



Via Agri n. 1 – 70022 Altamura
Tel. 0803141303 – 0803141677 Fax 0803160959
sito web: scuolapadrepioaltamura.gov.it
bamm06300x@pec.istruzione.it; bamm06300x@istruzione.it

SCUOLA MEDIA STATALE - "PADRE PIO"-ALTAMURA
Prot. 0002865 del 13/09/2018
04 (Uscita)

Ai Docenti (mail)- Sede
Al Sito web – Sede
All'Albo - Sede

OGGETTO: Bando selezione Tutor Progetto Pon-Fse “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. “Cittadini di oggi”

Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I— Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali. “Cittadini di oggi”

Codice identificativo progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-498

CUP: B77118064680007

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/ 3340 del 23/03/2017 con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei progetti PON FESR “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la delibera n 8 del Collegio dei Docenti del 26/04/2018;
- VISTA** la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 26/04/2018;
- VISTO** il Piano inoltrato da questa Istituzione il 9/06/2017, n. 20778, schedato il 15/6/2017;
- VISTA** la Nota Miur n. AOODGEFID/19600 del 14 giugno 2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti ammissibili afferenti l’avviso prot. n. AOODGEFID/ Prot. n. 3340 del 23/03/2017;
- VISTA** la Nota autorizzativa n. AOODGEFID/23102 del 12/07/2018 con la quale è stato autorizzato il progetto con il codice 10.2.5A-FSEPON-PU-2018- 498 per un importo di € **28.410,00**;
- CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale a cui affidare un incarico di Tutor per ogni modulo formativo;
- VISTE** le deliberazioni del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all’approvazione dei Progetti PON FSE e alle indicazioni dei criteri per l’individuazione degli esperti, in conformità con il D.I. n. 44/2001 artt. 33 e 44 ed al Regolamento interno deliberato dal C.d.I. di cui al verbale n. 2 del 01/02/2017 delibera n. 10;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e

- ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota prot. ADGEFID\38115 del 18/12/2017 “*Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE*”;
- VISTE** le note prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 e prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 “*Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*”;
- VISTA** la circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “*Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*”;
- RILEVATA** la necessità di impiegare la figura di tutor d’aula per lo svolgimento delle attività nell’ambito del progetto summenzionato.
- Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante del presente avviso,

COMUNICA

Che è aperta una **selezione interna** mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento del Tutor con riferimento alla realizzazione del PON -FSE- “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale” emanato con Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017.

ART. 1 - FINALITA’ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione interna per la figura di Tutor per la realizzazione dei seguenti **cinque moduli formativi**:

N.	Sottoazione	Titolo	N. ore	Importo
1	10.2.5A	<i>I colori della salute a tavola</i>	30	€ 5.682,00
2	10.2.5A	<i>Animiamo l’orto</i>	30	€ 5.682,00
3	10.2.5A	<i>Animiamo l’orto 2</i>	30	€ 5.682,00
4	10.2.5A	<i>A scuola di scacchi 1</i>	30	€ 5.682,00
5	10.2.5A	<i>A scuola di scacchi 2</i>	30	€ 5.682,00

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al personale Tutor d’aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- Assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- Accertare l’avvenuta compilazione delle anagrafiche, la stesura e la firma del patto formativo;

- Favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Programmare d'intesa con gli esperti l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;
- Monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

ART. 3 - TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Alla figura Tutor d'aula sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Possedere adeguate competenze informatiche;
2. Conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti.

ART. 4 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e composta dal Dsga e da un docente, mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TIPOLOGIA TITOLI	Max Punti
TITOLI DI STUDIO	Max 39
TITOLI DIDATTICO-CULTURALI	Max 21
TITOLI PROFESSIONALI	Max 40

Nell'istanza di partecipazione si indicherà il modulo o i moduli per i quali ci si propone. In ogni caso non saranno attribuiti più di due incarichi.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

In caso di numero degli ammessi inferiore al numero dei moduli, si procederà con l'assegnazione di ulteriori incarichi fino ad un massimo di due, nel rispetto della posizione in graduatoria e compatibilmente alle esigenze di calendario delle attività predisposto dall'istituto scolastico.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti

pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

ART. 5 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

<i>Figura</i>	<i>Costo orario (al lordo dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e delle ritenute erariali ed IRAP a carico del dipendente)</i>
Personale Tutor d'aula	€ 30,00 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il tutor presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li se dovute e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico dell'esperto avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

ART. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, **corredate del Curriculum Vitae** in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 12,00 di Giovedì 27 Settembre 2018**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione: *brevi manu* o per Posta Elettronica ORDINARIA al seguente indirizzo: BAMM06300X@ISTRUZIONE.IT, specificando nell'oggetto "Bando Tutor Pon **Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale**". – Modulo/i...".

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del *Curriculum Vitae* non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2019.

ART. 7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ALLEGATI

- 1. Istanza di partecipazione al bando;**
- 2. Tabella di auto-valutazione dei titoli.**

Il Dirigente Scolastico

Prof. Claudio CRAPIS

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/199