



I.C. DI TREMESTIERI – MESSINA  
 Prot. 0002414 del 19/03/2019  
 06-12 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TREMESTIERI  
 98128 MESSINA S.S. 114 Km. 5,600 – Tel. e Fax 090/622946  
 Cod.Fisc. 97105730838 – Cod. Mecc. MEIC8AC006  
 e-mail: [meic8ac006@istruzione.it](mailto:meic8ac006@istruzione.it) – [meic8ac006@pec.istruzione.it](mailto:meic8ac006@pec.istruzione.it)  
 sito web: [www.ictremestierime.it](http://www.ictremestierime.it)



**OGGETTO:** Determina affidamento diretto di materiale di facile consumo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. l.gs. 50/2016 per un importo contrattuale di € 357,00 (iva inclusa) - Cod Prog: PON. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-503 Competenze di base del P.A. per l'e.f. 2019;

**CUF: UFKRWH CIG: Z1427A16E5 CUP: D47118000350007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15.3.1997";

**VISTO** il D. L.gs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni";

**VISTO** il D. L.gs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contatti pubblici", come modificato dal D. L.gs. 19 aprile 2017, n. 56 (c.d. correttivo);

**VISTI** in particolare:



l'art. 32, comma 2, del D. L.gs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;



l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. L.gs. 50/2016, il quale prevede che:



*"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [....]";*



*"[...]la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti";*

**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. L.gs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, predisposte dall'ANAC ai sensi dell'art. 36, comma 7, del D. L.gs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, "[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione di listini di mercato, di offerte

*precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza";*

**VISTO** il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.A. n. 7753/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'offerta formativa (PTOF);

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D. L.gs. 50/2016, il quale prevede che "*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti [...] individuano [...] un responsabile unico del procedimento (/RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione [...]*";

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. L.gs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, nella quale vengono definiti i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che il dirigente scolastico dell'istituto, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. L.gs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione e non sussistendo condizioni ostative di cui all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**DATO ATTO** della necessità di materiale di facile consumo per un importo stimato di € 357,00 (iva inclusa);

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il regolare funzionamento dell'attività relativo al progetto di cui all'oggetto della Scuola Secondaria di I Grado;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente ammonta ad € 357,00 (iva inclusa);

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) fornitura di modico valore il cui importo è inferiore a quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
- c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di affidamento per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

**CONSIDERATO** che viene garantito il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. l.gs. 50/2016:

- efficacia: l'affidamento viene effettuato per rispondere a precise esigenze dell'istituzione scolastica;

- economicità: per l'individuazione del contraente è stato scelto un sistema snello che non richiede requisiti, documentazione ed oneri eccessivi;
- tempestività: in quanto i tempi previsti per la procedura di affidamento sono congrui rispetto all'attività da realizzare;
- correttezza: nelle procedure di affidamento l'istituzione scolastica garantisce pari condizioni e pari opportunità a tutti gli operatori economici
- libera concorrenza e non discriminazione: in quanto non vengono richiesti requisiti posti ad escludere determinate categorie di operatori economici
- rotazione: nell'acquisizione dei beni e servizi l'istituzione scolastica non si rivolge esclusivamente ad un unico fornitore, ma garantisce a più operatori economici l'opportunità di essere affidatari dei contratti di volta in volta stipulati;
- proporzionalità: la procedura scelta è adeguata ed idonea rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- trasparenza e pubblicità: viene garantita a tutti la conoscibilità delle procedure di affidamento dell'istituzione scolastica.

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ❖ espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- ❖ per i restanti requisiti di moralità provvederà ad acquisire un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. L.gs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il CIG;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva di cui al presente provvedimento di € 357,00 (IVA inclusa) trova copertura nella gestione provvisoria per l'e.f. 2019; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*

## D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- ❖ di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. L.gs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di materiale di facile consumo alla ditta FLASHBAY LTD , Via Monte di Pietà – 20121 MILANO P. IVA GB832298909, per un importo complessivo di € 357,00 (iva inclusa);
- ❖ di autorizzare la spesa complessiva di € 357,00 (trecentocinquantesette/57) da imputare al progetto PON. 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-503 Competenze di base del P.A. per l'e.f. 2019;
- ❖ il contratto verrà stipulato nella forma dello scambio di lettera commerciale nella quale verranno indicate le clausole contrattuali
- ❖ il pagamento verrà effettuato a seguito di regolare esecuzione del servizio, presentazione di fattura elettronica e acquisizione del DURC.
- ❖ ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D. L.gs. 50/2016 viene nominato responsabile del procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Giuseppina Broccio.

❖ nel rispetto del principio di trasparenza di cui all'art. 29 del d. lgs. 50/2016, la presente determina viene pubblicata all'albo legale del sito web dell'istituzione scolastica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Giuseppina Broccio**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per  
gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/93