



AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto del servizio di corsi sulla sicurezza in base al D.L.vo 81/2008 nei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro a.s. 2017/18*

**A.S. 2017/2018 - NR 165 del 30/10/2017
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con procedura di affidamento diretto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs 50/2016 (art. 36 e art. 95 comma 4);

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la determina a contrarre n. 144 del Dirigente Scolastico;

VISTO il prospetto comparativo desunto dall'indagine di mercato attivata;

CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);

VISTA la necessità di procedere all'affidamento dei corsi sulla sicurezza in base al D.L.vo 81/2008 rivolti agli alunni dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro per l'anno 2017/18;

TENUTO CONTO che le voci di spesa dei singoli servizi e/o forniture risultano inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto per l'espletamento dell'attività di formazione dei corsi sulla sicurezza in base al D.L.vo 81/2008 rivolti agli alunni dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro per l'anno 2017/18 alla Ditta IGNIFOR di Rimini;

di assumere l'impegno di spesa per una somma preventiva di €2.100,00 da imputare alla voce P01 del P.A. e f. 2017;

di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto acquisto libretti per le assenze e libri firma.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 166 del 30/10/2017
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.I. 44/2001;
VISTO il D.L. 50/2016;
VISTO il D.L. 56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;
VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 36 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in € 10.000,00 cosiddetto "Regolamento di Istituto sull'attività negoziale";
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie;
VISTA la necessità di acquistare i libretti per le assenze degli alunni e di acquistare nuovi libri firma per gli uffici;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;
RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto dei libretti per le assenze e i libri firma dalla ditta Casa Editrice Leardini Guerrino di Macerata Feltria (PU)
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €1113,00 da imputare alla voce A01 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rrrh01000q@istruzione.it - rrrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Marra Teresa





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

 Unione Europea	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	pon 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)				
Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro				

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI n. 7 TUTOR d'aula – n. 7 ESPERTI – n. 1 VALUTATORE nell'ambito del PON 10862 – INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO "LA VIA PER IL SUCCESSO" - iniziative previste dal Programma Operativo Nazionale (P.O.N) Finanziamento codice progetto UE 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-101

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 167 del 30/10/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

VISTE le istruzioni per la presentazione dei progetti PON FES – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020;

VISTA la candidatura del progetto PON 2014/2020 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" per la riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID 28606 del 13/07/2017 di approvazione dell'intervento a valere su Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità, ed il relativo finanziamento;

VISTA la graduatoria definitiva delle Scuole beneficiarie resa pubblica con nota prot. AOODGEFID\29241 del 18 luglio 2017.

VISTA la lettera di autorizzazione di avvio del progetto è stata comunicata con nota prot. AOODGEFID/31701 del 24 luglio 2017

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 46 del 25/09/2017 di variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2017 con la quale viene inserito il Progetto autorizzato **UE 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-101**

VISTO il decreto n. 14 del Dirigente Scolastico di formale assunzione a bilancio

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Unione Europea

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la nota di chiarimento dell'AdG sull'iter di reclutamento degli esperti prot. 0034815 del 02-08-2017;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 1 del 04/09/2017 di approvazione dei progetti PON;

VISTA la delibera del C.d.I. di inserimento del Progetto PON nel Programma Annuale 2017;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n.32 del 19/09/2017 di approvazione dei criteri di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto e dei limiti massimi dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto nonché i criteri di comparazione dei curricula, con relativo punteggio ai sensi dell'art. 40 del decreto interministeriale n. 44 del 2001.

DETERMINA

Di indire un bando di Selezione rivolto al personale interno per il reclutamento di docenti ESPERTI, docenti TUTOR e docente VALUTATORE mediante procedura comparativa, per la realizzazione dei moduli del progetto “La via per il successo” secondo tempi, modalità, durata, articolazione e compiti specifici indicati nell'all.A.

L'incarico sarà attribuito sulla base dei criteri e requisiti soggettivi necessari all'espletamento delle mansioni richieste.

La spesa sarà imputata al P13 del bilancio ef 2017.





Spett.le
BANCA MALATESTIANA
BCC SOCIETA' COOPERATIVA
Via XX Settembre, 63
47923 Rimini (RN)

e p.c. Spett.le
Cassa Centrale Banca
Credito Cooperativo del Nord Est
Via Segantini ,5
38100 TRENTO

Oggetto: Accentramento della gestione amministrativa del Servizio di Tesoreria
Rif. Vs. Comunicazione del 23/10/2017 prot. N. 6928/EC/Uff. Tesoreria Enti e Tributi

Con riferimento alla Vs. comunicazione in oggetto, concernente la proposta di riorganizzazione del servizio di tesoreria mediante accentramento dello stesso presso il vostro organismo centrale **Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo del Nord Est S.p.A.**, con la presente Vi informiamo che, con l'allegata Determinazione n. 168 del 30/10/2017 del Dirigente Scolastico Giuseppe Filiberto Ciampoli, lo scrivente Ente esprime il suo assenso per detto accentramento il quale avrà decorrenza **01 gennaio 2018** come indicatoci.

Con il servizio competente verranno attivati gli opportuni contatti informativi ed operativi necessari per l'avvio del servizio accentrato.

Cordiali saluti.

I.P.S.S.A.R. "S. Savioli"
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

All.ti c/s





OGGETTO: Accentramento della gestione amministrativa del servizio di tesoreria

**DETERMINA DIRIGENZIALE
nr 168 del 30/10/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE:

- con comunicazione prot. n 9456 del 06/12/2016 del Dirigente Scolastico Giuseppe Filiberto Ciampoli, è stata approvata l'aggiudicazione definitiva del servizio di tesoreria alla Banca di Credito Cooperativo BANCA MALATESTIANA per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2020;
- con comunicazione del 23/10/2017 prot. 6928, il tesoriere Banca di Credito Cooperativo BANCA MALATESTIANA, ha proposto l'accentramento della gestione amministrativa del servizio di tesoreria presso il proprio organismo centrale Cassa Centrale Banca;

CONSIDERATO che tale proposta di accentramento della gestione amministrativa del servizio di tesoreria:

- non comporterà nei confronti dell'Istituto nessun onere aggiuntivo né aggravii operativi;
- garantirà la permanenza e la continuità di applicazione della regolamentazione contrattuale ed economica del servizio prevista dalla vigente Convenzione di tesoreria;
- manterrà la titolarità del servizio in capo alla BCC MALATESTIANA con conseguente conferma della relativa piena responsabilità nei confronti dell'Istituto;

CONSIDERATA la persistenza dell'adeguata dotazione tecnico-organizzativa e della regolarità ed efficienza della gestione del servizio già dimostrate al momento dell'affidamento del servizio e confermate nel prosieguo dello stesso le quali saranno maggiormente sviluppate e salvaguardate dalle sinergie organizzative e procedurali attivate dall'accentramento proposto

CONSIDERATO che alle modalità di espletamento del servizio di tesoreria possono essere apportati i perfezionamenti metodologici ed informatici ritenuti necessari per migliorarne lo svolgimento

RITENUTA opportuna la possibilità di usufruire delle prospettate funzionalità derivanti da detto accentramento anche in considerazione dello sviluppo dei servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari

PRESO ATTO che al fine di rendere funzionale ed efficiente la fruizione dei servizi accentrati la Banca tesoriere scrivente autorizzerà il proprio organismo centrale Cassa Centrale Banca a movimentare le contabilità speciali intrattenute dall'Istituto presso Banca d'Italia e a sottoscrivere

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it **E-mail:** rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Patrizia Cecchini





tutta la documentazione inerente la gestione del servizio di tesoreria nonché a rilasciare quietanza o evidenza bancaria ad effetto liberatorio

VISTO il Titolo V del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)

VISTA la vigente Convenzione di tesoreria approvata con Deliberazione del Consiglio n. 63 del 15/12/2016, stipulata il 13/02/2017

VISTO il Regolamento di Contabilità

D E T E R M I N A

di concedere l'assenso al tesoriere **BCC MALATESTIANA di Rimini**, per l'accentramento della gestione amministrativa del servizio di tesoreria presso il suo organismo centrale **Cassa Centrale Banca** la quale sarà abilitata a movimentare le contabilità speciali intrattenute dal Comune presso Banca d'Italia e a sottoscrivere tutta la documentazione inerente la gestione del servizio di tesoreria nonché a rilasciare quietanza o evidenza bancaria ad effetto liberatorio.

Riccione, lì 30/10/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto acquisto FUEL CARD.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 169 del 30/10/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

VISTI i D.L. 50/2016 e 56/2017;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA le Convenzione attiva CONSIP "fornitura di carburante per autotrazione mediante Fuel Card e servizi connessi per le Pubbliche Amm.ni - FUEL CARD 6 - lotto 3 Emilia Romagna, Marche, Abruzzo e Molise"

DATO ATTO che l'Istituto si è fornito di un mezzo di trasporto, ovvero di un Pulmino 9 posti;

VISTO che occorre provvedere all'acquisto di carburante per autotrazione;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto tramite Convenzione Consip alla Ditta Kuwait Petroleum Italia S.p.A.
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €950,00 iva esclusa da imputare alla voce A01 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Patrizia Cecchini

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH0100

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh0100q@istruzione.it





*Istituto Professionale di Stato - Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità Alberghiera
"S. Savioli" - Riccione*

AGLI ATTI

OGGETTO: *Indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio di noleggio pullman 09/11/2017 – uscita didattica Brisighella*

**DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura di affidamento diretto
nr. 170 del 31/10/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
- VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
- DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
- VISTA la richiesta dei docenti: Buffone e Lunardini;
- VISTA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di noleggio pullman per uscita didattica per Brisighella in data 09/11/2017 per le classi III^SERALE; IV^SERALE; V^SERALE.
- TENUTO CONTO che le voci di spesa dei singoli servizi e/o forniture risultano inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
- ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di pullman per il giorno 09/11/2017. A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €240,00 e che il contraente sarà scelto mediante affidamento diretto previa effettuazione di indagine di mercato nei confronti di almeno tre operatori economici e successiva verifica/analisi di convenienza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Patrizia Cecchini

Percorso: \\SERVER\Cartella condivisa 02_06_2015\1_ A S_in corso\4_DSGA\ACQUISTI\acquisti\DETERMINE\2017\170 - A CONTRARRE pullman BRISIGHELLA.doc

Pratica trattata da: Concetta Ferro

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640

AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto acquisto materiale per tendaggi.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 171 del 31/10/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la necessità di montare delle tende all'interno delle aule nell'ala nuova della scuola, in quanto il forte sole crea difficoltà nello svolgimento delle lezioni;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 35 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto dei materiali per tendaggi dalla ditta MOFA di Morciano di Romagna (RN)
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €4255.36 iva compresa da imputare alla voce A02 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Marra Teresa





AGLI ATTI

OGGETTO: indizione gara per l'affidamento della fornitura di "materiale di pulizie - a.f. 2018"

A.S. 2017/18 - NR 172
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il D.Lgs 56/2017 recante modifiche al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;;
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di materiale di pulizie per l'a.f. 2018
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura di affidamento diretto con l'invito di almeno 3 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di "materiale di pulizie a.f. 2018";

Che la procedura seguita sarà quella negoziata al prezzo più basso come previsto dall'art. 95 comma 4 lett. c D.L. 50/2016 tenuto conto che tali forniture inferiori alla soglia di cui all'art. 35 sono caratterizzate da elevata ripetitività e che gli stessi non sono oggetto di elevato contenuto tecnologico o con carattere innovativo, tenuto anche conto dei requisiti richiesti nella gara;

A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €10.000,00 e che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a tre operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 31/10/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnroh1000q@istruzione.it - rnroh1000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Marra Teresa





AGLI ATTI

OGGETTO: Indizione Manifestazione d'interesse per l'affidamento della fornitura di "carta per fotocopie formato A4 e A3 e cancelleria a.f. 2018"

A.S. 2017/18 - NR 173
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di carta per fotocopie formato A4 e A3 e cancelleria per l'a.f. 2018
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura negoziata con l'invito di almeno 3 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di "carta per fotocopie formato A4 e A3 e cancelleria a.f. 2018";
A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €9.000,00 e che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a tre operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 06/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





AGLI ATTI

OGGETTO: indizione gara per l'affidamento della fornitura di "cartucce/toner per stampanti, fax e fotocopiatori e di materiale informatico a.f. 2018"

A.S. 2017/18 - NR 174
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di cartucce, toner e materiale informatico per l'a.f. 2018
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura negoziata con l'invito di almeno 3 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di "cartucce/toner per stampanti, fax e fotocopiatori e di materiale informatico a.f. 2018";

A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €9.000,00 e che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a tre operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 06/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto acquisto ricarica bombole Co2*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 175 del 6/11/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.L.56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la necessità di acquistare ricariche di Co2 per l'erogazione di acqua frizzante per lo svolgimento dell'attività didattiche ;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 35 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto ricariche bombola Co2 dalla ditta Culligan BW di Granarolo dell'Emilia (BO)
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €158.60 iva compresa da imputare alla voce P15 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rrnh01000q@istruzione.it - rrnh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Marra Teresa





AGLI ATTI

OGGETTO: indizione gara per l'affidamento della fornitura di pesce fresco e/o di piccole quantità a.f. 2018"

**A.S. 2017/18 - NR 176
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di pesce fresco e/o di piccole quantità per a.f. 2018
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura negoziata con l'invito di almeno 3 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di " pesce fresco e/o di piccole quantità a.f. 2018";
A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €7.000,00 e che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a tre operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 07/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





AGLI ATTI

OGGETTO: indizione gara per l'affidamento della fornitura di frutta/ verdura fresca a.f. 2018"

**A.S. 2017/18 - NR 177
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di frutta/verdura fresca per a.f. 2018
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura negoziata con l'invito di almeno 5 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di " frutta/verdura fresca a.f. 2018";
A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad €20.000,00 e che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a cinque operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 07/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





AGLI ATTI

OGGETTO: indizione gara per l'affidamento della fornitura di derrate alimentari di grossa quantità a.f. 2018"

**A.S. 2017/18 - NR 178
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di derrate alimentari di grossa quantità per a.f. 2018"
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura negoziata con l'invito di almeno 5 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di "derrate alimentari di grossa quantità a.f. 2018";
A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad 39.000,00 che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a cinque operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 07/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





AGLI ATTI

OGGETTO: indizione gara per l'affidamento della fornitura di derrate alimentari di piccole quantità a.f. 2018"

**A.S. 2017/18 - NR 179
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE
con procedura negoziata**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di derrate alimentari di piccole quantità per a.f. 2018"
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di avviare la procedura negoziata con l'invito di almeno 5 operatori da individuare tramite manifestazione di interesse per l'affidamento della fornitura di "derrate alimentari di piccole quantità a.f. 2018";
A tal fine dichiara che il valore economico presunto ammonta ad 13.000,00 che il contraente sarà scelto mediante manifestazione di interesse debitamente inserita al sito web dell'Istituto; l'invito sarà trasmesso a cinque operatori economici con successiva verifica/analisi di convenienza.

Riccione, 07/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto riparazione attrezzature da cucina*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 180 del 8/11/2017**

VISTO il D.I. 44/2001;
VISTO il D.L. 50/2016;
VISTO il D.L. 56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;
VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 36 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00 cosiddetto "Regolamento di Istituto sull'attività negoziale";
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie;
VISTA la richiesta dei tecnici dei laboratori per l'aggiusto di alcune attrezzature;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;
RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per la riparazione delle attrezzature dalla ditta Tecnoali di Rimini (RN)
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €2007,46 iva compresa da imputare alla voce A02 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rrrh01000q@istruzione.it - rrrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Marra Teresa





AGLI ATTI

OGGETTO: Affidamento servizio "RSPP – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione" Triennio 2018/2019/2020"

**A.S. 2017/18 - NR 181
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie;
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
TENUTO CONTO della Determina Dirigenziale a contrarre nr 155;
VISTA l'indagine di mercato svolta;
CONSIDERATO che l'offerta della Ditta Monitor Engineering è risultata essere soddisfacente nei requisiti richiesti e che la stessa ha prodotto tutta la documentazione richiesta;
EFFETTUATE le verifiche di possesso dei requisiti per accedere a gare indette dalle PA;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto alla Ditta MONITOR ENGINEERING per il servizio di RSPP – Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – a.f. 2018 2019 2020".

L'impegno di spesa di €4.260,00 è da imputare alla voce A01 del P.A. e f. 2018;

Copia della presente determina verrà pubblicata all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 09/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





AGLI ATTI

OGGETTO: *affidamento diretto acquisto ricariche telefoniche Wind.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
NR 182 del 09/11/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.L.56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la necessità di acquisto di ricarica telefonica WIND ;

DATO ATTO che la fornitura di ricariche telefoniche , non è oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

VISTO che il C.d.I, in ottemperanza all'art. 34 c.1 D.I. 44/2001 con delibera n.35 del 12/10/2016 che ha provveduto a modificare il limite per affidamento senza necessità di richiesta preventivi, in 10.000 €

CONSIDERATO che l'importo dell'acquisto delle ricariche telefoniche è determinato in €250.00 e non è contrattabile;

TENUTO CONTO che la ditta Chiari Expert si rende disponibile alla vendita di ricarica telefoniche Wind con rilascio di fattura elettronica;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per acquisto della ricarica telefonica Wind dalla Chiari Expert srl di Rimini (RN)
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di 250,00 € da imputare alla voce A01 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli**

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente: Giuseppe Ciampoli

Responsabile del procedimento: Cecchini Patrizia- e.mail : dsga@alberghieroriccione.it - Pratica trattata da: AA, Marra Teresa





All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto di fornitura di prodotti vinicoli.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 183 del 09/11/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.L.56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la necessità di acquistare vini;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiore a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

DATO che la Tenuta Monsignore ha i prodotti da noi richiesti e provvede alla fatturazione elettronica;

VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 35 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto della fornitura di prodotti vinicoli all'azienda agricola Tenuta Montesignore di San Giovanni in Marignano;
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €293.82 iva compresa da imputare alla voce A02 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente: Giuseppe Ciampoli

Responsabile del procedimento: Cecchini Patrizia- e.mail: dsga@alberghieroriccione.it - Pratica trattata da: AA. Marra Teresa





All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto per acquisto tovaglia per concorso.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 184 del 10/11/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.L.56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;

TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 36 del 12/10/2016;

VISTA la richiesta del prof. Oliveto Alessandro;

DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;

TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiore a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;

VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 35 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00;

ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto all'acquisto della tovaglia dalla ditta MOFA di Morciano di Romagna (RN)
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €119.56 iva compresa da imputare alla voce P12 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente: Giuseppe Ciampoli

Responsabile del procedimento: Cecchini Patrizia- e.mail : dsga@alberghieroriccione.it - Pratica trattata da: AA. Marra Teresa





AGLI ATTI

OGGETTO: *Indagine di mercato per l'affidamento diretto acquisto corso di formazione.*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
NR 185 del 10/11/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 44/2001 ed il D.Lgs 50/2016 e il D.L. 56/2017;
- VISTA la necessità di acquistare servizi in forma di corso di formazione BLSD per il personale;
- DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
- TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
- VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 36 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00;
- CONSIDERATO che occorre provvedere alla formazione di un docente di educazione fisica;
- TENUTO CONTO che tale servizio è offerto dall'AUSL di Rimini – RIMINICUORE – ad un prezzo di € 50,00 a persona per corso basic per l'uso del defibrillatore;
- ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;
- RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto a Ausl RN - RIMINICUORE per acquisto servizi: corso di formazione BLSDa Basic;
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di 50 € da imputare alla voce P08 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Responsabile del Procedimento)
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/647502 - Fax 0541/640640
47° DISTRETTO SCOLASTICO - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it



Dirigente: Giuseppe Filiberto Ciampoli

Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Chiara Ceccarini



All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto di fornitura cancelleria progetto "Ci si libera insieme".*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 186 del 13/11/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001;
VISTO il D.L. 50/2016;
VISTO il D.L. 56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;
VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 36 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00 cosiddetto "Regolamento di Istituto sull'attività negoziale";
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie;
VISTA la richiesta del prof. Bastianelli Luca;
VISTO il progetto in rete con IC di Misano Adriatico" "Ci si libera insieme" finanziato dal Ministero delle Pari Opportunità;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;
RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto della cancelleria per il progetto "Ci si libera insieme" dalla ditta Kratos srl. di Coriano (RN);
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €323,00 iva compresa da imputare alla voce P16 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente: Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Cecchini Patrizia- e.mail : dsga@alberghieroriccione.it - Pratica trattata da: AA. Marra Teresa





AGLI ATTI

OGGETTO: Affidamento servizio "Noleggio fotocopiatrici" Triennio 2018/2019/2020"

**A.S. 2017/18 - NR 187
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie;
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
TENUTO CONTO della Determina Dirigenziale a contrarre nr 160;
VISTA l'indagine di mercato svolta;
CONSIDERATO che l'offerta della Ditta ALL UFFICIO è risultata essere soddisfacente ed economica nei requisiti richiesti e che la stessa ha prodotto tutta la documentazione richiesta;
EFFETTUATE le verifiche di possesso dei requisiti per accedere a gare indette dalle PA;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

di procedere all'affidamento diretto alla Ditta ALL'UFFICIO per il servizio di "Noleggio Fotocopiatrici – a.f. 2018 2019 2020".

L'impegno di spesa di € 7.320,00 è da imputare alla voce A01 del P.A. e f. 2018;

Copia della presente determina verrà pubblicata all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 13/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





OGGETTO: affidamento diretto della fornitura dell'abbonamento "DATABASE MYSQL ordine MO9803344".

A.S. 2017/18 - NR 188 del 14/11/2017
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32, art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
VISTO il DL 56/2017 recante disposizioni integrate e corrette al DL 50/2016;
TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie";
VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
VISTA la necessità di rinnovare l'abbonamento in oggetto;
TENUTO CONTO che l'affidamento risulta inferiore a 40.000,00;
TENUTO CONTO che l'Istituto utilizza da anni tale abbonamento per corretto funzionamento amm.vo e didattico dell'Istituto;
AVVISATO che il bene non può essere reperito in alcun modo, se non con quello del rinnovo presso la ditta "ARUBA" in quanto prodotto di esso esclusivo;
ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto a ARUBA per il rinnovo dell'abbonamento in oggetto per l'a.f. 2018
- di assumere l'impegno di spesa di €37,82 da imputare alla voce A01 del P.A. e f. 2018;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





OGGETTO: *Indagine di mercato attraverso Avviso pubblico per l'attività di Guida Turistica*

**A.S. 2017/18 - NR 189
DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59);

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001 ed in particolare gli artt. 32, 33 e 40;

VISTO l'art. 3, commi 18 e 76 della legge 24/12/2007, n. 244 (Legge finanziaria/08);

VISTO l'art. 7 del D. L. vo n. 165/2001;

VISTO il regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi del personale esterno approvato con delibera del Consiglio d'istituto n. 48 del 25/09/2017;

VISTO il POF 2017-2018 dell'Istituto;

VISTO che nell'ambito del progetto Alternanza Scuola Lavoro sono previste lezioni di approfondimento del territorio locale;

CONSIDERATO che, si rende necessario procedere all'individuazione di personale esterno all'istituto cui conferire l'incarico di cui in oggetto;

VISTA la circolare n. 2 dell'11/02/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (disposizioni in materia di collaborazioni esterne);

RILEVATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non sono presenti risorse professionali in possesso delle competenze specifiche per lo svolgimento delle attività previste;

DETERMINA

- di avviare l'Indagine di mercato attraverso Avviso pubblico per l'attività Guida Turistica, nell'ambito del progetto P01 Alternanza Scuola lavoro, con compenso orario lordo di €35,00 onnicomprensivo.
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 23/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





All'albo e sito web

AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto visita Parco Agroalimentare FICO Eataly per il 20/12/2017*

**DETERMINA DIRIGENZIALE
di affidamento diretto
nr 190 del 29/11/2017**

VISTO il D.I. 44/2001;
VISTO il D.L. 50/2016;
VISTO il D.L. 56/2017 recante modifiche al D.L. 50/2016;
VISTO che Il Consiglio di Istituto, in ottemperanza all'art. 34 c. 1 D.I. 44/2001 ha provveduto con Delibera nr 36 del 12/10/2016 a modificare il limite per l'affidamento senza necessità di richiesta preventivi in €10.000,00 cosiddetto "Regolamento di Istituto sull'attività negoziale";
VISTE le linee guida dell'ANAC "per affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiori alle soglie comunitarie;
CONSIDERATO l'interessante opportunità che il Parco agroalimentare FICO Eataly offre, inerente al percorso di studi dei nostri alunni ;
DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
TENUTO CONTO che la fornitura risulta inferiori a 40.000,00 e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
ACCERTATO che la suddetta spesa rientra nella disponibilità di bilancio e che per la stessa verrà assunto apposito impegno di spesa;
RITENUTO di procedere in merito alla stipula della convenzione per l'a.s. 2017/2018;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto con l'Azienda Eataly di Bologna inerente il Parco Agroalimentare FICO
- di assumere l'impegno di spesa per una somma complessiva di €360,00 iva compresa da imputare alla voce P02 del P.A. e.f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto scolastico e sul sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it

Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini

Pratica trattata da: Marra Teresa





OGGETTO: *Affidamento diretto servizio di realizzazione corsi di inglese nell'ambito progetto alternanza scuola/lavoro*

A.S. 2017/18 - NR 191
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
- VISTO il D.L. 57/2017 che ha apportato modifiche al D.L. 50/2016;
- TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
- VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
- CONSIDERATO che nell'ambito del progetto di Alternanza Scuola/Lavoro è previsto il corso "English for Savioli" per la formazione in lingua inglese per gli alunni delle classi 3^a 4^a 5^a dell'Istituto;
- DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
- VISTA la comunicazione della Commissione ASL;
- VISTA l'offerta della British School, che fornisce corsi di lingua inglese dedicati agli alunni con docenti madrelingua altamente qualificati;
- CONSIDERATO che è propedeutico alla formazione, individuare la sede più vicina all'Istituto per lo svolgimento dei corsi (difficoltà di viabilità e mezzi per il ritorno a casa degli studenti);
- TENUTO CONTO che le voci di spesa dei singoli servizi e/o forniture risultano inferiori a 40.000,00 (D.L. 50) e a €10.000,00 (delibera CdI limite del Dirigente Scolastico per l'affidamento dei contratti) e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
- VISTO che il C.d.I, in ottemperanza all'art. 34 c.1 D.I. 44/2001 con delibera n.356del 12/10/2016 che ha provveduto a modificare il limite per affidamento diretto, in 10.000 €
- ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto alla British Schools per l'acquisto di n. 3 corsi di lingua inglese e 4 libri di testo;
- di assumere l'impegno di spesa di €3.514,00 da imputare alla voce P01 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 29/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base
al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





AGLI ATTI

OGGETTO: *Affidamento diretto "acquisto fotocopiatrice per uffici"*

A.S. 2017/18 - NR 192
DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO
con affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.Lgs 50/2016 art. 32 , art. 35 comma 1 lett. a, art. 36 comma 2 lett. A e art. 37 comma 1;
- VISTO il D.L. 57/2017 che ha apportato modifiche al D.L. 50/2016;
- TENUTO CONTO del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. n. 36 del 12/10/2016;
- VISTE le note MIUR AOODGAI/2674 del 05/03/2013 e AOODGAI/3354 del 20/03/2013;
- CONSIDERATI i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità (art.30 c.1 D.Lgs 50/2016);
- CONSIDERATO occorre provvedere alla sostituzione della fotocopiatrice per gli uffici, sia perché quella esistente obsoleta e non più funzionante al meglio, sia per il bisogno di una macchina più efficiente e all'avanguardia anche in merito alla dematerializzazione dei documenti cartacei;
- DATO ATTO che i beni e servizi sopraindicati non sono attualmente oggetto di convenzioni CONSIP;
- VISTA l'indagine effettuata su internet dove si è vista una fotocopiatrice che da caratteristiche risulta idonea al fabbisogno della scuola;
- VISTA la presenza sul ME.PA della medesima fotocopiatrice oggetto di indagine di mercato;
- TENUTO CONTO che la spesa della fornitura risulta essere inferiore a 40.000,00 (D.L. 50) e a €10.000,00 (delibera CdI limite del Dirigente Scolastico per l'affidamento dei contratti) e pertanto è consentito l'affidamento diretto;
- VISTO che sulla piattaforma del Mercato Elettronico è prevista la formulazione di un "ordine diretto";
- VISTO che il C.d.I, in ottemperanza all'art. 34 c.1 D.I. 44/2001 con delibera n.356del 12/10/2016 che ha provveduto a modificare il limite per affidamento diretto, in 10.000 €
- ACCERTATO la copertura di spesa in bilancio;

DETERMINA

- di procedere all'emissione di ordine diretto su Me.Pa per l'affidamento diretto alla ditta All Ufficio SRL di Riccione per l'acquisto di n. 1 fotocopiatrice;
- di assumere l'impegno di spesa di €2.305,80 da imputare alla voce A04 del P.A. e f. 2017;
- di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'istituto e sul sito web.

Riccione, 29/11/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Filiberto Ciampoli
(documento firmato digitalmente in base

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q

www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it





al codice dell'amm.ne digitale D.L. 83/2005)

Viale Piacenza n. 35 - 47838 Riccione (Rn) - Tel. 0541/660214 - Fax 0541/640640
AMBITO TERRITORIALE 22 - COD. FISC. 91064490401 - Codice Ist. RNRH01000Q
www.alberghieroriccione.gov.it E-mail: rnrh01000q@istruzione.it - rnrh01000q@pec.istruzione.it



Dirigente Scolastico : Prof. Giuseppe Ciampoli
Responsabile del procedimento: Dsga Patrizia Cecchini
Percorso\\SERVER\Cartella condivisa 02_06_2015\1_ A S_in corso\4_DSGA\ACQUISTI\acquisti\DETERMINE\2017\192 - AFFIDAMENTO
Acquisto fotocopiatrice.doc
Pratica trattata da: Marisa Tedino