



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



3° CIRCOLO SOMMA VESUVIANA (NA)

Via S. Maria del Pozzo – tel. 081 8939224 - fax 081 5318529
Uff. Serv. H67 – C.F. 94102620633 - COD. MECC. NAEE33500L
naee33500l@pec.istruzione.it – naee33500l@istruzione.it
sito web: www.terzodisomma.it



Prot. N. 598/04-05 del 23/02/2018

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – COLLABORATORI SCOLASTICI

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto “**TUTTI + UNO, UNO + TUTTI**”
Codice Progetto: 10.1.1A - FSEPON-CA-2017-250 - CUP: G69G17000320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 20 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- PRESO ATTO** della nota MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31700 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto “**TUTTI + UNO, UNO + TUTTI**” con identificativo 10.1.1A - FSEPON-CA-2017-250 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti Prot. n.-24 del 12/10/2016, relativa all’approvazione del progetto “**TUTTI + UNO, UNO + TUTTI**”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto Prot. n.11 del -12/10/2016, con cui si dava mandato al Dirigente Scolastico di porre in essere ogni atto necessario e consequenziale finalizzato alla partecipazione al progetto “**TUTTI + UNO, UNO + TUTTI**” di cui trattasi;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2017 del finanziamento relativo al progetto “**TUTTI + UNO, UNO + TUTTI**” disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 2315/06-01 del 07/09/2017
- ATTESA** la necessità di reperire personale per ricoprire incarichi riferiti all’Area Organizzativa Gestionale per la realizzazione del suddetto Progetto.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

DISPONE

L'apertura dei termini per la presentazione delle domande di disponibilità del personale ATA (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici), in servizio presso questa istituzione scolastica, per incarichi di supporto alla realizzazione dei moduli previsti dal Progetto "TUTTI + UNO, UNO + TUTTI", rivolto agli alunni interni, per l'anno scolastico 2017/2018, salvo proroghe.

Le attività si realizzeranno in orario extrascolastico pomeridiano, nella sede dell'istituto, nei pomeriggi dal lunedì al sabato, con apertura pomeridiana della scuola, presumibilmente nel periodo da Marzo a Settembre 2018.

IMPEGNO ORARIO COMPLESSIVO MASSIMO

Profilo	Numero di ore
Collaboratori Scolastici	90
Assistenti Amministrativi	63

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Ai Collaboratori Scolastici sono richieste le seguenti prestazioni:

- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- Accogliere e sorvegliare i corsisti;
- Tenere puliti i locali;
- Collaborare con gli Esperti e i Tutor d'aula; reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo);
- Svolgere attività connessa al profilo che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- Seguire le indicazioni e collaborare con i docenti Tutor e gli esperti.

Al Personale Amministrativo sono richieste le seguenti prestazioni:

- Supportare il DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa Gestionale del Progetto come gestire "on-line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-20120" tutto il materiale contabile di propria competenza, inclusi gli adempimenti telematici;
- Gestire il Protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo le Disposizioni Pon-Miur;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Modulo;
- Raccogliere e Custodire il Materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- Riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (Test, Circolari, etc).

La disponibilità per gli incarichi va comunicata entro le ore 12.00 del 02/03/2018, compilando e presentando in segreteria la domanda di cui all'allegato 1, corredata da documento di identità sottoscritto.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art. 2 - COMPENSO ORARIO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata dal Personale ATA sarà retribuita un importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola/Manuale del FSE, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'autorità di gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.

MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE PREVISTO DAL VIGENTE C.C.N.L./COMPARTO SCUOLA/MANUALE DEL FSE SPETTANTE AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE		
AREA A	Collaboratori Scolastici	12,50
AREA B	Assistenti Amministrativi	14,50

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e comunque solo dopo le erogazioni delle risorse da parte dell'Ente finanziatore.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/ o motivi organizzativi, tecnico- operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività di progetto.

Art. 3 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento delle attività istituzionali dell'Istituto.

Art. 4 – PUBBLICITA'E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso ed i suoi allegati - "Istanza di Partecipazione" (Allegato 1), sono affissi all'albo dell'Istituto e pubblicati sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.terzodisomma.it.

Art. 5 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Luigi Amato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Luigi Amato

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico

Prof. Luigi Amato

3° CIRCOLO SOMMA VESUVIANA (NA)

Via S. Maria del Pozzo, 101

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Domanda di partecipazione per procedura di selezione per il reclutamento di Personale ATA: FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020 - AVVISO PUBBLICO 10862 DEL 16.09.2016 "PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO NONCHÉ' PER GARANTIRE L'APERTURA DELLE SCUOLE OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO SOPRATTUTTO NELLE AREE A RISCHIO E IN QUELLE PERIFERICHE". AZIONE 10.1.1A - INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ

Il/La sottoscritto/a _____
codice fiscale _____ nato/ a _____
il ____/____/____/ prov. ____ e residente in _____
alla via _____
cap _____ tel/cell. _____
E-mail: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista per il reclutamento di Personale ATA da impiegare nel PON "TUTTI + UNO, UNO + TUTTI" cod. progetto 10.1.1A - FSEPON-CA-2017-250

Il/La Sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

- La sua disponibilità ad effettuare ore eccedenti nel corso delle Attività del PON-FSE
- Di accettare:
- L'organizzazione e gli orari del corso ed eventuali modifiche allo stesso per adattare l'attività PON alle esigenze complessive della scuola;
 - Compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
 - Che la liquidazione del compenso avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del MIUR.

Il/La sottoscritto/a, altresì, autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del DL 30/06/03 n.196 e regolamento Ministeriale 07/12/06 n. 305.

(Data)

(Firma)

Allegare documento di identità valido e sottoscritto.

Da consegnare in segreteria entro le ore 12,00 del giorno 02/03/2018