



Istituto d'Istruzione Superiore "Raffaello" - Urbino

Via M. Oddi s.n. 61029 Urbino (PU) tel. 0722/350607 fax 0722/351175 - e-mail: psis01800r@istruzione.it sito: www.iisraffaello.gov.it - cod. fisc. 82004870414 - cod. MIUR PSIS01800R
indirizzi: Liceo Classico - Liceo Linguistico (cod. MIUR PSCP018014) - Ist. Tec. Economico (Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo) (cod. MIUR PSTD018013)

I.I.S. - "RAFFAELLO" - URBINO
Prot. 0005371 del 10/11/2017
001-24 (Uscita)

Avviso relativo al reclutamento di un esperto grafologo per promozione del benessere e prevenzione del disagio evolutivo

(prestazione d'opera per l'arricchimento del POF)

Visto il D.Lgs. 165/2001, art. 7;

Visto il D.Lgs. 75/2017;

Visto il PTOF dell'Istituto;

Vista la delibera n. 27 del Collegio docenti del 10 ottobre 2017 (progetti 2017-18 per il PTOF);

Vista la delibera n. 113 del Consiglio di Istituto del 24 ottobre 2017 (progetti 2017-18 per il PTOF),

si pubblica l'Avviso in oggetto.

L'impegno rientra all'interno di progetti del Piano Offerta Formativa dell'Istituto.

L'attività consiste nella consulenza grafologica che si basa sull'osservazione grafodinamica degli scritti degli studenti e sull'ascolto attivo nell'ottica della promozione del benessere e della prevenzione del disagio evolutivo, oltre che nella prospettiva della valorizzazione dei punti di forza di ogni ragazzo.

Sono previsti: incontri di consulenza individuale con ragazzi che lo chiedono, allo scopo di aumentare il processo di conoscenza di sé ed esplicitare problematiche nonché al fine di mettere in luce i propri punti di forza in vista delle scelte future (orientamento in uscita); incontri di gruppo in classe, qualora richiesti dai docenti, su determinate tematiche di gruppo classe per educare all'ascolto attivo del corpo docente verso i ragazzi; eventuali incontri di consulenza con gli insegnanti o (eccezionalmente) con i genitori per le medesime tematiche e con i medesimi scopi di cui sopra.

L'attività comporta un impegno quantificabile in n. 70 ore (entro maggio 2018).

Per essere inseriti nella graduatoria in questione occorre produrre domanda di inserimento secondo le sottoindicate disposizioni:

art.1

I candidati devono possedere, a pena di esclusione:

- a) diploma o laurea (in area pedagogico-educativa o psicologica);
- b) titolo di studio nell'ambito della grafologia;
- c) esperienze nel settore.

Altri eventuali titoli culturali, pubblicazioni specifiche, verranno presi in considerazione.

art.2

Le domande devono essere redatte in carta semplice, datate e sottoscritte dal candidato e debbono pervenire all'indirizzo dell'Istituto entro 15 giorni dalla data di affissione al sito dell'Istituto. Gli interessati debbono indicare i titoli posseduti e le esperienze (cf. Criteri di assegnazione, sotto elencati).

art.3

La domanda è valida a tutti i fini come autodichiarazione effettuata sotto la propria responsabilità per quanto in essa rappresentato dal candidato.

art. 4

Avverso l'esclusione o inammissibilità, nonché avverso la graduatoria, è ammesso reclamo alla commissione formata da: Dirigente Scolastico, Direttore SGA e un rappresentante delle RSU. Il reclamo deve essere prodotto entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Nel medesimo termine si può produrre richiesta di correzione degli errori materiali.

art. 5

In presenza di più domande, il punteggio verrà assegnato dalla Commissione sulla base della tabella valutazione titoli qui sotto riportata. La valutazione della Commissione avverrà solo se non vi è personale interno disponibile o se vi è più di una unità di personale interno disponibile (fra tale personale interno).

art. 6

L'attività comporta un impegno quantificabile in n. 70 ore (entro maggio 2018).
Specifiche modalità di impegno e compenso saranno precisate nella proposta di contratto.

art. 7

L'assegnazione a personale esterno avviene solo in mancanza di disponibilità adeguate fra il personale interno.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo web dell'Istituto (amministrazione trasparente – bandi).
Responsabile del procedimento è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

(documento firmato digitalmente)

Il Dirigente Scolastico
prof. Samuele Giombi

CRITERI ASSEGNAZIONE CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Per l'assegnazione di contratti esterni di prestazione d'opera finalizzati all'arricchimento dell'offerta formativa (ex art. 40 del D.l. 44/2001 e art. 7 del D. Lgs. 165/2001) a pagamento per esigenze cui non si riesce a far fronte con il personale in servizio, alla luce del vigente Regolamento interno (approvato dal Consiglio di Istituto in data 21.01.2016), si prevedono i seguenti criteri e procedure di scelta:

- pubblicazione di un avviso all'Albo e sul sito dell'Istituto (per giorni 15);
- nel caso in cui si presentino più candidature valide, il Consiglio di Istituto delega il Dirigente a costituire una commissione per procedere alla scelta sulla base dei seguenti requisiti: titoli, competenze documentate, esperienze, precedenti esperienze positive in Istituto.

In ogni caso, prima di assegnare incarichi a personale esterno, va sempre preliminarmente accertata la possibilità di utilizzare le risorse professionali interne, possibilità che ha in ogni caso sempre la precedenza.

Il contratto dovrà prevedere durata, oggetto e compenso della collaborazione.

TAVOLA DEI PUNTEGGI

Ultimo titolo di studio posseduto:

se laurea di vecchio ordinamento	punti 50
se laurea triennale	punti 40
se laurea specialistica	punti 50
lode	punti 5
se diploma di Scuola Secondaria II grado	punti 30
Altri titoli culturali-scientifici	fino a punti 30 (fino a max. punti 5 per ciascuno)
Esperienze nel settore	fino a punti 20 (fino a max. punti 5 per anno)
Esperienze in ambito scolastico	fino a punti 20 (fino a max. punti 5 per anno)
Esperienze positive in Istituto	fino a punti 12 (fino a max. punti 4 per anno)