



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**ISTITUTO COMPRENSIVO DAVIDE MARIA TUROLDO**

**Via Magnolie, 9 – 10151 TORINO**

**Tel 011/7399425 – fax 011/4551236**

**Distretto Scolastico 5 – Codice fiscale 97541030017**

**E-Mail: TOIC810002@istruzione.it**

PROT. N. 2265 D/1

28/05/2018

Spett.le Compagnia Assicurativa

Suo indirizzo

**Oggetto: Lettera di invito alla presentazione delle offerte per l'affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico CIG ZD523C3875**

Con la presente sottoponiamo alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di assicurare L'I.C. "D.M. Turoldo" per i rischi di responsabilità Civile terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Aggressioni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza.

**I dettagli della gara sono indicati nella "SCHEDE DATI GARA" riportata in calce alla presente lettera di invito, e alla quale si fa espresso rinvio costituendo parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara qui di seguito descritto.**

**Soggetti ammessi a partecipare:**

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini della presente gara, gli offerenti potranno partecipare anche tramite procuratori debitamente dotati di Procura Speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti dal **legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai Procuratori Speciali dell'Agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta ai fini della certezza della provenienza di detti documenti, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia di assicurazione **recante la sottoscrizione del suo Legale Rappresentante o del Procuratore Speciale debitamente autorizzato**.

**Requisiti per la partecipazione:**

la partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- A. Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- B. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- C. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e SS.MM.II., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

#### **Modalità di Presentazione dell'Offerta:**

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione indicato nella "SCHEDE DATI GARA".

Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative e dovrà essere garantita la sottoscrizione in unico lotto del 100% del rischio **a pena di esclusione**.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

L'offerta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro dell'offerente o dell'agente ivi identificato quale **Procuratore Speciale e la firma del corrispondente Legale Rappresentante. Dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (Denominazione o Ragione Sociale) e la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi – CIG ZD523C3875**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza indicato nella "SCHEDE DATI GARA", anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere a **pena di esclusione** 3 buste così strutturate:

**Busta 1** – Documentazione Amministrativa;

**Busta 2** – Offerta Tecnica;

**Busta 3** – Offerta Economica.

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione e decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità

del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

### **Busta 1 – Documentazione Amministrativa**

Dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni:

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o suo procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, **a pena di esclusione**, con la quale si attesti:
  - I. Di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e nei suoi allegati e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
  - II. L'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
  - III. I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
  - IV. Il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
  - V. Di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n. 35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it));
  - VI. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, espressamente riferite all'impresa offerente e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
  - VII. L'assenza di sanzioni o misure cautelative di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'impresa offerente o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
  - VIII. L'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
    - ❖ L'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'offerente dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo
    - ❖ La dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
    - ❖ La dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
    - ❖ La dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - IX. l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);

- X. Il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- XI. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

- 3) La fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa offerente o dell'agente procuratore speciale, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

### **Busta 2 – Offerta Tecnica**

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 2".

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentante dal concorrente.

### **Busta 3 – Offerta Economica**

Dovrà contenere il programma economico che dovrà essere redatto sull' "Allegato 3".

In tale busta (Busta 3) troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per il I.C. "D.M. Tuoldo". I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

### **Informazioni sul Contraente/Assicurati**

Le informazioni relative al Contraente e gli Assicurati sono riportate nella "SCHEMA DATI GARA".

### **Durata del Contratto**

La durata delle coperture richieste e indicate nella "SCHEMA DATI GARA" e deve intendersi a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.. Nel caso di contratto pluriennale è data facoltà alle parti di rescindere ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata o fax da trasmettere **30 giorni** prima della scadenza.

### **Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione**

Il I.C. "D.M. Tuoldo" procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (**ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016**), con un premio annuo pro capite per Soggetto assicurato come indicato nella "SCHEMA DATI GARA", sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati e con l'indicazione del **punteggio massimo attribuibile (100 punti)**, sulla base dei **criteri di valutazione indicati negli Allegati 2 e 3** alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

**OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI**

**OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI**

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio tra le offerte pervenute si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua. L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, previa comunicazione, presso la sede del I.C. "D.M. Turolto".

A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purchè dotato di idonea delega. Resta inteso che ai sensi dell'art. 283 del DPR 207/2010, la valutazione delle offerte tecniche avverrà in apposita seduta riservata, mentre la comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 avverrà con lettera inviata anche tramite fax o posta certificata.

La stazione appaltante si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, di richiedere anche solo a mezzo fax (in alternativa e-mail) di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), il I.C. "D.M. Turolto" procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, il I.C. "D.M. Turolto" potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

### **Pagamento del premio**

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 50/2016; DPR n. 207/2010; DI n. 44/2001; DM n. 305/2006; Autorizzazione del garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009) Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il Responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del decreto Legislativo 50/2016 è il Dirigente Scolastico.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni

Allegato 2 – Offerta Tecnica

Allegato 3 – Offerta Economica

La presente lettera di invito e i successivi atti saranno pubblicati sul sito istituzionale del I.C. "D.M. Turolfo" nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Ruggiero  
(documento firmato digitalmente)