



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014 - 2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)**



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
I.P.S.S.S. "M. LENTINI" - Tel.Fax 099.8867272 \* Liceo Sc. "A. EINSTEIN" - Tel.Fax  
099.8862888  
e-mail [tais00600g@istruzione.it](mailto:tais00600g@istruzione.it) - posta cert [tais00600g@pec.istruzione.it](mailto:tais00600g@pec.istruzione.it)  
sito web [www.lentinieinstein-mottola.gov.it](http://www.lentinieinstein-mottola.gov.it)  
C.F. 90002460732 – C.M. TAIS00600G – C.U.U. UFXDQ4

IISS "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA  
Prot. 0005455 del 05/08/2019  
04-06 (Uscita)

**A tutti i Docenti**  
**Al DSGA e Uffici Amministrativi**  
**Al sito Web d'Istituto.**  
**Alla piattaforma GPU**

**OGGETTO: Procedura di selezione personale interno all'istituzione scolastica, disponibile ad assumere l'incarico di TUTOR, per la realizzazione del progetto "English PASSPORT+" – Codice identificativo 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-43– CUP I68H17000210007 moduli "English BE ONE" ed "English BE TWO"**

### Il Dirigente scolastico

Visto l'avviso Avviso pubblico 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza Europea". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.(Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottosazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale denominazione Progetto "Potenziamento della Cittadinanza europea";

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 23636 del 23.07.2018, con la quale questa istituzione scolastica è stata autorizzata all'attuazione di n. 3 progetti come segue.

tipo modulo	Titolo	Codice	Modulo	CUP
Competenze di base	EUROPAssport+	10.2.2A- FSEPON-PU- 2018-51	BE YOUropean!	I68H170002 00007
			BE YOUropean +	
			Towards YOUrope!	
Potenziamento linguistico e CLIL	English PASSPORT+	10.2.3B- FSEPON-PU- 2018-43	English BE ONE	I68H170002100007
			English BE TWO	
Mobilità transnazionale	MOVE TO LEARN, LEARN TO MOVE!	10.2.3C- FSEPON-PI- 2018-28	ON THE MOVE!	I58H1700016007

Visto il decreto n. 7/2018, prot. n. 6452 del 27/09/2019 di formale assunzione al bilancio per l'inserimento nel programma annuale E.F. 2018 dei fondi relativi al progetto;

Vista la delibera del consiglio d'Istituto n. 6 del 28/09/2018 di assunzione a bilancio;

Vista la circolare USR-Puglia prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e ss.mm.ii.;

Vista la nota di questa istituzione scolastica prot. n. 3539/04-06 del 13/05/2019 "azione di informazione, pubblicità e disseminazione" del progetto su indicato;

Visto il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione INDIRE – GPU del 22.11.2017;

Visto il progetto "English PASSPORTt+" composto da n. 2 moduli;

## **AVVIA**

### **La procedura di selezione per il reclutamento di n. 2 TUTOR:**

#### **ART. 1- Oggetto**

procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n° 2 TUTOR relativamente ai seguenti moduli: destinati agli alunni dell'Istituto e finalizzati al conseguimento della Certificazione B1 e B2 da parte degli studenti,

<b>Sotto azione</b>	<b>codice identificativo</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>n. ore</b>	<b>Titolo di accesso</b>
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-PU-2018-43	English BE ONE	h 60	<b>Laurea</b>
10.2.3B	10.2.3B-FSEPON-PU-2018-43	English BE TWO	h 60	<b>Laurea</b>

#### **Art. 2- Condizione di ammissibilità**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono il titolo di studio e/o i requisiti richiesti per la misura specifica;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.

#### **Art. 3- Criteri di selezione**

Il reclutamento avverrà secondo i criteri: elencati nella scheda di valutazione titoli (**allegato B**).

Al fine di consentire a più docenti di realizzare le esperienze didattiche previste dal PON, in caso di maggiori disponibilità, si attuerà il principio di rotazione degli incarichi (all'interno di ogni modulo). In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato con la minore età.

#### **Art. 4- Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30 euro/ora (trenta) lordo onnicomprensivo.

#### **Art. 5- Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dell'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 23:59 del giorno 12 agosto 2019** a brevi manu presso la segreteria di questa Istituzione in Via P. Impastato 1 o per POSTA ELETTRONICA, ai seguenti indirizzi: e-mail: [tais00600g@istruzione.it](mailto:tais00600g@istruzione.it) o posta certificata [tais00600g@pec.istruzione.it](mailto:tais00600g@pec.istruzione.it) avente ad oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

#### **Art. 6 -Cause esclusioni**

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 5**
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 5**.

#### **Art. 7 - Partecipazione**

Ogni facente istanza può ricorrere per uno o più moduli presentando una sola istanza di partecipazione. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni modulo a cui si chiede di ricorrere. Il Curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

#### **Art. 8 - Periodo di svolgimento delle attività**

Tutte le attività dovranno essere realizzate, previa autorizzazione del MIUR entro il mese di ottobre 2019 e comunque entro e non oltre il 20/12/2019 e saranno avviate al termine dei moduli propedeutici relativi alla sotto azione 10.2.2A Competenze di base afferenti al progetto EUROPAssport+ .

#### **Art. 9- Compiti della figura professionale di TUTOR previste nel progetto:**

- verificare le competenze in ingresso degli alunni prima di avviare gli interventi;
- inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali, intermedi e finali degli alunni;
- trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- inserire online i voti delle principali materie curricolari pre e post interventi;
- documentare online le prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita degli alunni;
- somministrare i questionari online sulla percezione dell'offerta formativa
- fornire alla scuola gli elementi per una riflessione sugli interventi, sui risultati e sul processo di miglioramento;
- predisposizione, in collaborazione con l'esperto, della struttura pedagogico/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica);

**Predisporre le verifiche** formali degli apprendimenti intermedie e finali, con relative certificazioni delle competenze;

**Inserire**, in tempo reale, la documentazione delle attività nella piattaforma "Gestione degli interventi (GPU)";

**Assicurare** la presenza e l'impegno negli incontri propedeutici prima dell'inizio delle attività, durante lo svolgimento delle stesse ed a conclusione del progetto,

**Monitorare e documentare** puntualmente le attività svolte tramite la piattaforma informatizzata.

**Valutare** la situazione di partenza e i risultati ottenuti (**valutazione d'impatto e controfattuale**)

**Progettare** l'efficienza e l'efficacia del progetto; in caso di inefficacia è prevista la decurtazione delle spese

Si precisa che i compiti delle figure impegnate nella realizzazione del Progetto sono previsti dalle linee guida del Piano FSE.

I docenti interessati devono avere la consapevolezza dell'obbligatorietà di sottoporre i progetti realizzati con i fondi comunitari a tutte le azioni valutative che saranno messe in campo per verificare l'uso di tali risorse, in termini di efficacia ed efficienza rispetto agli obiettivi prefissati nel Programma.

Per tutte le attività obbligatorie di incontri di progettazione, monitoraggi, valutazioni e quant' altro previsto dal progetto non è quantificabile in ore e non è remunerabile.

**Art. 10- Selezione**

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal Dirigente Scolastico. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata graduatoria per ogni modulo formativo. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto alla sezione amministrazione trasparente-bandi di gara e contratti e sull'albo on line.

**Art. 11 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Pietro ROTOLO.

**ART. 12 – Tutela della privacy**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

**Art. 13 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**Art. 14– Pubblicazione dell'avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- pubblicazione su albo online dell'Istituto "Lentini-Einstein"
- pubblicazione sulla sezione "PON 2014-2020" del sito WEB di Istituto

Si comunica, altresì, che la proposta progettuale approvata e finanziata dal MIUR è pubblicata sul sito web d'Istituto: Sezione PON 2014/2020.

Al presente avviso sono allegati:

-Modello di domanda

-Scheda valutazione titoli (allegato B)

Il Dirigente Scolastico

Pietro ROTOLO

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3 co. 2, del D. Lgs 12/02/1993 n. 39.