



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 -

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFIAWR

## CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMII 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015

### 1. PREMessa

Il comitato di valutazione dei docenti del Liceo Scientifico "P. Ruggieri", ex art. 11 del D.Lgs. 297/1994, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della legge 107/2015, in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto articolo 11,

### ADOTTA

i sotto riportati criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 1. Al presente documento è allegata apposita modulistica attraverso la quale ciascun docente a TI può proporre istanza di candidatura entro e non oltre il 30 giugno dell'a.s. di riferimento.

Possono accedere al bonus per la valorizzazione del merito i docenti a tempo indeterminato amministrati dall'istituzione scolastica, che hanno avuto comportamenti e svolto azioni che vanno significativamente oltre il normale comportamento diligente del docente.

Preclude l'accesso al bonus:

- 1) non raggiungere l'80% minimo di presenza effettiva a scuola (riferito alle giornate di attività didattica);
- 2) essere stati destinatari di sanzioni disciplinari, richiami, diffide ecc. negli ultimi tre anni;
- 3) essersi assentati da impegni collegiali (collegio docenti, consigli di classe, incontri scuola-famiglia pomeridiani) per più di un terzo delle riunioni effettuate, salvo per motivi di servizio o raggiungimento del tetto contrattuale.

L'esclusione o la decadenza, tenuto conto della natura dei dati, viene determinata dal solo dirigente in sede di valutazione. Nessun riferimento a queste cause potrà essere reso pubblico. L'esclusione ha luogo anche per effetto di cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto di effettivo servizio in questo istituto.

L'attribuzione ai docenti in servizio a tempo indeterminato di somme a carico del fondo viene effettuata annualmente dal dirigente secondo le modalità riportate nei paragrafi che seguono.

### 2. PRINCIPI

La valorizzazione del docente passa anche attraverso l'incentivazione del merito al fine di promuovere i professionisti e l'amministrazione nel suo complesso tenendo presenti, quali obiettivi prioritari:

- Il rispetto della dignità e del valore del 'professionista docente';
- L'incoraggiamento dell'iniziativa personale;
- La motivazione e la valorizzazione della crescita personale in relazione alla crescita organizzativa.

I presenti criteri sono ispirati ai principi del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei singoli docenti e delle pratiche didattiche e organizzative del Liceo, tenuto conto delle priorità e degli obiettivi espressi nel PTOF e nel Piano di Miglioramento dell'Istituto.

L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell'istituto nonché un rilevante interesse pubblico da incentivare ed incrementare.



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 –

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFI AWR

Nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta, può derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste nel presente documento.

I criteri investono sulla figura del docente quale:

- a) principale fattore propulsivo dei miglioramenti richiamati ai precedenti commi 1 e 2;
- b) parte attiva nella procedura valutativa prevista dal comma 127 della legge e dai successivi paragrafi.

I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli studenti, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.

Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione nell'ottica del miglioramento continuo e della qualità totale, non per mera esigenza valutativa- distributiva, ma per un miglioramento progressivo da cui tragga beneficio il docente e l'intero istituto.

A partire dell'anno scolastico 2016-17 il dirigente comunica annualmente, tramite avviso interno pubblicizzato anche sul sito della scuola, la scadenza per la presentazione della "DICHIARAZIONE PERSONALE".

### 3. MODALITA' VALUTATIVE

Il comitato, al fine di ispirare l'attribuzione del bonus ai principi della trasparenza e dell'oggettività, individua CRITERI per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della **qualità** dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei **risultati** ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche ed organizzative;
- c) delle **responsabilità** assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Peculiare caratteristica del Bonus è costituita dal fatto che la sua attribuzione non deriva semplicemente dall'aver lavorato per più tempo di quanto dovuto, ma dalla presenza di un apprezzabile "surplus di diligenza e qualità" rispetto ad un livello minimo, obbligatoriamente imposto dal primo comma dell'articolo 2104 del Codice civile in tutti i rapporti di lavoro. Il superamento della soglia minima costituisce, dunque, fattore di merito e va premiato. Pertanto, esiste una soglia di diligenza (c.d. "tecnica") minima a cui tutti i lavoratori dipendenti sono obbligati; viceversa la violazione dell'obbligo costituisce fattore di demerito (illecito disciplinare) ed è punibile ex art. 2106 c.c.

#### I CRITERI DEVONO ESSERE:

- **Oggettivi:** devono essere osservabili, verificabili e indipendenti dalle caratteristiche del valutatore.



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 -

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFIAWR

- Rappresentativi: debbono essere quanto più possibile espressione diretta del profilo del docente.
- Conformi: debbono avere un stretto rapporto di corrispondenza con i riferimenti riportati al comma 3, lettere "a", "b" e "c", dell'art. 11 del TU.1

Inoltre gli indicatori devono fornire riferimenti tendenziali utili per il miglioramento ricorsivo e stimolare la diffusione delle pratiche di cooperazione, condivisione e ricerca. A tali elementi si aggiungono, sulla base dell'osservazione del DS, le competenze relazionali nel piccolo e nel grande gruppo, i feedback positivi da parte dell'utenza (genitori, alunni...) e l'aver sempre mantenuto rapporti positivi e propositivi con colleghi e personale tutto.

#### 4. ACCESSO INDIVIDUALE AL FONDO

I criteri e le modalità dovranno conformarsi ai seguenti principi generali:

- a) è vietata la distribuzione di somme "a pioggia" o in parti eguali per tutti;
- b) è vietata la pubblicazione e la diffusione di eventuale graduatoria di merito ad uso interno del DS;
- c) è vietata l'attribuzione di compensi individuali a carico del fondo per finalità diverse da quelle previste dai presenti criteri e dalla legge.

La materiale attuazione contabile e amministrativa dei criteri a carico del fondo e le conseguenti operazioni di accreditamento ai docenti sono demandate al DSGA.

Qualora una scadenza temporale stabilita nel presente documento coincida con una festività riconosciuta, la data di scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

La valutazione attraverso gli indicatori dà luogo ad un procedimento oggettivo di attribuzione sulla base di una **dichiarazione personale** resa ai sensi del DPR 445/2000, da compilare e inoltrare, a cura del docente partecipante, su modello appositamente predisposto dalla scuola (DICHIARAZIONE PERSONALE) e articolato per campi di compilazione, **entro e non oltre il 30 giugno** dell'AS di riferimento. La mancata presentazione della dichiarazione personale comporta la decadenza, limitatamente all'AS di riferimento, dallo status di docente partecipante.

Alle dichiarazioni false e mendaci si applicano le sanzioni previste dal sopra richiamato DPR 445/2000.

Il D.S. si riserva di non prendere in considerazione Dichiarazioni Personali ai fini dell'attribuzione del Bonus nei casi in cui siano presenti campi compilati in modo incompleto, contraddittorio, illogico o incomprensibile; in tali casi il docente verrà escluso dalla valutazione.

La dichiarazione personale è strutturata in modo che la sua compilazione costituisca anche un percorso di riflessione e di auto-osservazione finalizzata alla pratica dell'auto-miglioramento. Nella maggior parte dei

---

I Art. 11. Comitato per la valutazione dei docenti così come modificato dalla L. 13 luglio 2015, n. 107 [...]

3. Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;

b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.  
[...] ((67))



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 –

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFI AWR

casi la produzione documentale si disimpegna riportando, nello spazio previsto, gli estremi e i dati (n. verbale o delibera, protocollo, data etc) degli atti (registro di verbali, programmazioni, UdA, POF/PTOF etc) ove risultano i predetti requisiti/titoli. Nei casi in cui, per vari motivi, non sia possibile fare riferimento ad atti esistenti, il docente:

- può produrre e allegare una propria Relazione personale aggiuntiva ex DPR 445/2000, nella quale andranno riportati i riferimenti essenziali (date, luoghi, circostanze etc) che profilano giuridicamente i requisiti/titoli che si intendono far valere;
- può allegare copia/fotografia di lavori prodotti dagli studenti o indicare il link in caso di pubblicazione di documenti;
- nello spazio in cui viene richiesto di riportare gli estremi identificativi può scrivere la dicitura: "*Cfr. dichiarazione/relazione/documentazione personale aggiuntiva - Allegato n. ...*".

Le attività, i requisiti ed i titoli che si intendono far valere ai fini della valutazione devono riferirsi all'anno scolastico in corso. Lo stesso elemento (attività/incarico) indicato dai docenti per la valutazione non può essere presentato per più di un criterio.

Le attività, i requisiti ed i titoli, individuati, riconosciuti e validati dal DS sulla scorta dei criteri deliberati dal CdV, costituiscono di per sé la "*motivata valutazione*" di cui al comma 127 della legge.

Ai fini dell'attribuzione del bonus, le attività, i requisiti ed i titoli riconosciuti devono ricadere in almeno due su tre delle aree previste dal comma 3, lettere "a", "b" e "c", dell'art. 11 del TU.2.

## 5. I CRITERI

Sono istituiti i criteri, raggruppati in tre ambiti principali nei quali confluiscono tutte le istanze e i riferimenti riportati al comma 3, lettere "a", "b" e "c", dell'art. 11 del TU<sup>1</sup>:

**A)** indicatori relativi alla *qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;*

**B)** indicatori relativi ai *risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;*

**C)** indicatori relativi alle *responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.*

<sup>2</sup> Art. 11. Comitato per la valutazione dei docenti così come modificato dalla L. 13 luglio 2015, n. 107 [...]

3. Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;

b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.  
[...] ((67))



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 –

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFI AWR

Aree o ambiti "sulla base" dei quali individuare i criteri (art. 1, comma 129)		Criteri/Attività da rilevare		Strumenti di rilevazione	
a 1	qualità dell'insegnamento	a1c1	area a1 criterio 1	Partecipazione anche con l'uso della carta del docente, ad attività di formazione (della durata minima di 6 ore), oltre a quelle obbligatorie programmate e realizzate dalla scuola ed a quelle sulla sicurezza ; eventuale ricaduta della formazione sull'attività didattica	Numero degli attestati di formazione e numero di documenti che attestano le azioni (registro elettronico, verbali di dipartimento, consigli di classe, programmazione, etc.), documenti relativi all'efficacia dell'azione.
		a1c2	area a1 criterio 2	Progettazione e realizzazione di iniziative di particolare innovazione e di interventi significativi di ampliamento e miglioramento dell'offerta formativa.	Documenti relativi alle attività ed ai progetti documenti relativi all'efficacia dell'azione.
		A1c3	Area 1 criterio 3	Attività di recupero/potenziamento organizzate autonomamente in orario extracurricolare. Predisposizione di prove personalizzate per alunni in difficoltà non riconosciuti come BES.	Documenti relativi all'efficacia dell'azione.
a 2	contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e al successo formativo e scolastico degli studenti	a2c1	area a2 criterio 1	Comunicazione e collaborazione con altre scuole, soggetti del territorio, figure professionali esterne per la realizzazione del POF ed il supporto al miglioramento, anche tramite la creazione di reti/ protocolli ecc.	Numero dei documenti ed efficacia delle azioni intraprese, osservazioni del DS documenti relativi all'efficacia dell'azione.
		a2c2	area a2 criterio 2	Produzione, anche in team, di materiali didattici per diverse classi dell'Istituto su tematiche e/o discipline coerenti con il POF/PTOF	Numero dei documenti relativi all'efficacia dell'azione.
		a2c3	area a2 criterio 3	Partecipazione in qualità di progettista , coordinatore, referente, direttore, relatore, valutatore o tutor, a iniziative organizzate dall'amministrazione scolastica, da università, scuole, enti locali o altri soggetti accreditati, rivolte al personale della scuola, ai genitori degli alunni/studenti o a soggetti esterni e aventi per contenuto tematiche professionali e formative, regolarmente documentate.	Numero dei documenti, numero delle attività, documenti relativi all'efficacia dell'azione.



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 -

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFI AWR

		a2c4	area a2 criterio 4	Contributo all'accrescimento delle risorse strutturali e materiali tramite fund raising o altro. Contributo significativo al miglioramento dell'immagine positiva della scuola tramite implementazione della comunicazione interna ed esterna (articoli, servizi pubblicitari e informativi, manifestazioni pubbliche, progettazione di eventi etc...)	documenti relativi all'efficacia dell'azione.
		a2c5	area a2 criterio 5	Disponibilità accertata a contribuire alla risoluzione di situazioni organizzative critiche, anche legate alle assenze del personale docente (disponibilità a effettuare ore eccedenti, ad attuare la flessibilità didattica, a lavorare per classi aperte o con alunni non propri, ad accompagnare gli alunni in viaggio di istruzione, etc...)	evidenze documentali
b1	risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	b1c1	area b1 criterio 1	Contributo significativo al potenziamento delle competenze degli alunni tramite la promozione e la partecipazione ad eventi, manifestazioni, concorsi, premi per la valorizzazione delle eccellenze e il recupero del disagio, certificazioni, etc.	numero delle partecipazioni
b2	innovazione didattica e metodologica	b2c1	area b2 criterio 1	Progettazione e attuazione di azioni innovative laboratoriali e/o pluridisciplinari; Utilizzo delle competenze digitali nella didattica e nell'organizzazione	numero delle azioni, documentazione didattica, utilizzo dei laboratori e della didattica laboratoriale
		b2c2	area b2 criterio 2	Collaborazione alla ricerca didattica e contributo personale per la candidatura ai progetti (es. BANDI MIUR, PON FSE-FESR, ERASMUS +, enti esterni ecc.)	numero dei documenti prodotti a seguito dell'azione del docente
b3	collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	b3c1	area b3 criterio 1	Diffusione e condivisione di contenuti, materiali, modulistica per la didattica e applicazioni autonomamente prodotti o acquisiti in iniziative di formazione cui il docente ha partecipato, con relativo supporto e assistenza. Disseminazione di materiale didattico-informativo sul sito della scuola.	Documenti e materiali condivisi e documentazione della condivisione



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 -

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFIAWR

c1	responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	c1c1	area c1 criterio 1	Gestione autonoma e con assunzione di responsabilità di incarichi di supporto organizzativo: referenze, collaborazione al processo di autovalutazione, attività di supporto al DS anche in orario extracurricolare, attività in periodi di sospensione delle lezioni, tutoring dei neoassunti, tutoring dei tirocinanti, coordinamento dei tirocini, altri incarichi (anche con proposta ed attuazione di soluzioni organizzative efficaci)...	numero azioni efficaci, documenti di proposta, numero incarichi efficacemente svolti.
c2	responsabilità assunte nella formazione del personale	c2c1	area c2 criterio 1	Assunzione di ruolo attivo nella formazione dei colleghi, con attività di supporto e di aggregazione, sulla base delle esigenze del PTOF, RAV e del PdM.	numero dei documenti prodotti a seguito dell'azione del docente, documentazione relativa al supporto fornito ai colleghi
		c2c2	Area c2 criterio 2	Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o di reti di scuole (progettista, direttore, coordinatore, relatore o tutor nell'ambito di iniziative di enti di formazione riconosciuti)	

## 6. CONDIVISIONE

Il dirigente scolastico provvede alla pubblicazione del presente documento sul sito dell'istituzione scolastica.

Il dirigente scolastico promuove ogni forma di pubblicità dei criteri, inclusi gli avvisi contenenti il link per scaricare il presente documento dal sito della scuola.

Nell'ambito delle procedure informative e illustrative di cui ai commi precedenti il dirigente mette particolarmente in evidenza il carattere proattivo, l'orientamento al miglioramento e all'auto-miglioramento dei criteri e la loro dimensione partecipativa.



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "PIETRO RUGGIERI"

Via G. Falcone n° 14 - 91025 Marsala

Cod. Fis. 82006020810 ☎ 0923/718295 fax 0923/951730 -

tpps10000q@istruzione.it

tpps10000q@pec.istruzione.it

sito internet [www.liceoruggierimarsala.gov.it](http://www.liceoruggierimarsala.gov.it)

Codice Univoco dell'Ufficio UFIWR

## 7. RIEPILOGO DELLE PRINCIPALI SCADENZE TEMPORALI

A partire dall'a.s. 2016-17 verranno rispettate le seguenti scadenze:

SETTEMBRE	DICEMBRE	MAGGIO	GIUGNO	SETTEMBRE
entro il giorno 30	entro il giorno 31	entro il giorno 31	entro il giorno 30	entro il giorno 30 dell'a.s. successivo
Il Dirigente pubblica la comunicazione nella quale viene fissata la scadenza di presentazione dell'istanza di partecipazione per l' AS che sta per iniziare	Il comitato decide sulla conferma dei criteri e su eventuali necessità di modifica e/o integrazione	termine dell'aggiornamento dei criteri + Informazione preventiva sulla consistenza del fondo	Presentazione della dichiarazione personale per l'attribuzione del 'Bonus'+ inizio fase di valutazione	Informazione successiva in merito ai nominativi del personale che ha avuto accesso al fondo

## IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Componente	FIRMA
Dirigente Scolastico Prof. Fiorella Florio	
Dirigente Scolastico Prof. Filippo De Vincenzi	
Prof. Laura Angela Agate	
Prof. Bice Alagna	Bice Alagna
Prof. Giacomo Gentile	ASSENTE
Sig. Riccardo Lembo	
Sig. Marco Parrinello	