



Istituto Istruzione Superiore
"LUDOVICO GEYMONAT"
<http://www.isissgeymonat.gov.it> - email: info@isissgeymonat.gov.it
Via Gramsci 1 – 21049 TRADATE (VA)
Cod.Fisc. 95010660124 – Tel. 0331/842371 Fax 0331/810568
PEC: vais02600n@pec.istruzione.it

I.I.S. - "L. GEYMONAT"-TRADATE Prot. 0005484 del 20/10/2021 06-10 (Uscita)
--

OGGETTO: Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per servizio attività di ripristino/implementazioni cablaggio dati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario il servizio attività di ripristino/implementazioni cablaggio dati;

Visto l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. A del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017

Considerata la Delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4;

Visto l'articolo 46 del D.Lgs 129/2018;

Vista l'assegnazione da parte della Provincia di Varese di € 15.798,74 Fondi Regione Lombardia (DGR n. XI/5170 DEL 2/8/2021 per oneri relativi all'acquisto delle dotazioni informatiche e per la realizzazione di opere e infrastrutture in grado di interconnettere digitalmente;

Considerato che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

Considerato che in assenza di apposita Convenzione CONSIP, l'art.328 del DPR n°207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il MEPA;

Dato atto che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA Mercato Elettronico è emerso che sono presenti servizi aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Istituto;

Considerato che il servizio attività di ripristino/implementazioni cablaggio dati viene effettuato da ditte di settore;

Considerato che nel precedere all'affidamento l'Istituto ha individuato la ditta MKS Elsat Service sas aggiudicatrice della precedente fornitura ed installazione;

Tenuto conto

1. che la ditta MKS Elsat Service s.a.s. ci ha fornito ed installato n. 17 Access Point Wi-Fi per garanzia di copertura di tutta l'area dell'Istituto e della palestra per il potenziamento della didattica a distanza.
2. del grado di soddisfazione del lavoro effettuato;
3. della necessità di assicurare la corretta esecuzione e tempestività del servizio;

Rilevata la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura in oggetto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017);

Visto l'Art. 45 del regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto 28 agosto 2018 n. 129;

Visto il regolamento d'istituto per l'attività negoziale approvato con delibera n. 18 del 19/02/2019 in particolare l'art. 2 Acquisti entro 10.000,00 euro IVA esclusa.

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi descritti in premessa, all'avvio della procedura di servizio mediante affidamento diretto alla ditta MKS Elsat Service s.a.s dell'attività di ripristino/implementazioni cablaggio dati di cui all'elenco allegato per l'importo di € 5.472,00 (iva esclusa);
 2. di evidenziare il CIG ZBB338AAEE;
 3. di richiedere alla ditta *aggiudicataria*:
 - il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di informare la ditta aggiudicataria che:
- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
 - di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento;
 - di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
4. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Nadia Ferraro , per la regolare esecuzione, quale responsabile della procedura amministrativa;
 5. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo sito web dell'Istituto scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Adele Olgiati

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'amministrazione digitale
e norme ad esso connesse