



LICEO SCIENTIFICO "LEONARDO DA VINCI" FLORIDIA
SEDE ASSOCIATA LICEO SCIENTIFICO DI CANICATTINI BAGNI
Liceo Scientifico-Scienze Umane-Linguistico-Economico Sociale-Scienze Applicate-Sportivo
Contrada Serrantone 96014 - FLORIDIA (SR) TEL.: 0931/949768 - FAX: 0931/940456 –
codice meccanografico SRPS150001 C. F.: 93079140898 web: www.liceodavincifloridia.gov.it
e-mail: srps150001@istruzione.it pec: srps150001@pec.istruzione.it

Prot. n. 565

Floridia lì, 13/10/2016

**Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni
ordine e grado
con richiesta di pubblicazione all'albo pretorio
della Provincia di Siracusa**

All'albo online della scuola

Oggetto: BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP), AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31 e 33 del D. A. del 31 dicembre 2001, n. 895 - “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

TENUTO CONTO che il D.Lgs. 81/2008, in particolare negli artt. 17, 31, 32, 33, prevede l’obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne un Responsabile esterno nel caso in cui i tentativi di individuazione del RSPP, previsti dall’art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. 81/2008, abbiano dato riscontro negativo;

VERIFICATO che nell’istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti;

CONSIDERATA la necessità di nominare la figura del RSPP di questa Scuola;

VISTO l’art. 46 della Legge n. 133/2008, che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che si rende necessario individuare con procedura pubblica una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di RSPP;

EMANA

il seguente Bando di Gara di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli per l’affidamento di un incarico di RSPP in questa Istituzione scolastica, Liceo Scientifico " Leonardo da Vinci" di Floridia con sede associata di Canicattini Bagni, mediante stipula di contratto di

prestazione d'opera professionale da conferire ad un professionista in forma individuale, in possesso dei requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia.

L'incarico, con durata di un anno dalla stipula del contratto, deve essere svolto per n. 2 sedi scolastiche di questa Scuola, ubicate rispettivamente :

- sede centrale in Contrada Serrantone s.n.c., comune di Floridia
- sede associata in via Umberto ex Villa Chiara, comune di Canicattini Bagni

Art.1- Oggetto dell'incarico

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto dell'incarico lo svolgimento delle seguenti attività e compiti previsti per il R.S.P.P. dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. :

- consulenza ed assistenza diretta al dirigente scolastico in relazione a tutti gli aspetti afferenti alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di questa Istituzione scolastica, da realizzare entro trenta giorni dalla data di affidamento dell'incarico;
- revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
- organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP);
- organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (Addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- effettuazione di almeno due sopralluoghi per sede, per la durata dell'incarico e ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente scolastico (di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale);
- indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64, del D.Lgs. 81/08;
- indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35, D.Lgs. 81/08;
- informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
- informazioni sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di vigilanza e di Controllo;
- assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e

straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza (P.O.S.) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici;

- elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del DM 26 agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione;
- controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
- controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) assenza di situazioni per le quali il D.Lgs. 24/06/2014, n. 90 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuire incarichi di studio e consulenza da parte delle PP.AA. ai soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- e) laurea specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008 o diploma di istruzione secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., organizzati da Enti espressamente indicati dal comma 4 dello stesso articolo (modulo B macrosettore VII, modulo C).
- f) esperienza pluriennale di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;
- g) abilitazione all'esercizio della professione;
- h) possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 art. 32.

Essendo l'incarico di R.S.P.P. di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità essenzialmente personali, è esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti o società di servizi.

I sopra citati requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione. L'istituzione scolastica può richiedere all'interessato, oltre al curriculum presentato, ulteriore documentazione che attesti quanto dichiarato nel curriculum vitae.

Luogo di esecuzione

- sede centrale in Contrada Serrantone s.n.c., comune di Floridaia;
- sede associata in via Umberto ex Villa Chiara, comune di Canicattini Bagni.

Sopralluogo

E' fatto **obbligo** ai concorrenti di effettuare un **sopralluogo** presso le sedi al fine di prendere visione dello stato di fatto in cui si trovano e analizzare la documentazione già esistente. Il sopralluogo potrà essere concordato con il responsabile unico del procedimento Dirigente Scolastico prof. Pisani Marcello.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata annuale a decorrere dalla firma del contratto .

Art. 4 - Presentazione delle domande di partecipazione

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire tassativamente entro le ore **12:00 del 24/10/2016** secondo le seguenti modalità:

- Per posta a mezzo raccomandata o consegnata a mano presso la segreteria della scuola in busta chiusa con la dicitura “ Avviso pubblico selezione RSPP “ – a.s. 2016/17 al seguente indirizzo: **Contrada Serrantone 96014 - FLORIDIA (SR)**. Non valendo la data del timbro postale questo Ufficio non risponde di eventuali ritardi del servizi postale.
- Tramite pec all'indirizzo : srps150001@pec.istruzione.it

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.

Le domande dovranno essere corredate di:

- a) Curriculum vitae dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi, secondo i parametri di aggiudicazione sotto riportati;
- b) dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- c) dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto.
- d) Consenso al trattamento dei dati personali , nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di “privacy”;
- f) Fotocopia del documento di identificazione

L'interessato dovrà, inoltre, dichiarare di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.

E' facoltà dell'istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Art. 5 - Importo del corrispettivo dell'incarico

L'impegno di spesa a carico di questa Istituzione Scolastica non potrà essere superiore a **€1.200,00** annui lordi, onnicomprensivi di IVA e di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico, dietro esibizione di regolare fattura elettronica. Si fa presente che è condizione vincolante per il pagamento della fattura la presentazione al Dirigente Scolastico e al Consiglio d'Istituto di una relazione finale che documenti dettagliatamente il lavoro svolto.

Art. 6 – Criteri di aggiudicazione e conferimento dell'incarico

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sotto elencati, a seguito dei quali sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante pubblicazione sull'albo on line nel sito web della Scuola. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg. dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria diviene definitiva.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera professionale occasionale.

L'incarico non costituisce in alcun caso rapporto di lavoro subordinato.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Responsabile prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 – Risoluzione del contratto

E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione di rescindere il contratto, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione.
 Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Le condizioni che danno luogo alla recessione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

Art. 8 - Criteri di scelta della migliore offerta

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato dal dirigente nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa per l'Istituzione, tenendo conto dei criteri elencati nella seguente tabella di valutazione:

a)	Offerta economicamente più vantaggiosa	Saranno graduate le offerte economiche: - alla più vantaggiosa saranno attribuiti 21 punti ; - a quelle successive saranno tolti 2 punti a scalare.
b)	Titoli	(non cumulabili) - Laurea di cui all'art. 32 c. 5 D. Lgs 81/2008: 6 punti - Diploma: 3 punti
c)	Iscrizione all'albo professionale degli ingegneri	3 punti
d)	Iscrizione all'albo professionale dei geometri	1 punto
e)	Svolgimento di incarico di R.S.P.P	2 punti per anno - max 20 punti
f)	Esperienza in qualità di addetto S.P.P	1 punto per anno – max 5 punti
g)	Attività di formazione del personale e degli studenti svolta nell'arco degli ultimi 10 anni in aggiunta a quella minima prevista dall'art. 32	0,50 punto per ogni attività – max 5 punti
i)	Offerta di effettuazione di corsi di formazione delle figure sensibili, quali addetti alla lotta antincendio ed emergenze, e del Rappresentante dei lavoratori per la	10 punti
	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE	70 PUNTI

L'incarico sarà affidato al professionista che avrà maturato il punteggio più alto.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n. 196/2003

Tutti i dati personali di cui l'Istituto venga in possesso, in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs n. 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990. Il prestatore d'opera si impegna, ai sensi del codice sulla privacy, a non divulgare dati e/o situazioni dei quali venga a conoscenza durante l'espletamento del suo lavoro.

In ottemperanza alla L. n. 244 del 24/12/2007, art. 3 c. 18 e c. 54, lo scrivente è tenuto a pubblicare sul sito istituzionale il nominativo e il compenso oggetto degli incarichi di consulenza e collaborazione conferiti secondo normativa, data la mancanza di medesima professionalità tra il personale d'istituto.

ART. 10 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

In data 25 ottobre 2016 alle ore 11.30 presso l'ufficio di presidenza del liceo scientifico " Leonardo da Vinci " di Floridia, un'apposita commissione nominata e presieduta dal dirigente scolastico procederà all'esame delle candidature, all'accertamento della regolarità delle domande pervenute, e proseguirà con la valutazione delle stesse e con l'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella.

Una volta conclusa la procedura comparativa sarà stilata una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario l'istituto scolastico si riserva la facoltà di procedere all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria approvata dalla Commissione.

In data 26/10/2016 sarà pubblicata sul sito web www.liceodavincifloridia.gov.it la graduatoria con il punteggio attribuito a ciascun candidato.

A parità di punteggio sarà considerata l'offerta economicamente più bassa.

L'istituto scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

La scuola si riserva altresì di aggiudicare la gara anche in presenza di un solo partecipante a condizione che l'offerta sia vantaggiosa e risponda alle richieste formulate

Art. 11 - Pubblicazione del bando

Il presente bando viene pubblicato in data odierna sul sito ufficiale dell'Istituto : www.liceodavincifloridia.gov.it

Art. 12 - Foro competente

In caso di controversie il foro competente è quello di Siracusa.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marcello Pisani

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993