



**Istituto Comprensivo Bordighera**  
**Via Pelloux, 32 18012 BORDIGHERA IM**  
**Tel. 0184/26.12.93**  
**IMIC80800Q- CF: 90077000082**  
**e-mail [IMIC80800Q@istruzione.it](mailto:IMIC80800Q@istruzione.it) - [IMIC80800Q@pec.istruzione.it](mailto:IMIC80800Q@pec.istruzione.it)**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001 sulla base del quale l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D. L.vo n. 165 del 30 marzo 2001 sulla base del quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

CONSIDERATA l'esigenza manifestata dalle famiglie dell'Istituto Comprensivo di un servizio di DOPOSCUOLA per la Scuola Secondaria di 1° grado Ruffini per l'a.sc. 2017/2018;

VISTO il progetto "*Doposcuola per alunni della sc. Secondaria di 1° grado Ruffini*" inserito nel Piano Triennale per l'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2017/18;

ACCERTATO che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico richiesto oggetto del presente bando;

RILEVATA la necessità di individuare Associazioni o singoli operatori qualificati cui affidare il servizio di Doposcuola;

EMANA

**Il seguente BANDO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI ESTERNI PER L'ATTUAZIONE DI UN "PROGETTO DOPOSCUOLA" RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "RUFFINI" DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO.**

Questa istituzione scolastica intende conferire incarico, mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento di personale esperto esterno, sia in forma individuale che tramite associazioni, da utilizzare, per un progetto di Doposcuola per alunni della Scuola Secondaria di 1° grado Ruffini.

#### **Art. 1 - DESTINATARI**

**Destinatari:** gli alunni della sc. Secondaria di 1° grado Ruffini dell'Istituto Comprensivo.

#### **Art. 2 - ORARI E NECESSITÀ:**

Servizio di DOPOSCUOLA dalle ore 13,30 alle ore 16,30 dal lunedì al venerdì per gli alunni frequentanti le classi a tempo normale e il lunedì, mercoledì e venerdì per gli alunni delle classi I<sup>^</sup> e II<sup>^</sup>B a tempo prolungato comprendente: vigilanza sui minori durante le attività e all'uscita della scuola, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico ricreative, assistenza alla consumazione del pasto in refettorio, pulizia accurata e chiusura dei locali. Inoltre dovrà prevedersi un'attività di coordinamento e di confronto con i docenti delle classi degli alunni interessati.

Il soggetto che vincerà la gara dovrà:

- garantire l'immediata sostituzione del personale eventualmente assente, in modo da evitare qualsiasi interruzione del servizio,
- ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni in materia di sicurezza e prevenzione con certificata idoneità a svolgere il servizio richiesto;
- fornire personale secondo il rapporto numerico 1 (uno) operatore ogni 20 alunni;

- garantire che al personale che sarà incaricato del servizio verranno applicate le norme contrattuali e previdenziali del settore
- munirsi di polizza assicurativa per la copertura dei danni che potranno essere subiti dagli alunni o da questi provocati a terzi.

Il soggetto che si aggiudicherà il servizio sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento dei servizi.

Le pulizie degli ambienti utilizzati saranno a carico del soggetto aggiudicante

### Art. 3 Requisiti di accesso:

- Possesso della cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
  - Godimento di diritti politici e civili;
  - Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
  - Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.
- **Titoli di accesso:**
    - Titolo di studio corrispondente al profilo individuato e/o comprovata qualificazione attinente l'attività di cui al presente Bando;
  - **Titoli di specializzazione e formazione professionale valutabili:**
    - Formazione specifica per il supporto ad alunni certificati BES/DSA.
  - **Esperienze professionali valutabili:**
    - Esperienze precedenti di servizio di doposcuola e/o di servizi professionali di sostegno scolastico;
    - Comprovata esperienza nel supporto ad alunni con certificazione BES/DSA;
    - Collaborazioni con altri istituti scolastici e/o Enti pubblici per progetti affini e con giudizio positivo.

La selezione avverrà sulla base del punteggio assegnato ai titoli e all'offerta economica.

### ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo "Bordighera" Via Pelloux n. 32 – 18012 Bordighera (IM)

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/i candidato/i interessato alla partecipazione dovrà/anno compilare, a pena di esclusione, i seguenti moduli (allegati al presente bando e di cui costituiscono parte integrante):

1. Modulo A: Domanda di partecipazione alla selezione, nel quale si dovranno specificare i seguenti dati: nome e cognome, luogo di nascita, luogo di residenza nonché, se diverso, il domicilio al quale si intende ricevere comunicazioni inerenti la presente selezione, recapito telefonico, codice fiscale, il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso;
2. Modulo B: Dichiarazione sostitutiva di certificazione, nel quale i candidati dovranno dettagliare, secondo le indicazioni ivi contenute, il proprio *curriculum vitae ed studiorum*. Nel caso in cui un solo modulo non risultasse sufficiente per una completa descrizione del curriculum, i candidati potranno utilizzarne più di uno.

Per ragioni organizzative il/i candidato/i dovrà/anno compilare soltanto i moduli prestampati allegati al presente avviso: l'utilizzo di moduli diversi comporterà **l'esclusione dalla selezione**.

Sia la domanda di partecipazione che la dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere debitamente sottoscritte dal/i candidato/i, **pena esclusione dalla selezione**. La sottoscrizione non deve essere autenticata, il/i candidato/i dovrà/anno infine allegare la fotocopia di un documento di identificazione in corso di validità **pena esclusione**.

Il/i candidato/i dovrà/anno inoltre allegare autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente da altra amministrazione pubblica.

Nelle istanze presentate da professionisti associati, da raggruppamenti temporanei o da consorzi, deve essere chiaramente individuato il soggetto capogruppo, referente nei confronti dell'Amministrazione in caso di affidamento. In tal caso per quanto riguarda la valutazione dei titoli verrà fatta la media tra i punteggi ottenuti dai singoli componenti del team.

La domanda (modulo A + modulo B + documento) dovrà essere presentata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o a mano, in una busta chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura:

**“Contiene domanda per la selezione di esperto/i esterno/i per il PROGETTO DOPOSCUOLA”**

**Al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo “Bordighera” Via Pelloux n. 32 – 18012 Bordighera (IM) entro le ore 12.00 del 21/09/2017.**

La data di arrivo è comprovata dal timbro di protocollo dell’istituto Scolastico che viene apposto sulla domanda il giorno stesso della sua ricezione. Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande pervenute via mail o via fax.

**L’apertura delle buste avverrà 26/09/2017 alle ore 13.00**

L’amministrazione scolastica si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l’incarico.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

<b>INDICATORI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titolo di studio corrispondente al profilo individuato - Diploma di scuola superiore = 10 punti - Laurea (Votazione fino a 94 = 0 punti Da 95 a 110 = 2 punto ogni due voti fino a un max di 8 punti Dichiarazione di lode 2 punti)	20 max
Formazione specifica per il sostegno agli alunni certificati BES/DSA.	20 max
Esperienze precedenti nel settore dei servizi di doposcuola e/o dei servizi professionali di sostegno scolastico (5 punti per ogni anno scolastico o per periodi non inferiori a mesi 6);	15 max
Esperienze pregresse in collaborazione con le scuole/Enti per progetti affini (2 punti per ogni anno scolastico o periodi non inferiori a mesi 6)	20 max
Costo annuo totale: primo prezzo	25
secondo prezzo	20
terzo prezzo (e successivi)	10
(i prezzi saranno graduati dal più economico al più costoso)	

Nel caso di istanze presentate da professionisti associati, da raggruppamenti temporanei o da consorzi per la valutazione dei titoli si farà la media tra i punteggi ottenuti dai singoli componenti del team.

In caso di parità di punteggio si terrà conto di:

- Titoli posseduti (oltre quelli già valutati);
- Esperienze presso istituzioni scolastiche (oltre quelle già valutate);
- Candidato più giovane.

### **ART. 7 – COMPENSO**

Il compenso annuale sarà onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell’attività svolta e proporzionalmente alle ore effettuate.

### **ART. 8 – DURATA DELL’INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

L’attività avrà la decorrenza dal mese di ottobre 2017 e fino al mese di maggio 2018.  
Il contratto decorrerà dall’aggiudicazione formale in fase di istruttoria.

## **ART. 9 – NATURA DELL’INCARICO**

Trattasi di lavoro autonomo, con rilascio di fattura in caso di possesso di partita IVA oppure trattasi di collaborazione coordinata e continuativa (a tal fine occorre presentare dichiarazione di iscrizione alla gestione separata presso l’Inps)

## **ART. 10 – STIPULA DEL CONTRATTO**

Il candidato, individuato dal presente bando, sarà invitato a presentarsi presso l’Ufficio della Segreteria di Istituto per il perfezionamento del contratto.

## **ART. 11 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico che procederà all’analisi delle domande validamente pervenute, all’attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all’incarico; l’esperto/gli esperti selezionato/i sarà/anno contattato/i direttamente dal Dirigente Scolastico o da una persona all’uopo delegata. L’Istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

**L’Amministrazione scolastica si riserva di non procedere all’aggiudicazione qualora all’interno dell’istituto ci sia personale disponibile e con qualifica adeguata a svolgere attività richiesta.**

**La partecipazione alla gara non vincola l’Amministrazione scolastica appaltante che avrà la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all’aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.**

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L’aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati a mezzo e-mail nei termini previsti dalla normativa.

L’Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o non ci fossero candidati con i requisiti richiesti.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l’amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

## **ART. 12 INFORMAZIONI GENERALI**

Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l’Istituto Comprensivo “Bordighera” e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l’Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

ALLEGATI:

- modulo A
- modulo B

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all’albo Web d’istituto e inviato alle Istituzioni scolastiche di Imperia e provincia a mezzo posta elettronica.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
(Dott.ssa Paola Baroni)

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente bando prot. n. 4333/B15 del 12 settembre 2017 è stato pubblicato sul sito [www.istitutocomprensivobordighera.gov.it](http://www.istitutocomprensivobordighera.gov.it) in data 12 settembre 2017

F.to Il D.S.G.A. Teresa Todaro

## Modulo A – Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Bordighera"  
Via Pelloux, 32 18012 BORDIGHERA

### SELEZIONE PER ESPERTO ESTERNO PER IL PROGETTO DOPOSCUOLA

La/il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
Domiciliato in (indicare indirizzo per recapito corrispondenza se diverso da quello di residenza)  
\_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla SELEZIONE PER ESPERTO ESTERNO PER IL PROGETTO DOPOSCUOLA inserito nel P.T.O.F. 2017/18.

A tal fine ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76

#### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di possedere i requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 dell'avviso di selezione come di seguito indicato: (barrare le voci che non interessano)

- Di essere cittadino di uno dei paesi dell'unione europea ovvero di essere cittadino straniero titolare di carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità (cancellare la voce che non interessa)
- Di avere un'età non inferiore ad anni 18;
- Di essere in possesso del seguente diploma di Istruzione superiore (o equiparato)  
Conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
- Di essere in possesso del seguente diploma di laurea magistrale, specialistica o conseguita secondo il vecchio ordinamento, di diploma accademico di II livello o diploma o di vecchio ordinamento,  
Conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
- Di aver frequentato corsi di formazione specificati nell'allegato B;
- Di aver prestato servizio in collaborazione con le scuole per un periodo di  
aa \_\_\_\_\_ mm \_\_\_\_\_ come indicato nell'allegato B;
- Di aver prestato servizio presso Enti e/o Associazioni, documentabile, anche in qualità di volontario per attività legate alla musica per un periodo di aa \_\_\_\_\_ mm \_\_\_\_\_ come specificato nell'allegato B.
- L'incarico verrà svolto per l'importo complessivo di tutti gli oneri tributari, previdenziali e assicurativi presenti e futuri e di ogni altra ritenuta, di euro \_\_\_\_\_**
- Di possedere il seguente numero di Partita Iva \_\_\_\_\_ e di rilasciare fattura/ricevuta al termine della prestazione;
- Di essere iscritto alla gestione separata dell'Inps e di svolgere attività di collaborazione coordinata e continuativa

Il sottoscritto inoltre allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## MODELLO B – CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000

La/il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nata/o a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000  
al fine della partecipazione alla selezione di esperto esterno per il progetto DOPOSCUOLA

### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, di possedere i seguenti titoli, le seguenti competenze ed esperienze (si possono usare più moduli in caso di necessità)

#### a) TITOLI DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO	ISTITUTO o UNIVERSITA'	DURATA	DATA CONSEGUIMENTO

#### b) TITOLI DI SERVIZIO – Indicare le esperienze lavorative presso le scuole. Di ciascuna esperienza lavorativa indicare il datore di lavoro, la tipologia del rapporto (T.I., T.D., co.co.co, a progetto, ecc.) tipo di mansioni svolte e durata:

SCUOLA O ISTITUTO	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO	DURATA	MANSIONI SVOLTE

#### c) ALTRI TITOLI DI SERVIZIO Indicare le esperienze lavorative attinenti o affini con le attività di cui all'art. 2 del bando di selezione svolte presso enti o amministrazioni pubbliche oppure presso datori di lavoro privati e associazioni anche in qualità di volontario. Per ogni servizio indicare la tipologia del rapporto, la durata e le mansioni svolte.

ENTE, ASSOCIAZ. ECC.	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO	DURATA	MANSIONI SVOLTE

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_