



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



SCUOLA SECONDARIA STATALE I GRADO G.B. BASILE
CORSO CAMPANO 182-80014 GIUGLIANO IN CAMPANIA -0818951434
NAMM29400E@ISTRUZIONE.IT; NAMM29400E@PEC.ISTRUZIONE.IT

SCUOLA S.S.I GRADO - "G.B. BASILE"-GIUGLIANO (NA)
Prot. 0002318 del 03/04/2019
04-09 (Uscita)

Alla sezione di pubblicità legale – Albo
on-line del sito internet dell'istituzione
scolastica www.smsbasile.gov.it

OGGETTO: Determina per utilizzo con delega della carta di credito intestata al Dirigente Scolastico per spese preventivate e spese imprevedute nel viaggio d'istruzione delle classi 2° a Chianciano dall'8 aprile al 12 aprile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.l. 28/08/2018 n. 129, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il decreto lgs 18/04/2016 n. 50 (codice degli appalti) come modificato dal D.lgs 19/4/2017 n.56;
- VISTO in particolare l'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016
- VISTO in particolare l'art.36 comma 2 lettera a del D.lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € , mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ;
- RILEVATA la necessità di procedere all'uso della carta di credito per il pagamento delle sottoelencate entrate per gli alunni e docenti in viaggio d'istruzione:



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- 1) visita a pagamento del borgo di Bagnoregio
- 2) visita a pagamento della cattedrale di Orvieto
- 3) visita a pagamento della Cattedrale di Siena
- 4) ogni altra spesa non preventivata che il docente affidatario della carta di credito dovesse ritenere necessaria durante il viaggio stesso o per eventuali spese mediche o ospedaliere che si dovessero ritenere necessarie al benessere degli alunni in viaggio

CONSIDERATO che la Carta di Credito, intestata alla scuola nella figura del Dirigente Scolastico, è deputata proprio per spese semplificate in luoghi dove è difficile ricevere la fatturazione elettronica o per spese impreviste, come quelle che possono rinvenirsi improvvisamente durante un viaggio d'istruzione

CONSIDERATO che tutta la spesa diventa un percorso tracciabile ed identificabile

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale come definiti dall'art. 25 comma 2 del decreto lg.vo 30/03/2001n. 165, dall'art.1 comma 78 della legge 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTA la delibera n. 3/2019 del 12/02/2019 di conferma limite di € 39.999,99 assegnato al dirigente scolastico per le attività negoziali con affidamento diretto ad un solo operatore economico;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTO IL PROGRAMMA ANNUALE A.F. 2019 approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 1/2019 del 12/02/2019;

;

ADOTTATI I principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità;

TENUTO CONTO che, con tale mezzo di spesa, la scuola potrà espletare, secondo le linee guida dell'ANAC, le verifiche amministrative con maggiore facilità per l'evidente tracciabilità dei flussi finanziari

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare l'uso della Carta di Credito emessa dalla Banca Cassiera dell'istituzione scolastica, Banca di Credito Popolare, delegando a tale funzione il docente Prof. Francesco Fulvio Feliciello, docente partecipante al viaggio suddetto e nominando lo stesso, quale responsabile unico del procedimento di spesa e rendicontazione della stessa, di autorizzare la pubblicazione di tale provvedimento sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico

Dott. Prof. RISPO GIOVANNI



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)