



DIREZIONE DIDATTICA STATALE II CIRCOLO QUARTO

Via Crocillo,154 80010 Quarto (NA)Tel/Fax 0818768503/0818060783
C.F.96013670631- C.M. NAEE23600G e mail: naee23600g@istruzione.it
email pec: naee23600g@pec.istruzione.it
Web site: www.direzionedidatticaquarto2.edu.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
II CIRCOLO DI QUARTO (NA)
Prot. 0003433 del 23/11/2021
(Uscita)

Oggetto: NR. 34/2021 - Determina a contrarre per l'affidamento diretto per servizi di: CONTRATTO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E RINNOVO LICENZA Argo Software per la gestione della segreteria scolastica ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a €. 3.370,51 (IVA esclusa), CIG: ZDA340D2DC - CUP: F29J21007990001. Risorse ex art. 58, COMMA 4, D.L. 25/05/2021 NR. 73 CONVERTITO IN LEGGE 23/07/2021 NR. 106 "DECRETO SOSTEGNI BIS"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura / servizio di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA	la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
CONSIDERATO	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività , per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
CONSIDERATO	che l'acquisto è riferito a servizi forniti in esclusiva da unico fornitore;
VISTO	l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 3.370,51 (tremilatrecentosettanta/51), escluso IVA, e comprensivo di bolli e di ogni altro onere accessorio;
TENUTO CONTO	<ul style="list-style-type: none"> • della particolare struttura del mercato; • della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett.a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
RITENUTO	la fornitura / servizio di cui all'oggetto affidata all'operatore economico "ARGO SOFTWARE s.r.l. Sede legale: Viale 24 N. 7 Zona Industriale III Fase 97100 Ragusa C.F.- P.Iva e R.I. Di RG 00838520880" , rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;
TENUTO CONTO	che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui all'art.80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., ad affidare la fornitura/servizio oggetto della presente all'operatore all'operatore economico "ARGO SOFTWARE s.r.l. Sede legale: Viale 24 N. 7 Zona Industriale III Fase 97100 Ragusa - C.F.- P.Iva e R.I. Di RG 00838520880"

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 3.370,51 (**tremilatrecentosettanta/51**) escluso di IVA, e comprensivo di bolli e di ogni altro onere accessorio, da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A01/1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA ;

Art. 4

La fornitura/ servizio oggetto della presente dovrà essere resa/attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla di stipula del contratto di affidamento dell'appalto e in ogni caso prima della ripresa delle attività didattiche.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Giuseppina Noto**.

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL Responsabile Unico del Procedimento

F.to Digitalmente dal

DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Giuseppina Noto)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa