



*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto per acquisto di piatti vassoi e piccola minuteria per pranzo 11/04/2017.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 083 del 05/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la richiesta del docente ITP Buffone Giorgio Adriano di acquistare dei vassoi, piatti e piccole minuterie per la preparazione del pranzo del 11 aprile 2017;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 35 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00;

DATO che la ditta Sibar ha la disponibilità immediata della merce;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto dei piatti, vassoi e piccola minuteria dalla ditta Sibar s.a.s. di Coriano (RN);
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €627,47 iva compresa da imputare alla voce attività/progetto A2 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Percorso: \\SERVER\Cartella condivisa 02_06_2015\1_A S_in corso\4_DSGA\ACQUISTI\DETERMINE\083- AFFIDAMENTO acquisti vassoi piatti e piccola minuteria per pranzo 11 aprile 2017.doc

Pratica trattata da: Teresa Marra

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH0100

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh0100q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: *affidamento diretto per acquisto n.2 proiettore portatile .*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
NR 84 del 05/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTO la richiesta dell'ass. tec. Allegrucci Dalmazio per l'acquisto del proiettore portatile

DATO ATTO che il proiettore portatile non è attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

VISTO l'art.34 c. 1 D.I 44/2001 della delibera 35 del 12/10/2016, per la quale il limite dell'affidamento senza necessita di richiedere preventivi è pari a 10.000,00€

TENUTO CONTO della determina a contrarre n. 75

DATO che il preventivo della ditta Tecnogeneral corrisponde alle caratteristiche da noi richieste, è di 780,00€+iva, si decide di acquistarne n. 2 per soddisfare al meglio le esigenze della scuola

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto di n. 2 proiettore portatile dalla ditta Tecnogeneral di Rimini (RN).;
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €903.2 iva compresa da imputare alla voce A04 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it



Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Pratica trattata da: Teresa Marra



*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: *affidamento diretto per acquisto batteria gruppo di continuità.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
NR 85 del 05/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTO la richiesta dell'ass. tec. Allegrucci Dalmazio per l'acquisto della batteria gruppo di continuità del server;

DATO ATTO che la batteria gruppo di continuità non è attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

VISTO l'art.34 c. 1 D.I 44/2001 della delibera 35 del 12/10/2016, per la quale il limite dell'affidamento senza necessita di richiedere preventivi è pari a 10.000,00€

TENUTO CONTO della determina a contrarre n. 75

DATO che il preventivo della ditta All'ufficio è quello più economicamente vantaggioso;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto della batteria gruppo di continuità dalla ditta All Ufficio s.r.l.;
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €7.09 iva compresa da imputare alla voce A02 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it



Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Pratica trattata da: Teresa Marra



Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione
AGLI ATTI

OGGETTO: affidamento diretto della fornitura dominio "alberghieroriccione.it" ordine MO9199832".

A.S. 2016/17 - NR 86
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
- TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;
- VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
- DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
- VISTA la necessità di rinnovare l'abbonamento in oggetto;
- TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
- TENUTO CONTO che l'Istituto utilizza da anni tale abbonamento per corretto funzionamento amm.vo e didattico dell'Istituto;
- AVVISATO che il bene non può essere reperito in alcun modo, se non con quello del rinnovo presso la ditta "ARUBA" in quanto prodotto di esso esclusivo;
- ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto a ARUBA per il rinnovo dell'abbonamento in oggetto per l'a.f. 2017
- di assumere l'impegno di spesa di €42,57 da imputare alla voce A01 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 06/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Patrizia Cecchini





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: *affidamento diretto per acquisto di n. 13 libri "Bartender & Mixologist" .*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
NR 87 del 06/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTO la richiesta del docente ITP Venturini Tommaso per l'acquisto di n. 13 libri vol.1° "Bartender & Mixologist";

DATO ATTO che i libri non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

VISTO l'art.34 c. 1 D.I 44/2001 della delibera 35 del 12/10/2016, per la quale il limite dell'affidamento senza necessita di richiedere preventivi è pari a 10.000,00€

DATO il preventivo della casa editrice Edizione Argonautiche pari a 312,00+ iva ;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto di n. libri vol 1° "Bartender & Mixologist" dalla casa editrice Edizione Argonautiche di Chianciano Terme (SI);
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €324.48 iva compresa da imputare alla voce A02 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it



Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Pratica trattata da: Teresa Marra



*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

**OGGETTO: affidamento diretto del servizio per l'uscita didattica:
VERUCCHIO per gli alunni partecipanti al corso di "Guida Turistica"**

**A.S. 2016/17 - NR 88
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
Procedura di affidamento diretto previa richiesta di tre preventivi**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTA la delibera del C.d.I. n. 35 del 12/10/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio per l'uscita didattica: VERUCCHIO per gli alunni partecipanti al corso di "Guida Turistica"
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio per l'uscita didattica:
- VERUCCHIO per gli alunni partecipanti al corso di "Guida Turistica" - a.f. 2017;
 - A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €200,00 e che il contraente sarà scelto mediante affidamento diretto previa effettuazione di indagine di mercato nei confronti di almeno tre operatori economici e successiva verifica/analisi di convenienza; che gli operatori individuati previa indagine sono:
 1. Ditta " S.A.M. BIANCHINI - Rimini
 2. AUTOLINEE BOLDRINI - Rimini
 3. BONELLI BUS - Riccione
 - Che l'impegno di spesa sarà assunto alla voce P1 del P.A. e f. 2017;
 - In base all'art. 95 c.4 del DL 50/2016 la procedura utilizzata sarà quella al minor prezzo;
 - di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 10/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto acquisto di fiori per esercitazione speciale evento 11/04/2017
"Giornata contro la violenza di genere"*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr. 89 del 10/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la richiesta del prof. Cecchetti Barbara di acquistare dei fiori per l'esercitazione speciale relativa all'evento del 11 aprile 2017 "Giornata contro la violenza di genere";

DATO ATTO che i fiori non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

VISTO l'art.34 c. 1 D.I 44/2001 della delibera 35 del 12/10/2016, per la quale il limite dell'affidamento senza necessita di richiedere preventivi è pari a 10.000,00€

DATO che , la ditta La Rosa Blu consegna i fiori in tempi brevi ed effettua anche la fatturazione elettronica;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto all'acquisto dei Fiori dalla ditta La Rosa Blu di Morciano di Romagna (RN).
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €115.50iva compresa da computare alla voce attività/progetto A02 del P.A. e.f.2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Pratica trattata da: Teresa Marra

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH0100

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh0100q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: *affidamento diretto per riparazione frigorifero Icematic.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
NR 90 del 10/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTO la richiesta dell'assistente tecnico Manzaroli Filippo per la riparazione del frigorifero nella pasticceria;

DATO ATTO che la riparazione non è attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

VISTO l'art.34 c. 1 D.I 44/2001 della delibera 35 del 12/10/2016, per la quale il limite dell'affidamento senza necessita di richiedere preventivi è pari a 10.000,00€

DATO il preventivo della ditta Assitecnica è pari 111,00 + iva e la riparazione avverrà in tempi brevissimi;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per la riparazione del frigorifero dalla Assitecnica di Rimini (RM);
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €35.42 iva compresa da imputare alla voce A02 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it



Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Pratica trattata da: Teresa Marra



*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: affidamento diretto del noleggio autobus "Albergo Didattico ALBA ADRIATICA" per gli alunni meritevoli delle classi II[^] III[^] IV[^] - a.f. 2017.

A.S. 2016/17 - NR 91
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
Procedura di affidamento diretto previa richiesta di cinque preventivi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTA la delibera del C.d.I. n. 35 del 12/10/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio per il noleggio autobus: Albergo Didattico ALBA ADRIATICA per gli alunni delle classi II[^] III[^] IV[^];
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio per il noleggio autobus "ALBA ADRIATICA" per gli alunni meritevoli delle classi II[^] III[^] IV[^] " - a.f. 2017;
- A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €7.500,00 e che il contraente sarà scelto mediante affidamento diretto previa effettuazione di indagine di mercato nei confronti di almeno cinque operatori economici e successiva verifica/analisi di convenienza; che gli operatori individuati previa indagine sono:

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Patrizia Cecchini

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

1. AUTOLINEE BOLDRINI	RIMINI (RN)
2. SAMARKANDA VIAGGI	RIMINI (RN)
3. SAM DI BIANCHINI	RICCIONE (RN)
4. SALVADORI BUS	CATTOLICA (RN)
5. START ROMAGNA	RIMINI (RN)
6. MERLI AUTOLINEE	RIMINI (RN)
7. BONELLI BUS	RICCIONE (RN)

- Che l'impegno di spesa sarà assunto alla voce P10 del P.A. e f. 2017;
- In base all'art. 95 c.4 del DL 50/2016 la procedura utilizzata sarà quella al minor prezzo;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 10/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Patrizia Cecchini

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: affidamento fornitura di "cartucce/toner stampanti, fax e fotocopiatori a.f. 2017"

**A.S. 2016/17 - NR 092
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
VISTO l'art.34 c. 1 D.I 44/2001 della delibera 35 del 12/10/2016, per la quale il limite dell'affidamento senza necessita di richiedere preventivi è pari a 10.000,00€
TENUTO CONTO della Determina Dirigenziale di affidamento nr 009;
VISTA la comunicazione prot.3051/4.1.5 del 12/04/2017 con la quale la ditta Allufficio informa che i prezzi delle cartucce/toner da loro preventivati erano da considerarsi Iva esclusa e non Iva inclusa come indiato nell'offerta iniziale ;
CONSIDERATO che dal nuovo prospetto comparativo risulta essere più vantaggiosa l'offerta della Ditta Kratos s.r.l.;;
EFFETTUATE le verifiche di possesso dei requisiti per accedere a gare indette dalle PA;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di annullare la determina n. 009 del 09/01/2017 a partire dalla data odierna
- di procedere all'affidamento diretto alla Ditta Kratos s.r.l. per la fornitura di "cartucce/toner stampanti, fax e fotocopiatori a.f. 2017"
- di imputare l'impegno di spesa alla voce A01/A02 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 24/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da Marra Teresa





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: affidamento diretto del servizio per uscita didattica : VERUCCHIO - a.f. 2017.

A.S. 2016/17 - NR 93
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
Procedura di affidamento diretto previa richiesta di tre preventivi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;

VISTA la delibera del C.d.I. n. 35 del 12/10/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;

VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);

VIATA la determina a contrarre n. 88 con la quale veniva avviata la procedura per l'affidamento del servizio per il viaggio di istruzione per l'affidamento del servizio per l'uscita didattica: VERUCCHIO (progetto Guida Turistica);

VERIFICATO il prospetto comparativo delle offerte e l'attività svolta dalla commissione viaggi;

TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;

ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto alla ditta S.A.M. di Bianchini per l'uscita didattica: VERUCCHIO (progetto Guida Turistica) che si terrà il 26 aprile 2017;
- di assumere l'impegno di spesa di €200,00 da imputare alla voce P1 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione 24/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

**OGGETTO: affidamento diretto del servizio per l'uscita didattica:
CANTINA DI SAN PATRIGNANO**

**A.S. 2016/17 - NR 94
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
Procedura di affidamento diretto previa richiesta di cinque preventivi**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
- VISTA la delibera del C.d.I. n. 35 del 12/10/2016;
- TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;
- VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
- DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
- VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio per l'uscita didattica delle classi 2^B e 2^G: alla Cantina di San Patrignano
- TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
- ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio per l'uscita didattica:

- Cantina di San Patrignano - a.f. 2017;
- A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €240,00 e che il contraente sarà scelto mediante affidamento diretto previa effettuazione di indagine di mercato nei confronti di almeno tre operatori economici e successiva verifica/analisi di convenienza; che gli operatori individuati previa indagine sono:
 1. Ditta " S.A.M. BIANCHINI - Rimini
 2. AUTOLINEE BOLDRINI - Rimini
 3. BONELLI BUS – Riccione
 4. START ROMAGNA – Rimini
 5. VALENTINO BUS - Rimini
- Che l'impegno di spesa sarà assunto alla voce P10 del P.A. e f. 2017;
- In base all'art. 95 c.4 del DL 50/2016 la procedura utilizzata sarà quella al minor prezzo;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 24/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

**OGGETTO: affidamento diretto del servizio per l'uscita didattica:
PARCO DI MIRABILANDIA – PROGETTO MATEBILANDIA**

**A.S. 2016/17 - NR 95
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
Procedura di affidamento diretto previa richiesta di quattro preventivi**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;

VISTA la delibera del C.d.I. n. 35 del 12/10/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d’Istituto sull’attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;

VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);

VISTA la necessità di procedere all’affidamento del servizio per l’uscita didattica: Parco di Mirabilandia delle classi 3^ : BK – T – FK – EK

TENUTO CONTO che l’affidamento risulta inferiore a 40.000,00;

ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura per l’affidamento diretto del servizio per l’uscita didattica:

- Parco di Mirabilandia - a.f. 2017;
- A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €420,00 e che il contraente sarà scelto mediante affidamento diretto previa effettuazione di indagine di mercato nei confronti di almeno tre operatori economici e successiva verifica/analisi di convenienza; che gli operatori individuati previa indagine sono:
 1. Ditta “ S.A.M. BIANCHINI - Rimini
 2. AUTOLINEE BOLDRINI - Rimini
 3. BONELLI BUS – Riccione
 4. AUTOSERVIZI MERLI – Rimini
- Che l’impegno di spesa sarà assunto alla voce P10 del P.A. e f. 2017;
- In base all’ art. 95 c.4 del DL 50/2016 la procedura utilizzata sarà quella al minor prezzo;
- di pubblicare copia della presente determina all’albo dell’istituto e sul sito web.

Riccione, 24/04/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli
Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Elena Muccioli

Pratica trattata da: Loredana Molari

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto per servizio di noleggio pullman:
Cantina di San Patrignano il 28/04/2017 a.f. 2017*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr. 96 del 26/04/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO della Determina Dirigenziale a contrarre nr .94;

VISTA l'indagine di mercato svolta ed il prospetto comparativo dei preventivi pervenuti;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta VALENTINO BUS risulta la più conveniente economicamente;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiore a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman alla ditta VALENTINO BUS alle condizioni di fornitura presentate nel preventivo di spesa;
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di € 220,00 da computare alla voce attività/progetto P10 del P.A. a.f.2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Elena Muccioli

Pratica trattata da: Elena Muccioli

Percorso: \\SERVER\Cartella condivisa 02_06_2015\1_A S_in corso\4_DSGA\ACQUISTI\DETERMINE\096_ AFFIDAMENTO USCITA DIDATTICA PER CANTINA DI SAN PATRIGNANO.doc

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH0100

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it

