



## ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 2

**“Renata Fonte”**

Via Pilanuova, n. 88 - 73048 Nardò (LE)

Tel. 0833-871712 - Telefax 0833-874318 – [www.comprensivonardo2.gov.it](http://www.comprensivonardo2.gov.it) –

E-mail: [leic89700r@istruzione.it](mailto:leic89700r@istruzione.it) – [leic89700r@pec.istruzione.it](mailto:leic89700r@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc.: LEIC89700R - Cod. Fisc.: 82002180758



Spett.le Ditta MAZZINI VIAGGI

Via Nazario Sauro, 7

73100 LECCE

Tel 0832301926

Fax 0832247444

E.mail [viaggimazzini@postecert.it](mailto:viaggimazzini@postecert.it)

I. C. POLO 2 "R. FONTE"- NARDO'  
Prot. 0001670 del 17/03/2017  
C08 (Uscita)

**OGGETTO:** Procedura comparativa, di cui all'art. 36 del D.Lgv. n. 50/2016 con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgv. n. 50/2016, per l'affidamento del Viaggio di Istruzione a Napoli e dintorni, in favore degli alunni della Scuola Secondaria di primo grado "G.B.Tafuri" per l'a.s. 2016/2017.  
**CODICE CIG: Z091D693B8.** Aggiudicazione definitiva.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il bando di gara prot. n. 1014/c08 del 17 febbraio 2017;
- Visto il D.l. n. 44/2001;
- Visto il verbale redatto in data 11 marzo 2017 dall'apposita Commissione, con cui a Codesta Agenzia viene attribuito il primo posto in graduatoria con punti 42 (quarantadue);
- Visto il preventivo pervenuto in data 04/03/2017 ed assunto al protocollo n° 1322/c08 del 04/03/2017, che qui si intende integralmente richiamato;
- Verificati i requisiti dichiarati nella documentazione inviata;

### COMUNICA

a Codesta Agenzia di Viaggi l'aggiudicazione definitiva per la realizzazione del viaggio di istruzione di cui all'oggetto, con le specifiche di seguito indicate:

1. gli alunni delle classi terze sez. B, C, E, F della scuola secondaria di primo grado "G.B.Tafuri" che partecipano al viaggio di istruzione sono 85 di cui un'alunna diversamente abile ;
2. i docenti accompagnatori sono 7;

**l'itinerario, è il seguente: Dal 26 al 29 Aprile 4 giorni con 3 pernottamenti**

#### **1° giorno: Nardò/Caserta**

Ritrovo dei partecipanti ore 5.30 presso la sede dell'istituto, via Manieri, 20 (Nardò).

Sistemazione a bordo del pullman Gran Turismo e partenza.

Soste tecniche, arrivo a Caserta e visita della Reggia. Pranzo al sacco e visita Caserta e dintorni.

Arrivo presso il Grand Hotel "La Panoramica" di Castellammare di Stabia ore 20,00 circa, sistemazione in camere riservate con servizi privati, cena e pernottamento.

## **2° giorno: Napoli**

Dopo la prima colazione, partenza per Napoli. Breve visita della città (Piazza Plebiscito, Galleria Umberto I) e della Cappella San severo.

Pranzo in ristorante.

Nel pomeriggio visita al museo di Capodimonte o museo archeologico nazionale.

Rientro in hotel per cena e pernottamento.

## **3° giorno: Napoli**

Dopo la prima colazione, partenza per Napoli e ulteriore visita della città (Maschio Angioino, centro storico, via San Gregorio Armeno, lungomare Caracciolo, ecc.).

Pranzo in ristorante.

Nel pomeriggio visita a Napoli sotterranea o altro.

Rientro in hotel, cena e pernottamento.

## **4° giorno: Napoli/Nardò**

Dopo la prima colazione, partenza per Benevento e visita della città.

Pranzo in ristorante e rientro a Nardò presso la sede scolastica, (via Manieri, 20) previsto in tarda serata.

3. L'iniziativa si svolgerà dal 26 al 29 aprile 2017.

4. La quota di partecipazione è fissata in euro 170,00 cadauno.

Con l'accettazione del presente incarico, Codesta Spett.le Ditta, nella persona del suo rappresentante legale Sig. Giorgino Maurizio, dichiara di aver visionato e preso atto della nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 674 del 03/02/2016 in materia di sicurezza nell'organizzazione delle visite guidate e dei viaggi di istruzione. Dichiara, inoltre, che l'espletamento del viaggio di istruzione affidato da questa Scuola avverrà nel rispetto rigoroso di quanto prescritto nella stessa nota.

**Si prega restituire quanto prima il presente firmato per accettazione a mezzo posta certificata, e di fornire copia della patente di guida degli autisti e copia della documentazione del pullman almeno 5 giorni prima della partenza.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Mariagiuditta LEACI*

PER ACCETTAZIONE  
(Timbro e firma)

---