



Istituto Comprensivo Statale di Curtarolo e Campo San Martino (PD)
Scuole Primarie e Secondarie di I grado

Via Kennedy, 11 - 35010 Curtarolo (PD)
Cod. Fisc. 80024600282
C.M. PDIC84200Q

Segreteria:
☎049/557332 ☎049/557017
☎049/9623175

✉ pdic84200q@istruzione.it
pec ✉ pdic84200q@pec.istruzione.it
🌐 www.traibanchi.edu.it

DETERMINA A CONTRARRE – Ordine Diretto
Progetto "Teatro a Scuola: Fiore d'Amore"
Scuola Primaria "G.Mameli" di Busiago
Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss mm;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il decreto Legge "Decreto Sviluppo" n. 70 del 13/05/2011, successivamente convertito in Legge n.106 del 12/07/2011, art. 34 "trattamento con strumenti elettronici";
- VISTA** la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto nr. 54 del 07 marzo 2019;
- VISTO** il progetto "*Teatro a scuola: Fiore d'Amore*" inserito nel PTOF dell'Istituto;
- VISTA** la dichiarazione degli insegnanti sulla specificità della scelta dell'esperto;
- RITENUTA** congrua la spesa di realizzazione dell'attività proposta dall'associazione culturale I FANTAGHIRO';

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di procedere con ordine diretto all'associazione culturale I FANTAGHIRO';
2. Di disporre l'assunzione di impegno di spesa nel progetto per la somma di € 382,50 Iva al 10% compresa;
3. Di provvedere alla richiesta del CIG;
4. Di verificare o richiedere il DURC;
5. Di assumere apposita prenotazione d'impegno di spesa sull'aggregato P02-003;
6. Di richiedere la tracciabilità dei flussi art. 3 L 136/2010 e l'aggiornamento dell'anagrafica fornitori dell'Istituto;
7. Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Prof. Adriano Breda, quale responsabile unico del Procedimento;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Adriano Breda
Firmato digitalmente