



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)
RNIC81000C Codice Fiscale: **91069910403** Codice Univoco Ufficio **UF1W8G**
Tel. **0541-343960** e-mail: rnic81000c@istruzione.it pec: rnic81000c@pec.istruzione.it
Sito web: <http://icbellaria.edu.it>

- A tutti gli interessati
- All'Albo
- Al sito web dell'Istituto

Avviso di selezione di esperto esterno per l' affidamento del servizio di consulenza e formazione per il supporto psicologico al disagio giovanile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", e in particolare l'art. 43 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- Visto** il Dlgs n. 165/2001 e in particolare l'art. L'art. 7, comma 6, inerente la "Gestione delle risorse umane";
- Visto** il Piano triennale dell'Offerta Formativa
- Vista** la delibera n. 101 del 28/01/2021 di approvazione del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2021;
- Visto** L'art. 31 comma 1 del DL 22 marzo 2021, n. 41 "cd-Decreto Sostegni";
- Considerate** le finalità di acquisto di cui alla lettera b) specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e pedagogica, da rivolgere in particolar modo a conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Considerato** che si rende necessario individuare una figura professionale di esperto esterno per attività di consulenza e formazione al personale al fine di conoscere e prevenire il rischio suicidario nell'istituzione scolastica

RENDE NOTO

Il seguente avviso di selezione pubblica per titoli

che è aperta la selezione ESTERNA per il conferimento di un incarico di esperto esterno impiegato nelle attività di consulenza e formazione al personale al fine del supporto psicologico al disagio giovanile . Lo scopo che si intende perseguire è la definizione di una politica di prevenzione del disagio e del rischio suicidario attraverso i seguenti obiettivi

- avviare un sistema di formazione per i docenti al fine di fornire gli strumenti operativi per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere giovanile tra gli studenti delle istituzioni scolastiche ;
- fornire un aiuto a docenti, genitori e alla comunità di riferimento per affrontare le problematiche della scuola, delle relazioni tra compagni o tra studenti e docenti, soprattutto legate alle tematiche del rischio suicidario
- progettare un piano di crisi che definisca tutte le azioni che possono essere messe in campo nell'ipotesi in cui si verifichi (o vi sia il rischio del verificarsi di) un fenomeno suicidario, anche attraverso l' attivazione di un comitato di crisi
- definizione di un protocollo da seguire, il quale possa includere spazi di ascolto dedicati, contatti con altri

genitori della classe, gestione dell'informazione esterna alla scuola, monitoraggio delle situazioni personali ad alto rischio.

- consulenza alla dirigenza per la gestione del sistema di relazioni e interventi

Pertanto **INVITA** i soggetti interessati ed in possesso dei titoli richiesti, a presentare domanda di partecipazione con le modalità di seguito specificate:

ART. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

E' richiesto il possesso di:

- Laurea Magistrale o vecchio ordinamento o Specialistica in PSICOLOGIA;
- Capacità, competenze ed esperienze nel settore richiesto attestabili da un curriculum ed eventuale altra documentazione.

E' inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Ai sensi del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174 tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti a stati membri dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste come causa di incapacità;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Il possesso dei requisiti sopra riportati dovrà essere comprovato, all'atto della predisposizione della domanda di partecipazione alla selezione, mediante autocertificazione redatta ai sensi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, comporta l'esclusione dalla graduatoria.

ART. 2 - ALTRI TITOLI VALUTABILI

- Master attinenti l'attività formativa
- Docenza universitaria
- Attività di formazione presso istituzioni scolastiche o enti pubblici
- Pubblicazioni inerenti le relazioni interpersonali
- Partecipazione a seminari o convegni inerenti le relazioni interpersonali
- Servizio attinente il bando

ART. 3 – OBBLIGHI DELL'ESPERTO

- si impegna ad adottare opportune iniziative, strategie, strumenti per offrire sostegno agli adulti (insegnanti e genitori) favorendo in tal modo la conoscenza e la comprensione del fenomeno del rischio suicidario
- si impegna a mantenere l'assoluta segretezza dei dati sensibili raccolti mediante gli incontri assicurando la rigorosa custodia di eventuali appunti, note, schede, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal Decreto Legislativo n. 196/2003;
- potrà derogare al rispetto del segreto professionale solo qualora le notizie, i fatti e le informazioni apprese costituiscano notizie di reato o di elementi critici per la salute del minorenne preso in carico;
- sarà tenuto a compilare un registro delle attività svolte, debitamente sottoscritto e da consegnare presso gli Uffici di segreteria al termine delle attività stesse

ART. 4 DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando, sottoscritta ed indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Bellaria" di Bellaria Igea Marina, Via Zeno Nicolò 21, dovrà essere presentata direttamente a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e mail dell'Istituto. La suddetta domanda dovrà pervenire a questo Istituto **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/08/2021.**

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, non farà fede la data del timbro postale, pertanto l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili

all'Amministrazione stessa. Non saranno considerate valide le domande inviate via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **ESPERTO SUPPORTO PSICOLOGICO AL DISAGIO GIOVANILE**.

Alla domanda (all.1) deve essere allegato un proprio curriculum vitae, datato e firmato, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, nonché copia di un proprio documento di identità in corso di validità e del codice fiscale.

A tal fine si precisa che, in ottemperanza alla normativa in materia di trasparenza, il curriculum vitae del docente interessato sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto scolastico nella sezione "Amministrazione trasparente", secretato per i dati strettamente personali, di residenza/domicilio o contatto (a tal fine **si invitano i partecipanti alla presente selezione ad inviare copia CV già privo dei riferimenti ai dati sensibili**).

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, conseguirà l'esclusione dalla graduatoria.

ART. 5 ESCLUSIONI

Determineranno l'esclusione dalla graduatoria le seguenti irregolarità nella presentazione della domanda:

1. mancanza della firma autografa del candidato;
2. mancato rispetto del termine di invio della domanda;
3. mancanza dei requisiti di cui all'art.1.

ART. 6 – VALUTAZIONE TITOLI

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione saranno i seguenti:

Titoli obbligatori	
Laurea in psicologia	Punti 5 per punteggio di laurea 110/110 e lode Punti 4,5 per punteggio di laurea da 108/110 a 110/110 Punti 4 per punteggio di laurea da 104/110 a 107/110 Punti 3 per punteggio di laurea da 100/110 a 103/110 Punti 2 per punteggio inferiore
Altri titoli	
Master in attività formative	Punti 2

Altri titoli valutabili	
Docenza universitaria	2 punti
Formatore presso istituzioni scolastiche	1 punto a incarico fino a max 3 punti
Formatore presso enti pubblici	0,5 punti a incarico fino a un max 3 punti
Pubblicazioni inerenti le relazioni interpersonali	Punti 0,5 fino a un max 1 punto
Partecipazione a seminari o convegni inerenti le relazioni interpersonali	Punti 0,3 fino a max 1 punto
Servizio attinente il bando	Punti 0,3 per esperienza per un max di 2 punti

ART. 7 – GRADUATORIA

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione appositamente costituita che formulerà la graduatoria sulla base dei titoli presentati dai candidati. La commissione si riserva di valutare anche altri elementi validi risultanti dal curriculum vitae in riscontro alle esigenze di questa scuola. Tale graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito della scuola www.icibellaria.edu.it.

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla valutazione debitamente motivata del curriculum da parte della Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. Verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria colui che, invitato dall'Amministrazione per l'accettazione formale e/o la firma del contratto, rinuncia o non si presenta. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti o si sia reso responsabile di

dichiarazioni false sarà cancellato dalla graduatoria e dichiarato decaduto dalla nomina. Sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

In caso di unica domanda pervenuta la valutazione dell'ammissibilità e rispondenza delle esigenze progettuali sarà effettuata dal RUP senza la nomina di un'apposita Commissione di valutazione. L'Istituto Comprensivo Statale Bellaria si riserva il diritto di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del servizio previsto.

ART. 8 – TIPOLOGIA, DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSO

Il Progetto, che prevede consulenza e formazione al personale al fine di conoscere e prevenire il rischio suicidario nell'istituzione scolastica **partirà dal mese di settembre 2021 e dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2021.**

Il rapporto sarà regolato da un contratto di prestazione d'opera intellettuale, redatto in forma scritta, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, con sottoscrizione del relativo contratto valido per l'anno scolastico 2021/2022.

La prestazione d'opera è senza vincolo di subordinazione e non è in alcun modo inquadrabile in alcuna fattispecie dei contratti di lavoro. Il contratto dovrà essere stipulato prima dell'inizio della prestazione con decorrenza dal giorno d'inizio delle attività fino al termine dell'attività didattica. L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera assume nei confronti dell'Istituto i seguenti impegni:

- definire con il Dirigente Scolastico o un suo referente il calendario delle attività e concordare con la scuola ogni eventuale variazione;
- presentare al termine dell'attività una dettagliata relazione a consuntivo e fornire alla scuola la dichiarazione con la calendarizzazione delle attività prestate necessarie per il pagamento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

L'esperto destinatario dell'incarico svolgerà la propria attività, assumendo tutte le responsabilità rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente al Dirigente Scolastico per ogni intervento connesso all'incarico.

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, gli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

L'esperto selezionato dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il compenso è fissato nella misura di **€ 4.900,00 onnicomprensivi** di qualunque onere a carico del lavoratore/Stato, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta quale valore della prestazione professionale. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né trattamento di fine rapporto. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione, da parte dell'esperto, della relazione conclusiva con l'indicazione degli interventi attuati e dei risultati raggiunti. Non saranno in alcun modo rimborsate altre eventuali spese sostenute dall'esperto. Il corrispettivo dovrà essere fatturato all'Istituto con modalità di Fatturazione Elettronica (Codice Univoco Ufficio:UF1W8G), e la liquidazione avverrà, previa certificazione di regolarità della fornitura, entro i termini previsti dalla normativa vigente.

ART. 9 - VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO

Il Dirigente scolastico verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore risultino non conformi a quanto richiesto ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati comunicati nell'ambito del rapporto contrattuale saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Bellaria e trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, così come integrato dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (Regolamento Privacy) e ss.mm.ii. Gli stessi potranno essere trattati, anche in forma automatizzata, e comunque nel rispetto delle disposizioni vigenti, per le finalità di gestione delle procedure di selezione, dell'eventuale stipula di contratto e delle procedure che ne derivano. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico, l'interessato è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi delle disposizioni previste dalla vigente normativa in

materia.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. ssa Filomena Ieva

ART. 12 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili. Per ogni controversia è competente il foro di Rimini.

ART. 13 PUBBLICITÀ

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, per consentire ai prestatori di servizi interessati e in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione, è diffuso con le seguenti modalità: - Pubblicazione all'albo Pretorio on line, nella home page dell'Istituto www.icbellaria.edu.it e in Amministrazione trasparente nella sezione "Bandi di gara e contratti"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Ieva Filomena

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005, ss.mm.ii e norme collegate”