



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

I.I.S.S. " Elsa Morante "
con indirizzo (I . T . E .) e (I . P . S . S . E . O . A .)

C.so Umberto I° - Villa Cacace 74012 Crispiano - (TA) Segreteria: 099 611313 - Fax: 099 8114449 - C. F. 90098500730
tais008007@pec.istruzione.it - tais008007@istruzione.it - www.elsamorantecrispiano.gov.it

CODICE IPA ISTSC_ TAIS008007 CODICE UNIVOCO - UFY01Q

Test Center per la certificazione europea ECDL Core Level - ECDL full standard Test Center Trinity



Regione Puglia



Crispiano 20/05/2019

Determina Dirigenziale per Ordine e posa in opera di 14 mq. Di glassfilm per schermatura solare di n. 3 finestre del plesso G.XXIII

I.I.S.S. - ELSA MORANTE-CRISPIANO
Prot. 0006133 del 20/05/2019
06-02 (Uscita)

**Il Dirigente Scolastico
Dell'I.I.S.S. ELSA MORANTE di Crispiano**

VERIFICATE le offerte richieste e ricevute per dotare n. 3 aule del plesso G.XXIII di idonei mezzi di schermatura solare, nello specifico preventivi per tende veneziane (Solo acquisto) prot.4729 e 4791 (Giroto Tende e Acqua Marina) e glassfilm + posa in opera prot. 5426 (Ditta Glassfilm srl di Maci);

VISTO il D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 modificato dal D.Lgs 56/2017(nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recante L'attuazione delle direttive 2014/23-24-25/UE), il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, anche in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO, in tema di qualificazione della stazione appaltante, nel caso di specie, trattandosi di importo inferiore a 40.000 Euro, trova applicazione l'articolo 37 del D.Lgs 50/2016 che esclude l'obbligo della qualificazione;

PRESO ATTO :

- Delle norme transitorie emanate (linee guida ANAC) per il passaggio dal vecchio al nuovo codice dei contratti ;

VISTA la legge 208/2015 e, in particolare l'articolo 26, comma 3,(Legge di stabilità per la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche) che ha escluso la necessità di predisporre il DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, per i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

VISTO L'ART. 3 DELLA Legge 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997,n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art.17 ter aggiunto al DPR 633/72 della Legge di stabilità 2015 (split payment);

VISTO l'art. 16-bis, comma 10, D.L. N. 185/2008, come modificato dalla legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero Del Lavoro n. 35/2010 in materia di "Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 283 DEL 28/01/2019

ATTESO che:

- Gli ordini di tende veneziane o glassfilm non appartengono alle categorie merceologiche da commissionare ai soggetti aggregatori – nell'ordine città metropolitane o centrali regionali di appartenenza;

- non sono attive convenzioni Consip per i suddetti acquisti;

- in base all'art. 510 della Legge 28 Dicembre 2015, n. 208 le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta rivolta al fornitore/i abilitato/i qualora la fornitura non è attivabile tramite soggetti aggregatori e non siano attive convenzioni Consip;

RILEVATA l'esigenza di esperire la procedura con affidamento diretto, per dotare n. tre finestre (14 mt. quadri) del plesso G.XXIII di glassfilm per schermatura da raggi solari; in applicazione del predetto regolamento D'Istituto e all'art 36 lett.A e del D.Lgs 50/2016 modificato dal D.Lgs 56/2017, con la Ditta Glassfilm srl di Giancarlo Maci di Campi Salentina – Le;

RITENUTO di procedere ad acquisire la fornitura mediante affidamento diretto, in applicazione del predetto regolamento;

ACQUISITO IL C.I.G. ZDC287B27B;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio delle procedure per l'acquisto e posa in opera di 14 metri quadri di glassfilm per la schermatura in sicurezza di n. 3 finestre del plesso G.XXIII;

Art 3

Di assumere apposito impegno di spesa, per la realizzazione della fornitura, per una somma di € 1464,00 (1200,00 + IVA al 22%) da imputare al capitolo A1 Funzionamento e Decoro del programma annuale 2019;

Art.4

di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Art.5

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito della presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, secondo le vigenti normative in materia, con riferimento in particolare alla cd "fatturazione elettronica" ex Decreto 3 aprile 2013, n. 55, Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Art. 5

Di nominare Responsabile, ai sensi dell'art. 31 comma 5 del D.Lgs 50/2016 e della Legge 241/90 il Dirigente Scolastico dell'Istituto, Prof.ssa Concetta Patianna, responsabile unico del procedimento;

Art. 6

di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Rag. Anna Rizzo, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa

Documento informatico Firmato digitalmente dal
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patianna Concetta

Il sottoscritto D.S.G.A attesta che la presente determinazione sarà affissa in amministrazione trasparente e con il visto di regolarità attesta la copertura finanziaria – Capitolo A1 Funzionamento e Decoro.

Il D.S.G.A.
Rag. Anna Rizzo