



2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G.FALCONE e P. BORSELLINO”

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) – Tel/Fax 0931718566 – CF: 80002310896
URL: www.scuolecassibile.it - e-mail: src801009@istruzione.it

PEC: src801009@pec.istruzione.it

Prot. 6341

Siracusa Cassibile, 30/10/2017

Alla Banca Monte Dei Paschi di Siena
Siracusa
Alla Banca Agricola popolare di Ragusa

All'albo
Agli atti

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la determina a contrarre prot. n. 5700 del 03/10/2017 relativa all'affidamento della convenzione per il servizio di Cassa periodo dal 01/01/2018 – 31/12/2020 CIG. N.ZA2013F64

Visto le lettere di invito tramite pec del 04/10/2017 con quale si procedeva ad invitare n. 6 istituti bancari per l'acquisizione del servizio citato, utilizzando come criterio di scelta del contraente quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Considerato che entro la scadenza fissata, alle ore 12,00 del 20/10/2017, sono pervenuti n. 2 plichi;

Vista la nomina della commissione per la valutazione delle offerte prot. n. 5933 del 11/10/2017;

Visti i verbali della commissione prot. n. 6182 del 24/10/2017 e prot. n. 6290 del 27/10/2017;

Visto il prospetto comparativo delle offerte e la graduatoria provvisoria desunti dal verbale di gara elaborato dalla commissione nella riunione sopra citata, che si allega alla presente;

DISPONE

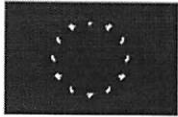
L'aggiudicazione provvisoria **all'Istituto Banca Monte Dei Paschi di Siena**, della convenzione per il servizio di cassa periodo 01/01/2018 – 31/12/2020.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016 decorsi 5 giorni dalla data del presente provvedimento (salvo ricorsi) e previa verifica del possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 autocertificati in sede di presentazione dell'offerta. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web sezione albo on line, potrà essere presentato motivato ricorso al Dirigente Scolastico.

Il presente provvedimento è reso pubblico tramite pubblicazione sul sito web www.scuolecassibile.gov.it (albo on line e amministrazione trasparente sezione bandi di gara) ai sensi della normativa vigente.

F.to digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Agata Balsamo





2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.FALCONE e P. BORSELLINO"
Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado
Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) – Tel/Fax 0931718566 – CF:
80002310896
URL: www.scuolecassibile.it - e-mail : sric801009@istruzione.it



PEC: sric801009@pec.istruzione.it

Prot. 6290/A7i del 27/10/17

All'ALBO della Scuola – Sede
Al Sito Web dell'Istituzione Scolastica
Agli Atti

Oggetto: Verbale apertura Buste N. 2 e n. 3 relative all'affidamento della convenzione per il servizio di cassa triennio 2018-2020. CIG: **Z0A2013F64**

Il giorno 27 del mese di ottobre dell'anno 2017 alle ore 11,00, la commissione giudicatrice e il dirigente scolastico nella sua qualità di RUP e presidente, giusta nomina prot. N 5933 del 11 ottobre 2017 si riuniscono presso i locali della Presidenza del 2° I.C. Falcone Borsellino sito in Via Della Madonna, 51 per procedere all'apertura delle buste n. 2 "Gara per il servizio di cassa – Offerta tecnica" e della buste n. 3 "Gara per il servizio di cassa – Offerta economica" di cui alla lettera di invito e quindi alla prosecuzione dei lavori di cui al verbale n. 1 del 24/10/2017

Sono presenti:

- **La Prof.ssa Agata Balsamo** (Dirigente Scolastico e RUP) - Presidente
- **L'ass. Marino Patrizia** – Componente
- **L'Ins. Nevola Corradina** - Componente.

La Commissione riceve dal R.U.P. le Buste relative alle Offerte pervenute in numero di due (vedasi Verbale del 24/10/2017) relative ai Concorrenti:

1. **BAPR** prot. n° 6060 del 18 ottobre 2017
2. **Montepaschi** prot. n° 6087 del 19 ottobre 2017

Si procede dapprima all'apertura della busta n. 2 (Offerta Tecnica) del concorrente **BAPR**; il contenuto della Busta N. 2 viene siglato da tutti i componenti della Commissione in ogni foglio. Si passa ad esaminare l'offerta tecnica per la valutazione e viene attribuito il punteggio pari a 12,75 PUNTI.

Quindi, si procede all'apertura della busta n. 2 (Offerta Tecnica) del concorrente **MONTEPASCHI**; il contenuto della Busta N. 2 viene siglato da tutti i componenti della Commissione in ogni foglio. Si

passa ad esaminare l'offerta tecnica per la valutazione e viene attribuito il punteggio pari a 9,25 PUNTI.

Dopo aver esaminato le offerte tecniche viene redatto il seguente prospetto comparativo:

MERITO TECNICO (Tabella A)		punteggio massimo	MONTEPASCHI		BAPR	
				PUNTEGGIO		PUNTEGGIO
1	<i>Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL (par. 2)</i>	5	sufficiente	1,25	ottimo	5,00
2	<i>Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto) (par. 2)</i>	4	buono	3,00	ottimo	4,00
3	<i>Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità (2.4)</i>	1	buono	0,75	buono	0,75
4	<i>Percentuale di trasferimento della dotazione ordinaria per apertura di credito l'offerta uguale o inferiore al 20% (venti) non determinerà l'attribuzione di alcun punteggio di merito tecnico nonché di merito economico in riferimento al punto 12 della Tabella B</i>	4	50%	4,00	25%	2,00
5	<i>Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8</i>	1	sufficiente	0,25	ottimo	1,00
Punteggio totale				9,25		12,75

Si procede all'apertura della busta n. 3 (Offerta economica) del concorrente **BAPR**; il contenuto della Busta N. 3 viene siglato da tutti i componenti della Commissione in ogni foglio. Si passa ad esaminare l'offerta economica per la valutazione e viene attribuito il punteggio pari a 39,00 PUNTI.

Quindi, si procede all'apertura della busta n. 3 (Offerta economica) del concorrente **MONTEPASCHI**; il contenuto della Busta N. 3 viene siglato da tutti i componenti della Commissione in ogni foglio. Si passa ad esaminare l'offerta economica per la valutazione e viene attribuito il punteggio pari a 63,38 PUNTI.

Dopo aver esaminato le offerte economiche viene redatto il seguente prospetto comparativo:

MERITO ECONOMICO (Tabella B)		MONTEPASCHI		BAPR	
		OFFERTA	PUNTEGGIO	OFFERTA	PUNTEGGIO
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto (par. 2)	0	25,00	€1.000,00	0
2	Compenso e spese annue per attivaz. e gestione servizi di remote banking (par. 2)	€1.500,00	0	0	15,00
3	Valute su incassi (par. 2.1) – entro il secondo giorno lavorativo successivo all’invio del messaggio appl. Di avvenuta esecuzione o incasso	stesso	2,00	stesso	2,00
4	Termine di ammissibilità pagamento dei mandati (par. 2.2) - entro e non oltre il secondo lavorativo o lavorativo bancabile successivo a quello dell’invio del messaggio di presa in carico	stesso	2,00	stesso	2,00
5	Commissioni a carico dell’Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall’Istituto medesimo, mediante bonifico, esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)	0	10,00	0	10,00
6	Commissioni a carico dell’Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall’Istituto medesimo, mediante [se del caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti (par. 2.2)	0	4,00	0	4,00
7	Spese annue per attivazione e gestione carta di credito (par. 2.3)	€ 35,00	1,00	€ 52,00	0
8	Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (par. 2.3)	€ 1,00	1,00	€ 2,00	0
9	Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (par. 2.3)	€ 1,00	1,00	€ 2,00	0
10	Tasso d’interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica (par. 2.4)	0,19 %	0,38	1 %	2,00
11	Tasso annuo d’interesse passivo su anticipazioni di cassa (par. 2.5)	0,51 %	10	4 %	0
12	Tasso annuo d’interesse passivo su aperture di credito (par. 2.6)	0,51 %	6	4 %	0
13	Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori (par. 2.7)	0	0	2,00	2,00
17	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino (par. 2.8)	0	0	2,00	2,00
18	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS (par. 2.8)	€ 1,00	2,00	€ 3,00	0
PUNTEGGIO TOTALE			68,38		39,00





La Commissione

dopo aver esaminato tutti gli atti relativi alla gara, la regolarità delle offerte e la documentazione fornita dalle ditte interessate redige unanimemente la sottoindicata graduatoria:

1. MONTEPASCHI P. 77,63
2. BAPR P. 51,75

VISTA la graduatoria

Propone l'aggiudicazione della gara

All'istituto di credito "Montepaschi".

L'aggiudicazione avverrà tramite apposita Determina Dirigenziale nei termini e secondo la tempistica prevista dalla legge.

La seduta è tolta alle ore 13,30

FIRMA PRESIDENTE

FIRMA COMPONENTE

FIRMA COMPONENTE

