



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

PRIMO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO PETRARCA"  
Via Concariola, 9 - 35139 PADOVA - 049.8751027/Fax 049.661459  
Distr. Scol. PD/45 - Cod. Fisc. 92200410287 - Cod. Min. PDIC87900A  
E-mail: [pdic87900a@istruzione.it](mailto:pdic87900a@istruzione.it)

Prot. n. 5491

12/12/2018

Oggetto: BANDO di GARA per la fornitura e lo svolgimento del Servizio di RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs.81/2008 e s.m.i. per l'anno solare 2019

Il primo Istituto Comprensivo "Francesco Petrarca", indice una gara per l'individuazione del Responsabile e lo svolgimento del Servizio di Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro.

Informazione di base:

Nell'a.s. 2018/19 l'istituto è costituito da 5 Numero plessi scolastici, 964 alunni, 108 docenti (organico di diritto), 7 personale amministrativo di cui 1 p-t 24 h, 15 Collaboratori scolastici (organico di diritto).

Art. 1 - Oggetto del bando:

- A.- Incarico di RSPP - Anno solare 2019;
- B.- Ulteriore sopralluogo aggiuntivo.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla presente procedura le persone giuridiche in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per la fornitura del servizio di R.S.P.P.

Art. 3 Modalità di svolgimento dell'incarico:

A- L'incarico di RSPP sarà svolto come evidenziato nell' art. 32 del D.Lvo 81/2008 e.s.m.i.

Il servizio prevede le seguenti attività:

1. Un sopralluogo annuo per ogni plesso per verificare le condizioni di sicurezza in ogni sede di lavoro.
2. Al termine del sopralluogo l'incaricato RSPP predispone una verbale sulla situazione rilevata.
3. Partecipazione alla riunione annua con le modalità previste dall'art. 35 del D.Lvo 81/2008 con il Dirigente Scolastico, il Medico Competente, il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, i componenti il Servizio Prevenzione e Protezione/Referenti di plesso.  
Al termine della riunione verrà predisposto il verbale a cura del RSPP.
4. Assistenza e consultazione telefonica sui temi della salute e sicurezza al Dirigente Scolastico alle figure sensibili individuate, ai componenti il servizio di Prevenzione e Protezione interno e al Rappresentante dei Lavoratori, relativamente a:
  - rischi per la sicurezza connessi all'attività svolta in generale;
  - rischi specifici cui è esposto il lavoratore in relazione all'attività svolta;
  - normative di sicurezza previste dalla legge vigente nonché delle disposizioni interne in materia;
  - pericoli connessi all'uso di sostanze e di preparati pericolosi sulla base delle schede di sicurezza;
  - rischi da interferenza.
5. Informazioni al Dirigente Scolastico in merito a nuove norme sia in via breve che in forma scritta e consulenza anche in sede.
6. Incontro/partecipazione annuale ad eventuali seminari/convegni informativi specifici per Dirigenti Scolastici/DSGA/Referenti di plesso.
7. Controllo e monitoraggio dei Piani di Emergenza ed Evacuazione esistenti.

B. Ulteriore sopralluogo non previsto nelle attività di cui al capitolo A art. 3, (in caso di eventi eccezionali non previsti, per eventuali attività di formazione..). Tale sopralluogo avrà la durata di mezza giornata.

Art. 4 Modalità di fatturazione e pagamenti:

Le condizioni di pagamento per lo svolgimento dell'attività sono le seguenti:

- a mezzo bonifico bancario a 30 gg.d.f. emessa con cadenza semestrale per le attività di cui all'Art. 3 p.to A;
- a mezzo bonifico bancario a 30 gg.d.f. emessa alla conclusione dell'attività per le attività di cui all'Art. 3 p.to B.

Art. 5 Durata del contratto di fornitura: il contratto avrà inizio il 1° gennaio 2019 e terminerà il 31 dicembre 2019. Non è prevista nessuna proroga automatica del predetto contratto.

Art. 6 Modalità di presentazione delle offerte:

Per ragioni di estrema urgenza le domande devono pervenire in busta chiusa all'indirizzo: Primo Istituto comprensivo "Francesco Petrarca" – e con in calce la dicitura "Gara per la fornitura del servizio di RSPP – Anno 2019" entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/12/2018.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Farà fede il timbro di protocollo dell'Istituto.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altre e dovrà attenersi alle modalità di seguito specificate.

A –L'offerente deve presentare una domanda di partecipazione corredata da una autodichiarazione, redatta ai sensi del DPR 445/00 e smi firmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta e/o professionista, allegando copia del documento di identità del sottoscrittore, che attesti, sotto la propria personale responsabilità, in ordine ai punti di seguito indicati:

- gli estremi della ditta offerente, sede, ragione sociale, attività della ditta, dati fiscali;
- il nominativo del legale rappresentante e fotocopia della carta identità debitamente firmata,
- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. .

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1 –Elenco del personale tecnico appartenente alla struttura organizzativa dell'offerente (comprendente soci attivi, dipendenti, consulenti su base annua muniti di partita iva che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA e i collaboratori a progetto, come previsto dal D.lgs. 163/06), in possesso dei requisiti tecnico/professionali per lo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P.;

2 – Dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. 445/00 e s.m.i., corredata dal documento di identità del sottoscrittore, in merito al possesso dei requisiti professionali previsti dal D.Lgs. 81/08 e smi per lo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P., di tutti i soggetti di cui al p.to 1);

A seguito dell'aggiudicazione l'offerente potrà indicare il nome del soggetto che svolgerà l'incarico di R.S.P.P., scelto tra il personale tecnico indicato in fase di gara ed in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente (come indicato ai precedenti p.ti 1 – 2).

Tale soggetto potrà, nell'arco temporale dello svolgimento dell'incarico, dandone comunicazione all'Istituto Comprensivo, essere sostituito da altro soggetto, di pari professionalità, appartenente comunque al personale tecnico indicato in fase di gara (come indicato ai precedenti p.ti 1-2)

3 –Elenco delle esperienze svolte dall'offerente , nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, relative ad incarichi di R.S.P.P. svolti presso Istituti Scolastici di ogni ordine e grado.

4. –Eventuale Elenco delle ore di formazione/informazione svolte dall'offerente, nell'ambito della sicurezza nei luoghi di lavoro, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando.

5 – Eventuale certificazione di qualità.

B - Il proponente deve presentare l'offerta economica, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante e corredata dal documento di identità del sottoscrittore, con l'indicazione del prezzo offerto, distinto per i servizi di cui al P.TO A e P.TO B dell'art. 3.

I prezzi dell'offerta devono essere comprensivi di ogni genere di spesa a carico del gestore e devono essere esclusi oneri previdenziale ed I.V.A. (che verrà applicata nella percentuale prevista dalla legge all'atto dell'ordine).

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso del Primo Istituto Comprensivo statale di Padova.

Art. 7 Procedura di aggiudicazione della gara:

Mediante procedura ristretta ai sensi dell'art. 54 -comma 2 - e dell'art. 55 comma 1 e comma 5 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., con aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82, alla ditta che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

La comparazione dei preventivi sarà espletata da apposita Commissione entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle offerte.

La Commissione sceglierà il fornitore che offrirà il miglior rapporto tra costo e servizio offerto, valutando la documentazione presentata da ciascun offerente, che dovrà essere:

- a) domanda di partecipazione e autodichiarazione, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- c) copia del presente bando controfirmato per presa visione e accettazione delle clausole in esso contenute,
- d) elenco degli incarichi di RSPP svolti dal soggetto offerente, predisposto con le modalità di cui all'art. 6;
- e) eventuale elenco delle ore di formazione svolte, predisposto con le modalità di cui all'art. 6;
- f) eventuale certificato qualità;
- g) offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e corredata dal documento di identità del sottoscrittore.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua per qualità e prezzo dall'Istituto.

L'assenza dell'autocertificazione richiesta comporterà l'esclusione dalla gara.

I criteri di valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione saranno i seguenti:

- a) prezzo offerto (massimo 40 p.ti);
- b) n.ro di incarichi svolti nell'ultimo triennio dal soggetto offerente, presso gli Istituti Scolastici (massimo 30 p.ti);
- c) n.ro di ore di formazione svolte nell'ultimo triennio dal soggetto offerente, (massimo 20 p.ti)
- d) certificato qualità (10 p.ti)

il Primo Istituto Comprensivo "Petarca" comunicherà ad ogni ditta partecipante alla gara l'esito della stessa entro 10 giorni dalla verifica delle offerte.

Responsabile del procedimento.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico del Primo Istituto Comprensivo "Petarca".

Ai sensi e per gli effetti del D.L. 30/06/2003 n. 196, si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da loro forniti per la partecipazione alla gara è finalizzato alla procedura di aggiudicazione del fornitore. I dati forniti potranno essere trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto contrattuale, per le finalità inerenti all'esecuzione dei servizi previsti dal presente bando.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Nadia Vidale  
(firmato digitalmente)