



Istituto di Istruzione Superiore Statale Parentucelli - Arzelà

Piazza Ricchetti – 19038 Sarzana (SP) Tel. 0187 610831 – Fax 0187 691048
Codice meccanografico SPIS01100V Cod. fisc. 90029230118
Codice Ufficio Fatturazione Elettronica : UFELN7
Email: spis01100v@istruzione.it Pec: spis01100v@pec.istruzione.it

Prot.n.

Sarzana

AVVISO PUBBLICO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALIZZATA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI A.S. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto in particolare l’art.7, comma 6-bis del D. Lgs del 30 marzo 2001, n.165 avente ad oggetto disciplina ed oneri di pubblicità delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Vista la necessità di provvedere all’individuazione di n. 1 figura professionale di assistente;

Visto l’art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Vista l’offerta formativa e le esigenze didattiche dell’istituto per l’a.s. 2019/2020 e per quelli successivi;

Ritenendo di doversi avvalere dell’apporto di personale specializzato da reclutare all’esterno con il quale stipulare un contratto con rapporto d’opera occasionale.

Verificato che non esiste tra il personale interno all’istituzione scolastica una figura professionale in possesso delle specifiche competenze richieste;

Visto il Regolamento di Istituto in materia di conferimento di incarichi a esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto il 03/09/2019

RENDE NOTO

È indetta una procedura di selezione pubblica per soli titoli per l’assunzione di n.1 Assistente Professionale con contratto a progetto della durata di circa 9 mesi (SETTEMBRE metà – fine MAGGIO inizio GIUGNO) per n. 14 ore settimanali, per la realizzazione di un progetto finalizzato all’autonomia ed alla comunicazione degli alunni diversamente abili, finanziato dall’Amministrazione Provinciale di Massa Carrara, presso l’Istituto di Istruzione Superiore Statale “Parentucelli Arzelà’ con sede a Sarzana.

AVVISA

Che verrà istituita una graduatoria di personale esperto alla quale fare riferimento per il conferimento di un incarico per l’attivazione del suddetto progetto, la graduatoria avrà la durata di anni tre

Art. 1 REQUISITI DI AMMISSIONE

Tali requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione fissata per il giorno 22/08/2019

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a)-Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica),
ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Ai sensi dell’art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
- b) Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- c) Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica,
- d) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana, Idoneità fisica all'impiego;
- e) Godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo;
- f) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso,
- g) Non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione.

SI VALUTERANNO:

Laurea di Educatore Professionale o Diploma Universitario di Educatore Professionale, oppure, diploma di laurea in Psicologia, laurea in Scienze dell'Educazione e Laurea in Pedagogia;
 Diploma di Scuola Media Superiore di II grado;
 Esperienze di Educatore Professionale per l'Handicap nei confronti di alunni.

Art.2 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- La domanda di ammissione alla selezione pubblica, deve essere redatta in carta semplice, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati dovranno fornire;
- Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve, inoltre, dichiarare ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza e/o precedenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio;
- le domande e i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo;
- Nella domanda di partecipazione, dovranno essere dichiarati, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili recanti l'indicazione del punteggio conseguito, per l'inserimento in graduatoria, ed allegata eventuale documentazione necessaria.

TITOLI POSSEDUTI

LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	Punti	5
LAUREA TRIENNALE	Punti	2
LAUREA SPECIALISTICA	Punti	3
DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA DI II GRADO	Punti	2
TITOLO DI SERVIZIO EDUCATORE PROFESSIONALE: - Servizio Prestato negli Istituti scolastici	Punti per ogni mese o frazione di 16 gg.	Punti 2
MASTER/CORSI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARI	Punti	1
ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO	Punti	5

-In caso di parità di punteggio precede il candidato con la minore età anagrafica

- La domanda, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e del curriculum vitae in formato europeo deve essere datata e sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione.
- La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 13,00 del 22/08/2019.
- La domanda potrà essere presentata direttamente o spedita a mezzo raccomandata, non è ritenuto valido il timbro postale.
- La data di ricezione della domanda è comprovata dal timbro datato apposto sulla stessa, dal competente ufficio protocollo della scuola;
- La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti, deve riportare sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione della dicitura "Selezione Pubblica per n. 1 posto di Assistente all'autonomia personale"
- L'Istituzione scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

L'Educatore professionale si occuperà di un progetto elaborato dal referente gruppo H in collaborazione con gli insegnanti di sostegno ed i coordinatori di classe, volto ad uno sviluppo equilibrato della

personalità con obiettivi educativi/relazionali in un contesto di partecipazione e recupero alla vita quotidiana curandone il positivo inserimento e reinserimento psico-sociale di soggetti in difficoltà.

Art 3 L'ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA PERSONALE

L'Assistente all'autonomia personale :

- Programma, gestisce e verifica, di concerto con l'insegnante referente, con gli insegnanti di sostegno ed i coordinatori di classe, interventi educativi mirati al recupero ed allo sviluppo delle potenzialità e capacità di socializzazione e di integrazione dei soggetti in difficoltà per il raggiungimento di livelli sempre più avanzati di autonomia;
- Contribuisce all'utilizzo e all'organizzazione con l'insegnante referente, con gli insegnanti di sostegno ed i coordinatori di classe, delle strutture e delle risorse sociali e culturali al fine di realizzare un progetto educativo integrato;
- Programma, organizza, gestisce e verifica, in concerto con l'insegnante referente, con gli insegnanti di sostegno ed i coordinatori di classe, le proprie attività professionali all'interno di quelle previste dal progetto educativo d'istituto;
- Opera nell'ambito del contesto sociale degli alunni allo scopo di favorire l'inserimento;
- Partecipa ad attività di autoaggiornamento, ricerca e documentazione finalizzata agli scopi sopra elencati

Art.4 TRATTAMENTO ECONOMICO

Per le attività di sostegno volta alla frequenza degli alunni diversamente abili è riconosciuto per le figure specialistiche un contributo orario onnicomprensivo di € 20,00 lordo stato
Il calendario sarà definito di concerto con l'insegnante referente, gli insegnanti di sostegno ed i coordinatori di classe, tenuto conto delle attività didattiche già programmate e delle esigenze di gestione delle problematiche relative agli alunni diversamente abili che potrebbero verificarsi in itinere.
Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato all'effettivo svolgimento del progetto e sarà liquidato a rendicontazione approvata, previo accreditamento dei fondi da parte dell'Amministrazione Provinciale di Massa Carrara

Art. 5 INDIVIDUAZIONE DELL'ASSISTENTE

I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico e/o da un suo sostituto ufficiale referente , o da un'apposita commissione all'uopo nominata.

Il rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera professionale/ intellettuale. La disciplina che lo regola è, pertanto, quella stabilita dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

I contratti stipulati costituiscono prestazione d'opera occasionale e sono assoggettati al corrispondente regime fiscale e previdenziale, e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della scuola; i contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico.

Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, se ritenuta valida.

Art. 6 TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA E CONSERVAZIONE DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del D.LGS n.196/2003 e s.m.i. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento dei medesimi dati sono inerenti la procedura concernente la presente richiesta di candidatura, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso l'utilizzo del sistema informatizzato e/o mediante archivi cartacei dei relativi atti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. IL trattamento dei dati potrà essere eseguito sia manualmente sia mediante l'uso di sistemi automatizzati con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, nel rispetto delle misure di sicurezza e riservatezza necessarie, facendo uso di mezzi che ne prevengano il rischio di perdita o di distruzione, di accesso non autorizzato o trattamento non consentito.

Art. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore Parentucelli Arzela' di Sarzana.

Il presente bando viene pubblicato nel Sito Web e all'Albo di questa Istituzione Scolastica

CB/

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Vilma Petricone

