostess	10	€ 125,00	
Manutenzione ordinaria	40	€ 500,00	
Straordinario			
Straordinario, anche per progetti in base all'effettiva partecipazione e presenza	150	€ 1.875,00	
		€ 4.130,15	