



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE POLO COMMERCIALE "PITAGORA"



Amministrazione, Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo - Corso sera

Sede centrale Via Pupino, 10/A - 74123 Taranto - tel. 099/4532177 - fax 099/459012

Succursale Via Mascherpa, 6 - 74121 Taranto - tel. 099/7707180 - fax 099/7793123

mail: TATD09000P@pec.istruzione.it - TATD08000P@istruzione.it - pitagorasegreteria@gmail.com - Sito web: www.pitagorataranto.gov.it

Prot. n. 194/C14b

Taranto, 17/01/2017

DETERMINA

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n.827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della/legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii..
- VISTO il combinato disposto dell'art. 36 (Parte II) del DLgs 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il verbale del Consiglio d'Istituto n. 02, Delibera n. 06 del 13/10/2012, con la quale è stato elevato ad € 5.000 il limite superiore di spesa ex art. 34 D.I. n. 44 del 2001;
- VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto in economia;
- VISTA la Delibera n. 2 verbale n. 4 del Consiglio d'Istituto del 25/01/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- VISTA la Legge di stabilità 2016 art. 1 c. 502-503 che dispone che per importi inferiori ad euro 1.000,00, le amministrazioni potranno svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA o alle piattaforme informatiche per l'acquisto di beni e servizi;
- VISTO l'art. 1 della L. n. 241/1990 comma 1, ai sensi del quale «L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia; comma 2, a tenore del quale «La pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
- VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTA l'esigenza di procedere, nella sede di via Mascherpa, con urgenza, all'acquisto di un apparecchio centralino cordless che permetta di smistare le telefonate nell'ufficio di presidenza, anche per tutela della privacy, e considerato il non

intervento della Ditta incaricata, in data 19/11/2016, di spostare il telefono dalla postazione del centralino all'Ufficio;
VISTA la mancanza di convenzioni e la difficoltà ad effettuare l'acquisto sul MEPA per la specificità dell'articolo che deve rispettare particolari requisiti;
CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere con richiesta a due imprese, individuate tramite indagine di mercato, a presentare offerta e che è garantito il principio di rotazione, trasparenza e parità di trattamento;
CONSIDERATA l'eventuale volontà dell'Istituzione scolastica di procedere a successivi ordinativi al fornitore selezionato ai prezzi di offerta.

DECRETA

- Che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- L'avvio della procedura di affidamento del contratto al miglior offerente, nel rispetto dei requisiti richiesti per la fornitura del seguente materiale:

OGGETTO: Fornitura di materiale avente i requisiti tecnici sotto elencati:

| Quantità | Descrizione | Prezzo totale netto IVA |
|----------|---|-------------------------|
| n. 1 | Centralino cordless Gigaset DL500A 1 linea urbana | |
| n. 1 | Cordless compatibile Gigaset | 250,00 circa |

L'offerente deve dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e penali.
L'offerente deve indicare i termini di pagamento decorrente in ogni caso dall'accertamento, da parte dell'acquirente, della conformità della prestazione ai documenti contrattuali;
Si richiede (ai sensi del comma 7 art. 3 L. n. 136/2010) comunicazione circa l'esistenza di conti correnti dedicati in via non esclusiva alla gestione dei movimenti finanziari relativi agli appalti e/o commesse pubbliche.

Dati da inserire in fattura:

- ✓ Codice CIG: Z171CF8687
- ✓ Codice Univoco Ufficio: UFBCZL.



Responsabile del Procedimento
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nadia Bonucci