



ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO COSTABILE CARDUCCI

Codice Ministeriale: SAIC8AY00L – Codice Fiscale: 90021760658
Piazza Orologio, 12 - 84047 CAPACCIO (SA) = Tel/Fax 0828.821040

E-mail: SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT - capaccioprimo@libero.it

PEC: SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT WEB: www.iccapacciocapoluogo.gov.it

IST. COMPR. "C. CARDUCCI" CAPACCIO CAP
Prot. 0000174 del 16/01/2018
04-01 (Uscita)

Capaccio Paestum, lì 16 gennaio 2018

DISCIPLINARE PER PRESTAZIONE OCCASIONALE D'OPERA PROFESSIONALE

L'anno duemiladiciasette addì sedici del mese di gennaio tra l'**Istituto Comprensivo Capaccio Capoluogo** con sede in Capaccio (SA), piazza Orologio n. 12, C.F. 90021760658, rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico, dott.ssa **Silvana Pepe** nata a Torchiara (SA) il 27/09/1955 di seguito denominato **Istituto** e la dott.ssa **Cellucci Loreta** nata a Newton Mass (USA) il 15/09/1958, e residente a Castel San Lorenzo (SA), via Donato Riccio n. 42 C.F. CLL LRT 58P55Z404M, di seguito denominata **Esperta**;

Premesso:

- che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PtOF) 2016/2019, elaborato dal Collegio dei Docenti in data 15/01/2016 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 113 del 15/01/2016, successivamente aggiornato, prima con delibera del Collegio Docenti n. 34 del 10/10/2016 e delibera del Consiglio di Istituto n. 159 del 11/10/2016, poi con delibera del Collegio Docenti n.34 del 16/11/2017 e delibera del Consiglio di Istituto n.69 del 17/11/2017 che prevede, tra l'altro, la realizzazione del progetto Trinity;
- che, verificata l'impossibilità di utilizzare personale interno, per le attività di docenza previste nell'organizzazione del corso, è necessario avvalersi della prestazione di personale esperto madrelingua inglese;
- che il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44 consente all'Istituzione Scolastica di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- che il Consiglio d'Istituto, con delibera n. 66 del 05/10/2017, ha stabilito i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale e con successiva delibera n. 74 del 17/11/2017 ha individuato i criteri di scelta per l'individuazione delle risorse umane;
- che con nota prot. n. 4297/04-01 del 14/12/2017 è stato emanato l'avviso per la selezione di esperti esterni di madrelingua inglese per la preparazione agli esami Trinity *GESE Grade 1, 2, 3 e 4 - a.s. 2017-2018*;
- che con verbale in data 02 gennaio 2018 la Commissione, in seguito alla valutazione comparativa delle domande presentate dai candidati, ha redatto la graduatoria dalla quale risultano collocate in posizione utile all'attribuzione dell'incarico le esperte Cellucci Loreta e Crudden Teresa Mary;
- che la graduatoria è stata pubblicata all'albo informatico dell'Istituto in data 02/01/2018, prot. n. 14/04-01;
- che, verificato che nei cinque giorni successivi alla pubblicazione non sono pervenute opposizioni, con proprio decreto prot. n. 140/04-01 del 15/01/2018 la Dirigente Scolastica ha attribuito l'incarico alle docenti di madrelingua inglese Cellucci Loreta e Crudden Teresa Mary, stabilendo, ai sensi del Decreto Interministeriale n. 44/2001, che l'incarico è subordinato alla stipula di apposito contratto di prestazione occasionale d'opera professionale;
- che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di lavoro autonomo ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 e seguenti C.C.;
- Che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;



ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO COSTABILE CARDUCCI

Codice Ministeriale: SAIC8AY00L – Codice Fiscale: 90021760658
Piazza Orologio, 12 - 84047 CAPACCIO (SA) – Tel/Fax 0828.821040
E-mail: SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT - capaccioprimo@libero.it
PEC: SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT WEB: www.iccapacciocapoluogo.gov.it

CONVENGONO E STIPULANO

La presente convenzione per prestazione occasionale d'opera professionale, di cui le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale

Articolo 1 - Oggetto

1. La prestazione oggetto della presente convenzione viene resa dall'**Esperta** nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà, da parte del medesimo, l'esecuzione dell'attività con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi, oltre a quanto eventualmente stabilito nel successivo art. 2.
2. L'**Esperta** si obbliga a fornire all'**Istituto**, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di docenza per la realizzazione di n. 4 corsi per la preparazione degli alunni agli esami Trinity *GESE Grade 1, Grade 2, Grade 3 e Grade 4* che si svolgeranno presso la scuola primaria di Vannulo e la scuola secondaria di I grado Vannulo
3. L'attività di docenza dovrà svolgersi presso il plesso di Vannulo, il martedì pomeriggio (n. 3 corsi) e un corso il sabato mattina secondo il calendario concordato con l'**Istituto**. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente concordate con l'**Istituto**.
4. Ogni genere di modifica e/o integrazione della presente convenzione deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.
5. Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

Articolo 2 - Obblighi dell'Esperto

1. L'**Esperta** si obbliga a prestare l'attività anche in sedi diverse che potranno essergli indicate; si obbliga, altresì, a rendicontare eventuali spese sostenute, preventivamente autorizzate dall'**Istituto**.
2. L'**Esperta**, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al Responsabile del progetto, **prof.ssa Fortunato Anna**, il programma dei corsi e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati.
3. L'**Esperta** è tenuta a firmare regolarmente e a compilare il registro del corso nelle parti di sua competenza relative all'orario di inizio e fine della lezione nonché all'attività e all'argomento svolto.
4. L'**Esperta** si impegna a fornire ogni genere di informazione e, se richieste, a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti.
5. E' fatto espresso divieto all'**Esperta** di cedere totalmente o parzialmente la presente convenzione. L'inadempimento a tale obbligazione comporterà la risoluzione di diritto della presente convenzione ai sensi del successivo art. 8.
6. La prestazione dovrà essere resa personalmente dall'**Esperta** la quale non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 - Durata dell'incarico

1. La presente convenzione ha validità per tutta la durata dei corsi che avranno inizio il 16 gennaio 2018 e cesserà i suoi effetti con la conclusione dei corsi medesimi, per complessive 89 ore, e degli adempimenti connessi.
2. L'**Istituto** ha il diritto di risolvere la presente convenzione con effetto immediato, a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alla prestazioni di cui ai precedenti articoli 1 e 2.



ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO

COSTABILE CARDUCCI

Codice Ministeriale: SAIC8AY00L – Codice Fiscale: 90021760658
Piazza Orologio, 12 - 84047 CAPACCIO (SA) = Tel/Fax 0828.821040
E-mail: SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT - capaccioprimo@libero.it
PEC: SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT WEB: www.iccapacciocapoluogo.gov.it

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di pagamento

1. L'**Istituto** corrisponderà all'**Esperta**, per ogni ora di docenza prestata, il compenso orario lordo onnicomprensivo di € 30,00, pari a complessivi €2.670,00 per le 89 ore dei corsi. L'Istituto provvederà in proprio al pagamento dell'IRAP.
2. Non saranno in alcun modo rimborsate eventuali spese sostenute dall'**Esperta** (vitto, viaggio, ecc.)
3. Il pagamento della prestazione avverrà a conclusione della stessa, previa presentazione della relativa fattura o della dichiarazione di responsabilità, resa dall'**Esperta**, riguardante l'esenzione dall'IVA; su entrambi i documenti dovrà essere riportato il numero di protocollo e la data della presente convenzione.
4. L'**Esperta** assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Articolo 5 - Adempimenti fiscali e previdenziali

1. Il rapporto di cui alla presente convenzione si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile.
2. La presente convenzione non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'**Esperta** provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile;
3. L'**Esperta** sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso corrispostogli.

Articolo 6 - Responsabilità verso terzi

1. L'**Istituto** non assume alcuna responsabilità per impegni assunti dall'**Esperta** nei confronti di terzi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico.

Articolo 7 - Recesso

1. Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del corso, l'**Istituto** potrà recedere dalla presente convenzione qualora ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.
2. L'**Istituto** dovrà comunicare all'**Esperta**, per iscritto, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto. In tal caso la convenzione cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti dalla data di ricezione di detta comunicazione.

Articolo 8 - Clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.
2. In caso di risoluzione della presente convenzione l'**Esperta** dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'**Istituto**, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Articolo 9 - Registrazione

1. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. L'imposta di bollo ex D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto ed eventualmente sulle fatture nonché quietanze delle medesime, viene stabilita essere a carico dell'**Esperta**.



ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO COSTABILE CARDUCCI

Codice Ministeriale: SAIC8AY00L – Codice Fiscale: 90021760658

Piazza Orologio, 12 - 84047 CAPACCIO (SA) = Tel/Fax 0828.821040

E-mail: SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT - capaccioprimo@libero.it

PEC: SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT WEB: www.iccapacciocapoluogo.gov.it

Articolo 10 – Obbligo di riservatezza

1. Tutti i dati ed informazioni di cui l'**Esperta** entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui alla presente convenzione, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione, ad eccezione di quella in ambito scientifico, previa autorizzazione specifica da parte dell'**Istituto**.

Articolo 11 - Trattamento dati

1. Ai sensi della Legge 675/1996 nonché del Decreto Legislativo 11 maggio 1999, n. 135 e D. Lgs. 196/2003, l'**Esperta** dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse alla presente convenzione, nonché per fini statistici.
2. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'**Esperta** è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi delle citate norme.

Articolo 12 - Controversie

1. Foro competente in caso di controversie sarà quello di Salerno, rinunciando espressamente fino da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

Articolo 13- Accettazione

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda ai relativi articoli del Codice Civile
2. La presente convenzione viene redatta in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

Per accettazione e conferma:

L'ESPERTO
Dott.ssa Cellucci Loreta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvana Pepe