

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2017/001

Presso l'istituto CUNEO VIALE ANGELI di CUNEO, l'anno 2017 il giorno 27, del mese di aprile, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 46 provincia di CUNEO.

La riunione si svolge presso UFFICIO DSGA V.LE DEGLI ANGELI, 82 .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SILVIO	BONA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
RITA	QUARANTA	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assiste alla verifica il DSGA sig.ra Norma Giordanengo.

Il Programma Annuale 2017 dell'Istituto Comprensivo Cuneo Viale Angeli è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/2/2017 con delibera n°1/2017 - verbale n°2 nella medesima data.

Il PTOF è stato aggiornato dal Consiglio di Istituto in data 14/2/2017 con delibera n°2/2017 - verbale n°2 nella medesima data.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2017 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione POF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	153	0	153	153	7	21,86

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1 settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (v/d)
Prime		3	1	4	85		60	25	85	1	0	21,25
Seconde		4	1	5	103		80	23	103	3	0	20,60
Terze		2	2	4	84		42	42	84	5	0	21,00
Quarte		2	2	4	85		41	44	85	4	0	21,25
Quinte		2	3	5	113		44	69	113	4	0	22,60
Pluriclassi		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0
Totale	0	13	9	22	470	0	267	203	470	17	0	21,36
Prime		5		5	113		112		112	0	1	22,40
Seconde		5		5	110		109		109	5	1	21,80
Terze		6		6	134		134		134	6	0	22,33
Pluriclassi		0		0	0		0		0		0	0
Totale	0	16	0	16	357	0	355	0	355	11	2	22,19

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	72
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	111
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	23

Non si rilevano, altresì, unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

n. 65, nonchè i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 153.857,44
02-Finanziamenti dello Stato	€ 15.341,33
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 5.431,08
05-Contributi da privati	€ 14.239,53
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 0,04
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 188.869,42
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 97.061,64
A02-Funzionamento didattico generale	€ 10.980,33
A03-Spese di personale	€ 0,00
A04-Spese di investimento	€ 15.058,33
A05-Manutenzione edifici	€ 0,00
Progetti	€ 65.269,12
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 500,00
TOTALE SPESE	€ 188.869,42
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 188.869,42

I finanziamenti dello Stato, pari ad euro 15.341,33 si riferiscono alla dotazione ordinaria delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo e didattico (8/12) di cui alla nota MIUR prot. 14207 del 29/9/2016.

La voce di cui al punto 04 "finanziamenti da enti locali o altre istituzioni pubbliche" per un importo di euro 5.431,08 si riferisce ai fondi erogati dal Comune di Cuneo (nota prot. n°2392 dell'11/1/2017) per assistenza scolastica di cui alla legge regionale 28/2007.

La voce di cui al punto 05 "contributi da privati" per un importo di euro 14.239,53 si riferisce ai contributi da parte delle famiglie per visite, viaggi di istruzione, assicurazioni. La cifra è stata calcolata dalla scuola con una valutazione prudenziale basata sugli incassi degli anni precedenti.

Le "altre entrate" (punto 07) pari ad euro 0,04 si riferiscono ad interessi attivi.

Il fondo minute spese per l'esercizio 2017, nella misura di euro 300,00, è stato autorizzato dal Consiglio di Istituto con delibera n°1/2017 del 14/2/2017- verbale n°2 nella medesima data.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 153.857,44, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione, pari ad euro 153.857,44, comprende residui attivi per euro 23.212,70 di cui euro 22.486,44 già incassati dalla scuola alla data odierna.

I residui passivi a fine esercizio 2016, ammontano ad euro 34.363,52, già pagati dalla scuola nella misura di euro 30.111,19 alla data odierna.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento amministrativo generale	€ 82.702,49	€ 385,82
Funzionamento didattico generale	€ 4.834,80	€ 1.451,22
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 5.777,50	€ 5.280,83
Manutenzione edifici	€ 0,00	€ 0,00
PROGETTI		
Totale Progetti	€ 53.424,78	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 146.739,57	€ 7.117,87

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il POF è stato approvato
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

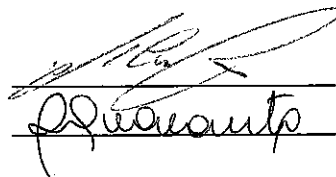
Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2017, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2017.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:15, l'anno 2017 il giorno 27 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BONA SILVIO

QUARANTA RITA

Handwritten signature of Quaranta Rita, written in cursive over a horizontal line.