



ISTITUTO COMPRENSIVO PIRRI 1 – PIRRI 2

Via dei Partigiani n° 1 - CA-Pirri

Tel./Fax 070560096

Cod.Fisc. 92168640925

E-mail CAIC86400G@istruzione.it pec: CAIC86400G@pec.istruzione.it

Sito web: www.comprendivopirri.gov.it

Codice univoco dell'ufficio UFM771

Funzionigramma a.s. 2015-2016

(allegato alla circolare n. 73 del 16 ottobre 2015)

Collaboratori del DS – Funzioni strumentali

Collaboratori del Dirigente scolastico	Milena Zanet Gabriele Gariboldi
Responsabile del Plesso Scuola dell'Infanzia via dei Genieri	Maria Gabriella Medas
Responsabile del Plesso Scuola dell'Infanzia via Corona	Maria Chiara Ledda
Responsabile del Plesso Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe"	Rosanna Talloru
Responsabile del Plesso Scuola Primaria "M. Serra"	M. Giovanna Coccollone
Responsabile del Plesso Scuola Primaria via S. M. Chiara	Amelia Cinus
Responsabile del Plesso Scuola Primaria via Toti	Milena Zanet
Responsabile del Plesso Scuola Secondaria di 1° grado "Leopardi"	Gabriele Gariboldi

FUNZIONI STRUMENTALI	AREA 1: Gestione del POF: attività progettuali	Caddeo M. Antonietta
	AREA 1: Gestione POF: valutazione d'Istituto	Corda Valentina
	AREA 2: Sostegno al lavoro docente: supporto all'innovazione	Gariboldi Gabriele
	AREA 2: Sostegno al lavoro docente: formazione aggiornamento	Adalgisa Tronu
	AREA 3a: interventi e servizi per gli studenti: Promozione del successo formativo, BES (Alunni con certificazione L. 104-92 e Svantaggi)	Susanna Argiolas
	AREA 3b: interventi e servizi per gli studenti: Promozione del successo formativo, BES (DSA, Svantaggi)	Sapienza Cimino

Unità di autovalutazione (C.M. 47 del 21-10-2014). Componente docente

In collaborazione con le Funzioni strumentali e la Commissione POF predispone il Piano di Miglioramento, monitora le azioni e documenta i risultati.

Milena Zanet	Collaboratore del Dirigente scolastico, con funzioni vicarie, referente plesso Scuola Primaria via Toti
Gabriele Gariboldi	Collaboratore del Dirigente scolastico e referente plesso scuola secondaria;
Valentina Corda	Funzione strumentale Valutazione
Susanna Argiolas	Funzione strumentale BES
Giuseppina Boccia	Docente Scuola Primaria "Marcello Serra"
Grazia Cogoni	Docente Scuola Primaria via Santa Maria Chiara
Medas M. Gabriella	Referente plesso Scuola dell'Infanzia via dei Genieri
Roberta Desogus	Docente Scuola dell'Infanzia "San Giuseppe"
Gisella Sirigu	Docente Scuola dell'Infanzia via Corona

Fanno parte dell'Unità di autovalutazione anche l'Assistente Amministrativa Marcella Ballicu e il Presidente del Consiglio d'Istituto

Commissioni

Commissione POF	<p>Predisporre il Piano triennale dell'Offerta Formativa sulla base dell'atto di indirizzo del DS; Aggiorna il POF 2015-16; Propone l'aggiornamento dei seguenti documenti per la parte relativa ai docenti: Regolamento di Istituto, Carta dei Servizi, Patto di Corresponsabilità (secondo le indicazioni del collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto). Favorisce la gestione unitaria di tutte le attività previste dal POF. Promuove percorsi e progetti idonei ad una maggiore diffusione e condivisione del documento POF tra i docenti, il personale dell'Istituto e le famiglie degli alunni. Elabora la sintesi ridotta (brochure) del POF in sinergia con la F.S. "supporto all'innovazione". Relaziona sul lavoro svolto e documenta l'attività. Collabora con l'Unità di autovalutazione alla predisposizione del Piano di Miglioramento.</p>	<p>Funzioni strumentali area 1; Responsabili di plesso</p> <p>Docenti Vilma Frau Marcella Lai Elisabetta Mastrogirolamo Maria Grazia Manai</p>
GLI Gruppo di lavoro per l'inclusività	<p>Gruppo Istituzionale ex art. 15 comma 2 L. 104/92; C.M. 8/2013. Competenze: programmazione interventi sui BES e indicazioni per la redazione del Piano annuale per l'Inclusività (PAI) Indicazioni per la gestione delle risorse professionali. Pianificazione dei rapporti con gli operatori extrascolastici. Definizione delle modalità di passaggio e di accoglienza dei minori diversamente abili. Gestione e reperimento delle risorse materiali (sussidi, ausili tecnologici). Collaborazione alle iniziative educative e di integrazione predisposte dal POF. Verbalizza l'attività</p>	<p>Funzioni strumentali BES area 3: Susanna Argiolas Sapienza Cimino</p> <p>Docenti: Rosanna Talloru (Scuola Infanzia via Toti) Marcella Ibba (Scuola Infanzia via Dei Genieri) Teresa Ciccarelli (Scuola Primaria M. Serra) Gabriella Masia (Scuola Primaria via Toti) Alessandra Caredda Sabrina Frigau</p>

		(Scuola Primaria via Toti)
Sottocommissione GLI componente docenti	<p>Ha competenze di tipo organizzativo, progettuale, valutativo e consultivo in ordine alle iniziative educative e di integrazione, rivolte agli alunni in difficoltà di apprendimento e con bisogni educativi speciali.</p> <p>Predispose materiali specifici finalizzati all'integrazione degli alunni. Coordina progetti e laboratori per la promozione del benessere a scuola.</p> <p>Formula progetti specifici per gli alunni BES, in relazione alle tipologie.</p> <p>Formula proposte per l'aggiornamento del personale, anche in una prospettiva interistituzionale.</p> <p>Collabora all'aggiornamento del POF per quanto attiene l'inclusione.</p> <p>Propone acquisti di attrezzature tecniche e sussidi didattici.</p> <p>Verbalizza e rendicontra l'attività svolta e i risultati conseguiti</p>	Docenti componenti il GLI
Commissione continuità e orientamento	<p>Coordina le attività di continuità e di raccordo atte a favorire il passaggio da un ordine di scuola all'altro.</p> <p>Predispose un piano sulla continuità e di un protocollo da inserire nel POF</p> <p>Collabora col referente Orientamento della Scuola Secondaria di 1° grado</p> <p>Collabora con i Servizi sociali di Cagliari per attività di orientamento</p> <p>Cura i rapporti scuola-famiglia per la scelta del tempo scuola, l'attività di informazione alle famiglie</p> <p>Relaziona sul lavoro svolto e documenta l'attività.</p>	<p>Gabriella Murgia (Scuola Primaria via Toti)</p> <p>Giuseppina Modica (Scuola Primaria via Toti)</p> <p>Grazia Cogoni (Scuola Primaria via S.M. Chiara)</p> <p>Nicoletta Musini (Scuola Primaria M. Serra)</p> <p>Roberta Desogus (Scuola Infanzia via Toti)</p> <p>Donatella Lecca (Scuola Infanzia via Corona)</p> <p>Maria Gabriella Medas (Scuola Infanzia via Dei Genieri)</p> <p>Luisa Collu (Scuola Sec. 1° grado)</p> <p>Marcella Lai (Scuola Sec. 1° grado)</p>
Commissione viaggi d'istruzione	<p>Verifica che le proposte dei viaggi deliberate dai Consigli di Classe o del team docente nel mese di novembre siano conformi alla normativa e corredati della documentazione prescritta.</p> <p>Istruisce le proposte dei viaggi e segue l'iter nelle sue diverse fasi.</p> <p>Collabora con i Docenti per la distribuzione e alla raccolta della modulistica inerente il viaggio.</p> <p>Compila il modulo per la proposta di viaggio da inoltrare alla Segreteria didattica.</p> <p>Distribuisce e raccoglie la modulistica inerente il viaggio.</p> <p>Controlla la correttezza della documentazione da parte di tutti i partecipanti.</p>	Un docente per intersezione, interclasse e classe
Commissione mense scolastiche	<p>Gestisce l'attività periferica di verifica e monitoraggio del servizio.</p> <p>Verifica il buon andamento del servizio di refezione.</p> <p>Segnala con tempestività alla direzione disagi e/o disservizi.</p> <p>Verbalizza l'attività e relaziona sul lavoro svolto.</p>	<p>Rosanna Talloru (Scuola Infanzia via Toti)</p> <p>Maria Ida Cabiddu (Scuola Infanzia via Dei Genieri)</p> <p>Gabriella Murgia (Scuola Primaria via Toti)</p> <p>M. Laura Cocco (Scuola Primaria via S.M. Chiara)</p>

Commissione collaudo	È affidato l'incarico, ai sensi dell'art. 36 c.1 D.M. 44/2001, di collaudare le apparecchiature di nuovo acquisto al fine di valutare la corrispondenza tra quanto richiesto e quanto fornito.	Da nominare ogni volta che si presenti la necessità
-----------------------------	--	--

Comitato di redazione sito web	<p>Aggiornano del sito le sezioni Istituto, docenti della homepage;</p> <p>Curano l'aggiornamento della sezione "le attività didattiche: progetti, indicazioni, materiali" della homepage;</p> <p>Curano le sezioni relativa ai progetti, pubblicando la documentazione;</p> <p>Pubblicano materiali e documentano le attività delle singole scuole;</p> <p>Operano per migliorare le informazioni contenute nel sito.</p> <p>All'inizio di ogni anno viene convocato il comitato di redazione col compito di definire un piano di lavoro. Il comitato di redazione è presieduto dal Dirigente scolastico, che è l'amministratore e rappresentante legale del sito web.</p>	<p>Patrizia Saba (Scuola Infanzia via Toti)</p> <p>Rita Manunza (Scuola Infanzia via Dei Genieri)</p> <p>Antonella Cossu (Scuola Infanzia via Corona)</p> <p>Adalgisa Tronu (Scuola Primaria via Toti)</p> <p>Valentina Corda (Scuola Primaria via Toti)</p> <p>Valeria Deschino (Scuola Primaria via S.M. Chiara)</p> <p>Luigi Balloi (Scuola Primaria S.M. Chiara)</p> <p>Elisabetta Mastrogirolamo (Scuola sec. 1° grado)</p>
---------------------------------------	---	--

Referenti delle attività laboratoriali e responsabili di laboratorio

Referente ambiente e salute	<p>Propone, organizza e coordina tutte le attività proposte interne ed esterne relative all'area didattico-educativa "Ambiente/Salute".</p> <p>Rendiconta sul lavoro svolto sui risultati conseguiti.</p>	<p>Maria Ida Cabiddu (Scuola Infanzia Via dei Genieri)</p> <p>M. Laura Cocco (Scuola Primaria via S.M. Chiara)</p> <p>Teresa Ciccarelli (Scuola Primaria M. Serra)</p> <p>Vilma Frau (Scuola sec. 1° grado)</p>
Referente attività sportive	<p>Organizza e coordina tutte le attività legate alle attività complementari di educazione motoria come da Progetto di avviamento alla pratica sportiva.</p> <p>Rendiconta in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.</p>	<p>Alessandro Dodero</p> <p>Simona Lecca</p>
Responsabile biblioteca e attività di comodato d'uso	<p>È sub consegnatario responsabile del buon funzionamento.</p> <p>Stabilisce gli orari di fruizione del servizio da parte dell'utenza interna, disciplina il prestito librario.</p> <p>Si avvale della collaborazione di altri colleghi docenti, di personale ATA, di studenti per lo svolgimento delle attività previste, al fine di rendere più stabile e allargato il servizio della biblioteca</p> <p>Si occupa della idonea conservazione dei documenti, della catalogazione dei testi e altri materiali, della loro messa a disposizione del supporto alla loro utilizzazione, della promozione dell'uso della biblioteca da parte degli studenti.</p> <p>Predisporre, in base alle risorse disponibili, il piano acquisti raccogliendo le richieste e suggerimenti del personale docente, ATA, studenti.</p> <p>Predisporre note informative e organizzative per l'utilizzo corretto della dotazione libraria e dello spazio</p>	<p>Alessia Manca (Scuola Infanzia via Dei Genieri)</p> <p>Monica Pili (Scuola Infanzia via Corona)</p> <p>Giulia Sanna (Scuola Infanzia via Toti)</p> <p>Rita Manunza (Scuola Infanzia via Dei Genieri)</p> <p>Maria Laura Sorrentino (Scuola Primaria via S.M. Chiara)</p> <p>Efisia Carrus</p> <p>Maria Vincenza Carrus (Scuola Primaria M. Serra)</p> <p>Gabriella Masia (Scuola Primaria via Toti)</p> <p>Marcella Lai</p>

	<p>biblioteca. Notifica al D.S. eventuali situazioni di difformità dalle norme sulla sicurezza. Esclusivamente per la Scuola Secondaria Gestisce il servizio dei libri in comodato d'uso gratuito attraverso la tabulazione delle domande, la distribuzione e il ritiro dei libri, in sinergia con la Segreteria Didattica. Rendiconta sul lavoro svolto e sui risultati conseguiti</p>	<p>Cristina Varone (Scuola sec. 1° grado)</p>
Responsabile palestra	<p>È sub consegnatario responsabile del buon funzionamento. Coordina, raccoglie e formula proposte di acquisto materiale e attrezzature sportive. Ha cura delle attrezzature ne verifica l'obsolescenza e segnala eventuali casi di deterioramento danneggiamento e/o mancanze relative alle attrezzature e agli spazi (palestra spogliatoi). Predisporre note informative e organizzative per l'utilizzo corretto di attrezzature e spazi sportivi. Notifica al D.S. eventuali situazioni di difformità delle norme sulla sicurezza, previste dalla legge. Rendiconta in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.</p>	<p>Rosanna Talloru (Scuola Infanzia via Toti) Simona Lecca (Scuola Primaria M. Serra) Alessandro Dodero (Scuola Sec. 1° grado) M. Antonietta Caddeo (Scuola Primaria via Toti)</p>
Responsabile laboratorio arte e immagine	<p>È sub consegnatario responsabile del buon funzionamento. Predisporre modalità e tempi di accesso al laboratorio. Raccoglie e formula proposte di acquisto di materiali. Ha cura del materiale didattico e degli arredi; segnala eventuali casi di deterioramento, danneggiamento, mancanze sia di materiali, che di arredi. Notifica al D.S. eventuali situazioni di difformità dalle norme sulla sicurezza. Rendiconta in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.</p>	<p>Luisa Collu (Scuola sec. 1° grado)</p>
Responsabile Laboratorio musicale	<p>È sub consegnatario responsabile del buon funzionamento. Presa visione del materiale presente e della tipologia delle attrezzature, predisporre modalità e tempi di accesso; raccoglie e formula proposte di acquisto di materiali. Ha cura del materiale didattico e degli arredi, segnala eventuali casi di deterioramento, danneggiamento, mancanze sia di materiali, che di arredi. Il laboratorio sarà dotato di apposito registro a cura dei docenti che vi svolgono l'attività e che signaleranno al responsabile ogni eventuale elemento di disservizio riscontrato. Predisporre note informative e organizzative per l'utilizzo corretto della dotazione musicale. Notifica al D.S. eventuali situazioni di difformità dalle norme sulla sicurezza. Rendiconta in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti</p>	<p>Anna Maria Lai (Scuola sec. 1° grado)</p> <p>Giovanna Fadda (Scuola Primaria M. Serra)</p>
Responsabile Laboratorio scientifico	<p>È sub consegnatario responsabile del buon funzionamento. Presa visione del materiale presente e della tipologia delle attrezzature, predisporre modalità e tempi di accesso al laboratorio; raccoglie e formula proposte di acquisto di materiali. Ha cura del materiale didattico tecnico e scientifico e degli arredi; verifica l'obsolescenza delle attrezzature in dotazione al laboratorio e segnala eventuali casi di</p>	<p>Elisabetta Mastrogirolamo (Scuola sec. 1° grado) Luigi Balloi (Scuola Primaria M. Serra)</p>

	<p>deterioramento, danneggiamento, mancanza sia di materiali che di arredi.</p> <p>Il laboratorio sarà dotato di apposito registro a cura dei docenti che vi svolgono l'attività e che signaleranno al responsabile ogni eventuale elemento di disservizio riscontrato.</p> <p>Predisporre note informative e organizzative per l'utilizzo corretto di attrezzature e spazi.</p> <p>Notifica al D.S. eventuali situazioni di difformità dalle norme sulla sicurezza.</p> <p>Rendiconta in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.</p>	
Responsabile Laboratorio di informatica	<p>È sub consegnatario responsabile del buon funzionamento.</p> <p>Rende efficienti e fruibili in modo ottimale le aule/laboratori di informatica.</p> <p>Fornisce consulenza nell'uso della tecnologia informatica.</p> <p>Preso visione del materiale presente e della tipologia delle attrezzature predispone modalità e tempi di accesso al laboratorio; raccoglie e formula proposte di acquisto di materiali.</p> <p>Ha cura della dotazione tecnologica e degli arredi; verifica l'obsolescenza delle attrezzature in dotazione ai laboratori e segnala eventuali casi di deterioramento, danneggiamento, mancanze sia di materiali che di arredi.</p> <p>I laboratori saranno dotati di apposito registro a cura dei docenti che vi svolgono l'attività e che signaleranno al responsabile ogni eventuale elemento di disservizio riscontrato.</p> <p>Predisporre note informative e organizzative per l'utilizzo corretto di attrezzature e spazi.</p> <p>Notifica al D.S. eventuali situazioni di difformità dalle norme sulla sicurezza.</p> <p>Rendiconta in merito al lavoro svolto e ai risultati conseguiti.</p>	<p>Luigi Balloi (Scuola Primaria M. Serra) Anna Maria Poercella (Scuola Primaria via S.M. Chiara) Giuseppina Modica (Scuola Primaria via Toti) E. Mastrogirolamo (Scuola sec. 1° grado)</p>

Coordinatori dei consigli di intersezione e docente verbalizzante

Coordinatori consigli di intersezione (Scuole dell'Infanzia): Responsabili di plesso

Docente verbalizzante per Intersezione Plesso di via Corona: Antonella Cossu

Docente verbalizzante altri plessi: secondo una turnazione stabilita nella prima riunione.

Coordinatori dei consigli di interclasse e docente verbalizzante

Scuola Primaria via Toti	
Classi Prime	Renata Devita
Classi Seconde	Barbara Battiata
Classi Terze	Cristina Chessa
Classi Quarte	Valentina Corda
Classi Quinte	Severina Pistis

Il/I docente/i verbalizzante/i verrà individuato all'interno di ciascun Consiglio di interclasse.

Scuola Primaria M. Serra	
Classi Prime	Teresa Ciccarelli
Classi Seconde	Giovanna Lobina
Classi Terze	Maria Giovanna Coccollone
Classi Quarte	Giovanna Rocca
Classi Quinte	Efisìa Pisu

I docenti verbalizzanti verranno individuati all'interno di ciascun Consiglio di interclasse sulla base di una turnazione.

Scuola Primaria via S. Maria Chiara	
Classi Prime	Laura Sorrentino
Classi Seconde	
Classi Terze	Grazia Cogoni
Classi Quarte	
Classi Quinte	

I docenti verbalizzanti verranno individuati all'interno di ciascun Consiglio di interclasse sulla base di una turnazione.

Coordinatori dei consigli di classe e docente verbalizzante

Scuola Secondaria di 1° grado	
CLASSE	COORDINATORE
1A	Claudia Rachele
1B	Gabriele Gariboldi
1D	Maria Rita Melis
2B	Antonello Montaldo
2D	Vilma Frau
2G	Giorgia Nocco
3B	Luciana Atzeni
3D	Marcella Lai
3G	Elisabetta Mastrogirolamo

I docenti verbalizzanti verranno individuati all'interno di ciascun Consiglio di interclasse sulla base di una turnazione.

Il Dirigente scolastico
Valentino Pasquale Pusceddu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/1993