



*Al Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTO** il Decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, gli articoli 11, 13, comma 5, lettera d) e 15 del suindicato Decreto legislativo, rispettivamente in materia di trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, di competenza della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche ad adottare linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità e di competenza dell’organo di indirizzo politico-amministrativo in ordine alla definizione ed aggiornamento del medesimo Programma;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 20 gennaio 2009, n. 17 recante “Riorganizzazione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 3 giugno 2011, n. 132, recante “Modifiche al decreto del Presidente della Repubblica del 20 gennaio 2009, n. 17, concernente la riorganizzazione del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca, ai sensi dell’articolo 2, comma 8 bis, del decreto legge 30 dicembre 2009, n. 194, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2010, n. 25”;

**VISTA** la direttiva generale per l’attività amministrativa e la gestione del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della ricerca, emanata in data 3 maggio 2012, con la quale sono stati assegnati ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa del ministero gli obiettivi strategici ed i connessi obiettivi operativi, nonché le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione delle priorità dell’indirizzo politico di Governo nelle materie di competenza del ministero, ai sensi dell’art. 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 e degli articoli 4, comma 1, lettere b) e c), 14, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e successive modificazioni, nonché dell’articolo 15, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 150/2009;

**VISTE** le delibere della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche 25 febbraio 2010, n. 6, “Prime linee di intervento per la trasparenza e l’integrità”, 14 ottobre 2010, n. 105 “Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità (art. 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)”, 25 novembre 2010, n. 120, “Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle



*Al Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del responsabile della trasparenza”, 3 febbraio 2011, n. 4 “Consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti ai fini dell’adozione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità da parte delle singole amministrazioni (nota del Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti del 20 gennaio 2011)”, 5 gennaio 2012 n. 2 “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità”;

**VISTO** il Decreto ministeriale prot. n. 1142/GM del 27 gennaio 2011 con il quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca;

**VISTO** il Decreto ministeriale prot. n. 1241/GM del 31 gennaio 2011 con il quale è stato approvato il Piano della Performance organizzativa e individuale del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca per il triennio 2011-2013;

**CONSIDERATO** che è in corso di adozione il Piano della Performance per il triennio 2012 – 2014;

**VISTO** il Decreto ministeriale del 7 aprile 2011 con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile per il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità al Direttore Generale per Risorse Umane, gli Acquisti e gli affari generali pro-tempore del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell’articolo 11, comma 2, del citato decreto legislativo n. 150/2009, ogni amministrazione, sentite le associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei Consumatori e degli Utenti, adotta un Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire: a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle amministrazioni pubbliche; b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell’integrità;

**CONSIDERATO** che ai sensi del richiamato articolo 11, comma 2, del Decreto legislativo n. 150/2009, il Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, nella seduta del 15 dicembre 2011, si è espresso favorevolmente sull’impianto e sul programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2011-2013;



*Al Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca dell'11 novembre 2011 con cui è stato approvato il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-2013 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del richiamato articolo 11, comma 2, del decreto legislativo 150/2009, il Programma deve essere aggiornato annualmente;

**SENTITO** l'Organismo indipendente di valutazione;

**DECRETA**

**ART. 1**

1. Ai sensi degli articoli 11, comma 2, e 15, comma 2, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è approvato l'allegato aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2012-2014 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
2. Il Programma, in conformità alla normativa di cui al comma 1, prevede le iniziative del Ministero rivolte a garantire la trasparenza e la rendicontazione della performance, nonché lo sviluppo della cultura dell'integrità.
3. I titolari dei Centri di responsabilità amministrativa del Ministero danno attuazione, in relazione ai rispettivi settori di competenza, alle iniziative previste nel medesimo Programma, comunicandone gli esiti all'Organismo indipendente di valutazione.
4. Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

*Il presente decreto è trasmesso ai competenti organi di controllo per gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente.*

Roma, 02 AGO. 2012

IL MINISTRO  
Francesco Profumo



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

**PROGRAMMA TRIENNALE**

**PER LA**

**TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

**2012-2014**



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Indice

<b>1 INTRODUZIONE</b> .....	<b>3</b>
1.1 ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE.....	4
1.1.1 <i>L'organizzazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</i> .....	4
1.1.2 <i>Le attività del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> .....	7
<b>2 I DATI</b> .....	<b>8</b>
2.1 DATI SUL LIVELLO DI SODDISFAZIONE DEI CITTADINI PER I SERVIZI RESI DALL'AMMINISTRAZIONE.....	8
2.2. DATI SULLA GESTIONE E L'USO DELLE RISORSE .....	9
2.3. STATISTICHE DI GENERE.....	20
2.3.1 <i>La presenza delle donne nel MIUR</i> .....	20
2.3.2 <i>La partecipazione delle donne alle iniziative di formazione</i> .....	21
2.4. I DATI, PUBBLICATI E DA PUBBLICARE, IN MATERIA DI TRASPARENZA .....	22
2.4.1 <i>Il contesto normativo</i> .....	22
2.4.2 <i>Le categorie di dati</i> .....	23
2.4.3 <i>Le modalità di pubblicazione dei dati</i> .....	27
2.4.4 <i>Lo stato attuale di pubblicazione e la programmazione delle attività</i> .....	30
2.5 LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) E I SERVIZI AD ESSA COLLEGATI .....	42
2.5.1 <i>La Posta Elettronica Certificata</i> .....	42
2.5.2 <i>Servizio di Protocollo Informatico</i> .....	43
2.5.3 <i>Servizio di indice delle Pubbliche Amministrazioni (iPA)</i> .....	44
2.5.4 <i>Semplificazione delle comunicazioni tra Istituti scolastici e Aspiranti Supplenti a mezzo PEC: il nuovo servizio di comunicazione semplificata</i> .....	45
<b>3 IL PROCEDIMENTO DI ELABORAZIONE E ADOZIONE DEL PROGRAMMA</b> .....	<b>46</b>
3.1. LE PRIORITÀ POLITICHE E GLI OBIETTIVI STRATEGICI PER L'ANNO 2012, IN MATERIA DI DIFFUSIONE DEI SERVIZI DI E-GOVERNMENT E DI TRASPARENZA DI DATI PUBBLICI (OPEN DATA), NEGLI ATTI DI INDIRIZZO DEL MINISTERO. ....	46
3.1.1. <i>Il Progetto "La Scuola in chiaro". Accesso e riuso delle banche dati del MIUR</i> .....	48
3.2. I COLLEGAMENTI CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE .....	50
3.3 IL COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER. ....	52
3.4 TERMINI E MODALITÀ DI ADOZIONE DEL PROGRAMMA DA PARTE DEL VERTICE POLITICO-AMMINISTRATIVO. ....	53
<b>4. LE INIZIATIVE PER LA TRASPARENZA E LE INIZIATIVE PER LA LEGALITÀ E LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELL'INTEGRITÀ</b> .....	<b>54</b>
4.1. LE GIORNATE DELLA TRASPARENZA.....	54
4.2 LE ATTIVITÀ DI PROMOZIONE E DIFFUSIONE DEI CONTENUTI DEL PROGRAMMA E DEI DATI PUBBLICATI.....	55
4.3. LE INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA DELL'INTEGRITÀ: IL PROGETTO PER LA GESTIONE DEL RISCHIO (RISK MANAGEMENT).....	56
4.4 LE ALTRE INIZIATIVE A TUTELA DELLA LEGALITÀ E DELLO SVILUPPO DELLA CULTURA DELL'INTEGRITÀ.....	58
4.5 IL PROGRAMMA DELLE AZIONI NELL'ARCO DEL TRIENNIO 2012-2014 .....	59
<b>5. ASCOLTO DEGLI STAKEHOLDER</b> .....	<b>60</b>
<b>6 LE STRUTTURE COMPETENTI E IL SISTEMA DI MONITORAGGIO INTERNO SULL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA</b> .....	<b>61</b>



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **1 Introduzione**

Il Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2012/2014 (denominato di seguito "Programma") costituisce l'aggiornamento del precedente documento adottato lo scorso 30 novembre 2011.

Il documento, in quanto redatto sulla base delle nuove Linee Guida<sup>1</sup> elaborate dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), presenta diversi aspetti di novità con riguardo ai contenuti e alla loro articolazione.

Per quanto riguarda l'articolazione del documento, il "Programma" del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca" (M.I.U.R.) si uniforma all'indice proposto dalla CIVIT per tutte le amministrazioni pubbliche.

In tal modo, infatti, i cittadini potranno rapidamente individuare gli argomenti di interesse e fare raffronti fra i Programmi di diverse amministrazioni con maggiore facilità.

Quanto ai contenuti, il nuovo "Programma" da un lato sviluppa e approfondisce alcuni aspetti che nel precedente documento erano state solo accennati (quali ad esempio quelli legati alle strutture deputate all'attuazione del Programma, al collegamento col Piano della Performance); dall'altro, amplia il ventaglio dei dati e delle informazioni di interesse da pubblicare sul sito istituzionale MIUR e all'interno della sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

In sintesi, si elencano alcune delle principali novità:

- una nuova suddivisione del Programma in paragrafi che seguono la struttura dell'indice che si allinea così a quella proposta per il 2012/2014 dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT);
- un maggior numero di informazioni sull'organizzazione e le funzioni del MIUR

---

<sup>1</sup> Le nuove Linee Guida (adottate con Delibera n. 2 del 5 gennaio 2012) sono reperibili sul sito della CIVIT al seguente link: <http://www.civit.it/?p=4923>



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

- l'ampliamento delle tipologie di dati da pubblicare;
- il superamento del concetto di *trasparenza* inteso come mero adempimento burocratico - formale attraverso un sistema di accessibilità on-line di dati relativi alle principali attività istituzionali del MIUR con riferimento al servizio scolastico (*open data*);
- l'istituzionalizzazione delle Giornate della Trasparenza come momento di ascolto e di confronto degli *stakeholder*, anche con la previsione del loro svolgimento presso le sedi periferiche del Ministero;
- l'approfondimento delle iniziative finalizzate all'affermazione della cultura dell'integrità;
- il rafforzamento del coordinamento fra "centro e periferia" nelle attività previste dal Programma;
- l'espressa previsione di azioni di monitoraggio del Programma triennale nel corso della sua attuazione (monitoraggio in itinere).

### **1.1 Organizzazione e funzioni dell'Amministrazione**

#### 1.1.1 L'organizzazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR) è stato istituito col Decreto Legge n. 85 del 16 maggio 2008 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 121 del 14 luglio 2008, recante disposizioni per l'adeguamento delle strutture di Governo ed è frutto dell'unificazione del Ministero dell'università e della ricerca e del Ministero della pubblica istruzione. L'assetto organizzativo del nuovo ente è stato disciplinato con due regolamenti<sup>2</sup>: il Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 16 del 20 gennaio 2009, con il quale si è provveduto specificamente a riorganizzare gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e il Decreto del Presidente della Repubblica (DPR)

<sup>2</sup> I DPR n. 16 e 17 del 20 gennaio 2009 il DPR n. 132 del 3 giugno 2011 sono consultabili sul sito web del MIUR al link <http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/organizzazione>.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

n. 17, stessa data, con il quale sono state riorganizzate le competenze degli uffici dell'amministrazione centrale e periferica del MIUR.

Quest'ultimo Decreto è stato modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica (DPR)<sup>3</sup> n. 132 del 3 giugno 2011 che ne ha in parte ridisegnato le competenze.

Dall'entrata in vigore delle disposizioni sopra citate, il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca si articola

a livello centrale in tre Dipartimenti all'interno dei quali sono istituiti 12 uffici di livello dirigenziale generale (quattro direzioni generali per ciascun Dipartimento):

- Dipartimento per l'istruzione;
- Dipartimento per l'università, l'alta formazione artistica, musicale e coreutica e per la ricerca;
- Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

A livello periferico in 18 Uffici scolastici regionali, di livello dirigenziale generale.

La presenza di articolazioni regionali consente all'Amministrazione di svolgere le proprie funzioni in raccordo con gli altri attori, sia soggetti pubblici che privati, operanti sul territorio con un ruolo attivo nell'attuazione delle politiche scolastiche.

In particolare, gli Uffici scolastici regionali: vigilano sull'attuazione degli ordinamenti scolastici e sull'efficacia dell'attività formativa; promuovono la ricognizione delle esigenze formative e la relativa offerta; curano l'attuazione delle politiche nazionali per gli studenti; formulano alla Direzione Generale per il bilancio e al Dipartimento per l'Istruzione le proposte per l'assegnazione di risorse finanziarie e di personale; curano i rapporti con le rispettive amministrazioni regionali; esercitano la vigilanza sulle scuole e sui corsi di istruzione non statali, nonché sulle scuole straniere in Italia.

---

<sup>3</sup> Il DPR n. 132 del 3 giugno 2011 è consultabile sul sito web del MIUR al link <http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/organizzazione>

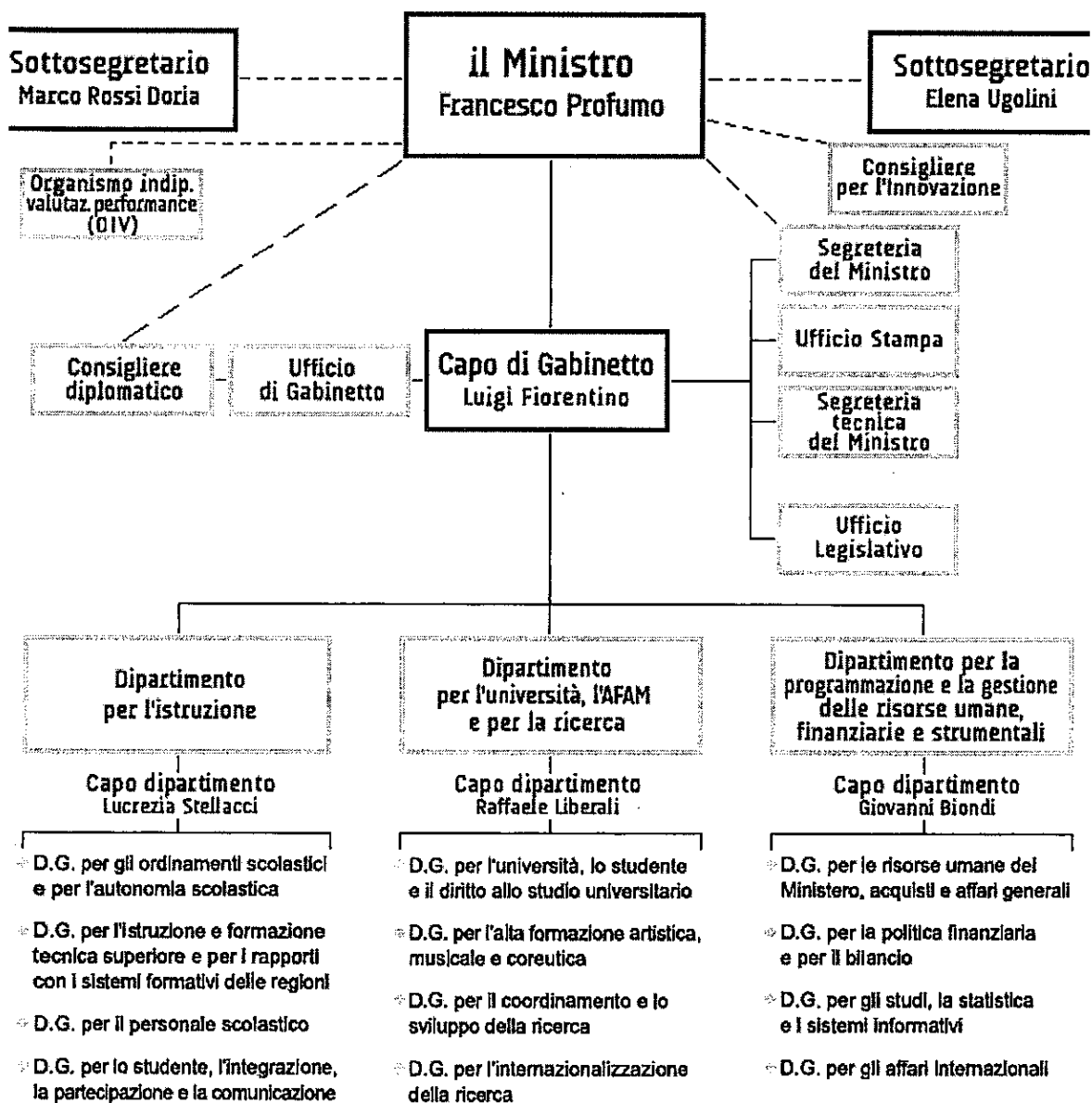




# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

La Tabella nella pagina seguente illustra l'organigramma del Ministero.

## L'ORGANIGRAMMA DEL MIUR





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Uffici Scolastici Regionali

### 1.1.2 Le attività del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Al MIUR sono attribuite le funzioni e i compiti spettanti allo Stato in materia di istruzione scolastica ed istruzione superiore, di istruzione universitaria, di ricerca scientifica e tecnologica (art. 49 del Decreto Legislativo n. 300 del 30 luglio 1999 e successive modificazioni).

In particolare le funzioni nelle materie dell'**istruzione scolastica e dell'istruzione superiore** riguardano la definizione degli obiettivi formativi nei diversi gradi e tipologie di istruzione; l'organizzazione generale dell'istruzione scolastica, gli ordinamenti, i curricula e i programmi scolastici; lo stato giuridico del personale della scuola; la definizione degli indirizzi per l'organizzazione dei servizi nel territorio al fine di garantire livelli di prestazioni uniformi su tutto il territorio nazionale; la definizione di criteri e parametri per l'attuazione di interventi sociali nella scuola e a sostegno delle aree depresse per il riequilibrio territoriale della qualità del servizio scolastico ed educativo; il riconoscimento dei titoli di studio e delle certificazioni in ambito europeo ed internazionale; la consulenza e il supporto all'attività delle istituzioni scolastiche autonome; la definizione degli indirizzi in materia di scuole paritarie e di scuole e corsi di istruzione non statale; l'individuazione di obiettivi e standard e percorsi formativi in materia di istruzione superiore e di formazione tecnica superiore.

In merito all'**istruzione universitaria**, il MIUR provvede al monitoraggio e alla valutazione in materia universitaria e di alta formazione artistica, musicale e coreutica; dà attuazione alle norme comunitarie e internazionali in materia di istruzione universitaria, all'armonizzazione europea e all'integrazione internazionale del sistema universitario; razionalizza le condizioni di accesso all'istruzione universitaria; ha competenza sugli istituti di alta formazione artistica, musicale e coreutica, previsti dalla legge 21 dicembre 1999, n. 508;



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Per i settori della ricerca scientifica e tecnologica, il MIUR programma e coordina la ricerca in ambito nazionale, internazionale e comunitario; promuove e sostiene la cooperazione scientifica in ambito nazionale, comunitario ed internazionale ed il coordinamento della partecipazione italiana a programmi nazionali ed internazionali di ricerca.

### **2 I dati.**

Fin dall'anno 2009 il Ministero, in linea con le prescrizioni della legge 18 giugno 2009 n. 69, ha reso disponibili mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito", diverse categorie di dati quali fra l'altro: i dati sull'organizzazione, i tassi di assenza e presenza del personale in servizio in ciascun ufficio dell'Amministrazione centrale e periferica, le retribuzioni dei dirigenti, i compensi al personale in servizio presso gli uffici di diretta collaborazione del ministro.

E' stato inoltre reso accessibile online un database contenente i dati (scuola di servizio, curriculum, retribuzioni) dei dirigenti scolastici, predisposto sulla base delle indicazioni del Dipartimento della Funzione pubblica nell'ambito del "progetto Magellano".

#### **2.1 Dati sul livello di soddisfazione dei cittadini per i servizi resi dall'Amministrazione**

Il Ministero effettua annualmente indagini volte ad accertare il livello di soddisfazione dell'utenza in relazione ai servizi resi dall'Ufficio relazioni con il pubblico (URP). Le rilevazioni vengono effettuate sia mediante somministrazione dei questionari di gradimento agli utenti che effettuano accesso diretto ai servizi URP che tramite posta elettronica.

I dati emersi dai questionari di gradimento vengono presi in considerazione per apportare modifiche e per ulteriori operazioni di miglioramento<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> L'analisi dei dati per l'anno 2011 è pubblicata sul sito del Ministero, all'interno della pagina web "Ufficio relazioni con il pubblico" dedicata alla *customer satisfaction*: link <http://www.istruzione.it/web/hub/urp/satisfaction>.

L'Amministrazione intende ampliare il sistema di rilevazione del livello di soddisfazione dell'utenza con riguardo ai servizi resi in via diretta ai cittadini, anche aderendo all'iniziativa "Mettiamoci la faccia" del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il primo passo del processo di implementazione del sistema si focalizza sui servizi erogati attraverso procedure telematiche, in ragione della loro progressiva diffusione alla generalità dei rapporti con gli utenti, con lo scopo di verificare la funzionalità degli specifici applicativi.

Successivamente, la rilevazione si concentrerà sugli stessi servizi per consentire agli utenti di esprimere il proprio giudizio sulla qualità degli stessi, permettendo all'Amministrazione di rilevarne i fabbisogni e di migliorare la relazione fra chi eroga il servizio e chi lo riceve.

## **2.2. Dati sulla gestione e l'uso delle risorse**

I dati sulla gestione e l'uso delle risorse sono tratti dalla Nota integrativa alla Legge di Bilancio per l'anno 2012 e per il triennio 2012/2014. Nella tabella riassuntiva sono indicati gli obiettivi assegnati ai quattro Centri di responsabilità amministrativa del Ministero (CRA)<sup>5</sup> e le risorse finanziarie stanziare per il loro conseguimento.

Sono Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA):

- l'Ufficio di Gabinetto;
- il Dipartimento per l'istruzione;
- il Dipartimento per l'università, l'alta formazione artistica, musicale e coreutica e per la ricerca;
- il Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

Gli obiettivi strategici (*che nel prospetto sono evidenziati col colore giallo*) e gli importi attribuiti, sono stati delineati nella Direttiva Generale sull'azione

---

<sup>5</sup> I Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA) sono unità organizzative cui sono riferite le risorse finanziarie, umane e strumentali (budget) per il conseguimento degli obiettivi istituzionali del Ministero.



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

amministrativa e la gestione per l'anno 2012<sup>6</sup> e costituiscono una parte fondamentale del Piano della Performance 2012/2014.

### Estratto della nota integrativa alla Legge di Bilancio per il triennio 2012/2014

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen ti in c/competenza	Stanziamen ti in c/competenza	Stanziamen ti in c/competenza
			a	c	e
1 Istruzione scolastica (022)			40.954.956.097	40.475.984.994	40.138.602.386
	1.1 Programmazione e coordinamento dell'istruzione scolastica (022.001)		78.065.502	73.927.056	73.735.045
	(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)				
		39 - Garantire la regolarità e tempestività dei versamenti delle quote a carico del datore di lavoro per la previdenza complementare del personale del comparto scuola.	37.290.000	37.290.000	37.290.000
		40 - Continuare nella sperimentazione di un modello di controllo di gestione per le istituzioni scolastiche statali con la progressiva estensione del modello a tutte le istituzioni scolastiche.	2.403.236	2.425.826	2.377.822
		41 - Sperimentare su un ampio campione di istituzioni scolastiche il nuovo modello di finanziamento ordinario basato sull'attribuzione di un budget annuale.	2.403.238	2.425.826	2.377.823
		57 - Gestione e funzionamento del sistema informativo.	23.860.392	19.649.053	19.601.052

<sup>6</sup> La Direttiva Generale sull'azione amministrativa e sulla gestione (prot. n. 8164/PF del 3 maggio 2012 è pubblicata nella pagina web del sito MIUR al seguente indirizzo:  
<http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/ciclo-performance>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamenti in c/competenza	Stanziamenti in c/competenza	Stanziamenti in c/competenza
			a	c	e
		58 - Scuola digitale.	2.440.434	2.464.351	2.416.348
		61 - Partecipazione agli organismi internazionali, alle iniziative e ai progetti internazionali in materia di istruzione e formazione, inclusi quelli attuativi di accordi bilaterali.	106.202	110.000	110.000
		65 - Attribuire alla Scuola europea di Parma le risorse necessarie al suo funzionamento, nel limite delle disponibilità di bilancio.	9.562.000	9.562.000	9.562.000
	<b>1.2 Istruzione prescolastica (022.002)</b>		<b>4.183.574.893</b>	<b>4.180.050.039</b>	<b>4.145.181.479</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)</i>				
		30 - Sostenere l'integrazione scolastica del bambino handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nella scuola per l'infanzia.	175.640	181.920	181.920
		32 - Attribuire alle scuole statali per l'infanzia le risorse finanziarie necessarie al loro funzionamento, nel limite delle disponibilità di bilancio.	4.183.399.253	4.179.868.119	4.144.999.559
	<b>1.3 Istruzione primaria (022.011)</b>		<b>13.202.452.277</b>	<b>3.138.593.336</b>	<b>13.062.888.964</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E</i>				



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza
			a	c	e
	STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)				
		42 - Sostenere l'integrazione scolastica dell'alunno handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nelle scuole primarie.	964.105	998.581	998.581
		45 - Attribuire alle scuole primarie statali le risorse finanziarie necessarie al loro funzionamento, nel limite delle disponibilità di bilancio.	13.201.488.172	3.137.594.755	13.061.890.383
	1.4 Istruzione secondaria di primo grado (22.12)		8.969.755.938	8.876.150.185	8.762.511.255
	(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)				
		46 - Sostenere l'integrazione scolastica dell'alunno handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nelle scuole secondarie di I grado.	802.909	831.620	831.620
		59 - Attribuire alle scuole secondarie di I grado statali le risorse finanziarie necessarie al loro funzionamento, nel limite delle disponibilità di bilancio.	8.968.953.029	8.875.318.565	8.761.679.635
	1.5 Istruzione secondaria di secondo grado (022.013)		13.800.077.520	3.680.932.164	13.568.651.887



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza
			a	c	e
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)</i>				
		48 - Attribuire alle scuole secondarie di II grado statali le risorse finanziarie necessarie al loro funzionamento, nel limite delle disponibilità di bilancio.	13.799.500.429	3.680.334.436	13.568.054.159
		49 - Sostenere l'integrazione scolastica dell'alunno handicappato anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche, sussidi didattici e ogni altra forma di ausilio tecnico nelle scuole secondarie di II grado.	577.091	597.728	597.728
	<b>1.8 Iniziative per lo sviluppo del sistema istruzione scolastica e per il diritto allo studio (022.008)</b>		<b>21.079.529</b>	<b>20.834.193</b>	<b>20.561.357</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE)</i>				
		14 - Valorizzazione del merito e sostegno alle attività di formazione del personale della scuola.	3.395.057	3.313.790	3.263.654
		15 - Riorganizzazione di tutti i gradi e ordini di scuola, sostegno dei processi di innovazione nella didattica e razionalizzazione degli organici del personale della scuola.	2.626.461	2.551.791	2.509.497
		16 - Lotta alla dispersione scolastica, prevenzione del disagio giovanile e lotta ai fenomeni di tossicodipendenza.	2.119.177	2.110.553	2.091.782
		17 - Promozione e sostegno alle diverse iniziative di educazione.	1.665.138	1.676.602	1.635.437
		18 - Promozione e sostegno della partecipazione degli utenti alla vita della scuola.	1.151.894	1.117.601	1.098.593
		33 - Valorizzazione delle eccellenze nella scuola secondaria di secondo grado.	3.927.444	3.975.676	3.952.390





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza
			a	c	e
		34 - Promozione e sostegno delle iniziative di comunicazione.	1.268.926	1.238.612	1.219.841
		35 - Sostegno ai progetti nazionali e locali riguardanti le minoranze linguistiche.	2.278.718	2.251.372	2.228.086
		36 - Sostegno per l'attivazione delle sezioni sperimentali aggregate alle scuole per l'infanzia.	1.394.805	1.352.379	1.329.093
		60 - Promozione e sostegno alle diverse iniziative di educazione alla legalità.	1.251.909	1.245.817	1.232.984
	<b>1.9 Istituzioni scolastiche non statali (022.009)</b>		<b>511.196.191</b>	<b>278.903.293</b>	<b>278.903.293</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE)</i>				
		37 - Sostegno alla scuola paritaria nell'ambito del sistema nazionale dell'istruzione.	511.196.191	278.903.293	278.903.293
	<b>1.11 Istruzione post-secondaria, degli adulti e livelli essenziali per l'istruzione e formazione professionale (022.015)</b>		<b>2.187.930</b>	<b>1.942.757</b>	<b>1.901.442</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE)</i>				
		21 - Messa a regime i percorsi del sistema di istruzione e formazione professionale, anche per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione, e consolidamento della collaborazione tra istituzioni scolastiche e formative, soggetti del territorio e mondo del lavoro.	437.585	388.550	380.287
		22 - Sostegno allo sviluppo dell'istruzione tecnico-professionale sino al livello terziario, anche con la costituzione degli istituti tecnici superiori, con riferimento alle indicazioni dell'Unione europea.	875.175	777.105	760.581



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamenti in c/competenza	Stanziamenti in c/competenza	Stanziamenti in c/competenza
			a	c	e
		23 - Sostegno e sviluppo dell'istruzione per gli adulti nel quadro delle strategie per l'apprendimento permanente.	437.585	388.550	380.287
		38 - Sviluppare la metodologia dell'alternanza scuola-lavoro e favorire l'orientamento al lavoro	437.585	388.552	380.287
	<b>1.12 Realizzazione degli indirizzi e delle politiche in ambito territoriale in materia di Istruzione (022.016)</b>		<b>186.566.317</b>	<b>224.651.971</b>	<b>224.267.664</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)</i>				
		52 - Garantire il funzionamento degli uffici scolastici regionali al fine dell'ordinato avvio dell'anno scolastico assicurando il raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione della spesa.	186.566.317	224.651.971	224.267.664
<b>2 Istruzione universitaria (023)</b>			<b>8.194.800.586</b>	<b>7.577.274.366</b>	<b>7.521.550.705</b>
	<b>2.1 Diritto allo studio nell'istruzione universitaria (23.1)</b>		<b>238.919.836</b>	<b>77.758.299</b>	<b>77.758.234</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER L'UNIVERSITA', L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA E PER LA RICERCA)</i>				
		26 - Rafforzamento degli interventi sul diritto allo studio.	238.919.836	77.758.299	77.758.234
	<b>2.2 Istituti di alta cultura (023.002)</b>		<b>439.516.882</b>	<b>437.098.258</b>	<b>434.079.806</b>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza
			a	c	e
	(DIPARTIMENTO PER L'UNIVERSITA', L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA E PER LA RICERCA)				
		51 - Razionalizzazione e sviluppo del sistema AFAM. Valorizzazione delle iniziative di eccellenza con particolare riferimento alle attività di produzione.	439.516.882	437.098.258	434.079.806
	2.3 Sistema universitario e formazione post- universitaria (023.003)		7.516.363.868	7.062.417.809	7.009.712.665
	(DIPARTIMENTO PER L'UNIVERSITA', L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA E PER LA RICERCA)				
		28 - Attività e azioni intese a migliorare la qualità, l'efficienza e l'efficacia dell'attività didattica, di ricerca e gestionale.	7.516.363.868	7.062.417.809	7.009.712.665
<b>3 Ricerca e innovazione (017)</b>			<b>1.995.224.434</b>	<b>1.973.178.247</b>	<b>1.973.145.653</b>
	3.1 Ricerca per la didattica (017.016)		5.014.002	5.014.002	5.014.002
	(DIPARTIMENTO PER L'ISTRUZIONE)				
		12 - Sviluppo del sistema nazionale di valutazione della scuola, degli apprendimenti e del personale della scuola.	3.284.563	3.284.563	3.284.563
		13 - Valorizzazione dell'autonomia delle istituzioni scolastiche e della relativa governance.	1.729.439	1.729.439	1.729.439
	3.2 Ricerca scientifica e tecnologica applicata (017.009)		2.054.652	2.055.560	2.055.373
	(DIPARTIMENTO PER L'UNIVERSITA', L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA E PER LA RICERCA)				



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza
			a	c	e
		24 - Nel rispetto di criteri e obiettivi del PNR sostenere la crescita e l'incremento di produttività attraverso attività di ricerca per la competitività e lo sviluppo, nonché la qualificazione del capitale umano e del capitale tecnologico.	2.054.652	2.055.560	2.055.373
	<b>3.3 Ricerca scientifica e tecnologica di base (017.010)</b>		<b>1.988.155.780</b>	<b>1.966.108.685</b>	<b>1.966.076.278</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER L'UNIVERSITA', L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA E PER LA RICERCA)</i>				
		25 - Nel rispetto di criteri e obiettivi del PNR sostenere e qualificare la ricerca pubblica per l'economia della conoscenza, dell'Innovazione e del recupero di competitività del sistema paese; valorizzare le eccellenze; sviluppare le tecnologie abilitanti.	1.988.155.780	1.966.108.685	1.966.076.278
<b>4 L'Italia in Europa e nel mondo (004)</b>			<b>132.566.328</b>	<b>132.550.111</b>	<b>132.397.852</b>
	<b>4.1 Cooperazione in materia culturale (004.005)</b>		<b>5.194.559</b>	<b>5.118.312</b>	<b>4.998.232</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)</i>				
		29 - Integrazione della dimensione europea e internazionale nelle politiche per l'istruzione e la formazione a livello nazionale, regionale e locale; attuazione dei programmi operativi per la coesione e lo sviluppo.	5.194.559	5.118.312	4.998.232
	<b>4.2 Cooperazione culturale e scientifico-tecnologica (004.003)</b>		<b>127.371.769</b>	<b>127.431.799</b>	<b>127.399.620</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER L'UNIVERSITA', L'ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E</i>				



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziameti in c/competenza	Stanziameti in c/competenza	Stanziameti in c/competenza
			a	c	e
	<i>COREUTICA E PER LA RICERCA)</i>				
		9 - Promozione e sostegno di programmi comunitari ed iniziative europee.	2.861.058	2.947.839	2.931.749
		44 - Partecipazione a organismi multilaterali, ad iniziative e progetti di ricerca internazionali, inclusi quelli attuativi di accordi bilaterali	124.510.711	124.483.960	124.467.871
5 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)			64.492.905	57.570.249	56.722.339
	5.1 indirizzo politico (032.002)		13.622.543	13.065.557	12.803.719
	<i>(GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABDRAZIDNE ALL'OPERA DEL MINISTRO)</i>				
		1 - Indirizzo politico	13.622.543	13.065.557	12.803.719
	5.2 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)		50.870.362	44.504.692	43.918.620
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)</i>				
		10 - Sviluppare ed incrementare i servizi del sistema informativo volti alla semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi, attraverso la dematerializzazione dei provvedimenti, l'utilizzo della rete internet e l'applicazione del codice del	31.759.411	26.896.053	26.712.202



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Missione	Programma (Centro di Responsabilità)	Obiettivi	Previsioni 2012	Previsioni 2013	Previsioni 2014
			Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza	Stanziamen- ti in c/competenza
			a	c	e
		53 - Continuare nella implementazione di un modello integrato di bilancio a supporto della politica finanziaria dell'amministrazione anche in collaborazione con il nucleo di analisi e valutazione della spesa (NAVS).	1.119.424	1.031.425	1.007.865
		54 - Garantire il continuo ed ordinato funzionamento degli uffici dell'amministrazione.	14.093.039	15.550.920	15.195.702
		55 - Definire un modello di controllo delle attività economico-finanziarie.	1.113.853	1.026.294	1.002.851
		63 - Razionalizzazione degli spazi in uso all'Amministrazione centrale.	2.784.635	0	0
<b>6 Fondi da ripartire (033)</b>			<b>845.401.313</b>	<b>975.458.632</b>	<b>933.758.632</b>
	<b>6.1 Fondi da assegnare (033.001)</b>		<b>845.401.313</b>	<b>975.458.632</b>	<b>933.758.632</b>
	<i>(DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE MINISTERIALE E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E PER LA COMUNICAZIONE)</i>				
		56 - Finalizzare e ripartire i fondi sulla base degli obiettivi individuabili nel corso dell'anno a sostegno della programmazione effettuata.	845.401.313	975.458.632	933.758.632



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### 2.3. Statistiche di genere

#### 2.3.1 La presenza delle donne nel MIUR

Le rilevazioni, aggiornate al periodo di aprile 2012, mirano ad evidenziare l'incidenza delle donne nell'ambito del personale del MIUR.

L'analisi è condotta sia con riferimento al personale delle aree funzionali che ai ruoli di vertice dell'amministrazione (dirigenti di prima e di seconda fascia).

Posizioni di vertice <sup>7</sup>	Donne	Uomini	Totale
Numero di Direttori generali	10	18	28
Percentuale di Direttori generali	35,71 %	64,29 %	
Numero di Dirigenti di seconda fascia	98	128	226
Percentuale di Dirigenti di seconda fascia	43,363 %	56,637 %	
Personale delle aree funzionali	Donne	Uomini	Totale
Unità di personale	3.149	1.832	4.981
Percentuale di personale in rapporto al sesso	63,22%	36,78%	

Stipendio medio annuo lordo percepito dai dipendenti	Dirigenti di prima fascia	137.801
	Dirigenti di seconda fascia	82.037
	Personale aree funzionali	25.399

<sup>7</sup> I dati delle tabelle presenti in questa sezione sono stati elaborati dalla Direzione Generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, ufficio IV risorse umane e ufficio VII, contabilità e sono aggiornati al periodo di aprile 2012.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### 2.3.2 La partecipazione delle donne alle iniziative di formazione<sup>8</sup>.

Nel corso del 2011 la partecipazione a corsi di formazione del personale femminile è stata di 926 sul totale delle donne in servizio nel Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, pari a 3.303, con una percentuale del 28%. Il totale del personale formato nel 2011 è di 1423, di cui 527 uomini (36,26%) e 926 donne (63,73%).

Il dato, comprensivo degli uffici centrali e periferici, riguarda sia le iniziative formative attuate e gestite dalla Direzione generale delle risorse umane e dagli Uffici scolastici regionali che quelle di altri enti di formazione (quali ad esempio la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione) alle quali il Ministero aderisce.

<b>Dipendenti che hanno frequentato corsi di formazione (dati riferiti al 31/12 2011)</b>	<b>Numero di unità</b>	<b>Percentuale sul totale dei/delle dipendenti in servizio</b>
<b>Donne</b>	926	28%
<b>Uomini</b>	527	26%

<b>Numero di ore di formazione erogate alle dipendenti (media per dipendente di sesso femminile)</b>	24
--	----

<sup>8</sup> I dati delle tabelle presenti in questa sezione sono stati elaborati dalla Direzione Generale per le risorse umane del Ministero, acquisti e affari generali, ufficio III, formazione e sono riferiti all'anno 2011.





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **2.4. I dati, pubblicati e da pubblicare, in materia di trasparenza**

#### 2.4.1 Il contesto normativo

Il dovere di trasparenza intesa come “accessibilità totale” a dati e informazioni delle amministrazioni pubbliche, discende oltre che dal decreto legislativo n. 150/2009, dalle numerose previsioni di legge che impongono obblighi di pubblicazione on-line.

Queste ultime sono state recentemente riassunte dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (di seguito CIVIT) nella Delibera n. 2/2012 “*Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*” che, all'allegato 1, contiene l'elenco delle tipologie di dati e dei riferimenti normativi, aggiornato con i recenti interventi normativi in materia di trasparenza.

Nel presente Programma sono individuate le categorie di dati la cui pubblicazione on-line, sul sito istituzionale del MIUR è prescritta da norme di legge.

La diffusione dei dati viene effettuata nel rispetto dei principi in materia di tutela della privacy riassunti dall'articolo 1 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali, cosiddetto “Codice Privacy”): “Chiunque ha diritto alla protezione dei dati personali che lo riguardano. Le notizie concernenti lo svolgimento delle prestazioni di chiunque sia addetto ad una funzione pubblica e la relativa valutazione non sono oggetto di protezione della riservatezza personale”.

Al trattamento dei dati personali e di quelli sensibili - idonei a rivelare lo stato di salute delle persone interessate- sono appositamente dedicate le direttive emanate dall'Autorità Garante della protezione dei dati personali e il *Decreto Ministeriale n. 305 del 7 dicembre 2006 emanato del Ministro della Pubblica Istruzione*.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### 2.4.2 Le categorie di dati

In seguito all'adozione del primo Programma triennale (2011/2013) il Ministero ha apportato al sito web le modifiche, tecniche e strutturali - meglio specificate nel seguente paragrafo - necessarie ad accogliere dati e informazioni che alimentano costantemente la pagina dedicata alla Trasparenza.

E' stata inoltre istituita l'apposita sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" il cui link è posizionato nella *home page* del sito istituzionale del Ministero<sup>9</sup>, così come richiesto dal Decreto legislativo 150/2009.

La sezione è articolata sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee Guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità adottate dalla CIVIT con le già citate Delibere n. 105/2010 e n. 2/2012.

Le attività di selezione, elaborazione e diffusione on-line delle tipologie di dati sono state avviate in modo organico col Programma triennale 2011/2013 e hanno visto il pieno coinvolgimento, a diversi livelli, degli uffici dell'Amministrazione centrale e periferica del Ministero al fine di adeguare il materiale informativo già presente nel sito alla nuova articolazione, pubblicare i dati non ancora presenti e migliorare, in generale, la fruibilità dei medesimi.

L'impegno dell'Amministrazione verso la trasparenza, quale obiettivo istituzionale prioritario del Ministero, è rivolto, superata questa prima fase iniziale, al completamento della sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" sia con riguardo all'ampliamento del ventaglio dei dati che alla qualità dei medesimi.

Si elencano, di seguito, le tipologie di dati e documenti già pubblicati o da pubblicare, oggetto della programmazione 2012-2014, risultanti dalla ricognizione delle norme vigenti in materia.

#### **Documenti:**

- 1) Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione
- 2) Sistema di misurazione e valutazione della performance

<sup>9</sup> Il link del sito istituzionale del Ministero è il seguente:

<http://www.istruzione.it/web/hub.jsessionid=AD20B404255BB456D9F15F34A5F16C8C>



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

3a) Piano sulla performance

3b) Relazione sulla performance

**4) Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti:**

4a) organizzazione (organigramma, articolazione degli uffici, attribuzioni e organizzazione di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, nonché settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta);

4b) elenco completo delle caselle di posta elettronica istituzionali attive, specificando se si tratta di una casella di posta elettronica certificata;

4c) elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, il termine per la conclusione di ciascun procedimento ed ogni altro termine procedimentale, il nome del responsabile del procedimento e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;

4d) tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi con riferimento all'esercizio finanziario precedente;

4e) scadenze e modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli art. 2 e 4 della legge n. 241/1990;

4f) elenco degli atti e documenti che l'istante ha l'onere di produrre a corredo dell'istanza, per ciascun procedimento amministrativo ad istanza di parte;

4g) elenco di tutti gli oneri informativi, anche se pubblicati nella Gazzetta Ufficiale, gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i regolamenti ministeriali o interministeriali, nonché con i provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato al fine di regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, e l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici. Per onere informativo si intende qualunque adempimento che comporti la raccolta, l'elaborazione, la trasmissione, la conservazione e la produzione di informazioni e documenti alla pubblica amministrazione.

**5) Dati informativi relativi al personale:**

5a) trattamento economico annuo onnicomprensivo dei dirigenti, costituito da tutti gli emolumenti o retribuzioni a carico delle finanze pubbliche nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con pubbliche amministrazioni statali di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni (compreso quello del personale in regime di diritto pubblico di cui all'articolo 3 del medesimo decreto legislativo, e successive modificazioni), ivi inclusi i compensi per gli incarichi e le consulenze conferiti dall'amministrazione di appartenenza o autorizzati dalla



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

- medesima. (Cfr. art.3 comma 44 L. 244/2007 – Legge finanziaria 2008, art. 23ter D.L. 201/2011);
- 5b) trattamento economico annuo onnicomprensivo a carico delle finanze pubbliche dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV), del Responsabile della trasparenza e del Responsabile della struttura tecnica permanente (art.3, comma 44, Legge n. .244/2007 – Legge finanziaria 2008, art. 23ter, Decreto legge 201/2011);
  - 5c) curricula dei dirigenti, indirizzi di posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale, ruolo - data di inquadramento nella fascia di appartenenza o in quella inferiore, data di primo inquadramento nell'amministrazione, decorrenza e termine degli incarichi conferiti ex art. 19, commi 3 e 4, del Decreto legislativo n. 165/2001;
  - 5d) trattamento economico annuo onnicomprensivo a carico delle finanze pubbliche di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo nonché trattamento economico annuo onnicomprensivo a carico delle finanze pubbliche di coloro che compongono gli uffici di staff e di diretta collaborazione, percepito nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con pubbliche amministrazioni statali, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni (compreso quello del personale in regime di diritto pubblico di cui all'articolo 3 del medesimo decreto legislativo, e successive modificazioni), ivi inclusi i compensi per gli incarichi e le consulenze conferiti dall'amministrazione di appartenenza o autorizzati dalla medesima. (Cfr. art.3 comma 44 L. 244/2007 – Legge finanziaria 2008, art. 23ter D.L. 201/2011);
  - 5e) curricula di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo e dei relativi uffici di supporto, ivi compresi, a titolo esemplificativo, i vertici politici delle amministrazioni, i capi di gabinetto e gli appartenenti agli uffici di staff e di diretta collaborazione nei ministeri; i titolari di altre cariche di rilievo politico nelle regioni e negli enti locali;
  - 5f) nominativi e curricula dei componenti degli OIV, del Responsabile della trasparenza e del Responsabile della struttura tecnica permanente;
  - 5h) tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale, nonché il ruolo dei dipendenti pubblici;
  - 5i) ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti;
  - 5l) dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità, sia per i dirigenti sia per i dipendenti;
  - 5m) codici di comportamento;
  - 5n) codici disciplinari;
  - 5o) contrattazione nazionale;
  - 5p) richieste di autorizzazione a bandire concorsi;
  - 5q) richieste di autorizzazione ad assumere;



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

5r) domande di rimodulazione del fabbisogno.

### **6) Dati relativi a incarichi e consulenze:**

6a) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti a dipendenti pubblici e ad altri soggetti. Gli incarichi considerati sono: i) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati dalla amministrazione ai propri dipendenti in seno alla stessa amministrazione o presso altre amministrazioni o società pubbliche o private; ii) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati da una amministrazione ai dipendenti di altra amministrazione; iii) incarichi retribuiti e non retribuiti affidati, a qualsiasi titolo, da una amministrazione a soggetti esterni. In ordine a questa tipologia di informazioni è necessario indicare: soggetto incaricato, curriculum di tale soggetto, oggetto dell'incarico, durata dell'incarico, compenso lordo, soggetto conferente, modalità di selezione e di affidamento dell'incarico e tipo di rapporto, dichiarazione negativa (nel caso in cui l'amministrazione non abbia conferito o autorizzato incarichi);

6a1) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti ai componenti degli OIV, al Responsabile della trasparenza e al Responsabile della struttura tecnica permanente. Gli incarichi considerati sono: i) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati dalla amministrazione ai propri dipendenti in seno alla stessa amministrazione o presso altre amministrazioni ; ii) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati da una amministrazione ai dipendenti di altra amministrazione; iii) incarichi retribuiti e non retribuiti affidati, a qualsiasi titolo, da una amministrazione a soggetti esterni.

### **7) Dati sui servizi erogati:**

7a) carta della qualità dei servizi alla cui emanazione sia tenuto il soggetto erogatore del servizio;

7b) dimensione della qualità dei servizi erogati (ai sensi dei principi di cui all'art. 11 del Decreto legislativo n. 150/2009 e delle indicazioni di cui alla delibera n. 88/2010);

### **8) Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici:**

8a) servizi erogati agli utenti finali e intermedi (ai sensi dell'art. 10, comma 5, del Decreto legislativo n. 279/1997), contabilizzazione dei loro costi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento, da estrapolare in maniera coerente ai contenuti del Piano e della Relazione sulla performance;

8b) contratti integrativi stipulati, relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo, informazioni trasmesse ai fini dell'inoltro alla Corte dei Conti, modello adottato ed esiti della valutazione effettuata dai cittadini sugli effetti attesi dal funzionamento dei servizi pubblici in conseguenza della contrattazione integrativa;

8c) dati concernenti consorzi, enti e società di cui le pubbliche amministrazioni facciano parte, con indicazione, in caso di società, della relativa quota di



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

- partecipazione nonché dati concernenti l'esternalizzazione di servizi e attività anche per il tramite di convenzioni (*ipotesi non riguardante il MIUR*);
- 8d) "piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrare gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.
- 9) Dati sulla gestione dei pagamenti:**
- 9a) indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti), in attesa dell'emanazione delle disposizioni attuative;
- 10) Dati relativi alle buone prassi:**
- 10a) buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi al pubblico.
- 11) Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica:**
- 11a) istituzione e accessibilità in via telematica di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica.
- 12) Dati sul "public procurement":**
- 12a) dati previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture). Si precisa che l'individuazione di tali dati, ai fini della loro pubblicazione, spetta all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

### 2.4.3 Le modalità di pubblicazione dei dati

Tutti i dati ed i documenti oggetto di pubblicazione vengono pubblicati sul sito web <http://www.istruzione.it/web/hub;jsessionid=8F4D8C2BAF90AF9CF48F93F71F6E07> **C15** e organizzati nella sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" raggiungibile da un link posto nell'*homepage* del sito stesso.

Trasparenza,  
Valutazione e Merito



La sezione è stata istituita con contenuti e tempi definiti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011/2013. In essa sono consultabili i dati concernenti il Ministero collocati in apposite macroaree tematiche corrispondenti a quelle delineate dalla CIVIT per tutte le amministrazioni pubbliche con la più volte citata Delibera n. 105/2010.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Inoltre, all'interno della sezione sulla trasparenza è rinvenibile un'area dedicata alle news nella quale viene data evidenza dei principali aggiornamenti dei contenuti e della loro pubblicazione.

Al momento il sito web del Ministero, e conseguentemente la pagina web "Trasparenza, Valutazione e Merito", non è ancora dotato del sistema RSS (Really Simple Syndication) attraverso il quale è possibile essere informati in tempo reale e ricevere sul proprio computer, grazie ai feed Rss, tutti gli aggiornamenti pubblicati. Le operazioni tecniche per l'inserimento dell'applicativo di feed RSS, originariamente programmate nel precedente Programma triennale, hanno subito uno slittamento dei tempi per la prevista revisione del portale e saranno portate a termine entro luglio 2012.

Particolare attenzione è stata dedicata all'organizzazione dei dati la cui pubblicazione ricade nella responsabilità degli uffici dell'amministrazione periferica del Ministero (Uffici scolastici regionali), titolari a tutt'oggi di autonomi siti web.

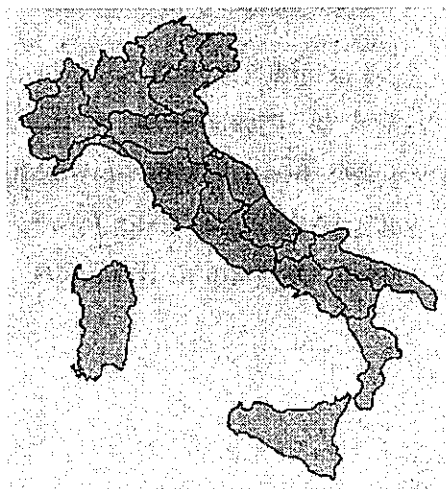
Anche gli Uffici scolastici regionali hanno istituito all'interno dei propri siti web un'apposita sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" all'interno della quale sono consultabili i dati riferiti all'ambito regionale di competenza.

Per facilitare la visibilità e la fruibilità dei dati in questione, nelle more della programmata ristrutturazione del sito web, all'interno della sezioni "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito istituzionale del Ministero è stata approntata una area tematica dalla quale sono facilmente raggiungibili le corrispondenti sezioni degli Uffici scolastici regionali

(link:<http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/usr>)

**Trasparenza, valutazione e merito**

- Ciclo della Performance
- Programma trasparenza
- Dati relativi al personale
- Incarichi e consulenze
- Organizzazione
- Procedimenti
- Posizioni dirigenziali disponibili
- Contratti integrativi
- Public Procurement
- Buone prassi
- **Uffici Scolastici Regionali**
- Giornata della Trasparenza





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

L'operazione è affidata alla Direzione Generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi ed è in fase di continuo miglioramento, anche sulla base dei feedback inviati dagli utenti del servizio, soprattutto per gli aspetti relativi alla qualità delle informazioni fornite, alla semantica e alla immediata accessibilità dei contenuti.

Per quanto attiene gli aspetti più strettamente tecnici, le modalità di pubblicazione dei dati sul sito istituzionale del Ministero si conformano alle indicazioni poste con le "Linee guida per i siti web della PA", per l'anno 2011, (art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione) in merito a:

- trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici;
- aggiornamento e visibilità dei contenuti;
- accessibilità e usabilità;
- classificazione e semantica;
- formati aperti (pdf, Odt etc..)
- contenuti aperti.

Per quanto riguarda l'elaborazione e la diffusione dei dati mediante pubblicazione on-line sui rispettivi siti ovvero all'interno della pagina web "Trasparenza, Valutazione e Merito", i competenti uffici del Ministero sia dell'amministrazione centrale che periferica, individuati nella Tabella A quali uffici responsabili della pubblicazione, provvederanno a:

- 1) elaborare i dati e le informazioni da pubblicare assicurando l'attendibilità e la veridicità dei medesimi;
- 2) pubblicare tempestivamente i dati e le informazioni, secondo le cadenze temporali programmate nella Tabella A, corredandoli con la data di pubblicazione e dell'ultima revisione;
- 3) indicare chiaramente la tipologia dei dati, il periodo temporale di riferimento e l'ufficio al quale si riferiscono;
- 4) pubblicare i dati, le informazioni e i documenti in formato aperto e accessibile secondo le indicazioni contenute nelle "Linee Guida per i siti web della PA".
- 5) eliminare le informazioni non più attuali nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e provvedere all'aggiornamento dei dati, ove previsto.





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

6) aggiornare i dati e le informazioni ove previsto e comunque ogni qualvolta vi siano da apportare modifiche significative dei dati o pubblicazione di documenti urgenti.

La Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione, in virtù delle funzioni assegnate dal regolamento di organizzazione del Ministero, svolge in tale contesto un ruolo centrale in quanto struttura alla quale è affidato il coordinamento dei siti web, *Internet e Intranet*, del Ministero.

Pertanto, gli uffici dell'Amministrazione centrale competenti provvederanno ad effettuare le operazioni sopra indicate per il tramite della Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione fornendo i documenti da pubblicare alla Redazione del sito internet del Ministero, in formato aperto e accessibile, per posta elettronica, indicando anche tutti i dati di contesto necessari.

Gli Uffici scolastici regionali provvedono direttamente ad effettuare le attività sopra menzionate.

### 2.4.4 Lo stato attuale di pubblicazione e la programmazione delle attività

Negli ultimi mesi del 2011 e nel primo trimestre 2012, il Ministero ha completato l'inserimento di dati non ancora pubblicati.

Particolare cura è stata dedicata alla razionalizzazione e all'aggiornamento dei dati relativi al personale (fra cui i ruoli dei dirigenti e del personale non dirigenziale, i curricula, i recapiti telefonici e di posta elettronica e le retribuzioni dei dirigenti del Ministero), alla banca dati dei contratti integrativi per l'erogazione del Fondo unico di amministrazione (FUA) con i corrispondenti importi.

Nella macroarea dedicata al personale del Ministero sono consultabili i dati e le posizioni patrimoniali aggiornate del Ministro e dei Sottosegretari.

E' stata, inoltre, avviata la ricognizione degli incarichi e delle consulenze con pubblicazione dei relativi dati agli anni 2010 e 2011, per i quali è ancora in corso il completo aggiornamento.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

La complessità dell'attività descritta, data dal numero degli incarichi, retribuiti e non retribuiti (il cui conferimento è regolato da specifiche disposizioni normative), dalla frammentazione del procedimento di conferimento che coinvolge uffici/amministrazioni diversi, ha determinato difficoltà applicative con inevitabile riflesso sui tempi previsti per la pubblicazione.

Contemporaneamente è stato avviato il processo di adeguamento delle sezioni web "Trasparenza, Valutazione e Merito" degli Uffici scolastici regionali e il caricamento, da parte di questi ultimi, dei dati e delle informazioni richieste.

Nella tabella che segue "Dati pubblicati e da pubblicare, stato attuale degli adempimenti e fasi di attuazione" sono riportati i dati già pubblicati, quelli ancora da pubblicare, gli uffici responsabili delle fasi di elaborazione e pubblicazione, lo stato attuale degli adempimenti e il programma delle azioni articolato per il triennio 2012-2014.

Rispetto a quanto già previsto nel precedente Programma triennale, in un'ottica di ampliamento del ventaglio di informazioni da rendere disponibili on-line, la nuova programmazione è estesa anche alle informazioni sulla gestione economico finanziaria e ai nuovi adempimenti contenuti nelle più recenti disposizioni in materia di trasparenza.

Attraverso il formato tabellare si è cercato di fornire una visione analitica delle diverse categorie di dati da pubblicare secondo lo schema proposto dalla CiVIT con le Delibere n. 105/2010 e n. 2/2012 per la predisposizione e l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Per ciascuna categoria di dati è indicato il riferimento normativo e l'ufficio responsabile della pubblicazione o dell'aggiornamento, laddove previsto.

Le successive colonne rappresentano lo stato di quanto già effettuato nel corso del 2011 e le azioni previste nell'arco temporale 2012-2014.

Una notazione a parte va fatta per i documenti che regolano il *Ciclo della performance*: il Piano Triennale della Performance, il Sistema di misurazione e valutazione della performance e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, vengono resi noti - mediante pubblicazione on-line nelle apposite aree tematiche della sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito"- successivamente alla



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

loro adozione da parte dell'Organo di indirizzo politico-amministrativo (art. 15, comma 2, lettere "b" e "d", del Decreto Legislativo n. 150/2009) e all'avvenuta certificazione da parte dell'organo di controllo, il quale ne conferisce l'efficacia.

La visibilità della Relazione sulla performance, validata, viene assicurata dall'Organismo indipendente di valutazione (OIV) attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Ministero, così come previsto dal Decreto legislativo n. 150/2009.

**Tabella - Tipologie di dati pubblicati e da pubblicare, stato degli adempimenti e fasi di attuazione**

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
1	<b>Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato d'attuazione</b>						
	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato d'attuazione	Art. 11, comma 8, lettera a) del Decreto legislativo 150/2009 – Delibera CIVIT 105/2010	Gabinetto /Responsabile della trasparenza	Il Programma triennale 2011/2013 è stato pubblicato sul sito.	Pubblicazione del Programma triennale 2012/2014		
2	<b>Sistema di misurazione e di valutazione della performance</b>						
	Sistema di misurazione e di valutazione della performance	Art. 11, comma 8, lettera b) del Decreto legislativo 150/2009 – Delibera CIVIT 105/2010	Organismo indipendente di valutazione (OIV)	Il documento è stato pubblicato sul sito	Pubblicazione del documento aggiornato al 2012		
3	<b>Piano e Relazione sulla performance</b>						
3a	Piano della performance	Art. 11, comma 8, lettera b) del Decreto legislativo 150/2009 – Delibera CIVIT 105/2010	Gabinetto / Organismo indipendente di valutazione (OIV)	Il Piano della performance 2011/2013 è stato pubblicato sul sito	Pubblicazione del Piano della Performance 2012/2014		



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
3b	Relazione sulla performance	Art. 11, comma 8, lettera b) del Decreto legislativo 150/2009 – Delibera CIVIT 105/2010	Gabinetto / Organismo indipendente di valutazione (OIV)		Settembre 2012: pubblicazione sul sito della Relazione sulla Performance per l'anno 2011, validata dall'OIV		
4	<b>Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti</b>						
4a	Organizzazione (organigramma, articolazione degli uffici, attribuzioni di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, nonché settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta.	Art. 54, comma 1, lettera a), del Decreto legislativo 7 marzo 2005 n.82.	Amministrazione centrale: -Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione -Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali -Ufficio IV -Ufficio di Gabinetto Amministrazione periferica: - Uffici scolastici regionali (i quali pubblicano sul proprio sito istituzionale)	Le informazioni sull'amministrazione e centrale sono pubblicate sul sito web del Ministero. Quelle riguardanti gli Uffici scolastici regionali sono pubblicate sui rispettivi siti istituzionali.	Le informazioni pubblicate sul sito web del Ministero sono tenute costantemente aggiornate (ultimo aggiornamento giugno 2012).  Settembre 2012: completamento delle informazioni su alcuni siti degli Uffici scolastici regionali.	Verifica ed eventuale aggiornamento dei dati.	
4b	Elenco completo delle caselle di posta elettronica istituzionali attive, specificando se si tratta di una casella di posta elettronica certificata.	Art. 54, comma 1, lettera d), Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.	Direzione Generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi	Sono pubblicate sul sito del Ministero le caselle di posta elettronica istituzionale dei direttori generali e dei dirigenti di: Uffici di diretta collaborazione del Ministro, Dipartimenti e Direzioni generali e le caselle di PEC del Ministero (sia amministrazione centrale che periferica)	Ottobre 2012: integrazione delle informazioni presenti e adeguamento della pubblicazione alle Linee guida siti web 2011.	Verifica ed eventuale aggiornamento dei dati.	



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
4c	Elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, il termine per la conclusione di ciascun procedimento ed ogni altro termine procedimentale, il nome del responsabile del procedimento e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale.	Art. 54, comma 1, lettera b), del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82  Regolamento (da emanarsi con Decreto del Presidente della Repubblica) di definizione dei procedimenti del Ministero e dei termini di conclusione dei medesimi (in attesa di adozione).	La pubblicazione del Regolamento è curata dalla Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione  Elaborazione e messa in linea delle informazioni: tutte le strutture del Ministero (Dipartimenti e Uffici dirigenziali generali del Ministero; Uffici scolastici regionali)	Attività programmata per il 2012.	Il Regolamento di definizione dei procedimenti e dei tempi di conclusione è in corso di elaborazione presso l'Ufficio legislativo.		Eventuale revisione dei dati pubblicati.
4d	Tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi con riferimento all'esercizio finanziario precedente.	Art. 23, comma 5, della Legge n. 69/2009.	Tutti i Dipartimenti del Ministero.	Attività programmata per il 2012 coerentemente con quanto esplicitato sopra al punto 4c.			
4e	Scadenze e modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli artt. 2 e 4 della Legge 241/1990.	Art. 54, comma 1, lettera c), del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.	Elaborazione e messa in linea delle informazioni: tutte le strutture del Ministero (Dipartimenti e Uffici dirigenziali generali del Ministero; Uffici scolastici regionali).	Attività programmata per il 2012 coerentemente con quanto esplicitato sopra al punto 4c.			
4f	Per ciascun procedimento ad istanza di parte: elenco degli atti e dei documenti che l'istante ha l'onere di produrre a corredo dell'istanza.	Art. 6, comma 1, lett. b), comma 2 lett. b), nn. 1,4,6, della Legge 106/2011 e art. 6, comma 6, della Legge 180/2011.	Tutti gli Uffici competenti del Ministero  Uffici scolastici regionali		Ricognizione elaborazione e selezione dei dati, elaborazione modulistica Dicembre 2012: termine attività.	Gennaio 2013: Pubblicazione informazioni e modulistica (ove necessaria).	



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
5	<b>Dati informativi relativi al personale</b>						
5a	<p>1) Curricula e trattamento economico annuo onnicomprensivo dei dirigenti (costituito da tutti gli emolumenti o retribuzioni a carico delle finanze pubbliche nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con pubbliche amministrazioni statali di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ivi inclusi i compensi per gli incarichi e le consulenze conferiti dall'amministrazione di appartenenza o autorizzati dalla medesima</p> <p>2) Indirizzi di posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale, ruolo – data di inquadramento nell'amministrazione, decorrenza e termine degli incarichi conferiti ex art. 19, commi 3 e 4, del Decreto legislativo 165/2001.</p>	<p>Art. 11, comma 8, lettere f) e g), del Decreto legislativo n. 150 del 2009;</p> <p>art. 21 della Legge n. 69 del 2009;</p> <p>art.3 comma 44 L. 244/2007 – Legge finanziaria 2008, art. 23ter D.L. 201/2011</p> <p>DPCM 23 marzo 2012</p>	<p>Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali – Ufficio IV e Ufficio VII (per la parte relativa alla nuova normativa sull'onnicomprensività del trattamento economico)</p> <p>Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione</p>	<p>I dati sono pubblicati e aggiornati regolarmente. Nella sezione dedicata è stato attivato un motore di ricerca che consente di selezionare la tipologia (prima o seconda fascia) o effettuare la ricerca per nominativo del singolo dirigente. Inoltre, gli indirizzi di posta elettronica e i recapiti telefonici sono consultabili alla voce organizzazione per un più efficace collegamento alle specifiche funzioni svolte da ciascuno.</p>	<p>Sono stati aggiornati tutti i dati. E' pubblicato il ruolo dei dirigenti 2011 Gli aggiornamenti sono stati effettuati, di regola, con cadenza mensile ovvero al verificarsi di modifiche delle situazioni esistenti.</p>	<p>Verifiche ed aggiornamenti dei dati.</p> <p>Gennaio 2013: pubblicazione ruolo annuale</p> <p>Pubblicazione trattamento economico onnicomprensivo anno 2012</p>	<p>Verifiche ed aggiornamenti dei dati.</p> <p>Gennaio 2014 pubblicazione ruolo annuale</p>



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
	3) Anagrafe dei curricula e delle retribuzioni dei dirigenti scolastici (Dirigenti Comparto di contrattazione Area V) con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e sulle componenti legate alla retribuzione di risultato.	Art. 11, comma 8, lettere f) e g), del Decreto legislativo n. 150 del 2009;  art. 21 della Legge n. 69 del 2009;  CC.MM. nn 3 e 5 del Dipartimento della Funzione pubblica	Direzione Generale per il personale scolastico e Uffici scolastici regionali disposizioni e coordinamento azioni di tenuta e aggiornamenti dell'anagrafe	Nella sezione "Trasparenza, valutazione e Merito" del sito del Ministero è inserito un link "Dirigenti AREA V" (Dirigenti scolastici), mediante il quale è possibile accedere ad una funzionalità dedicata che consente agli utenti di visualizzare il Curriculum e la retribuzione del singolo dirigente, con distinzione delle diverse componenti.	Poiché l'inserimento dei dati è a cura di ciascun Dirigente scolastico non vi sono scadenze prestabilite per la pubblicazione e l'aggiornamento, che avvengono in tempo reale. Tuttavia in relazione alla cadenza dell'anno scolastico, in Settembre si registra la maggior parte degli aggiornamenti a seguito delle annuali modifiche e rinnovi degli incarichi		
5b	Curricula, retribuzioni, compensi ed indennità di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo e dei relativi uffici di supporto ivi compresi, a titolo esemplificativo, i vertici politici delle amministrazioni, i capi di gabinetto e gli appartenenti agli uffici di staff e di diretta collaborazione nei ministeri.	Art. 11, comma 8, lett. e) del Decreto legislativo n. 150 del 2009; art.3 comma 44 L. 244/2007 – Legge finanziaria 2008, art. 23ter D.L. 201/2011 DPCM 23 marzo 2012.	Ufficio di Gabinetto	Sono pubblicati sul sito la maggior parte dei curricula e delle retribuzioni. Le retribuzioni dei dirigenti assegnati agli Uffici di Gabinetto o di diretta collaborazione sono, invece, accessibili alla voce retribuzione dei dirigenti.	Sono pubblicate le schede trasparenza della posizione patrimoniale del Ministro e dei Sottosegretari. Dicembre 2012: completamento attività e miglioramento della qualità dei dati.	Verifiche e aggiornamento dei dati	Verifiche e aggiornamento dei dati
5c	Nominativi, curricula e compensi dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance di cui all'articolo 14 (del Decreto legislativo 150/2009).	Art. 11, comma 8, lettera e), del d. lg. n. 150 del 2009.	Organismo indipendente di valutazione (OIV)	Informazioni pubblicate e aggiornate.	Eliminazione dei problemi di frammentazione delle informazioni. Verifica e aggiornamento dei dati.		



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
5d	Tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale, nonché il ruolo dei dipendenti pubblici.	Art. 21 della Legge n. 69 del 2009.	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali  Direzione Generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi	Dati pubblicati sul sito del Ministero Aggiornamento dati periodico: mensile per i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale; annuale per quanto riguarda il ruolo.  I dati riguardano tutto il personale e l'elaborazione è gestita a livello centrale dal sistema informativo.	Aggiornamento dati periodico: mensile per i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale; annuale per quanto riguarda il ruolo.	Aggiornamento dati periodico: mensile per i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale; annuale per quanto riguarda il ruolo.	Aggiornamento dati periodico: mensile per i tassi di assenza e di maggiore presenza del personale; annuale per quanto riguarda il ruolo.
5e	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti.	articolo 11, comma 8, lettera c), del d. lg. n. 150 del 2009  Contratti collettivi nazionali integrativi (CCNI) per i dirigenti e per il personale delle aree funzionali del Ministero	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I	Informazioni pubblicate per gli anni 2009 e 2010.	Verifica e completamento delle informazioni relative al 2009 e 2010.  Pubblicazione dei dati relativi all'anno 2011 a seguito della conclusione della procedura .	Pubblicazione dei dati relativi al 2012.	Pubblicazione dei dati relativi al 2013.
5f	Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità, sia per i dirigenti sia per i dipendenti.	articolo 11, comma 8, lettera d), del Decreto legislativo 150/2009.	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I	Avvio attività di elaborazione.	Informazioni pubblicate sul sito per le annualità 2009 e 2010.  Pubblicazione dei dati 2011 a seguito della conclusione della procedura.	Pubblicazione dei dati relativi al 2012.	Pubblicazione dei dati relativi al 2013.





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
5g	Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni. Codici disciplinari del personale dirigente dell'Area I e del personale non dirigente del Comparto Ministeri; codice disciplinare del personale dell'Area V della dirigenza scolastica.	articolo 55, comma 2, del Decreto legislativo n. 165/2001 così come modificato dall'articolo 68 del Decreto legislativo n. 150/2009  Contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL)	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali -Ufficio I  Direzione Generale per il personale scolastico per il personale Comparto scuola.	Documenti pubblicati sul sito	Aggiornamenti in caso di modifiche		
5h	Contrattazione nazionale	Art. 47, comma 8, del Decreto legislativo 165/2001 come sostituito dall'art. 59 del Decreto legislativo 150/2009	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali -Ufficio I Direzione Generale per il personale scolastico per il personale Comparto scuola.	Attività non ancora prevista	Inserimento del link "Contrattazione nazionale" e dei relativi contenuti		
5i	Richieste di autorizzazione a bandire	Art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 del 22/02/2011	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio IV	Nuova attività	Inserimento online del link "Contrattazione nazionale" e dei documenti.	Pubblicazione di eventuali nuovi documenti.	Pubblicazione di eventuali nuovi documenti.
5l	Richieste di autorizzazione ad assumere	Art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 del 22/02/2011	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio IV	Nuova attività	Inserimento online del link "Contrattazione nazionale" e dei documenti .	Pubblicazione di eventuali nuovi documenti.	Pubblicazione di eventuali nuovi documenti.
5m	Rimodulazione dei fabbisogni	Art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 del 22/02/2011	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio IV	Nuova attività	Inserimento online del link "Contrattazione nazionale" e dei documenti .	Pubblicazione di eventuali nuovi documenti.	Pubblicazione di eventuali nuovi documenti.



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
<b>6</b>	<b>Dati relativi a incarichi e consulenze</b>						
6a	Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati a dipendenti pubblici e ad altri soggetti	articolo 11, comma 8, lettera i), del d. lg. n. 150 del 2009 e articolo 53 del Decreto legislativo n. 165 del 2001	Tutte le strutture del Ministero competenti istituzionalmente a conferire incarichi Ufficio di Gabinetto; Dipartimenti; Direzioni generali; Uffici scolastici regionali (per la competenza a livello periferico).	Avvio delle attività di selezione ed elaborazione dei dati. Pubblicazione parziale (anni 2009 e 2010) sul sito alla voce "Incarichi e consulenze" - "Trasparenza Valutazione e Merito", distinti per tipologia e sui siti degli Uffici scolastici regionali.	Completamento delle attività ed integrazione dati. Aggiornamento effettuato al 2011.		
6b	Incarichi di collaborazione presso gli uffici di diretta collaborazione, consulenze conferite dal Ministro a personale estraneo all'amministrazione.	Art. 10 del Regolamento di riorganizzazione e degli Uffici di Diretta collaborazione presso il Ministero (DPR 16/2009).	Ufficio di Gabinetto	Dati pubblicati sul sito nell'apposita pagina: "Incarichi e consulenze", con specifico riferimento agli Uffici di diretta collaborazione.	Aggiornamento dei dati effettuato ad aprile 2012.	Verifica e aggiornamento dati.	Verifica e aggiornamento dati.
<b>7</b>	<b>Dati sui servizi erogati</b>						
7a	Carta della qualità dei servizi alla cui emanazione sia tenuto il soggetto erogatore del servizio	ai sensi dei principi di cui all'articolo 11 del d. lg. n. 150 del 2009 e delle indicazioni di cui alla delibera CIVIT n. 88 del 24 /06/2010;	Ufficio di Gabinetto; Dipartimenti. Supporto OIV.	Non ancora disponibile; è stata avviata l'attività di elaborazione.	Conclusione attività di elaborazione e predisposizione Carta dei Servizi. Pubblicazione online documento "Carta dei Servizi"- Agosto 2012	Eventuali integrazioni e aggiornamenti della Carta dei Servizi anche a seguito dei contributi acquisiti nell'ambito delle sessioni di discussione organizzate all'interno delle Giornate della Trasparenza.	
7b	Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati.	ai sensi dei principi di cui all'articolo 11 del d. lg. n. 150 del 2009 e delle indicazioni di cui alla delibera CIVIT n. 88 del 24 /06/2010;	Ufficio di Gabinetto; Dipartimenti.	Attività non ancora avviate data la mancanza del documento sugli standard di qualità	Avvio delle attività.	Aggiornamento delle informazioni e pubblicazione del monitoraggio sugli standard di qualità.	



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
8	<b>Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici</b>						
8a	Servizi erogati agli utenti finali e intermedi, contabilizzazione dei loro costi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento, da estrapolare in maniera coerente ai contenuti del Piano e della Relazione sulla performance.	Art. 10, comma 5, del Decreto legislativo n. 279/1997; art. 11, comma 4, del Decreto legislativo n. 150/2009	Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio; Dipartimenti		Avvio delle attività verifica reperibilità dati dei sistemi informativi.	Dicembre 2013 Pubblicazione delle informazioni	
8b	Contratti integrativi stipulati, relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo, informazioni trasmesse ai fini dell'inoltro alla Corte dei Conti, esiti della valutazione effettuata dai cittadini sugli effetti attesi dal funzionamento dei servizi pubblici in conseguenza della contrattazione integrativa.	articolo 55, comma 4, del d. lg. n. 150 del 2009	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali - Ufficio I Direzione Generale per il personale scolastico e Uffici scolastici regionali per i dirigenti scolastici	I documenti sono pubblicati sul sito alla voce "contratti integrativi". La diffusione degli esiti della valutazione da parte dell'utenza, è subordinata alla preventiva emanazione delle previste disposizioni attuative.	Integrazione dei dati già effettuato		
8c	"Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrare gli obiettivi di spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.	Art. 20, comma 1, art. 19, comma 1, del Decreto legislativo n. 91/2011	Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio; Dipartimenti.	Nuova attività	Pubblicazione della Nota integrativa del bilancio di previsione per l'anno 2012.	Inserimento online dei dati indicati	
9	<b>Dati sulla gestione dei pagamenti</b>						
9a	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (Indicatore di tempestività dei pagamenti).	Art. 23, comma 5, della Legge n. 69/2009	Tutti gli Uffici del Ministero; Uffici scolastici regionali.	In attesa dell'emanazione delle disposizioni attuative.		Attività programmata per il 2013	



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

	Tipologie di dati	Riferimento normativo	Ufficio responsabile della pubblicazione	Stato delle attività programmate e completate nel 2011	2012	2013	2014
10	<i>Dati relativi alle buone prassi</i>						
10a	Buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi al pubblico	Art. 23, commi 1 e 2, della Legge n. 69 del 2009	Tutti gli uffici di livello dirigenziale generale e non generale che erogano servizi. Valutazione e pubblicazione a cura dei Dipartimenti col supporto dell'OIV	E' stata istituita una sezione dedicata alla pubblicazione delle buone prassi	Adozione della Carta dei Servizi del Ministero.	Avvio attività ricognizione valutazione e pubblicazione delle esperienze più significative con riferimento alla Carta dei Servizi.	
11	<i>Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica</i>						
11a	Istituzione e accessibilità in via telematica di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica.	Articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000	Sono vincolati alla pubblicazione dei dati tutti gli uffici del Ministero e gli Uffici scolastici regionali che erogano contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici a soggetti e persone fisiche.	Publicati sui siti gli elenchi 2010 dei beneficiari di interventi assistenziali del personale del Ministero (in forma anonima)	Publicati sui siti gli elenchi 2011 dei beneficiari di interventi assistenziali del personale del Ministero (in forma anonima)		
11b	Istituzione dell'albo dei beneficiari di contributi erogati alle scuole paritarie	Articoli 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000	Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e per l'autonomia scolastica.			Attività programmata per gennaio 2013	
12	<i>Dati sul "public procurement":</i>						
12a	Dati previsti dall'art. 7 del Decreto legislativo n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture). L'individuazione di tali dati spetta all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.	Art. 7 del Decreto legislativo n. 163/2006	Tutti gli uffici assegnatari di risorse finanziarie dell'amministrazione.	La pagina "Trasparenza, Valutazione e Merito" contiene una specifica area (public procurement) ove sono pubblicati documenti e informazioni	L'aggiornamento è effettuato di pari passo con lo svolgersi delle attività.		



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **2.5 La Posta elettronica certificata (PEC) e i servizi ad essa collegati<sup>10</sup>**

#### **2.5.1 La Posta Elettronica Certificata**

Il MIUR ha da tempo dato attuazione al Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005 n. 68 dotandosi di indirizzi di posta elettronica certificata (PEC). I cittadini e gli enti interessati possono inviare, in maniera sicura, le loro comunicazioni di carattere amministrativo aventi valenza legale (quelle di carattere ordinario vanno trasmesse all'Urp), utilizzando gli indirizzi di PEC dell'Amministrazione Centrale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in Roma o delle Direzioni Regionali e relativi Ambiti Territoriali Provinciali.

Sono comunque esclusi dalla procedura di accettazione da PEC tutti i documenti che per disposizione di norma (regolamenti, bandi e avvisi), debbano pervenire nella forma cartacea tradizionale, come ad esempio le offerte di gara in busta chiusa.

La diffusione in ambito MIUR dello strumento Posta Elettronica Certificata (PEC) è capillare: alle 235 articolazioni ministeriali (tra territoriali e centrali) risultano associabili 135 Aree Omogenee Organizzative (AOO), 100 AOO virtuali e 246 indirizzi di PEC.

Di seguito i dati relativi alla movimentazione (in entrata ed in uscita) delle mail di PEC e relativo "peso" espresso in Kilobyte (KB).

Numero Messaggi inviati:	Kb. Transitati	Numero Messaggi ricevuti:	Kb. Transitati	Anno
413750	27916871	1340666	20853303	2009
400706	29946893	471196	16507509	2010
416110	53082283	338690	27670211	2011

La tabella evidenzia come la PEC si accrediti sempre più per ciò che è chiamata ad essere: economico e robusto mezzo di comunicazione.

<sup>10</sup> Il presente paragrafo e i dati contenuti sono stati elaborati dalla Direzione generale Studi Statistica e Sistemi Informativi – Ufficio IV e sono aggiornati all'anno 2011.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Visti gli aggiornamenti normativi in tema di Pubblica Amministrazione digitale ed il sempre crescente ricorso da parte dei cittadini a strumenti di comunicazione diretta ed economica come la PEC, quest'Amministrazione ha organizzato e strutturato un percorso formativo, programmato per l'intero 2012, che coinvolgerà mille operatori circa, area ex Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) ed articolazioni territoriali comprese.

Ai sensi della articolo 54 comma 2-ter del Decreto legislativo n. 235/2010 meglio noto come Codice dell'Amministrazione Digitale, è pubblicato sul sito web del MIUR il link all'elenco di tutti i suoi indirizzi di PEC.

Esso è visitabile valorizzando l'URL <http://www.istruzione.it/web/ministero/pec>

	Giugno 2010	Dicembre 2010	Dicembre 2011
Numero di utenti attivi	5100	4797	3953
Numero di protocolli utilizzati	2.297.000	2.048.403	2.133.287
Numero di documenti gestiti <sup>11</sup>	692.711	799.823	1.191.705
% documenti/protocolli <sup>12</sup>	30	39	56

### 2.5.2. Servizio di Protocollo Informatico

L'uso efficiente ed efficace degli indirizzi di PEC è uno dei presupposti per il buon uso del Protocollo Informatico.

L'attività di protocollazione è quella fase del processo amministrativo in cui l'amministrazione certifica la provenienza e la data di movimentazione (entrata o uscita) del documento identificandolo in maniera univoca per mezzo dell'apposizione di informazioni numeriche e temporali. Lo sviluppo

<sup>11</sup> La dicitura "documenti gestiti" indica i documenti gestiti elettronicamente, ovvero inseriti nel sistema di protocollo informatico.

<sup>12</sup> Per percentuale documenti/ protocolli, si intende la percentuale di protocolli con associati documenti gestiti dal sistema di protocollo informatico.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

dell'amministrazione digitale vede proprio nella gestione innovativa e razionale del protocollo il primo requisito per raggiungere obiettivi di efficienza e trasparenza.

In tale ottica, nel corso del 2012, al MIUR si è continuato l'utilizzo dell'applicativo ProtocolloASP utile all'informatizzazione della gestione documentale in coerenza con quanto disposto col Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000, recante le regole tecniche per il protocollo informatico nella pubblica amministrazione.

La gestione di questo processo ha tenuto conto da un lato, della necessità generale di contenimento della spesa e quindi, della necessità di armonizzare il numero dei profili attivi ed abilitati all'uso di ProtocolloASP (-23% in 18 mesi); dall'altro, ha considerato lo spirito con cui il legislatore è andato aggiornando la normativa in materia, cercando di "spingere" il processo d'informatizzazione dalla fase di protocollazione alla fase di fascicolazione, ai sensi dell'art. 41 del Decreto legislativo n. 235/2010.

La tabella sopra riportata, che presenta una analisi quantitativa e qualitativa dei dati indicativi dei volumi di utilizzo dell'applicativo, evidenzia come il tasso di dematerializzazione degli atti cartacei si attesti intorno al 56%.

Questo considerevole dato fa ben inquadrare la dematerializzazione degli atti cartacei, quale primo livello del processo di digitalizzazione in parola.

L'obiettivo è quello di iniziare a sensibilizzare/formare/attivare per il triennio 2013-15, la dematerializzazione dei processi informativi MIUR.

Razionalizzare il numero di profili al fine di contenere le spese, protocollare più efficacemente e dematerializzare di più iniziando a formare verso una gestione documentale informatizzata e non solo informatica (ridefinendo i processi documentali non solo alla luce dell'adozione dell'applicativo ProtocolloASP, ma anche sotto il profilo organizzativo e gestionale) sono gli obiettivi del 2012.

### 2.5.3. Servizio di indice delle Pubbliche Amministrazioni (iPA)

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000, recante le regole tecniche per il protocollo informatico nella pubblica amministrazione,



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

istituisce il servizio di indice delle Pubbliche Amministrazioni (di seguito denominato iPA) e delle AOO come supporto all'interoperabilità dei sistemi di protocollo informatico.

Al 30 giugno 2012 lo stato di attuazione dell'art. 57bis del Decreto legislativo n. 82/2005 riferisce della pubblicazione di tutte le AOO associate alle articolazioni centrali e territoriali e di 5 UO associate a specifici servizi ministeriali (Consegnatario, Concorsi, Patrocini e Benemerenze e Rilevazioni Statistiche).

### **2.5.4 Semplificazione delle comunicazioni tra Istituti scolastici e Aspiranti Supplenti a mezzo PEC: il nuovo servizio di comunicazione semplificata**

Le innovazioni tecnologiche, quale strumento per una maggiore trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità della macchina ministeriale, stanno investendo anche il mondo scuola. E' proprio il caso della semplificazione delle comunicazioni tra Istituti scolastici e Aspiranti Supplenti tramite l'utilizzo della PEC. L'iniziativa in oggetto, coordinata dalla Direzione generale per gli studi, la statistica ed i sistemi informativi e nata di concerto con il Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha avuto come obiettivo principale quello di facilitare e migliorare la gestione delle comunicazioni tra le scuole e gli iscritti nelle apposite graduatorie di istituto, grazie all'utilizzo della PEC. Ad oggi hanno aderito circa 290.000 iscritti nelle graduatorie d'istituto dotatisi di PEC. Contemporaneamente il processo ha interessato le istituzioni scolastiche: sono state attivate 11.000 caselle di PEC, una per ciascuna istituzione scolastica. Tutti gli indirizzi PEC saranno reperibili sull'IPA (Indice delle Amministrazioni Pubbliche).

Di seguito il tasso d'uso del nuovo servizio di comunicazione semplificata Aspiranti supplenti – Scuole:





## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Utilizzo dell'applicazione Convocazione Supplenti integrata con Vivifacile						
Numero convocazioni eseguite con l'invio di messaggi di posta elettronica						
Periodo di rilevazione	Numero di scuole che hanno utilizzato l'applicazione	Numero mail inviate su posta NON certificata		Numero mail inviate su posta CERTIFICATA		Totale
		senza riscontrare errori sul server di posta	riscontrando errore in invio	senza riscontrare errori sul server di posta	riscontrando errore in invio	
dal 12 al 30/09/2011	3.819	56.484	1.519	62.819	29	120.851
dal 01/10 al 28/10/2011	3.248	60.909	1.046	74.819	20	136.794
dal 01/11 al 14/12/2011	4.807	146.227	3.112	190.066	243	339.648
dal 15/12/11 al 09/01/2012	1.784	17.214	414	24.608	5	42.241
<b>Totale</b>		<b>280.834</b>	<b>6.091</b>	<b>352.312</b>	<b>297</b>	<b>639.534</b>

### 3 Il procedimento di elaborazione e adozione del Programma.

#### 3.1. Le priorità politiche e gli obiettivi strategici per l'anno 2012, in materia di diffusione dei servizi di e-government e di trasparenza di dati pubblici (open data), negli atti di indirizzo del Ministero.

Con l'Atto di indirizzo concernente la definizione delle priorità politiche del Ministero per l'Anno 2012<sup>13</sup> - sono state delineate le priorità politiche che, in linea con quanto previsto dalla *Digital Agenda for Europe* e con gli indirizzi della "Strategia Europa 2020" in tema di innovazione tecnologica e di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni, sono fra l'altro rivolte a:

1) favorire la diffusione di servizi di *e-government* e a garantire l'accesso sempre più ampio dei cittadini e degli utenti della scuola ai *servizi online*; le azioni sono in particolare orientate all'implementazione dei sistemi, quali la Posta elettronica certificata (PEC), che consentono una piena fruizione da parte dei cittadini dei servizi online sviluppati dalle amministrazioni pubbliche, la digitalizzazione dei servizi, lo sviluppo di modelli di interlocuzione *online* con la pubblica

<sup>13</sup> L'Atto di indirizzo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca che individua le priorità politiche e le linee di programmazione dell'attività del Ministero per l'Anno 2012 è consultabile alla pagina web Trasparenza, Valutazione e Merito - Ciclo della Performance, al seguente link: <http://www.istruzione.it/web/ministero/operazione-trasparenza/ciclo-performance>.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

amministrazione, l'applicazione diffusa del nuovo Codice dell'amministrazione digitale (CAD).

2) realizzare politiche e progetti finalizzati a **garantire la piena trasparenza dei dati pubblici (*open data*)**; l'impegno è principalmente rivolto ad ampliare i servizi di accesso diretto ai dati pubblici e a valorizzare il patrimonio informativo del Ministero al fine di consentire la piena *accountability* dell'azione politica e il controllo sociale sull'operato degli organi di vertice e di gestione dell'amministrazione.

La Direttiva generale sull'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2012, ha conseguentemente definito gli obiettivi strategici (e le risorse finanziarie, umane e strumentali per la loro realizzazione) assegnati ai titolari dei Dipartimenti, Centri di responsabilità amministrativa del Ministero<sup>14</sup>, rivolti al raggiungimento della piena trasparenza e accessibilità di dati pubblici, più propriamente attinenti alle attività istituzionali e alla diffusione dei servizi online, nell'ottica di una rinnovata considerazione del rapporto amministrazione-cittadino/utente.

L'impegno, in altri termini, è quello di garantire l'accesso da parte dell'intera collettività alle "informazioni pubbliche" trattate dal Ministero, secondo il paradigma della "libertà di informazione" dell'*open government* di origine statunitense. Siffatto intendimento è idoneo a radicare, se non sempre un diritto in senso tecnico, una posizione qualificata e diffusa in capo a ciascun cittadino rispetto all'azione dell'amministrazione, con il principale "scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità" (articolo 11, comma 1, del decreto) sanciti dalla Carta Costituzionale (art. 97 Cost.).

Ciò nella consapevolezza che la trasparenza deve essere estesa, fermo restando l'adempimento agli obblighi normativi (di pubblicazione di dati on-line), anche ad informazioni di interesse per i cittadini, riferite alle funzioni fondamentali e alle attività del Ministero.

Quanto sopra emerge dalla formulazione dei seguenti obiettivi strategici:

---

<sup>14</sup> I Centri di Responsabilità amministrativa sono indicati nella Tavola "Organigramma del MIUR" del paragrafo 1.1.1



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

1) l'obiettivo strategico 28 *“Attività e azioni intese a migliorare la qualità, l'efficienza e l'efficacia dell'attività didattica, di ricerca e gestionale”*, per il **settore Università**;

2) l'obiettivo strategico 25 *“Nel rispetto di criteri e obiettivi del PNR sostenere e qualificare la ricerca pubblica per l'economia della conoscenza, dell'innovazione e del recupero di competitività del sistema paese; valorizzare le eccellenze; sviluppare le tecnologie abilitanti”*, per il **settore Ricerca**;

3) l'obiettivo strategico 10 *“Sviluppare ed incrementare i servizi del sistema informativo volti alla semplificazione e snellimento dei procedimenti amministrativi, attraverso la dematerializzazione dei provvedimenti, l'utilizzo della rete internet e l'applicazione diffusa del codice dell'amministrazione digitale”*, obiettivo **trasversale** alle attività istituzionali del Ministero e pertinente al **settore Scuola**.

Al loro interno è dato rilievo, con azioni che si differenziano in ragione delle peculiarità dei settori scuola, università e ricerca, alla diffusione di servizi di e-government, all'implementazione dei progetti di *accesso ai dati pubblici*, alla realizzazione di servizi innovativi e allo sviluppo di nuovi modelli di gestione di beni.

Il raccordo fra gli obiettivi strategici suindicati e le risorse finanziarie stanziare per il loro conseguimento è dato dalla nota integrativa al bilancio di previsione per il triennio 2012-2014 inserita, in estratto, al paragrafo 2.2. del presente Programma.

### 3.1.1. Il Progetto “La Scuola in chiaro”. Accesso e riuso delle banche dati del MIUR

In sintonia con gli indirizzi suesposti, è stato avviato il nuovo progetto *“La Scuola in chiaro”* con il quale il Ministero si propone di valorizzare il proprio patrimonio informativo.

Il fine è quello di condividere i dati a propria disposizione con i cittadini per favorire la trasparenza amministrativa nella gestione, la partecipazione al miglioramento del sistema scolastico e la nascita di una nuova generazione di servizi per studenti, insegnanti e famiglie.

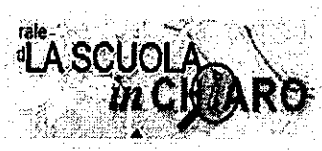


## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Il progetto, ancora allo stadio iniziale, prevede il raggruppamento, in un'apposita sezione del sito web istituzionale del Ministero dal titolo "*DATI – accesso e riuso delle banche dati*", di dati pubblicati in altre sezioni del sito.

I dati sono scaricabili in formato *csv* e sono utilizzabili dai cittadini per ogni scopo, personale o commerciale, e senza vincoli, al fine di comprendere meglio il mondo della scuola e creare servizi innovativi.

La sezione è raggiungibile da un link<sup>15</sup> posto nella homepage del sito e riconoscibile dal seguente logo:



L'aggiornamento delle banche dati è previsto con cadenza periodica e segue specifici eventi amministrativi, quali l'iscrizione degli studenti e la distribuzione dell'organico del personale docente.

La pubblicazione di questi *dataset* rappresenta il primo passo di una strategia che ha l'obiettivo di rendere disponibile e riutilizzabile il patrimonio informativo detenuto dagli uffici, centrali e periferici, che si occupano di Istruzione nell'ottica di promuovere un modello di "governo aperto", fondato su un rinnovato rapporto di fiducia e collaborazione tra pubblico e privato.

L'evoluzione del progetto include ulteriori interventi volti a replicare lo stesso modello di condivisione su altre basi di dati a disposizione del Ministero e perfezionarne la qualità tecnica.

La premessa indispensabile per la buona riuscita del progetto è l'unificazione dei servizi informativi al fine di creare un unico centro di raccolta, analisi e diffusione di dati, attività che rientra fra gli obiettivi strategici della Direttiva annuale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2012.

L'obiettivo (numero 10), è assegnato al Dipartimento per la programmazione ministeriale e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

---

<sup>15</sup> L'indirizzo del link "La Scuola in chiaro" è il seguente:  
[http://archivio.pubblica.istruzione.it/scuola\\_in\\_chiaro/open\\_data/index.html](http://archivio.pubblica.istruzione.it/scuola_in_chiaro/open_data/index.html)



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Per il miglioramento del servizio è previsto il coinvolgimento degli *stakeholder* e dei riutilizzatori dei dati che possono fornire indicazioni, suggerimenti e richieste a un indirizzo di posta elettronica dedicato ([dati@istruzione.it](mailto:dati@istruzione.it)), disponibile nella pagina web “Banche dati”, all’interno della Scuola in chiaro.

Il progetto lascia inalterato il servizio il motore di ricerca delle scuole presente lo scorso anno con il link “*Cerca la Scuola*” . Il servizio che si è dimostrato di notevole utilità per tutti gli utenti e in particolare per le famiglie, è presente sul sito web al link <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>, all’interno della sezione “*La scuola in chiaro*”, direttamente raggiungibile dall’*homepage* del sito.

Il suo utilizzo rende agevole conoscere nel dettaglio l’assetto della rete scolastica, le tipologie di scuola esistenti nel territorio (statale, non statale, paritaria, non paritaria) e, per le istituzioni scolastiche superiori, gli indirizzi di studio del territorio (Regione, Provincia e Comune) selezionati. Sono presenti, inoltre, apposite sezione dedicate agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico.

### **3.2. I collegamenti con il Piano della performance.**

Gli obiettivi strategici in materia di trasparenza, di cui al paragrafo 3.1, definiti dagli atti di indirizzo sono attribuiti, per la loro realizzazione, ai responsabili di vertice dell’Amministrazione e, in virtù delle direttive emanate da questi ultimi, ai direttori generali e ai dirigenti.

Detti obiettivi saranno declinati nel Piano della performance 2012-2014, in corso di adozione, unitamente ai corrispondenti indicatori di misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa e della performance individuale contenuti nelle Direttive dei Capi Dipartimento e dei Direttori generali.

La **trasparenza della performance** rileva ai fini del ciclo di gestione della performance e ciò, sia in relazione al conseguimento degli obiettivi del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità che con riguardo al sistema di obiettivi strategici e operativi contenuti negli atti di indirizzo del Ministro e nel Piano della performance 2012/2014.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Essa viene assicurata dal Presente programma mediante la diffusione di atti e dati concernenti il ciclo della performance e della rendicontazione dei risultati all'organo di indirizzo politico-amministrativo, ai soggetti esterni, ai cittadini, agli utenti e a tutti i soggetti interessati.

La sintesi degli adempimenti, delle fasi di pubblicazione dei dati attinenti al ciclo della Performance e le strutture responsabili, sono indicati nella **Tabella A** del paragrafo 2.4.3.

In tema di **rendicontazione della performance** le strutture organizzative del Ministero coinvolte nelle attività sono le seguenti:

- 1) L'Ufficio di Gabinetto redige, entro il 30 giugno 2012, la Relazione annuale sulla performance per il 2011 che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi finali ed intermedi stabiliti, alle risorse attribuite nell'anno di riferimento e agli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione.
- 2) L'Organismo Indipendente di Valutazione del Ministero provvede alla sua validazione e all'invio alla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità (CIVIT) e al Ministero dell'Economia e delle Finanze entro il 15 settembre 2012.

I tempi previsti per la prima relazione relativa all'anno 2011 sono stabiliti dalle Linee guida adottate con delibera n.5/2012 dalla stessa CIVIT.

La pagine web "Trasparenza, Valutazione e Merito" del sito del Ministero contiene un'area tematica titolata "*Ciclo della Performance*" all'interno della quale vengono pubblicati i documenti e i dati collegati alla materia della performance.

L'area "*Contratti integrativi*" fornisce elementi quali il testo dei contratti collettivi nazionali integrativi (suddivisi per anno) che riguardano il personale del Ministero, dirigenziale e non dirigenziale, le risorse connesse alla produttività stanziata ed erogate sulla base dei medesimi, corredate da una sintetica analisi dei dati.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **3.3 Il coinvolgimento degli stakeholder.**

I principali *stakeholder* (portatori di interesse) nei confronti del Ministero sono molteplici e variegati in relazione alle filiere del mondo dell'istruzione e formazione, dell'università e della ricerca. Essi possono essere ricondotti alle seguenti macrocategorie:

- organismi locali territoriali (regioni, province, comuni ecc.);
- agenzie funzionali (confindustria, camere di commercio, agenzie ambientali ecc.);
- gruppi di pressione (organizzazioni sindacali del personale scolastico, dell'AFAM, della ricerca e dell'università, organizzazioni sindacali del personale del Comparto Ministeri; associazioni di genitori, associazioni studentesche della scuola e dell'università, associazioni di disabili) e associazioni del territorio (quali associazioni culturali, associazioni di consumatori, associazioni di volontariato);
- gruppi non organizzati (cittadini e collettività).

Il Ministero, nello svolgimento delle proprie funzioni, favorisce il coinvolgimento e la partecipazione attiva sia dei soggetti istituzionali che degli *stakeholder* esterni, anche attraverso organismi appositamente istituiti.

Ne costituisce un esempio il Forum Nazionale delle Associazioni dei Genitori (in acronimo FoNAGS), istituito con D.P.R. n. 567/1996 e regolato con D.M. n. 14/2002, quale organismo di rappresentanza delle associazioni dei genitori presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Tale organismo ha il fine di consentire, in maniera stabile ed organizzata, la consultazione delle famiglie sulle problematiche scolastiche.

L'impegno dell'amministrazione è rivolto a sviluppare nuove modalità di comunicazione che portino a coinvolgere i portatori di interesse non soltanto nelle fasi di sviluppo delle linee programmatiche ma anche in quelle della rendicontazione dei risultati della gestione. Ciò anche per perseguire, nell'ottica del miglioramento continuo delle proprie performance, più elevati standard di qualità dei servizi.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **3.4 Termini e modalità di adozione del Programma da parte del vertice politico-amministrativo.**

Il Programma è adottato annualmente dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di norma entro il 31 gennaio, con Decreto Ministeriale.

Della sua adozione viene data notizia mediante pubblicazione del documento nel sito Internet del Ministero alla pagina "Trasparenza, Valutazione e Merito" - sezione "Programma Trasparenza", ove vengono raccolti tutti i documenti relativi all'attività legate al Programma stesso. Viene inoltre pubblicato, per garantire un'immediata conoscenza a tutto il personale dell'amministrazione centrale, degli Uffici scolastici regionali e delle Istituzioni scolastiche, sulla web Intranet (la rete di comunicazione interna) del Ministero. Gli Uffici scolastici regionali, a loro volta, pubblicano il Programma sul loro sito per una più capillare diffusione fra i cittadini e gli utenti del territorio.

Per la redazione del Programma sono stati coinvolti, anche mediante incontri, gli uffici e le strutture dell'amministrazione più direttamente interessate alla realizzazione degli obiettivi strategici e operativi. Ciò, sia al fine di condividere l'impianto strutturale del Programma che di raccogliere i contributi e le proposte per il suo miglioramento.

Per quanto attiene le iniziative in materia di promozione della cultura dell'integrità data l'esigenza di costruire un sistema di "gestione del rischio" – secondo quanto descritto al paragrafo - il coinvolgimento si è focalizzato sulle strutture dell'amministrazione chiamate ad elaborare, anche attraverso il contributo tecnico di Enti di Ricerca esperti della materia, opportune azioni volte a fronteggiare i rischi.





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **4. Le iniziative per la trasparenza e le iniziative per la legalità e la promozione della cultura dell'integrità**

#### **4.1. Le Giornate della trasparenza**

Il Ministero presenta annualmente il Piano della performance e la Relazione sulla performance in occasione delle giornate della trasparenza previste dal decreto legislativo 150/2009 (art. 11, comma 2).

Al fine di dare spazio alle esigenze provenienti dalle diverse realtà territoriali e di coinvolgere efficacemente anche i cittadini/utenti delle periferie, una giornata si svolgerà presso ciascun ufficio scolastico regionale.

I contenuti delle due giornate saranno preventivamente definiti anche con il contributo di organismi, portatori di interesse qualificati e associazioni di consumatori, per una più efficace finalizzazione delle iniziative ed affronteranno tematiche legate al ciclo della performance e alla trasparenza – con particolare riferimento al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - con modalità che favoriscano il dialogo e il confronto.

Le giornate saranno un utile strumento anche per acquisire riscontri sul grado di soddisfazione dei cittadini con riguardo alla trasparenza dei dati già pubblicati e per individuare ulteriori necessità di informazione, nell'ottica del processo di miglioramento continuo della trasparenza.

Potranno inoltre essere messe in luce criticità relative alle modalità di pubblicazione e alla comprensibilità, accessibilità e utilizzabilità dei dati.

Queste occasioni di incontro potranno, inoltre, essere utili la divulgazione, anche fra i cittadini/utenti che ancora non dispongono degli strumenti informatici, della *Carta dei Servizi del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca*.

Per consentire la partecipazione degli *stakeholder*, all'interno delle Giornate sono previste apposite sessioni dedicate all'ascolto dei medesimi al fine di raccogliere proposte, suggerimenti ed osservazioni in merito alla Carta dei Servizi.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

La giornata organizzata dall'Amministrazione centrale sarà programmata il mese successivo alla validazione, da parte dell'Organismo Indipendente di valutazione (OIV), della Relazione sulla performance.

Quella organizzata da ciascun Ufficio scolastico regionale si svolgerà nel mese di aprile.

Con l'intento di raccogliere e diffondere on-line i programmi e i materiali elaborati in occasione delle Giornate della trasparenza nonché di agevolare la conoscenza delle iniziative stesse è stata approntata, all'interno della pagina web "Trasparenza, valutazione e merito" del sito del Ministero una sezione dedicata alla giornata della trasparenza ove è possibile visionare i programmi e i contenuti delle Giornate organizzate dagli Uffici scolastici regionali.

La Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione effettuerà il monitoraggio delle Giornate e raccoglierà i contributi emersi. Detti materiali potranno costituire elementi utili per la ridefinizione dei documenti annuali del ciclo della performance e per migliorare i livelli di trasparenza.

### **4.2 Le attività di promozione e diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati**

Sebbene l'attuazione del Programma triennale richieda l'apporto delle strutture amministrative cui direttamente si rivolge per la realizzazione degli obiettivi e delle azioni previste, è fondamentale che tutto il personale del Ministero possa essere messo in grado di conoscere e condividere le linee fondamentali del Programma.

Il consolidamento della cultura della trasparenza e l'adeguamento ai nuovi traguardi posti dalla riforma del 2009 passa anche attraverso un più incisivo coinvolgimento delle lavoratrici e dei lavoratori del Ministero con l'obiettivo di far acquisire una maggiore consapevolezza sulla rilevanza delle novità introdotte.

A tal fine saranno programmati, a diversi livelli, incontri informativi sui contenuti del Programma triennale che possano essere la sede anche per favorire la



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

partecipazione attiva del personale sia per la materia della trasparenza che per quella, inscindibilmente correlata, dell'integrità.

La diffusione del Programma sarà curata dai vertici delle strutture – centrali e periferiche – del Ministero con il supporto della Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione.

Il Programma triennale verrà pubblicato altresì sulla *rete web intranet* del Ministero, sezioni news e documenti ove saranno resi noti anche tutti i documenti connessi al *Ciclo della performance*.

Si fa presente al riguardo che la Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione, in virtù del ruolo assegnato dal Regolamento di organizzazione del MIUR, svolge in tale contesto un ruolo centrale in quanto struttura destinata alla gestione dei siti *web Internet* ed *Intranet* del Ministero e, come tale, trasversalmente competente per la generalità delle azioni.

Altre iniziative finalizzate alla divulgazione dei documenti e delle attività legate al ciclo della Performance e alla trasparenza, potranno essere sviluppate nel corso della programmazione triennale 2012-2014 - compatibilmente con le risorse a disposizione - dall'Ufficio Stampa del Ministero.

### **4.3. Le iniziative per la promozione della cultura dell'integrità: il progetto per la gestione del rischio (risk management)**

Talune attività, specie inerenti alla gestione delle risorse umane e finanziarie, ancorché finalizzate al perseguimento dei fini istituzionali, possono più facilmente dare adito a dubbi circa il corretto svolgimento dell'azione amministrativa da parte dei soggetti interessati.

Garantire un'amministrazione aperta significa anche consentire la conoscenza e il controllo a carattere diffuso da parte dei portatori di interesse. La trasparenza diventa così un utile strumento per l'Amministrazione stessa e per i responsabili dei relativi procedimenti, che in tal modo possono far conoscere all'esterno, con tempestività e facilità di accesso, il puntuale rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa nella gestione delle risorse pubbliche.

## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

Per intraprendere azioni specifiche che possano promuovere efficacemente la cultura dell'integrità e della legalità onde prevenire e contrastare fenomeni di corruzione, il Ministero intende avviare un progetto specifico che sviluppi uniformemente e con la necessaria sistematicità le politiche dell'integrità e della gestione del rischio di corruzione nei loro diversi aspetti.

Punto di partenza fondamentale è la mappatura delle aree sensibili, mediante l'identificazione, la misurazione e la graduazione dei rischi che potrebbero maggiormente influenzare le attività e gli obiettivi dell'Amministrazione; la conoscenza delle aree più esposte e il grado di esposizione (al rischio) consentirà di elaborare un piano di strategie mirate ad un'efficace prevenzione per l'annullamento/ottimizzazione del rischio.

Per la complessità della struttura organizzativa del Ministero e per il numero e la tipologia delle attività soggette a ricognizione, si ritiene utile l'apporto di competenze specialistiche di Enti di ricerca o (Università) che abbiano già sviluppato esperienze nel campo.

Per questo motivo il Ministero intende avvalersi dell'esperienza dei suddetti organismi con i quali è già allo studio una specifica convenzione.

Il coordinamento del progetto è affidato al Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane del Ministero, il quale provvederà a costituire, senza oneri per l'Amministrazione, un apposito Gruppo di lavoro "*Nucleo per l'integrità*" composto da rappresentanti dei tre Dipartimenti del Ministero, dell'amministrazione periferica e degli Enti di ricerca che aderiranno alla convenzione.

All'interno del predetto Dipartimento sarà individuato il dirigente referente per l'integrità che sovrintende alle fasi del progetto, in raccordo col referente per la qualità dei servizi.

Il progetto e le fasi del medesimo sono sinteticamente esposte nel prospetto seguente.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **Le tappe del progetto di gestione del rischio**

<b>Attività</b>	<b>Output</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
<b>Attività propedeutiche – selezione organismi</b>	<b>Stipula di accordi di collaborazione</b>	<b>Ottobre 2012</b>		
<b>Attività propedeutiche – individuazione componenti</b>	<b>Costituzione del Nucleo per l'integrità</b>	<b>Ottobre 2012</b>		
<b>Analisi preliminare funzioni e attività del Ministero e identificazione e valutazione dei rischi esterni ed interni, graduazione delle probabilità degli eventi, individuazione della risposta al rischio.</b>	<b>Documento: mappa dei rischi (o registro del rischio)</b>		<b>Giugno 2013</b>	
<b>Definizione delle strategie per fronteggiare i rischi</b>	<b>Documento: piano delle azioni</b>		<b>Settembre 2013</b>	
<b>Verifiche dell'efficacia delle azioni attivate previste dal piano</b>	<b>Follow-up – Monitoraggi degli esiti</b>		<b>Novembre 2013</b>	<b>Gennaio 2014</b>

#### **4.4 Le altre iniziative a tutela della legalità e dello sviluppo della cultura dell'integrità.**

Allo scopo di sviluppare la cultura dell'integrità all'interno dell'amministrazione il Ministero già da tempo ha avviato iniziative in tale ottica, anche adottando criteri pubblici inerenti alla gestione e all'informatizzazione dei procedimenti.

Inoltre, per sostenere il processo di miglioramento della cultura dell'integrità e della legalità sono state inserite, all'interno della programmazione dell'anno 2012, specifiche iniziative formative ad integrazione del Piano triennale di formazione 2011/2013 e che vertono principalmente sui temi dell'etica pubblica, della trasparenza e della prevenzione dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni.

Detti pacchetti formativi, da attuare compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si affiancheranno a quelli predisposti, nella specifica materia, dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA) che hanno come beneficiari principali, dirigenti e funzionari delle amministrazioni.



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### 4.5 Il programma delle azioni nell'arco del triennio 2012-2014

Nella sottostante tabella sono riassunte le misure previste nel presente paragrafo 4 con l'indicazione, per ciascuna di esse, dei tempi di attuazione e delle strutture preposte alla realizzazione.

**Tabella B - Azioni, Tempi e Strutture competenti**

Azioni	Destinatari	Tempi	Struttura competente
Giornata della Trasparenza degli Uffici scolastici regionali	Cittadini, utenti, portatori di interesse, enti territoriali, associazioni e organismi espressione di realtà locali del mondo della scuola, dell'università e del sociale	Aprile 2012 2013 2014	Uffici scolastici regionali / Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione
Pubblicazione dei documenti di interesse in materia di trasparenza sulla rete INTRANET-	personale dell'amministrazione centrale e periferica/personale della scuola	Contestuale alla pubblicazione sul sito web del Ministero	Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione
Incontri informativi	personale dell'amministrazione centrale e periferica/personale della scuola	Dal mese successivo all'adozione del presente Programma	GABINETTO/Capi dei Dipartimenti /Direttori Generali dell'Amministrazione centrale / Direttori degli Uffici scolastici regionali
Giornata della trasparenza	Cittadini, utenti, portatori di interesse, amministrazioni, enti e organismi espressione del mondo della scuola, dell'università e del sociale	Ottobre 2012, 2013, 2014 (dopo la validazione della Relazione sulla Performance)	GABINETTO/DIPARTIMENTI/ Direzione generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione e la comunicazione
Attività di formazione/aggiornamento sulle tematiche specifiche della trasparenza e dell'integrità	personale dell'amministrazione centrale e periferica	Annualità 2012 2013 come previsto dal piano triennale di formazione	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali Ufficio III
Integrazione piano annuale di formazione/aggiornamento in materia la legalità e dell'integrità	personale dell'amministrazione centrale e periferica	Gennaio 2013 Gennaio 2014	Direzione Generale per le risorse umane, gli acquisti e gli affari generali Ufficio III



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **5. Ascolto degli *stakeholder***

Con il Programma triennale 2011/2013 sono stati individuati sistemi di rilevazione di feedback dei cittadini e degli utenti, sul livello di soddisfacimento sui dati pubblicati.

Ciò sia con riguardo alla ristrutturazione della sezione “Trasparenza, Valutazione e Merito” che alla qualità e utilizzabilità delle informazioni pubblicate.

In tale ottica rientrano iniziative quali: 1) l’allestimento di pagine web per questionari online attraverso i quali i portatori di interesse possano esprimere il gradimento verso le iniziative e gli strumenti del Piano della trasparenza nonché suggerimenti e osservazioni; 2) la realizzazione del sistema *feed RSS (Really Simple Syndication)*, attraverso il quale è possibile essere informati in tempo reale e ricevere sul proprio computer tutti gli aggiornamenti pubblicati nel sito.

L’inserimento dei necessari applicativi tecnici all’interno del sito web ha, peraltro, subito uno slittamento dei tempi per la prevista revisione del portale che, una volta ultimata, renderà possibile la messa in linea di queste ulteriori funzioni.

Ferma restando la necessità di portare avanti le suddette misure, il Ministero intende realizzare – nel quadro dell’obiettivo strategico della piena trasparenza dei dati pubblici (*open data*) – iniziative di consultazione di cittadini e *stakeholder* sulle tipologie di dati, connessi alle attività istituzionali, sulle quali maggiormente si appunta l’interesse alla loro diffusione online. La graduazione del livello di utilità e di utilizzabilità dei dati indicato dagli utenti sarà tenuto in considerazione nel processo di selezione delle categorie di dati da pubblicare.

L’iniziativa è affidata alla Direzione Generale per lo studente, l’integrazione, la partecipazione e la comunicazione.

Verrà utilizzato per la consultazione sia il canale di comunicazione della posta elettronica che le strutture degli URP che avranno il compito di distribuire e raccogliere gli esiti della consultazione.

Momento di ascolto degli *stakeholder* è costituito, infine, dalle Giornate della trasparenza, per i cui contenuti e modalità di svolgimento si rinvia al paragrafo 4.1.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **6 Le strutture competenti e il sistema di monitoraggio interno sull'attuazione del Programma**

All'attuazione del Programma triennale concorrono gli Uffici dell'Amministrazione centrale e periferica del Ministero specificamente individuati quali destinatari degli obiettivi e delle azioni dal presente documento.

Per la trasparenza dei dati, pubblicati e ancora da pubblicare, trattata diffusamente al paragrafo 2.4, considerato il rilevante coinvolgimento delle strutture territoriali del Ministero, è stata consolidata, nel corso dell'anno 2011, una rete di referenti della trasparenza individuati presso ciascun Ufficio scolastico regionale che possano, nell'ottica di un continuo dialogo col Responsabile della trasparenza, dare impulso alle attività, monitorarne l'andamento e fare emergere, laddove vi siano, eventuali fattori di criticità. Ciò ha consentito di creare un circuito più efficace per la circolazione delle informazioni fra centro e periferia, per affrontare in modo uniforme problematiche comuni a diversi uffici periferici e per il migliore coordinamento delle azioni.

L'esperienza dell'anno passato suggerisce, pertanto, di istituzionalizzare la rete di referenti territoriali e di estendere l'esperienza anche alle strutture dell'amministrazione centrale coinvolte dal Programma.

Si precisa, inoltre, che il Programma triennale in quanto elaborato sulla base degli obiettivi strategici individuati dalla Direttiva annuale sull'azione amministrativa si integra, per la programmazione annuale, con i contenuti del Piano della *performance* che individua gli obiettivi, strategici e operativi, stabilendo gli indicatori di misurazione della performance organizzativa.

Il Piano (triennale) della *performance*, in una logica di piena integrazione fra i due atti di indirizzo, tiene in considerazione le indicazioni del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità anche in relazione alla programmazione di medio periodo, impegnando le strutture del Ministero al conseguimento dei risultati attesi.

Il sistema di monitoraggio interno al Ministero si sviluppa su più livelli:

1) Il *monitoraggio sull'attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità* viene svolto dal responsabile della trasparenza avvalendosi dei direttori generali e dei dirigenti responsabili dell'attuazione del Programma, nonché dei referenti della trasparenza per quanto attiene agli Uffici scolastici regionali.





## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

A regime, è prevista la pubblicazione semestrale di un prospetto riepilogativo dello stato di attuazione sul sito web del Ministero, nella sezione “Trasparenza, Valutazione e Merito” dedicata al Programma triennale.

2) Il *monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione* è predisposto annualmente dal Responsabile della trasparenza sulla base delle indicazioni della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche. Si tratta di un report da inviare all'Organismo indipendente di valutazione (OIV) del Ministero, basato sulle informazioni fornite dai responsabili, che il medesimo OIV utilizza per le attività di verifica e per l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza.

Il Ministro con proprio decreto del 7 aprile 2011 ha conferito l'incarico di Referente per la predisposizione e attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità al Direttore Generale per le risorse umane, gli acquisiti e gli affari generali pro tempore del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

Le attività di *audit* (ovvero di ricognizione e controllo) sui processi di sviluppo e attuazione del Programma sono svolte dall'Organismo indipendente di valutazione (OIV) del Ministero durante l'arco dell'anno, anche attraverso il Responsabile della Struttura tecnica permanente per la misurazione della performance.

In particolare, le azioni consistono nel monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità, nel predisporre una Relazione annuale sullo stato del medesimo, nel promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza.

I risultati dell'*audit* vengono riferiti agli organi di indirizzo politico del Ministero che ne tengono conto ai fini dell'aggiornamento degli obiettivi strategici in materia di trasparenza che confluiscono nel documento dell'anno successivo.



## *Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### **Sintesi delle azioni di monitoraggio e *audit***

Aggiornamento del Programma	Annuale	<b>GABINETTO / Responsabile della Trasparenza</b>
Monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza	Annuale	<b>Responsabile della Trasparenza</b>
Pubblicazione prospetto stato attuazione del Programma	Semestrale	<b>Responsabile della Trasparenza</b>
Attività di <i>audit</i>	Trimestrale	<b>OIV</b>
Relazione annuale sullo stato del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni e sull'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità	Annuale	<b>OIV</b>