

Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



LICEO STATALE "Don Lorenzo Milani"

Scienze Umane - Scienze umane con opzione Economico Sociale - Linguistico - Artistico

Cod. S.I.M.P.I. NAPM10000C - C.F. 80022780631 - CORSO SERALE NAPM10050T

AMBITO 13 - Viale Due Giugno (zona "laghetto") - 80146 NAPOLI - Tel. 0817529680

Sede succursale - Via Taverna del Ferro, 93 Tel. 0815592535

E-Mail: napm10000c@istruzione.it Posta certificata (PEC): napm10000c@pec.istruzione.it

Sito WEB: <http://www.donmilaninapoli.gov.it>

Al sito web / All'Albo della scuola /
Ditta selezionata / Atti del progetto

Codice Progetto: 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017 ('O BRAND ABROAD)

CUP G65B18000070007 CIG-ZCA26F8EA3

PROGETTO FSE--AVVISO PROT.3781 DEL 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero ed in Italia"

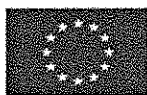
per l'affidamento del servizio di *Vitto, alloggio e viaggio, per nr. 15 allievi e nr. 2 docenti accompagnatori per la realizzazione dell'attività di Alternanza scuola lavoro in mobilità transnazionale* sottoazione 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017- - CUP G65B18000070007

**CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
TRA**

- Il Liceo Don Lorenzo Milani con sede in Viale Due Giugno, San Giovanni a Teduccio-Napoli Telefono 0817529680 E-mail napm10000c@pec.istruzione.it nella persona del legale rappresentante Prof.ssa Angela Viola- C.F. 80022780631
- L'agenzia "FORMATOUR S.r.l.", di seguito denominata "agenzia" — con sede legale in Caserta (CE), VIA DEL CAMPO,1/81100 P. IVA 04033380611 rappresentata legalmente dal Sig. Mataluna Antonio Cristian nato a Caserta (CE) il 10/11/1971, residente a Caserta (CE) via Iadevaia n.17

PREMESSO CHE

- a seguito dell'avvenuta consultazione dell'Albo Fornitori sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;
- il Dirigente Scolastico ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta più vantaggiosa;
- in data 31/01/2019 sono state inviate contestualmente numero 05 lettere di invito tramite PEC ad altrettanti operatori del settore inclusi nell'albo fornitori;
- che hanno risposto mediante presentazione di offerta tecnica ed economica, n. 02 agenzie concorrenti
- il contratto è regolato dalle previsioni che seguono e dal decreto legislativo 17 marzo 1995 n. 111, dalla Direttiva 90/31/314 CEE dalle Convenzioni Internazionali in materia, ed in particolare dalla Convenzione di Bruxelles del 20/04/1970, resa esecutiva con legge 29/12/1977, n. 1084, dalla Convenzione di Varsavia del 12/10/1929 sul trasporto aereo internazionale, resa esecutiva con legge 19/05/1932, n.41, dalla Convenzione di Berna del 25/02/1961 sul trasporto ferroviario, resa esecutiva con legge 02.03.1963, n. 806, in quanto applicabili ai servizi oggetto del pacchetto turistico, nonché dalle previsioni in materia del codice civile e delle altre norme di diritto interno.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- il presente contratto si riferisce all'affidamento del servizio di *Vitto, alloggio e viaggio* che sarà effettuato da alunni, tutor e accompagnatori in attuazione del Progetto di potenziamento alternanza scuola lavoro- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso protocollo AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 per il quale è stata svolta regolare procedura di individuazione dell'agenzia organizzatrice del viaggio.
- il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - con nota prot.n. AOODGEFID/177 del 10/01/2018 -- ha autorizzato il suddetto progetto prevedendo un impegno di spesa complessivo pari ad € 45.118,50, con termine di conclusione delle attività didattiche entro il 31 agosto 2018;
- l'importo complessivo a base d'asta è pari a € 35.034,00 come da lettera di invito Prot. N. 530 del 31/01/2019.
- dal Verbale della Commissione di gara risulta che l'offerta economica prodotta dalla ditta aggiudicataria è pari a € 35.000,00 (euro trentasettemilaseicento,00).
- con Decreto di aggiudicazione definitiva Prot. N. 1255 del 11/03/2019 è stata aggiudicata alla Ditta **FORMATOUR S.r.l** con sede legale in Caserta (CE), VIA DEL CAMPO,1/81100 P. IVA 04033380611, la fornitura dei servizi per un importo complessivo di € 35.000,00 (euro trentacinquemila,00), IVA inclusa ove dovuta;
- dal controllo della documentazione della ditta aggiudicatrice si attesta l'esito positivo dei requisiti di ordine generale e tecnico-professionale;
- come da richiesta PEC del nostro istituto è pervenuto al Protocollo dell'Istituto l'offerta con annesso programma per il tirocinio/stage in azienda destinazione Londra presentato dalla ditta **FORMATOUR S.r.l** Viaggi con l'elenco dei servizi offerti più le gratuità dell'offerta economica, Prot. N. 695/A15 del 08/02/2019 .
- per le tipologie di trasporto e le caratteristiche dei servizi si fa, comunque, riferimento al programma/preventivo della lettere di Invito a gara Prot. N. 530/A15 del 31/01/2019 allegato al presente contratto, al Capitolato Tecnico ed Amministrativo del Bando di Gara che ne costituiscono parte integrante;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Le premesse e gli allegati sono parte integrante del presente contratto.

Art. 2 - Il presente contratto è composto dai seguenti documenti allegati:

Lettera-invito di gara per la realizzazione di stage in azienda a Londra (UK) nostro Prot. N. 530/A15 del 31/01/ 2019 .

All.1 disciplinare di gara;

All. 2 Capitolato Amministrativo del Bando di Gara prot, n°530/A15 del 31/01/2019 .;

All. 3: Capitolato Tecnico del Bando di Gara prot. N° 530/A15 del 31/01/2019 .

All. 4-criteri di aggiudicazione

Mod.A --Domanda di partecipazione;

Mod.B-Dichiarazione sostitutiva

Art.3 Il prezzo del tirocinio/stage, tutto compreso ammonta a a € 35.000,00 (trentacinquemila/euro) iva inclusa ove dovuta, per n. 15 alunni e 2 docenti accompagnatori ripartiti come segue:

- Trasferimento da Scuola San Giovanni a Teduccio Napoli all'aeroporto A/R in autobus GT dotato di ogni comfort, anno di immatricolazione non anteriore al 2013;
- Carburante, permessi, parcheggi, pedaggi autostradali, check point, diaria autista
- volo A/R diretto da aeroporto di Napoli per Londra, Tasse aeroportuali, bagaglio a



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- Sistemazione del gruppo in zona centrale a Londra (**AREA1/2**) presso Residence StayClub@Colindale di categoria 3 stelle in Camere triple/quadruple per gli alunni e singole per docenti, tutte dotate di ogni comfort e servizi privati;
- Trattamento di pensione completa dalla cena del primo giorno al pranzo dell'ultimo giorno, con acqua e bevanda ai pasti per tutti i partecipanti.
- Verrà garantito il corretto vitto anche in presenza di eventuali allergie o intolleranze alimentari.
- Organizzazione di un percorso di alternanza scuola lavoro della durata di 90 ore presso aziende di primaria importanza situate sul territorio londinese come da offerta tecnica
- Fornitura di materiale didattico
- Wifi gratuito all'interno del residence per tutti i partecipanti
- Alternanza dei tutor scolastici in qualsiasi momento dello stage
- Transfer aeroportuale dall'Aeroporto di Londra alla struttura A/R
- N. 2 escursioni di intera giornata + n. 2 escursioni di mezza giornata con guida specializzata in italiano (o se preferita anche madre lingua)
- Servizio di lavanderia gratuito;
- Cambio lenzuola settimanale
- Oyster Card per spostamenti illimitati

mano e da stiva 23 kg. incluso

- Durata del soggiorno: 3 settimane (21 giorni - 20 notti) dal 23 Marzo al 12 Aprile
- Fornitura di Gadget della Mataluna Viaggi a tutti i partecipanti
- Presenza fisica sul posto di un activity leader a disposizione del gruppo per l'intera durata del soggiorno
- Autobus con copertura assicurativa R.C.A. di almeno € 26.000.000,00.
- Copertura assicurativa
- Tasse, imposte, tasse di servizio, IVA, tasse di soggiorno ed ogni altro onere.

Art. 4 - L'Agenzia, in merito alle polizze assicurative, ha dichiarato nell'offerta economica allegata al bando di gara che l'Agenzia è coperta da polizza filo diretto Ami Assistance: polizza medico/bagaglio. Rientro anticipato in caso di necessita senza oneri aggiuntivi; Assicurazione Responsabilità Civile (Rc professionale con massimale non inferiore ai limiti della normativa vigente) ai sensi delle prescrizioni e degli obblighi assicurativi di cui al d.lgs.111 del 17/03/1995 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13/06/1990 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso" nonché quelli della convenzione internazionale relativa al contratto di viaggio firmata a Bruxelles il 23/04/1970 ratificata con legge n. 1084 del 27/12/1977 - in allegato coperture previste con i relativi massimali.

Art. 5 - Per quanto riguarda le condizioni attinenti a cauzione, spese di viaggio, trasferimenti, vitto e soggiorno; condizioni di pagamento; penalità e risoluzione del contratto; divieto di subappalto; osservanza delle disposizioni legislative, si fa esplicito riferimento a quanto previsto nelle analoghe voci del bando di gara allegato al presente contratto che ne è parte integrante.

Art. 6 - Dopo la partenza, allorché una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto non possa essere effettuata, l'Agenzia, previo accordo con la Scuola, deve predisporre adeguate soluzioni



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

alternative per la prosecuzione del viaggio tirocinio/stage programmato escludendo qualsiasi onere a carico della Scuola;

Art. 7 - La responsabilità dell'Agenzia nei confronti della Scuola, per eventuali danni subiti a causa del mancato od inesatto adempimento delle obbligazioni assunte a mente del presente contratto, è regolata dalle Leggi e dalle convenzioni internazionali richiamate nella Premessa; pertanto, in nessun caso la responsabilità dell'Agenzia, qualunque titolo insorgente, nei confronti della Scuola potrà eccedere i limiti previsti dalle Leggi e convenzioni sopra richiamate, in relazione al danno lamentato.

Art. 8- Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dalla Scuola senza ritardo, affinché l'Agenzia, il suo rappresentante locale/tutor vi pongano tempestivamente rimedio; La scuola può, altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con Avviso di ricevimento, alla Agenzia, entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

Art. 9 - Obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e relative modifiche.

1. Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
2. Il mancato rispetto previsto della norma citata rende nullo il presente contratto.

Art. 10 - Il pagamento dell'importo per il servizio reso verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica intestata a questa istituzione, preceduto dalle verifiche di legge. Il pagamento della somma pattuita, trattandosi nella fattispecie di un Progetto cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo ed essendo l'istituto solo gestore e non finanziatore, verrà effettuato entro trenta giorni dalla disponibilità reale dall'erogazione da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui avvenga, in funzione di anticipi, rimborsi e saldi.

Art. 11 - Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il foro di Napoli. Il presente contratto è pubblicato sul sito web della scuola secondo gli obblighi previsti dal D.L. n. 33/2013.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali (D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196) il DS fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il presente contratto consta di n. 05 pagine. Letto, confermato e sottoscritto.

Napoli, 19/03/2019

Il legale Rappresentante dell'Agenzia

FORMATOUR s.r.l.

Via Campo, 1

81100 CASERTA (CE)

Part. IVA 04 03 33 80 611



Il Dirigente Scolastico

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Angela Viola