



Prot. n. 6638/G-01

Andria, 19.12.2018

All'Albo

Al Sito web della Scuola

Oggetto: Verbale apertura buste per aggiudicazione – Viaggio di istruzione a DUBLINO a.s. 2018/2019
CIG: 77145811A3

Il giorno **19 dicembre 2018** nell'ufficio del Dirigente Scolastico, aperto al pubblico, si dà avvio alle operazioni di lettura delle offerte pervenute relative all'oggetto, riunendo i seguenti:

- Dirigente Scolastico, prof. Vito Amatulli, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- Assistente Amministrativo, sig.ra Lucia Farinola, in qualità di verbalizzante l'intera istruttoria;

Ai sensi dell'art. 77 comma 4 del D.lgs. 50 /16, il Responsabile Unico del Procedimento dichiara che l'assistente amministrativo, sig.ra Lucia Farinola, non ha svolto né svolgerà alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. Ai sensi e per gli effetti del successivo comma 7, la nomina della predetta Farinola è avvenuta il giorno 19.12.2018 Prot. n. 6636/G-01, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTO il D.lgs. 50/2016 che regolamenta l'acquisizione di lavori, servizi e forniture da parte della P.A.;

LETTA la propria determina protocollo 5940/G-01 in data 15.11.2018, pubblicata all'albo dell'istituzione scolastica;

RILEVATA l'esigenza di cui all'art. 36 comma 2 del richiamato D.lgs. 50/2016, intesa alla individuazione di cinque operatori economici tramite indagine di mercato ricorrendo all'istituto della manifestazione di interesse;

ESAMINATO l'Avviso di indagine di mercato di cui al protocollo 5943/G-01 in data 15.11.2018, in particolare per la parte riferita alla data ed ora di scadenza di scadenza nonché alle omissioni documentarie che generano automaticamente esclusione;

PREDISPOSTO il bando di gara per le Agenzie viaggi;

INOLTRATO il bando alle cinque Agenzie, con atto del 01.12.2018, protocollo 6329/G-01 e data di scadenza per la presentazione delle offerte entro e non oltre entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 17.12.2018,

Constatando l'assenza dei rappresentanti delle ditte interessate, avvia il procedimento di valutazione delle singole offerte pervenute, elencate come segue:

Ordine Arrivo	RAGIONE SOCIALE	PROTOCOLLO	DATA ARRIVO
1	Ausonia Viaggi S.r.l. Via G. Daita, 66 90139 - Palermo	6531/G-01	12.12.2018
2	Flic Viaggi Via Della Vittoria, 55 88046 – Lamezia terme	6555/G-01	12.12.2018

1

3	Masterpiece Viaggi SRL – Piazza Dante, 8 70037 Ruvo di Puglia (Ba)	6953/G-01	17.12.2018 h. 9,16
---	---	-----------	-----------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Prende atto che l'agenzia FLIC VIAGGI S.r.l. Via Della Vittoria, 55 88046 - Lamezia Terme ha presentato la sua offerta con l'apposizione della seguente dicitura *N.B. TRATTASI DI PREVENTIVO, NESSUN SERVIZIO E' STATO CONFERMATO LA QUOTA E' SOGGETTA A DISPONIBILITA' AL MOMENTO DELLA CONFERMA* e vista la Lettera di Invito prot. n. 6329/G-01 in cui si recita: *N.B.: Si precisa che l'offerta non potrà essere in alcun modo condizionata e/o subordinata a scadenza temporale. Tale condizione rappresenterà causa di esclusione*, si procede all'esclusione dell'offerta poiché non viene garantita la quotazione definitiva del costo del viaggio per singola persona utile ad una idonea e oggettiva comparazione.

Si avvia la procedura esaminando il plico della ditta Ausonia Viaggi S.r.l.: esso risulta integro e con la dicitura di intestazione corretta. Contiene al suo interno due buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con striscia incollata, non manomessa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto. In conformità alla procedura, si apre e si esamina soltanto la busta A – denominata Documentazione Amministrativa, che contiene:

- a. Allegato "1" Modello di Dichiarazione possesso requisiti di ordine generale – **presente, compilato e sottoscritto**;
- b. Allegato "2" Istanza di partecipazione con requisiti tecnico professionali - **presente, compilata e sottoscritta**;
- c. Dichiarazione cumulativa di
 - i. Aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
 - ii. Possesso dei requisiti di cui al punto 5 del bando in tema di regolarità con gli adempimenti contributivi INPS, INAIL e CASSA EDILE con impegno a presentare il DURC in caso di aggiudicazione della gara;
 - iii. Dichiarazione di valutazione riguardo le circostanze che hanno portato alla determinazione del proprio prezzo e che lo considera congruo e remunerativo, con validità trimestrale;
 - iv. Capacità finanziaria di anticipo della somma offerta per la fornitura dei servizi;
 - v. Regolarità Equitalia e indicazione CONTO DEDICATO ex L. 136/2010;
 - vi. Esperienze qualificate nei viaggi-stage all'estero;
 - vii. Iscrizione C.C.I.A.A. e di possesso licenze in qualità di Agenzia/tour operator;
 - viii. Entità complessiva del fatturato globale registrato nelle ultime tre annualità;
 - ix. Rilascio di polizza di assicurazione contro gli infortuni per i partecipanti;
 - x. Impegno a rilasciare garanzia fideiussoria a mezzo polizza assicurativa o bancaria pari al 10% dell'importo all'atto della sottoscrizione del contratto;
 - xi. Servizi di trasporto con requisiti previsti dalle normative vigenti;
 - xii. Rispetto principali normative di settore;

Presente, compilata e sottoscritta;

- d. Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante – **presente valido e sottoscritto**.

Il R.U.P., vista la produzione documentale di cui alla busta A - denominata Documentazione Amministrativa -, ammette la ditta Ausonia Viaggi alla fase successiva.

La procedura prosegue esaminando il plico della ditta Masterpiece: esso risulta integro e con la dicitura di intestazione corrette. Contiene al suo interno due buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con striscia incollata, non manomessa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto. In conformità alla procedura, si apre e si esamina soltanto la busta A – denominata Documentazione Amministrativa, che contiene:

- a. Allegato "1" Modello di Dichiarazione possesso requisiti di ordine generale – **presente, compilato e sottoscritto**;



b. Allegato “2” Istanza di partecipazione con requisiti tecnico professionali - **presente, compilata e sottoscritta**;

c. Dichiarazione cumulativa di

- i. Aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
- ii. Possesso dei requisiti di cui al punto 5 del bando in tema di regolarità con gli adempimenti contributivi INPS, INAIL e CASSA EDILE con impegno a presentare il DURC in caso di aggiudicazione della gara;
- iii. Dichiarazione di valutazione riguardo le circostanze che hanno portato alla determinazione del proprio prezzo e che lo considera congruo e remunerativo, con validità trimestrale;
- iv. Capacità finanziaria di anticipo della somma offerta per la fornitura dei servizi;
- v. Regolarità Equitalia e indicazione CONTO DEDICATO ex L. 136/2010;
- vi. Esperienze qualificate nei viaggi-stage all'estero, *cumulato con il documento di cui al punto viii. recante Entità complessiva del fatturato globale registrato nelle ultime tre annualità*;
- vii. Iscrizione C.C.I.A.A. e di possesso licenze in qualità di Agenzia/tour operator;
- viii. Entità complessiva del fatturato globale registrato nelle ultime tre annualità, *cumulato con il documento di cui al punto vi. Esperienze qualificate nei viaggi-stage all'estero*;
- ix. Rilascio di polizza di assicurazione contro gli infortuni per i partecipanti;
- x. Impegno a rilasciare garanzia fideiussoria a mezzo polizza assicurativa o bancaria pari al 10% dell'importo all'atto della sottoscrizione del contratto;
- xi. Servizi di trasporto con requisiti previsti dalle normative vigenti;
- xii. Rispetto principali normative di settore;

Presente, compilata e sottoscritta;

d. Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante – **presente valido e sottoscritto**.

Il R.U.P., vista la produzione documentale di cui alla busta A – denominata Documentazione Amministrativa, della ditta Masterpiece alla fase successiva.

Si avvia il procedimento di valutazione delle singole offerte pervenute, aprendo le buste B – offerta economica secondo elencate come segue:

Ordine Arrivo	RAGIONE SOCIALE	PROTOCOLLO	DATA ARRIVO
1	Ausonia Viaggi S.r.l. Via G. Daita, 66 90139 - Palermo	6531/G-01	12.12.2018
3	Masterpiece Viaggi SRL – Piazza Dante, 8 70037 Ruvo di Puglia (Ba)	7953/G-01	17.12.2018 h. 9,16

IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Si avvia la procedura esaminando il plico della ditta Ausonia Viaggi: la busta B risulta integra e con la dicitura di intestazione corrette. Contiene al suo interno l'offerta su carta intestata, sottoscritta dal rappresentante legale pari a **€ 488,00 per ciascun partecipante (quattrocentoottantaotto/00)**; l'offerta contiene tutte le specifiche delle voci di spesa che la compongono, viene ritenuta irrevocabile e vincolata per tutta la durata del viaggio.

Si avvia la procedura esaminando il plico della ditta Masterpiece: la busta B risulta integra e con la dicitura di intestazione corrette. Contiene al suo interno l'offerta su carta intestata, sottoscritta dal rappresentante legale pari a **€ 464,00 per ciascun partecipante (quattrocentosessantaquattro/00)**; l'offerta contiene le specifiche delle voci di spesa che la compongono viene ritenuta irrevocabile e vincolata per tutta la durata del viaggio.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

COMPLETATO il procedimento di selezione previsto nel bando;

CONSTATATO il pieno possesso dei requisiti da parte di ognuna delle due ditte;

PRESO ATTO delle offerte pervenute e dichiarate;

TENUTO PRESENTE che il criterio di valutazione di cui a pagina 3 della lettera d'invito: *Il servizio verrà affidato all'Agenzia di Viaggi che avrà offerto il prezzo più basso (art. 95 D. Lgs. 50/2016), beninteso fermo restando il totale rispetto del Capitolato richiesto.*

PUBBLICA

La graduatoria della procedura di affidamento nelle modalità previste, espressa nella tabella che segue,

ORDINE	RAGIONE SOCIALE
1	Masterpiece Viaggi SRL – Piazza Dante, 8 70037 Ruvo di Puglia (Ba)
2	Ausonia Viaggi S.r.l. Via G. Daita, 66 90139 - Palermo

Le attività si concludono alle ore 17:30.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO in qualità di R. U. P.

prof. Vito Amatulli

A.A. – Sig.ra Farinola – Segretario Verbalizzante _____

Verbale apertura buste per aggiudicazione/Dublino/AS 18-19/Viaggi di istruzione