

ISTITUTO COMPrensIVO - "PIERO GOBETTI"-RIVOLI
Prot. 0002072 del 19/04/2019
(Uscita)

DETERMINA A CONTRARRE

- VISTO** il Decreto L.vo 18 aprile 2016 n. 50, e in particolare l'art. 36 e i comma 2 e l'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'Amministrazione Scolastica, in conformità ai propri ordinamenti;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 in particolare l'art. 44;
- CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquisire pacchetti turistici finalizzati ai Soggiorni studio all'estero degli alunni;
- VISTO** il Regolamento interno d'Istituto per le attività negoziali finalizzato all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12/03/2019 con delibera n. 24;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 in particolare l'art. 44;
- VISTO** il Programma annuale anno 2019, nonché accertata la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- VISTA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;
- RITENUTO** di non poter procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione in quanto il materiale non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;
- RAVVISATA** la presenza sul mercato di operatori specializzati in grado di garantire la rispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;

DETERMINA

di avviare la procedura per acquisire pacchetti turistici finalizzati ai soggiorni studio all'estero degli alunni; per l'anno scolastico 2019/20.

DESCRIZIONE DEL BENE DA FORNIRE:

1. Pacchetto di 7 giorni e 6 notti;
2. Periodo (settembre - ottobre 2106) ;
3. Località di permanenza degli alunni;
4. 1 accompagnatore gratuito ogni 15 studenti;
5. Trasferimento da e per l'aeroporto;
6. Pensione completa, indicare se college o residenza;
7. Sessione da 15 ore di lezioni con insegnanti di madrelingua con curriculum da depositare agli atti della scuola;
8. Eventuali visite organizzate;
9. Attività organizzate, con staff locale, per i pomeriggi e le serate;
10. Registrazione pratiche
11. Test d'ingresso e diploma di fine corso;
12. Assicurazione medico sanitaria;

13. Modalità e tempi di pagamento della quota;
14. Volo A/R: indicare aeroporto ed il costo indicativo del volo

IMPORTO DEL SERVIZIO

Soggiorno studio in U.K. per circa 50 alunni per un importo complessivo stimato di € 35.000 €.
Cig. **ZB4281F6B9**.

CRITERI DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

1. Tutti i 14 punti di descrizione del bene sono criterio di selezione delle offerte (l'assenza di uno solo rappresenta oggetto di esclusione);
2. Minor costo;
3. Vicinanza tra scuola e la struttura di residenza degli alunni;

L'ordinazione avrà forma scritta e riporterà i tempi di attuazione e le modalità di espletamento della fornitura e le garanzie; il contraente sarà scelto nel rispetto dei principi di garanzia della qualità delle prestazioni, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità previsti dal D. Lgs. richiamato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla presentazione delle offerte le agenzie regolarmente autorizzate all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo ed iscritte alla C.C.I.A.A. competente per territorio, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e dalla Legge. 50 del 18.04.2016 (nuovo codice degli appalti).

MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Modalità di presentazione dell'offerta: l'offerta dovrà essere presentata in apposito plico chiuso, ed idoneamente sigillato e siglato, presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo Piero Gobetti, Via Gatti n. 18 Rivoli (TO). E' ammessa la consegna mediante servizio postale o agenzia di recapito autorizzata ovvero a mano preventivamente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno giovedì 23 maggio 2019.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine non saranno presi in considerazione, né tantomeno aperte per la valutazione.

Il plico dovrà recare la seguente dicitura: OFFERTA PER IL BANDO DI GARA VIAGGIO DI soggiorni studio, A.S. 2019/2020 oltre all'indicazione del mittente.

All'interno del plico dovranno essere inserite n. **3 buste**, a loro volta idoneamente sigillate e siglate ai lembi di chiusura, recanti la medesima dicitura di cui sopra e l'indicazione del mittente, ed essere identificate come segue:

“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”

“BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

BUSTA A Documentazione Amministrativa sigillata contenente:

- 1) Istanza di partecipazione alla selezione indirizzata;
- 2) DURC in corso di validità;
- 3) Tracciabilità dei flussi in base alla legge 136/2010;
- 4) Fotocopia documento di identità valido dei firmatari;
- 5) Visura Camerale;
- 6) Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lvo n. 50 2016;
- 7) assenza di cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia;
- 8) documentata competenza ed esperienza nel settore e nella produzione del prodotto richiesto;

Busta B Offerta tecnica sigillata contenente:

l'offerta tecnica, predisposta sotto forma di relazione in cui si dovrà descrivere il contenuto del servizio offerto.

BUSTA C Offerta economica sigillata:

il concorrente dovrà inserire l'offerta economica, redatta sulla propria carta intestata e sottoscritta a cura del rappresentante legale. **L'offerta dovrà essere formulata per alunno**, l'importo dovrà essere formulato comprensivo di IVA, in cifre e lettere, per la realizzazione del servizio nelle modalità e forme contenute nell'offerta tecnica.

E' facoltà dell'Istituto scolastico, in sede di comparazione dei preventivi, chiedere chiarimenti di quanto offerto e dichiarato,

Apertura delle buste in seduta pubblica: il presente bando avvia contestualmente l'apertura delle buste in seduta pubblica il giorno **27 maggio 2019 alle ore 15.00** alla presenza della commissione appositamente costituita.

RISERVE DI AGGIUDICAZIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presenza di una sola offerta valida.

La scuola si riserva di non aggiudicare la gara qualora le richieste economiche non siano congruenti con le capacità finanziarie della scuola o, al momento della stipula del contratto, non siano disponibili le necessarie e previste risorse finanziarie, ovvero dovessero venir meno i motivi che ora impongono la fornitura stessa.

In caso di punteggi uguali, la fornitura sarà aggiudicata ad insindacabile giudizio della scuola secondo criteri di maggiore idoneità nell'interesse degli studenti con modalità che saranno definite e rese note.

L'omissione o l'incompletezza di uno qualsiasi dei documenti e/o certificati richiesti comporterà l'automatica esclusione dal procedimento di gara.

Determina, altresì, l'esclusione anche il fatto che l'offerta economica non sia stata inserita nell'apposito plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO.

L'eventuale affidamento dell'acquisto sarà subordinato alla verifica dei requisiti minimi richiesti.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. lgs. 50/2016 la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite la Posta Elettronica Certificata (PEC):

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per effetto del D. lgs n. 196/2003 esclusivamente ai fini della presente indagine;

Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P. Dirigente Scolastico Renata SCAGLIA.

Il Dirigente Scolastico
Renata Scaglia