

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE II "E.C. DAVILA"****Via S. Francesco, 2 - 35028 Piove di Sacco (PD)**

C.F. 92258490280 tel. 049 9701167 - fax. 049-5840085

e-mail: [pdic89900g@istruzione.it](mailto:pdic89900g@istruzione.it) PEC: [pdic89900g@pec.istruzione.it](mailto:pdic89900g@pec.istruzione.it) [www.ics2davila.it](http://www.ics2davila.it)

Determina n. 37	Affidamento dell'incarico di R.S.P.P. per il periodo di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto: <b>Aggiudicazione</b> CIG <b>ZF427B65CD</b>
-----------------	--

Piove di Sacco,	04/04/2019
Prot. n.	/VI-10

**Il Dirigente Scolastico**

- Visto** il R.D. 18/11/1923, n. 2240, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7/8/1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. 8/3/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59;
- Vista** la legge 15/3/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Interministeriale nr.129 del 28 Agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visto** la delibera del Consiglio di Istituto n. 85 dell'27/2/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019;
- Visto** il D.Lgs 30/3/2001 n. 165, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- Considerato** che con propria determina n. 30 prot. n.2142/VI-10 del 23/03/2019 è stata avviata la procedura di selezione di un esperto esterno a cui affidare l'incarico in oggetto;
- Accertato** a conclusione della predetta procedura, la commissione appositamente nominata con provvedimento prot. n. 2378/VI-10 del 02/04/2019, ha esaminato le offerte pervenute e ha provveduto a stilare la graduatoria di merito come riportato nel verbale assunto a protocollo con il n. 2456/VI-10 del 03/04/2019 e allegato alla presente determina come parte integrante e sostanziale della stessa;
- Considerato** che nel programma annuale 2019 si è provveduto a stanziare la somma necessaria di euro 2.937,76 (comprensiva di Iva e ogni altro onere previsto dalle disposizioni normative vigenti);

Tutto ciò premesso

**Determina**

- 1 di approvare – a conclusione della procedura di selezione descritta in premessa - la graduatoria di aggiudicazione di seguito riportata:

Classifica	Ditta
1	Esse Ti Esse Sicurezza S.r.l
2	Studio Tecnico Ing. Davide Riccardi

- 2 di affidare alla ditta **Esse Ti Esse Sicurezza S.rl.** di Padova, che ha presentato l'offerta economicamente più bassa, **l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** dell'Istituto per il periodo di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto;



- 3 di formalizzare la fornitura del servizio in oggetto mediante sottoscrizione di un contratto in forma di scrittura privata semplice, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 4 di quantificare il valore dell'appalto in € 2.937,76 (duemilanovecentotrentasette/76) onnicomprensivo che verrà imputato all'attività A01 Funzionamento Generale e decoro della scuola aggregato 3 conto 2 sottoconto 10 del programma annuale 2019;
- 5 di dare atto che il compenso oggetto del presente contratto verrà erogato dall'Istituto, previo ricevimento di fattura elettronica (art. 25 D.L 66/2014) e acquisizione del DURC. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura o attestazione di regolare esecuzione D.lgs. n. 192/2012);
- 6 di dare atto che la presente determinazione, verrà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti, all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18/06/2009;

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del codice dei contratti pubblici e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la dirigente scolastica Franca Milani.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Franca Milani  
Documento firmato digitalmente