



Liceo Statale Francesco Cecioni

Liceo Artistico - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Applicate - Liceo delle Scienze Umane



LICEO SCIENTIFICO STATALE - "F.CECIONI"-LIVORNO
Prot. 0006249 del 22/09/2018
08 (Uscita)

ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI
A TUTTI GLI INTERESSATI

**Oggetto: Bando di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 2 DLgs 163/2006 e successivo DPR 5/10/2010 n. 207, per l'incarico di esperto esterno in consulenza psicologica agli alunni
CIG Z3525022E9**

IL BANDO E' RIFERITO A PERSONE FISICHE INDIVIDUALI

Il Consiglio di questo istituto ha approvato la continuazione di uno sportello di ascolto psicologico anche per l'anno scolastico 2018-2019 in ossequio a quanto previsto dall'art. 2 del DPR 249/98 Statuto studenti, che impegna a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare servizi di sostegno e promozione della salute e di assistenza psicologica.

Si ritiene che lo sportello d'ascolto psicologico possa essere uno spazio individuale in cui le problematiche degli studenti sono accolte in modo competente e non giudicante, attraverso un ascolto attento ed empatico: viene offerta la possibilità di comunicare le proprie difficoltà ed esternare i propri vissuti, cercando di dar loro un senso.

Si ritiene che lo psicologo possa sostenere coloro che si rivolgono allo sportello, nella ricerca di un percorso idoneo ed efficace per la risoluzione di problemi pratici, favorendo l'incremento del senso di efficacia e di responsabilità di ogni utente.

Le problematiche affrontate all'interno dello sportello possono riguardare la sfera scolastica, sia in relazione alle difficoltà pratiche ed oggettive incontrate nello studio, sia in relazione al rapporto con i compagni o al rapporto con gli insegnanti e i genitori.

L'obiettivo da conseguire è di sostenere il processo normale dello sviluppo, offrendo agli studenti uno spazio di ascolto e consulenza in cui presentare allo psicologo diverse situazioni di disagio e/o emarginazione non ancora conclamate; favorendo l'integrazione tra pari; promuovendo la relazione adolescente-adulto.

Inoltre si tratterà di chiarire ed affrontare le eventuali difficoltà riscontrate nell'ambito scolastico con una particolare materia d'insegnamento, intervenendo sulla qualità dello studio, suggerendo, laddove sia il caso, soluzioni metacognitive che aiutino a superare momenti di blocco nello studio.

Il finanziamento disponibile è di € **4.000,00** comprensive di ogni onere.

Requisiti di ammissione

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U. E.
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- Titolo di studio: diploma di laurea specialistica o magistrale in Psicologia
- Iscrizione all'Albo degli psicologi.
- Diploma di specializzazione in psicoterapia

L'attività sarà assegnata al primo collocato nella graduatoria formata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- 1- Laurea specialistica o magistrale in Psicologia fino ad un massimo di 5 punti in proporzione lineare al voto di laurea
- 2- Servizio di psicologia prestato in ambito scolastico punti 1 per ogni mese di servizio effettivo prestato in ambito scolastico
- 3- Esperienza lavorativa per attività di psicologo o psicoterapeuta presso enti pubblici punti 0,5 per ogni mese di servizio effettivo prestato.

In caso di parità di punteggio sarà data la precedenza alla data di nascita più recente.

Il compenso orario per lo svolgimento di detta attività sarà determinato dallo scorporo dal budget assegnato delle ritenute previdenziali, IRPEF, IVA, IRAP, ove ricorrenti, secondo lo stato giuridico dell'aspirante all'incarico formalizzato con successivo contratto e comunque non potrà superare **45,00 €/ora** onnicomprensive.

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio si svolgerà su prenotazione in orario successivo al termine delle lezioni mattutine, a partire dal mese di **novembre 2018**, inizialmente per n. 2 ore settimanali.

Il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica dovrà operare:

- in coerenza con le strategie di prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, di educazione alla cittadinanza, di contrasto dei comportamenti a rischio e di atteggiamenti prevaricatori ed intolleranti adottati dalla scuola;
- in coerenza con i valori, i diritti ed i doveri, le norme sancite dal Regolamento di Istituto;
- in stretto coordinamento con l'organizzazione scolastica, con la struttura di prevenzione del disagio esistente in ogni Istituto, con i Coordinatori di sede, con il Preside ed i suoi collaboratori;

Il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica si impegna, nel dovuto rispetto della privacy degli utenti e del segreto professionale, a mettere in atto opportune forme di restituzione e condivisione delle informazioni di cui venga in possesso, finalizzate a:

- segnalare l'esistenza di seri problemi relazionali tra alunni e tra alunni e docenti;
- segnalare l'esistenza di situazioni di grave malessere o difficoltà, anche a carattere patologico, in cui versino singoli alunni;
- suggerire iniziative, strategie, strumenti per offrire sostegno ai ragazzi in crisi, superare i conflitti interni al gruppo

Ove rilevasse l'emergenza di psicopatologie, comportamenti a rischio, dipendenze o comunque riscontrasse l'esigenza di proporre trattamenti terapeutici duraturi, il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica si impegna ad indirizzare ed avviare gli utenti ai servizi sanitari di prevenzione e cura del disagio pubblici del territorio.

Potranno accedere al servizio di ascolto e consulenza psicologica solo gli studenti che abbiano sottoscritto lo specifico modulo di consenso informato ed adesione consapevole messo a punto dalla scuola. Nel caso gli studenti siano minorenni, il consenso dovrà essere sottoscritto da entrambi i genitori.

L'operatore incaricato di gestire il servizio di ascolto riceverà gli utenti su appuntamento da questi volontariamente e spontaneamente richiesto. Le domande di appuntamento saranno acquisite ed opportunamente vagliate e filtrate, in base alla loro urgenza ed effettiva volontarietà, dal referente per la prevenzione del disagio.

Il gestore del servizio di ascolto e consulenza psicologica si impegna a garantire l'assoluta segretezza dei dati sensibili raccolti mediante i colloqui, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di misure di sicurezza previste dal Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003 (Codice Unico in materia di protezione dei dati personali).

Il gestore del servizio potrà derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte del destinatario delle prestazioni professionali (se minorenne dai suoi genitori); ed ovviamente ove venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica del minorenne preso in carico (molestie sessuali, atti di bullismo, dipendenza da sostanze stupefacenti o dall'alcool...), nel qual caso egli è tenuto ad informare la famiglia per suggerire gli interventi appropriati e/o l'autorità giudiziaria per gli atti di competenza.

L'esperto designato, al termine dell'incarico dovrà relazionare al dirigente sulle attività effettivamente svolte, sui risultati conseguiti, dimostrando l'efficacia dell'intervento sulle classi.

Resta escluso ogni vincolo di subordinazione.

Il pagamento pattuito sarà liquidato in un'unica soluzione entro il **31/08/2019** previa presentazione della seguente documentazione: fattura, relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti

Redazione e presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta su carta semplice e dovrà obbligatoriamente contenere, pena nullità ed esclusione dalla gara, i seguenti elementi essenziali:

- Curriculum del candidato comprovante in forma di autocertificazione il possesso dei requisiti e dei titoli di ammissione
- Dichiarazione sostitutiva redatta dal candidato ai sensi dell'articolo 46 del DPR n.445 del 28 dicembre 2000, attestante il possesso dei requisiti di ammissione
- Il progetto di intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi perseguiti, delle metodologie adottate, del modello teorico di riferimento, e la descrizione delle modalità di erogazione del servizio proposte

All'aggiudicatario del servizio sarà richiesto di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in base a quanto stabilito dalla legge 13.08.2010 n. 136 . Per il pagamento dei compensi gli sarà richiesta la dichiarazione di regolarità contributiva all'Ente di Previdenza competente.

La documentazione inerente la candidatura dovrà essere firmata dall'interessato e dovrà pervenire, in busta chiusa entro le ore **12,00 del giorno 08/10/2018**

- A mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto in busta chiusa con su scritto "contiene candidatura per esperto esterno in consulenza psicologica agli alunni", negli orari di apertura degli uffici
- Per posta ordinaria o raccomandata inviata all'indirizzo dell'Istituto.
- L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto sarà preso in considerazione il plico che giunge a destinazione entro il termine stabilito dal bando.

La graduatoria sarà affissa all'albo il giorno **15/10/2018**. Eventuali ricorsi dovranno pervenire entro il giorno **20/10/2018**.

Entro i successivi 5 giorni, il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio sarà convocato dal Dirigente tramite telefono; sulla scorta del curriculum e di quanto emerso in quella sede e della relativa valutazione discrezionale che verrà formalizzata, si procederà alla scelta definitiva del contraente ai fini dell'assegnazione dell'incarico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'avvenuta aggiudicazione verrà comunicata all'Esperto interessato e si procederà poi alla stipula del contratto, mediante scrittura privata contenente tutti gli elementi relativi al servizio ed in coerenza con le norme dettate dal D.I n. 44/2001 (Regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche).

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 comma 8 della legge n.136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3, comma 7, della legge n.136/2010, la mancata comunicazione dei suddetti dati, comporta l'immediata risoluzione del contratto.

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe De Puri

firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lg.vo 12/02/1993 N. 39