



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "D. BORRELLI"

LICEO CLASSICO - I.T.T. - SCUOLA DI BASE

Santa Severina - Roccabernarda (KR)

Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)

Cod. Univoco di fatturazione **UFJEUS**

www.ioborrelli.edu.it



CIG: ZA13314F4E

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "Borrelli"
Prot. 0006034 del 17/09/2021
9 (Uscita)

OGGETTO: PROROGA CONTRATTO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D.Lgs 81/08 – INCARICO DI MEDICO COMPETENTE

Con il presente contratto nella forma della scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, sottoscritta in duplice originale,

TRA

L'Istituto Omnicomprensivo "Diodato Borrelli" con sede in Via Mattia Preti, 1 – 88832 Santa Severina (KR), codice fiscale 91021720791, di seguito per brevità denominato "Istituto", rappresentato dal Dirigente Scolastico **Dott.ssa** Antonietta FERRAZZO, nata a Mesoraca (KR) il 02/01/1967 Cod. Fisc. FRR NNT 67A42 F157T - Tel. 0962 51055, nella sua qualità di rappresentante legale dell'Istituto.

E

il dott. Giuseppe Legato **nato Reggio Calabria il 01.01.1974, sede in Reggio Calabria Via Reggio Campi 1° tronco, 123 CAP 89126, CF: LGTGPP74A01H224P; Partita Iva 02561080801 Specialista in Medicina del lavoro**

PREMESSO

- a) che l'Istituto Scolastico, ai sensi della normativa vigente (D.lgs.81/08e s.m.i.) ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
- b) Verificato che non esiste tra il personale interno alle istituzioni scolastiche una figura in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente.
- b) che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un medico definito "competente", in virtù del possesso dei titoli indicati dagli art. 2 e 38 del D.Lgs.81/08;
- c) considerato che "l'incarico di Medico competente di fatti ha natura strettamente fiduciaria implicando obblighi e precise responsabilità personali." (parere Ministero del lavoro Prot. N° 25/10001768 del 23/02/2006);
- d) considerato che il Dott. LEGATO GIUSEPPE ha dato la propria disponibilità a ricoprire per un altro anno, decorrente dalla sottoscrizione del presente contratto l'incarico di Medico Competente;
- e) visto che il Dirigente scolastico con Determina prot. n. 6033/21 del 17/09/2021 ha affidato al Dott. LEGATO GIUSEPPE l'incarico di Medico competente con un affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

Le premesse sono da considerarsi parte integrante del presente contratto

Art. 2

l'Istituto proroga, mediante affidamento diretto, al dott. Giuseppe Legato, a svolgere la funzione di medico competente, che dichiara di accettare l'incarico e di svolgere tale compito secondo le direttive stabilite dalla Legge,

Tale incarico decorrerà dal 17/09/2021 ed avrà durata di mesi 12 (*DODICI*).

L'Istituto si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico, con espresso provvedimento, qualora la normativa in materia al tempo vigente lo consenta, previa comunicazione scritta tra le parti con lettera raccomandata a/r. o P.E.C un mese prima della scadenza.

Art. 3

Obblighi del medico competente.

L'opera del medico competente si esplicherà secondo quanto previsto dagli art.25 e 41 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare egli effettuerà la sorveglianza sanitaria.

L'accettazione a tale nomina comporta l'acquisizione di specifiche conoscenze e responsabilità, nonché l'obbligo ad eseguire precisi doveri quali:

1. la **collaborazione** nell'effettuazione della Valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro; la predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori; lo svolgimento dell'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di Sua competenza; la organizzazione del servizio di Primo Soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative di lavoro; la partecipazione all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute" secondo i principi della responsabilità sociale (art. 25, comma 1, lettera a), D.Lgs. 81/2008 e succ.mod.;
2. la **partecipazione** alla Riunione periodica, indetta almeno una volta all'anno, così come previsto dall'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 e succ mod.;
3. l'**impegno** ad effettuare le visite mediche, secondo quanto specificato dall'art. 41, del D.Lgs. 81/2008 e 106/2009, ovvero:
 - a) preventive, intese a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
 - b) periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica almeno una volta all'anno qualora non prevista dalla relativa normativa o, con cadenza diversa, da Lei stabilita in funzione della valutazione del rischio, tenendo presente anche che l'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli da Lei indicati;
 - c) su richiesta del lavoratore, qualora siano da Lei ritenuta correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
 - d) in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
 - e) alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
 - f) e-bis) visita medica preventiva in fase preassuntiva;
 - g) e-ter) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.
 - h) gli esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti necessari dal medico competente saranno prescritti e/o effettuati dal medico competente e saranno a spese dell'Istituto Scolastico .Nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, esami clinici potranno essere finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti Tali esami ed indagini saranno effettuate a cura e spese dell'Istituto Scolastico.
- i) **L'impegno a non effettuare visite mediche:**
 - a) per accertare stati di gravidanza;
 - b) negli altri casi vietati dalla normativa vigente.

L'impegno, sulla base delle risultanze delle visite mediche, ad esprime uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

- a) idoneità;
- b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
- c) inidoneità temporanea;
- d) inidoneità permanente

L'impegno ad informare, per iscritto, il datore di lavoro e il lavoratore circa i giudizi espressi e, nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea, a precisare i limiti temporali di validità.

L'impegno affinché gli esiti della visita medica vengano allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008 e succ.mod., secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A e predisposta su formato cartaceo o informatizzato, come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 81/2008 e succ. mod.

4. l'**obbligo**, secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 e succ. mod. a:

- a) consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in Suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale (lettera d);
- b) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in Suo possesso provvedendo a fornire al lavoratore stesso le informazioni riguardo la necessità di conservazione (lettera e));
- c) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche, al datore di lavoro, al RSPP e al RLS, i risultati anonimi collettivi della Sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di tali risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori (lettera i);
- d) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla Valutazione dei rischi provvedendo a comunicare la periodicità diversa da quella annuale al fine della sua annotazione nel Documento di Valutazione dei rischi (lettera l).

Il medico competente è tenuto all'espletamento di tutti i compiti definiti all'art. 25 e al Titolo I, Capo III, Sezione V del D. Lgs. 81/2008 e succ. mod. secondo le modalità e le condizioni di Svolgimento dell'attività di medico competente precisate dall'art. 39 del D. Lgs. 81/2008 e succ. modd.

Potrà avvalersi, per motivate ragioni, della collaborazione di medici specialistici, che sarà cura dell'Istituto individuare sulla base delle indicazioni date; Il medico competente potrà inoltre disporre, nell'ambito degli accertamenti sanitari di propria competenza, le indagini diagnostiche e gli accertamenti clinici e biologici mirati al rischio ritenuti necessari.

Art. 4

Obblighi dell'Istituto

L'Istituto per quanto di sua competenza, provvederà:

- a) ad informare il medico competente relativamente all'organizzazione dell'Istituto, ai processi tecnologici ed ai rischi connessi al ciclo lavorativo, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di valutazione dei rischi, di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08, ed i suoi periodici aggiornamenti,
- b) a fornire al medico competente gli elenchi del personale esposto ai vari rischi professionali e ad aggiornarlo con sollecitudine,
- c) a fornire al medico competente i dati previsti dall'art.18, comma 2 del D.Lgs 81/08 (infortuni, malattie professionali, etc.)
- d) ad istituire ed aggiornare, ove del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici,
- e) a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di propria competenza,
- f) ad assistere, direttamente e o tramite l' RSPP il medico competente durante lo svolgimento delle visite agli ambienti di lavoro,
- g) a custodire, con la salvaguardia del segreto professionale, le cartelle sanitarie e di rischio,
- h) ad organizzare la riunione periodica di sicurezza preavvisando il medico competente con almeno 60 (sessanta) giorni di anticipo,
- i) a fornire con tempestività al medico competente i risultati del controllo dell'esposizione ambientale dei lavoratori,
- j) ad informare il medico competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici,
- k) ad informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza, ed apporre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato

Art. 5

Sede e modalità di svolgimento

L'incarico di Medico competente si intende riferito alla sede dell'**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI" LICEO CLASSICO-SCUOLA DI BASE** con sede in Via Mattia Preti 1, comune di Santa Severina (KR).

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'Istituto, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs.81/08. Il medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico. L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato

Art. 6

Compensi

Gli aspetti economici sono precisati come segue:

1. Incarico Nomina Medico competente: costo annuo €350,00 (trecentocinquanta euro)

Rientrano al **punto 1** le spese per conferimento incarico di Medico Competente. Relazione sanitaria annuale a seguito di riunione art 25 annuale sulla sicurezza come da Dlgs81/08. Redazione Protocollo Sanitario.

2. Visita medica preventiva o periodica con istituzione cartella sanitaria e di rischio

Costo per singolo lavoratoreEURO 25,00*(venticinque euro)

3. Visita medica preventiva o periodica per Amministrativi con istituzione cartella sanitaria e di rischio comprensiva di screening oculo- visivo e valutazione rachide

Costo per singolo lavoratoreEURO 38,00 *(trentotto euro)

4. Visita medica preventiva o periodica con istituzione cartella sanitaria e di rischio per collaboratore scolastico comprensiva di valutazione del rachide

Costo per singolo lavoratoreEURO 30,00*(trenta euro)

5. Visita medica preventiva o periodica con istituzione cartella sanitaria e di rischio per tecnici add. laborat.

Costo per singolo lavoratoreEURO 32,00*(trentadue uro)

6. Obblighi Straordinari: Consulenza per adempimenti riguardanti il Dlgs81/08 e s.m.i, riunioni annuali non rientranti al punto 1, consulenza per servizio di medicina del lavoro da fornire al Dirigente scolastico ed a soggetti della sicurezza (RSPP, RLS etc..), consulenza per valutazione dei rischi e stesura documenti (DVR, valutazione stress, etc...), incontri con enti INPS, INAIL, ecc...

Per il punto 6 sarà riconosciuto un compenso di EURO 45,00 (quarantacinque euro) l'ora o frazioni di ora.

7. Trasmissione annuale INAIL allegato 3B art 40

Costo per ogni sede operativa..... EURO 85,00 (ottanta cinque euro)

8. Costo per singola uscita del Medico presso le sedi dell'Istituto per esecuzione visite e/o adempimenti:

- Entro un raggio di 100Km da Reggio Calabria..... euro 60,00
- Oltre un raggio di 100Km il costo sarà di euro 60,00 piu euro 30,00 ogni 20 km aggiuntivi

9 Costi applicabili per eventuali esami eseguiti dal Medico competente in caso di necessità richiesta dal protocollo sanitario aziendale:

-Esame audiometrico: € 12,50

- Esame spirometrico: € 12,00
- Scheda valutazione rachide: € 8,00
- Screening oculistico per video terminalisti: €18,00
- Questionario patologie da sovraccarico biomeccanico arti superiori: € 8,00
- ECG Elettrocardiogramma: € 40,00
- Questionario AUDIT C Alcool € 10,00

In caso di esami, accertamenti e adempimenti non citati nella presente ed utili al fine di legge per lo svolgimento della Sorveglianza Sanitaria, il Medico Competente informerà il Datore di lavoro (Dirigente scolastico) prima della loro effettuazione e le spese saranno a carico dell'Istituto (D.lgs 81/2008 e succ.mod.)..

Si specifica che le prestazioni rese dal medico competente nell'ambito della sua attività di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro, sulla base del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, sono esenti da IVA ai sensi dell'art.6 della legge n.133 del 1999 (risoluzione 18/09/2003 n.181/E – Agenzia delle Entrate) I costi riportati nel presente preventivo sono comprensivi di ritenuta fiscale ed esenti bollo.

Art. 7

Riservatezza e trattamento dei dati

L'Istituto fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 e smi che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) di trattamento finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonietta FERRAZZO

La documentazione clinica sarà custodita dal Dirigente scolastico presso cassaforte o armadio chiuso a chiave. L'accesso sarà consentito al medico competente e/o agli Enti preposti.

Art. 8

Obblighi di tracciabilità

I pagamenti verranno effettuati dall'Istituto a mezzo bonifico bancario presso:

- Conto corrente dedicato: **LEGATO GIUSEPPE**
- Banca: **POSTE ITALIANE**
- Codice IBAN: : **IT 8 5 1 0 7 6 0116 3000 0006 2067 467**

Il medico competente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.13.agosto.2010 n.136 e successive modifiche, pena la nullità assoluta del presente. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto (art.3 c.8 L.13.8.2010 n. 136).

Il medico competente s'impegna a dare immediata comunicazione all'Istituto Comprensivo 'Foscolo' e alla Prefettura di Reggio Calabria della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 9

Il dott. Giuseppe Legato nato Reggio Calabria il 01.01.1974, sede in Reggio Cal. Via Reggio Campi 1° tronco, 123 Cap 89126, CF: LGTGPP74A01H224P; P.Iva 02561080801 **dichiara di essere in regola con gli obblighi previdenziali versati alla Cassa di riferimento (ENPAM).**

Art. 10

Foro competente

In caso di controversia tra le parti relativamente ad aspetti relativi al presente, il foro competente viene congiuntamente individuato nel Tribunale di Reggio Calabria.

Art. 11

Rinvio: Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, sono applicabili le disposizioni del codice civile (artt.2229 e seguenti) nonché le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

Il Datore di Lavoro

Per L'Istituto Omnicomprensivo "D. Borrelli"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Antonietta FERRAZZO)

Per **accettazione** di quanto sopra e per conferma della piena conoscenza circa i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente nomina qui accetta.

Il Medico Competente

(Dott. Giuseppe Legato)
