



## Istituto d'Istruzione Superiore "Raffaello" - Urbino

Via M. Oddi s.n. 61029 Urbino (PU) - tel. 0722/350607 fax 0722/351175 - cod. fisc. 82004870414 - cod. MIUR PSIS01800R - cod. univoco UFSK7H  
e-mail: [psis01800r@istruzione.it](mailto:psis01800r@istruzione.it) / [psis01800r@pec.istruzione.it](mailto:psis01800r@pec.istruzione.it) - sito: [www.iisraffaello.gov.it](http://www.iisraffaello.gov.it)

indirizzi: Liceo Classico – Liceo Linguistico - Istituto Tecnico Economico (Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo)



Prot. n. vedi segnatura

li, vedi segnatura

Cod. CUP: **I34C07000020007**

Cod. CIG: **Z8123BB401**

Cod. progetto: **10.2.5B-FSEPON-MA-2017-2**

All' **ALBO** on line dell'I.I.S. "Raffaello"

OGGETTO: **Determina a contrarre** - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. L.gs. 56/2017  
Affidamento organizzazione servizi trasporto/soggiorno prog. FSEPON Potenziamento Alternanza Scuola-Lavoro – Titolo "European Work Environment"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ; **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
- VISTA** la Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, riguardante l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;
- VISTO** il D.l. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 113 del 24/10/2017, con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA** la nota prot. **AODGEFID/184** del **10/01/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **European Work Environment** – codice **10.2.5B-FSEPON-MA-2017-2** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a €. **39.987,50**;
- VISTO** il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture "sotto soglia";
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 17/01/2018 che stabilisce, ai sensi dell'art. 33, comma 1, lett. h) del D.l. 44/2001, il maggior limite di spesa, pari ad € 39.999,00 (IVA esclusa), quale somma entro la quale procedere con l'affidamento diretto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 09 del 17/01/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 12 del 17/01/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale 2018 il progetto FSEPON cod. n. 10.2.5B-FSEPON-MA-2017-2;
- RAVVISATA** la necessità di procedere all'organizzazione dell'alternanza scuola-lavoro a Bruxelles dal 22/07/2018 al 11/08/2018 per n. 15 studenti e solo per il servizio trasporto per n. 2 docenti tutor accompagnati, in collaborazione con l'agenzia la camera di Commercio Belgo-Italiana, così come previsto nel progetto sopra indicato;
- CONSIDERATA** l'urgenza di procedere all'affidamento del suddetto servizio;
- VISTA** l'attestazione di copertura finanziaria del D.S.G.A;
- VISTO** il D.L 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge n. 135/2012, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere agli acquisti mediante utilizzo degli strumenti messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
- VERIFICATO** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- PRESO ATTO** che gli uffici competenti hanno effettuato un'indagine di mercato mediante richiesta di preventivi alle seguenti Agenzie Viaggi, sorteggiate dall'elenco fornitori:  
 Agenzia I VIAGGI DELL'ARCOBALENO srl di PESARO (PU); Agenzia URBINO INCOMING sas di URBINO (PU);  
 Agenzia GRANVIAGGI srl di FOSSOMBRONE (PU); Agenzia MARCHEGGIANI VIAGGI snc di Urbino (PU);  
 Agenzia ALLA RICERCA DEL VIAGGIO srl di PESARO (PU); Agenzia VIAGGI TOURS PESARESI di RICCIONE(RN);
- CONSIDERATO** che dall'esame delle offerte pervenute risulta miglior offerente l'Agenzia Viaggi Urbino Incoming di Urbino (PU) per un importo totale comprensivo di ogni onere di legge pari ad €. 23.735,00 (ventitremilasettecentotrentacinque/00) per Trasporto/vitto/alloggio e €. 1.725,00 (millesettecentoventicinque/00) per test di certificazione di lingua inglese (B2);
- VERIFICATO** che la suddetta Agenzia Viaggi ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico-professionali richiesti dalla vigente normativa;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, in relazione all'importo della fornitura, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.Lgs. n.50/2016, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 56/2017;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

## D E T E R M I N A

- 1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.Lgs. n.50/2016, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 56/2017, all' **Agenzia Viaggi Urbino Incoming srl di Urbino** (PU) dell'organizzazione (servizi trasporto/soggiorno/implementazione test certificazione B2) per n. 15 studenti in alternanza scuola-lavoro a Bruxelles dal 22/07/2018 al 11/08/2018 e il solo servizio di trasporto per n. 2 docenti tutor accompagnatori, in collaborazione con la camera di Commercio Belgo-Italiana, con fornitura dei seguenti servizi:
- ✓ Transfer a/r Urbino-Bologna-Urbino (n. 15 studenti + 2 doventi accompagnatori);
  - ✓ BUS a/r Bologna-Bruxelles-Bologna (n. 15 studenti + 2 doventi accompagnatori);
  - ✓ Alloggio per tutto il periodo di permanenza a Bruxelles per 15 allievi in Residenze sudentesche (sistemazione in camere doppie/triple/quadruple);

- ✓ Trattamento di pensione completa per 15 allievi + 2 acc. (colazione – packed lunch – cena);
- ✓ Pass per il trasporto locale per tutti i 15 studenti + 2 acc.;
- ✓ Fornitura a tutti i partecipanti della mappa della città e una scheda con dettagliate informazioni sulle possibilità di trasporto in loco e verso le località limitrofe di interesse, sulle zone di maggiore interesse della città, sulle abitudini locali e tutte le informazioni pratiche che agevolino la permanenza;
- ✓ Organizzazione di n. 2 attività culturali di gruppo: escursioni guidate a Bruges e Anversa nei due fine settimana intermedi;
- ✓ Copertura assicurativa totale (rinuncia o impedimento per qualsiasi motivo alla partecipazione/svolgimento dei servizi offerti – assistenza sanitaria per tutti i partecipanti – assistenza bagaglio).
- ✓ Implementazione di test di certificazione di lingua inglese a livello B2 per 15 allievi.

L'Agenzia dovrà inoltre impegnarsi e garantire:

- ✓ Il coordinamento con la Camera di Commercio Belgo-Italiana a Bruxelles ed in particolare con la figura del Tutor aziendale che seguirà gli allievi in ASL presso gli uffici della CCBI per favorire un accurato monitoraggio ed eventuale pronto intervento per garantire una costante buona qualità dei servizi (di vitto, alloggio, trasporti locali e visite guidate) fruiti dai partecipanti.
  - ✓ Il coordinamento con i tutor accompagnatori e il coordinatore del progetto per garantire un servizio di assistenza e supporto a distanza continuativi fruibili in caso di bisogno.
- 2) di stabilire in € **25.460,00** (venticinquemilaquattrocentosessanta/00) comprensivi di ogni onere di legge (tasse, iva, imposte ecc...), l'importo totale per i servizi forniti dall'Agenzia Viaggi **Urbino Incoming di Urbino** srl, così come elencati al punto 1);
  - 3) di procedere alla stipula del contratto con la suddetta Agenzia Viaggi entro dieci giorni prima della data fissata per la partenza;
  - 4) di impegnare la spesa di € **25.460,00** (venticinquemilaquattrocentosessanta/00) comprensiva di ogni onere di legge nel progetto **Progetto P16/9 - "European Work Environment" FSEPON n. 10.2.5B-FSEPON-MA-2017-2** del Programma Annuale E.F. 2018 che presenta la necessaria disponibilità;
  - 5) di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Samuele Giombi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Samuele Giombi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE

Il D.S.G.A.

Marco Cesaroni

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse