



LICEO STATALE " DON LORENZO MILANI "

Scienze Umane - Scienze umane con opzione Economico Sociale - Linguistico - Artistico

Cod. S.I.M.P.I. NAPM10000C - C.F. 80022780631

AMBITO I3 - Viale Due Giugno (zona "Iaghetto") - 80146 NAPOLI - Tel. 081-7529680 FAX 081-7524228

Sede SUCCURSALE - Via Taverna del Ferro, 93 Tel. 081/5592535

Posta certificata (PEC): napm10000c@pec.istruzione.it

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PROGRAMMA ANNUALE 2019

Premessa :

Il programma annuale è stato predisposto dalla Dirigente Scolastica coadiuvata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi per la parte tecnica e operativa in data 31/01/2019. Il programma annuale e' stato discusso nella seduta della giunta esecutiva in data 08/02/2019 e proposto, per la successiva delibera, al consiglio d'istituto nella programmata seduta del 13/02/2019 accompagnato dalla presente relazione. Il programma annuale e' il documento contabile che concerne la realizzazione finanziaria delle attività sia curricolari che progettuali previste dal P.T.O.F 2019/2021.

STRUTTURA

IL LICEO "DON LORENZO MILANI" E' SRUTTURATO SU DUE SEDI

- ❖ La SEDE CENTRALE e' sita in "Viale 2 GIUGNO per complessive 25 CLASSI, . L'organizzazione didattica e' funzionante su cinque giorni settimanali e chiusura del sabato. La sede centrale ospita gli uffici amministrativi e di dirigenza.
- ❖ LA SEDE succursale sita in "Via TAVERNA DEL FERRO" con 15 classi. Il funzionamento didattico e' su cinque giorni settimanali .

Dall'anno scolastico 2017/2018 è stato attivato il corso serale funzionante con quattro classi presso la sede centrale Viale Due Giugno e precisamente
LICEO Artistico - LICEO DELLE SCIENZE UMANE I III E V

Laboratori e aree didattiche:

Plesso Centrale :

La sede di Viale Due Giugno ha in dotazione :

- Palestra attrezzata coperta per pallavolo e pallacanestro;
- Sala Multimediale con 25 postazioni ;
- Laboratorio scientifico ;
- Laboratorio DI ARCHITETTURA

Plesso Succursale :

- Laboratorio attrezzato di ARCHITETTURA ;
- Laboratorio scientifico ;
- Laboratorio Multimediale attrezzato con LIM con postazioni ultima generazione;

la sede centrale e' dotata di ampi spazi interni per sviluppare le attività DIDATTICHE con l'ausilio di strutture didattiche. Un giardino alberato contorna la struttura.

I plessi SEDEcentrale E SUCCURSALE , fruiscono del servizio di collegamento internet tramite sistema wi-fi con accesso a tutto il personale previa comunicazione di password istituzionale.

➤ Il personale docente in organico sono :

- Personale docente n. 118
- il personale A.t.a in organico sono :
- Assistenti Amministrativi n.7 unita',O.D.(3 a t.d.)
- Collaboratori scol.ci n.10 unita'O.D. (+3 a T.D.);
- Assistenti Tecnici n. 1 UNITA'
- Direttore dei servizi n. 1;

E' presente il consorzio Manital per la gestione ex L.S.U in numero di 4 unita'.

➤ Riferimenti normativi:

Il Programma annuale e' redatto in conformita' alle disposizioni che seguono:

- Decreto N.129 DEL 28 agosto 2018 nuovo regolamento di contabilità II.SS;
- Piano TRIENNALE Offerta Formativa
- Legge 440/1997 (autonomia e finanziamenti)
- Nota MIUR PROT.N.19270 del 28/09/2018(comunicazione MIUR predisposizione programma 2018).
- Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del programma annuale, si sono tenuti in considerazione e in debite valutazioni i seguenti elementi:

➤ La popolazione scolastica:

- Nel corrente anno scolastico per il corso di mattina risultano iscritti n.789 alunni distribuiti su 38 classi corsi diurni +4 classi serale 56 alunni

PER UN TOTALE DI N.845 ALUNNI

○ La Dirigente,

nel predisporre il programma annuale 2019 ha tenuto conto prioritariamente dei seguenti principi:

- "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione scolastica**, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.),

- “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità”;
- **Le risorse derivanti da soggetti esterni** sono finalizzate all’ampliamento dell’offerta formativa e culturale, saranno impegnate per soddisfare e assolvere alle esigenze gestionali dei laboratori didattici e multimediali , alla loro conservazione e alle spese generali di utilizzo delle apparecchiature e sussidi didattici
- Sentito la Direttore s.g.a la dirigente ha ritenuto valido l’impostazione delle schede : Attività/ Progetti come da **DECRETO 28 AGOSTO N.129** riproponendole nella formulazione del presente programma annuale.

o **LA- Dirigente ,**

nel predisporre il programma annuale 2019 , comunica :

- Il servizio di cassa e’ affidato all’ente “ CREDIT AGRICOLE CARIPARMA “ Agenzia di Napoli IBAN IT70W0623003458000035872215 DATA INIZIO CONVENZIONE 01/01/2017 DATA FINE CONVENZIONE 31/12/2019.
- **E’ L’UNICO conto su cui avvengono le operazioni contabili. Non esistono gestioni “ fuori “ dalle scritture contabili del programma Annuale.**
- Per semplificare le operazioni contabili con le famiglie degli alunni(privati) l’istituto detiene un rapporto contabile con l’ente poste –ufficio CORSO SAN GIOVANNI – numero di conto corrente postale 300806-
- Minute spese al Dsga disporre dell’anticipazione di un fondo a favore del direttore s.g.a di € 300.00, da imputare alle partite di giro, per le minute spese da farsi nell’esercizio rinnovabili all’esaurimento previa determina dirigenziale;
- Fatto salvo quanto disposto dal decreto leg.vo 50/2016, la dirigente scolastica svolge l’attività negoziale nel rispetto dell’art.43 del decreto 28 Agosto 2018;

Risorse Finanziarie: le risorse finanziarie per l’esercizio 2019 sono state comunicate con Nota MIUR PROT.19270 del 28/09/2018 via email.

Esse ammontano :

- **Risorse ordinarie da MIUR : € 89.236,96** di cui **€. 59.129,06** destinate alla liquidazione degli ex LSU per l’esternalizzazione del servizio di pulizia, , **€. 140,00** destinate alle attività degli allievi meno abili, , **€ 1.333,33 QUALE QUOTA FISSA PER ISTITUTO** , **€ 14.256,00 QUALE QUOTA PER ALUNNO**, destinate alle attività di funzionamento amministrativo e didattico; **€ 2.172,00 QUALE QUOTA PER IL COMPENSO AI REVISORI DEI CONTI,€ 133,33** quale quota per sede aggiuntiva, **€ 133,33** Quota per corsi serali, **€ 133,33** Quota per classi terminali S.S.II GRADO, **€11.806,58** Alternanza Scuola Lavoro L.n.107/2015
- **contributi da privati volontario delle famiglie:** il contributo da privati volontario delle famiglie per far fronte agli impegni gestionali dei laboratori e delle attività proposte; In previsione sono state iscritte , nell’apposita voce suddivisa:
- **Contributi volontari da famiglie**

- **Contributi per iscrizioni alunni**

La previsione del finanziamento € 51.000,000 per il contributo volontari 2018/2019 per l'importo del contributo distinto a seconda delle classi e dell'indirizzo di studio:

Il contributo degli alunni per la partecipazione alle visite guidate, agli stage, acquisto materiali e accessori, acquisti servizi per formazione ,derattizzazione e pulizia ,assicurazione che si svolgeranno nel corso dell'anno è stato quantificato tenuto conto delle spese sostenute nel decorso anno .

➤ **Avanzo di amministrazione:**

Avanzo di amministrazione presunto :

L'avanzo di amministrazione e' la prima voce inserita tra le entrate. Esso si ottiene con la seguente operazione, illustrata nel Modello -C -del programma annuale 2019 :

1. Saldo cassa istituto	:	€.	166.649,80+
2. Residui attivi di esercizio e pregressi :		€.	508.469,94
3. Residui passivi di esercizio (pregressi)		€.	4.086,62 -

Avanzo di amministrazione presunto al 31/01/2018 **€. 671.033,12**

L'avanzo è costituito da economie risultante a chiusura esercizio finanziario 2018 , sulle varie schede progettuali/attività'. Solitamente , vengono riutilizzate per la stessa finalità e/o per la stessa scheda progettuale.

Esso si suddivide in avanzo vincolato, che nello specifico ammonta ad € 642.319,23 e in avanzo non vincolato , che ammonta ad € 28.713,89

L'avanzo vincolato e' costituito da somme non impegnate o accertamenti specifici che non possono essere destinati in altro utilizzo,

L'avanzo non vincolato si riferisce alle economie sulle spese programmate nell'esercizio 2018 (tipo i finanziamenti delle famiglie degli allievi) e non del tutto impegnate.

Il modello **D** allegato al programma annuale è ' di chiara lettura ed evidenzia le somme riutilizzate vincolate e non vincolate che sono state redistribuite sui vari progetti/attività'.

ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate e le spese sono evidenziate in modo chiaro conforme alla modulistica predisposta dal sistema informatico del MIUR. L'istituto utilizza un sistema software per la formulazione degli allegati al programma annuale

Il programma annuale si compone dei seguenti allegati :

- Modello A : scheda riassuntiva e analitica delle entrate e delle uscite ;
 - Modello B, schede illustrative finanziarie distinta per progetto/attività ;
 - Modello C, Situazione amministrativa presunta al 31/01/2018 ;
 - Modello D, Utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto ;
 - Modello E, Riepilogo per tipologia di spesa.
- Il modello A è riferito PER LA PRIMA PARTE alle VOCI DI Entrata e per la seconda parte a seguire alle Voci di Spesa il principio fondamentale su cui si basa il programma annuale, tra altri, è il pareggio tra le entrate e le spese. Sia le entrate previste che le spese che si presumono attuare nel corso dell'esercizio 2018 è pari ad € .811.270,08

Prospetto riepilogativo delle Entrate

aggr.	Voce	svoce	descrizione	
01			Avanzo di amministrazione presunto	671.033,12
	01		Non Vincolato	€28.713,89
	02		vincolato	€ . 642.319,23
02			Finanziamenti dello Stato	€ 89.236,96
	01		Dotazione ordinaria	€ 89.236,96
		1	Funzionamento amministrativo didattico	
		4	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
		1	Finanziamento servizio di pulizia ex LSU	
04			FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O ALTRE ISTITUZIONI	
	01		Unione Europea	
05			Contributi da privati	51.000,00
	02		Contributi volontari Famiglie	30.000,00
			Contributi per iscrizioni	21.000,00
			TOTALE ENTRATE	811.270,08

Le ulteriori eventuali entrate che dovessero essere assegnate a questo istituto, saranno oggetto di variazione al programma con assunzione di delibera da parte del consiglio d'istituto.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2018 così come risulta dal Modello C allegato alla presente, ammonta ad €_671.033,12 così suddiviso :

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE

LIVELLO			IMPORTI
1			
	LIVELLO 2		
A		ATTIVITA'	286.683,55
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	144.018,16
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	23.001,13
	A03	DIDATTICA	54.972,88
	A04	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	38.504,92
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI STUDIO ALL'ESTERO	22.240,39
	A06	ATTIVITA' ORIENTAMENTO	3.946,07
P		PROGETTI	447.079,74
	P01	PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE	128.790,25
	P02	PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE	107.776,39
	P03	PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI	110.413,10
	P04	PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	100100,00
	P05	PROGETTI PER GARE E CONCORSI	
G		GESTIONI ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	300,00
	R98	FONDO DI RISERVA	300,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		TOTALE SPESE	734.063,29
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	77.206,79
		TOTALE A PAREGGIO	811.270,08

Tra le « spese » oltre al « Fondo di riserva » calcolato in €. 300.00 , da utilizzare per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi sul funzionamento amministrativo didattico, figura l'aggregato Z, voce Z01 « pari ad € 77.206,79 dovuta alle seguenti risorse non programmate alla data della formulazione del Programma annuale.

Nel corso dell'esercizio finanziario si darà seguito al prelevamento da questo aggregato a supporto eventuali deficienze di altre attività progettuali

SITUAZIONE DELLA DISPONIBILITA' Z01 FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

AGGREGAZIONE VOCE/SOTTOVOCE	PREVISIONE PROGRAMMA ANNUALE a	VARIAZIONI P.A. b	STANZIAMENTO 08/02/2019 C=a+b	Previsione Progetti Attività d	variazioni storni e	Importo Utilizzato f=d+e	differenza
01/01 NON VINCOLATO	28.713,89	0,00	28.713,89	20.591,42	0,00	20.591,42	8.122,47
01/02 VINCOLATO	573.358,55	0,00	573.358,55	573.234,91	0,00	573.234,91	123,64
01/02/1-FONDI L.440	23,37	0,00	23,37	0,00	0,00	0,00	23,37
01/02/2- A2FESR06POR12- 170	2.022,54	0,00	2.022,54	0,00	0,00	0,00	2.022,54
01/02/3-B4.C- FESR062012-17	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00
01/02/4-PONCI- FSE-2011-1470	175,15	0,00	175,15	0,00	0,00	0,00	175,15
01/02/5-E1- FESR2014-762	60,00	0,00	60,00	0,00	0,00	0,00	60,00
01/02/6 FONDO ISTITUTO	33.479,62	0,00	33.479,62	0,00	0,00	0,00	33.479,62
01/02/7-CORSI DI RECUPERO ALUNNI	33.175,00	0,00	33.175,00	0,00	0,00	0,00	33.175,00
totale	671.033,12	0,00	671.033,12	593.826,33	0,00	593.826,33	77.206,79

CONCLUSIONI

L'obiettivo oggi è continuare a mantenere gli standard qualitativi previsti dall'offerta formativa che si ritengono soddisfacenti. Ancora si riesce a tenere un' accorta e oculata gestione delle risorse economiche e un'attenta conservazione delle strutture. Oggi nessuna risorsa è stata trasferita da parte dell'ente che si trova in grosse difficoltà economiche.

La presente relazione è stata frutto del lavoro del dirigente scolastico in sinergia con il direttore dei servizi amministrativi.

L'articolazione del programma e l'allocazione delle risorse risponde alle esigenze evidenziate dal Collegio docenti nell'approvazione del PT.O.F 2018/2021 e a tal fine che si sollecita l'impegno costante di tutte le risorse umane per la sua piena realizzazione.

Il programma finanziario è lo strumento che determina il buon funzionamento dell'intera istituzione scolastica. Sempre inteso ad offrire un servizio pubblico al meglio e al passo coi tempi.

Sarà necessaria un' accorta verifica e autovalutazione in itinere per incrementare i fattori positivi di un processo affidato ad una pluralità di soggetti convinti di doversi muovere in un contesto caratterizzato da un clima cooperativo. L'istituzione soffre, suo malgrado, dell'allocazione delle strutture in zona periferica e degradata, in affiancamento ad un altro Istituto di profilo professionale "Alberghiero" che accoglie la maggioranza degli studenti che intendono realizzarsi nell'immediatezza. Ma non per questo, di anno in anno, i componenti della vita scolastica, personale ATA docenti, famiglie, alunni, la dirigente e la Dsga, mettono a disposizione le loro capacità e professionalità anche umilmente per far vivere questa istituzione come una comunità educativa.

LA GIUNTA ESECUTIVA

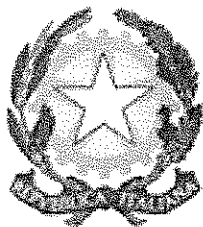
- ❖ ascoltato l'intervento del presidente e la discussione che ne è seguita;
- ❖ visti gli atti contabili;
- ❖ letto il documento illustrativo, sopra riportato;
- ❖ Sentito il parere tecnico della DSGA

Al consiglio d'istituto, ad unanimità, l'approvazione del programma annuale dell'esercizio 2019 predisposto dal dirigente scolastico con la relazione illustrativa di accompagnamento.

La presente relazione è parte integrante del verbale della giunta esecutiva riunita in data 8/02/2019

**F.to Il segretario Giunta Esecutiva
Dott.ssa Maria Urraro**

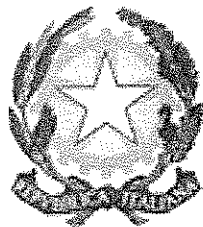
**F.to Il Presidente della Giunta Esecutiva
Prof.ssa Angela Viola**

**LICEO STATALE "Don Lorenzo Milani"**

80146 NAPOLI VIALE DUE GIUGNO C.F. 80022780631 C.M. NAPM10000C

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2019**ENTRATE**

Livello 1		Importi
	Livello 2	
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	671.033,12
	01 NON VINCOLATO	28.713,89
	02 VINCOLATO	642.319,23
02	FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01 FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02 FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03 ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03	FINANZIAMENTI DELLO STATO	89.236,96
	01 DOTAZIONE ORDINARIA	89.236,96
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03 FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04 FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	
	01 DOTAZIONE ORDINARIA	
	02 DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
	01 PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02 PROVINCIA VINCOLATI	
	03 COMUNE NON VINCOLATI	
	04 COMUNE VINCOLATI	
	05 ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06 ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	51.000,00
	01 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	30.000,00
	02 CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	21.000,00
	03 CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08 CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09 CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11 CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12 CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01 AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02 AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03 AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04 AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05 ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06 ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07 ATTIVITA' CONVITTUALE	
08	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04 RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	



LICEO STATALE "Don Lorenzo Milani"

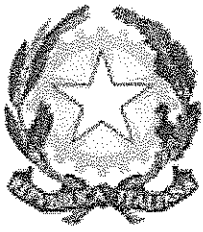
80146 NAPOLI VIALE DUE GIUGNO C.F. 80022780631 C.M. NAPM10000C

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio finanziario 2019

ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			811.270,08



LICEO STATALE "Don Lorenzo Milani"

80146 NAPOLI VIALE DUE GIUGNO C.F. 80022780631 C.M. NAPM10000C

PROGRAMMA ANNUALE Esercizio finanziario 2019

SPESE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		ATTIVITA'	286.683,55
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	144.018,16
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	23.001,13
	A03	DIDATTICA	54.972,88
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	38.504,92
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	22.240,39
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.946,07
P		PROGETTI	447.079,74
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	128.790,25
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	107.776,39
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	110.413,10
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	100.100,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	300,00
	R98	FONDO DI RISERVA	300,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			734.063,29
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	77.206,79
Totale a pareggio			811.270,08

Predisposto dal dirigente il

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA
GIUNTA ESECUTIVA

Approvato dal Consiglio di Istituto il

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE