



ISTITUTO COMPRENSIVO - BOSA

Viale Giovanni XXIII - 08013 BOSA -

ORIC82800C - Tel. 0785 373218 – Fax 0785 377548

C.F. 93036620917 E. Mail ORIC82800C@ISTRUZIONE.IT

ORIC82800C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Al Rappresentante legale della Società Cooperativa *Millecolori*,

Via Gobetti 2h 08015 Macomer, P.I.01101050910

Alla DSGA

All'Albo Pretorio

Alla Sezione *Amministrazione Trasparente* del Sito Istituzionale dell'I.C. Bosa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n.. 44/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, di “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, correttivo al D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;
- VISTA** la Circolare n. 3/2008 del Dipartimento Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A.);
- VISTO** Il Dlgs 165/2001;
- VISTO** Il DPR 275 del 1999;
- VISTA** La legge 107/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 14/02/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTA** la legge 27/12/2006 e successive modificazioni;
- VISTO** l'art. 26 c.3 Bis – Legge 488/1999;
- CONSIDERATO** Che le istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione, singolarmente o in rete, sono soggetti di per sé qualificati a offrire formazione al personale scolastico ai sensi della direttiva ministeriale 170 del 2016, e soggetti idonei alla validazione dei percorsi formativi;
- VISTO** Il Piano Nazionale per la formazione dei docenti per il triennio 2016/19;

- VISTO** Il Piano per la formazione dei docenti per il triennio 2016/19 adottato dall'IC Bosa, con riguardo specifico alla previsione di percorso dedicato alla gestione del gruppo classe;
- VALUTATA** L'offerta formativa, corredata dei costi associati, della Società Cooperativa Millecolori, con sede legale in Via Gobetti 2h 08015 Macomer, P.I.01101050910, pervenuta in data 24/10/2018 e assunta con protocollo interno 5782, conforme al percorso dedicato alla gestione del gruppo classe inserito nel vigente Piano triennale di formazione dell'Istituto;
- VISTO** il Regolamento interno dell'I.C. Bosa ai fini del reclutamento di figure esperte esterne, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 in data 14/02/2018, con il quale è stato determinato il limite di spesa di 5000 euro al netto di ogni onere riflesso, entro il quale il Dirigente Scolastico può procedere ad affidamento diretto di incarico;
- CONSIDERATO** che l'importo della Prestazione di cui all'offerta è inferiore alla soglia economica predetta;
- CONSIDERATO** Che non sussiste titolato personale dell' Istituto disponibile in veste di formatore alla conduzione dei moduli in argomento;
- ASSUNTO** Che la Società cooperativa *Millecolori*, con sede legale in Via Gobetti 2h 08015 Macomer, P.I.01101050910 - in qualità di soggetto affidatario del lotto 2 *Laboratori specialistici* all'interno dell'A.T.I. aggiudicataria di incarico ex PLUS per il distretto Ghilarza- Bosa a.a. 2015/16 - ha svolto in questa Istituzione scolastica, per due successive annualità didattiche, sistematica attività di intervento specialistico e formazione in classe per i due ordini della Scuola dell'obbligo, curando associato modulo seminariale di stretta attinenza l'oggetto della formazione in argomento e che tale attività, censita nel PTOF 2016/19, ha costituito elemento integrante l'Offerta formativa dell'Istituto nel triennio di riferimento;
- VALUTATO** Il quadro di rendiconto dell'attività anzidetta e il report interno sugli esiti di impatto e gradimento dell'intervento, curato dalla Referente B.E.S. d'Istituto;
- VALUTATO** Che l'attività di formazione oggetto di proposta sarà curata, in nome e per conto della Società Cooperativa, dai formatori - n. 1 Psicologo e n.1 Pedagogista - di precedente incarico PLUS, con evidente rinforzo della continuità del percorso di aggiornamento fin qui intrapreso dal personale docente sul tema e con piena cognizione dei generali dati di contesto;
- ASSUNTO** Che l'incarico oggetto della presente determina rientra, per le ragioni appena menzionate, in motivata fattispecie generale di affidamento diretto, contemplata dal citato Regolamento ai fini del reclutamento di esperto esterno all'art. 6, ultimo punto, anche con ricorso a regime convenzionale;
- ASSUNTO** Che la spesa in argomento risponde a un bisogno professionale rilevato e che soddisfa una necessità formativa direttamente, quotidianamente, istituzionalmente implicata nell'attività scolastica caratterizzandola conseguentemente come indifferibile;
- CONSIDERATO** che il prezzo offerto è ritenuto congruo valutati: l'articolazione prospettata dell'attività formativa; il coinvolgimento di ogni ordine di Scuola incluso nell'Istituto; l'estensione a tre gruppi d'aula di numerosità media pari a 20 corsisti; la diversificazione delle figure professionali gerenti le sessioni di aggiornamento; il fatto che vi si contemplano 2 distinti e specifici moduli formativi correlati all'area della gestione del gruppo classe, di cui 1 specifico per la Scuola dell'Infanzia (gestione del gruppo) e 2 (Teacher training) sulla risposta didattica-organizzativa ai profili comportamentali disfunzionali, riservato alla

Scuola Primaria e a quella Secondaria di I Grado;

ACCERTATA La sussistenza della relativa disponibilità finanziaria a P.A., a valere dalla voce di spesa finalizzata alla formazione del personale docente conformemente al Piano della formazione docente dell'Istituto;

ACQUISITO il codice CIG per la stipula della convenzione **ZD9259C4DF**;

DETERMINA

1. di affidare alla Società Cooperativa Millecolori, con sede legale in Via Gobetti 2h 08015 Macomer (NU), la conduzione della formazione a.s. 2018/19 risalente al percorso *Gestione del gruppo classe* del Piano dell'Istituto ad essa dedicato, secondo schema conforme al Piano menzionato e alla proposta istruita dalla medesima cooperativa, con riguardo specifico a: professionalità gerenti la formazione; numero e assortimento dei gruppi d'aula; oggetto, monte ore e durata dei distinti percorsi, numerosità dei singoli contingenti dei corsisti e modalità esecutive dei due moduli ivi previsti per un controvalore economico globale di **€ 4.500** comprensivo di ogni onere riflesso;
2. che al perfezionamento della presente determina – non costitutiva ex se dell'onere di spesa in capo all'Istituto -, da conseguirsi con sigla di apposita convenzione tra l'IC Bosa e la citata Società cooperativa Millecolori, è fatta comunque riserva di efficacia delle condizioni di recesso o risolutive recate dal Regolamento e/o previste da norma;
3. di individuare nella D.ssa Alessandra Tanda, DSGA dell'Istituto, il Responsabile unico del procedimento per la cura di ogni collegata acquisizione/vaglio documentali e conseguente adempimento istruttorio, contabile, di custodia e pubblicità degli atti;
4. di disporre che il pagamento dovuto agli effetti della sottoscrizione della convenzione venga effettuato a seguito di verifica della regolarità dell'esecuzione, dopo presentazione da parte della Cooperativa di regolare fattura elettronica e dopo aver verificato da parte della stessa l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva e degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio e alla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Istituto in conformità agli obblighi di pubblicazione gravanti sulla procedura a norma del d.lgs. n. 33/2013 e della legge n. 190/2012.

Bosa 6/11/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanni Ibba

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Dlgs n.82/2005
e normativa connessa*