



ISTITUTO COMPrensIVO "CALCEDONIA" di SALERNO
Via Andrea Guglielmini, n. 23 - 84134 SALERNO Tel. 089-792310 fax: 089-799631 SALERNO - C.F.: 95140420654

C.N.I. - S.A.I.C. S.A.C.O.D. D. Istituto 059 e-mail: calcedonia@istruzione.it PEC e-mail: calcedonia@pec.istruzione.it web: www.istitutocalcedonia.it

ISTITUTO COMPrensIVO - "CALCEDONIA" - SALERNO
Prot. 0004109 del 31/08/2019
06-02 (Uscita)

**Fondo Sociale Europeo
"Per la scuola"
Competenze e ambienti per l'apprendimento**

progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-627- I LOVE MATH
avviso: AOODGEFID/1953 del 21/02/2017
annualità: 2018/2019

Oggetto: determina a contrarre per la fornitura di

beni	Materiale di facile consumo
modulo	SPESE GENERALI
CUP	G57I16000020006
CIG	Z5F2999ACC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che:

in data 21/02/2017 il MIUR ha emesso l'avviso prot. n. AOODGEFID 1953 finalizzato alla progettazione degli interventi formativi FSE "Competenze e ambienti per l'apprendimento" – Azione 10.2.1 (Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea)) e Azione 10.2.2 (Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo)

il M.I.U.R. con nota prot. n. AOODGEFID / 195 del 10 gennaio 2018, ha autorizzato l'ISTITUTO alla realizzazione del predetto progetto, contraddistinto dal codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-627 finanziato con una quota comunitaria, a carico dei Fondi strutturali Europei, e una quota nazionale secondo la percentuale prevista dall'attuale programma

il progetto è stato assunto nel programma annuale 2018 con delibera del Consiglio d'Istituto del 18 maggio 2018 per € 43.056,00 di cui € 1.445,23 specificatamente riferiti agli acquisti per materiale pubblicitario amministrativo che ad uso didattico di facile consumo, sia ad uso comunitario

la scuola ha utilizzato, durante la realizzazione progettuale, materiale di facile consumo già disponibile nei propri archivi ed è pertanto necessario procedere, in fase di chiusura delle attività, al reintegro del predetto materiale

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il vigente D.L.vo n. 50 del 18/04/2016, ed in particolare gli art. 32 e 36;
- VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC, attuative del suddetto D.L.vo n. 50/2016 e recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione/gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA** la legge n. 208/2015 (*Legge di stabilità 2016*), con particolare riferimento all' art. 1 co. 512;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le delibere di approvazione del PTOF per il triennio 2019/2022, da parte del Collegio dei docenti in data 20/12/2018 e da parte del Consiglio di Istituto in data 07/01/2019;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità per l'acquisizione dei beni e servizi ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2019;
- APPROVATO** il Programma Annuale per l'E.F. 2019 in data 27/02/2019;
- ACQUISITO** il parere di regolarità contabile sul predetto Programma da parte dei Revisori dei Conti in data 15/03/2019;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria delle spese derivanti dalla presente procedura e nell'eventuale rispetto del limite del dodicesimo di spesa consentito nella gestione provvisoria;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive aventi ad oggetto il bene o i servizi da acquistare, come da documentazione agli atti in data 30/08/2019;
- TENUTO CONTO** che l'importo stimato della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 co.2, lett. a) del D.L.vo n. 50/2016;
- APPLICATI** gli art. 30 co.1 e 36 co. 1 del D.L.vo n. 50/2016, per il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;
- VALUTATA** l'applicabilità del principio di rotazione, ai sensi di quanto stabilito all'art. 9 del predetto Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale, per fasce d'acquisto entro i 10.000 euro complessivi;
- CONSIDERATO CHE** al fornitore individuato **sono già stati commissionati i seguenti acquisti:**

ACQUISTO CORRENTE	€ 1.500,00
Totale	€ 1.184,61

DETERMINA:

I.

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

II.

L'avvio della procedura di acquisizione del seguente materiale di facile consumo:

DESCRIZIONE ARTICOLO	Quantità	PREZZO UNITARIO I.I.	PREZZO TOTALE I.I.
RISMA CARTA COPY 2 FABRIANO A4 -COD. 0616	25	4,09	102,25
DORSINI RILEGATORI NIKOFFICE 8MM DA 50 -COD. 2411	01	6,75	6,75

DORSINI RILEGATORI NIKOFFICE 11MM DA 50 -COD. 2412	01	7,62	7,62
CUCITRICE PINZA 595 ZENITH -COD.2466	05	31,88	159,40
12 MOLLE FERMACARTE NIKOFFICE -COD. 1680	01	0,90	0,90
COLLA STICK IN PVP NICKOFFICE -COD. 1676	15	0,90	13,50
NASTRO ISOLANTE SYRON -COD. 2128	03	0,63	1,89
DISPENSER PER NASTRI ADESIVI NIK NOVA DA 66M -COD. 1644	02	2,90	5,80
CUTTER IN ABS CON LAMA ACCIAIO NIKOFFICE -COD. 0480	03	0,41	1,23
GESSETTI ROBERCOLOR GIOTTO -COD. 0683	06	4,95	29,70
COLLA VINILICA VINAVAL -COD. 1941	02	9,16	18,32
DISPENSER PER ROTOLI 533 MARPLAST	05	27,95	139,75
STROFINACCIO INDUSTRIALE STRONG PERTUTTO LUCART COPPIA -COD. 0351	10	6,91	69,10
CALCOLATRICE OLIVETTI -COD. 0727	03	94,04	282,12
PORTAPROGETTI FUXIA COD.0027 DORSO 10 PAG.7	02	5,98	11,96
PORTAPROGETTI FUXIA COD.0026 DORSO 8	02	5,23	10,46
PORTAPROGETTI GIALLO COD.2389 DORSO 6 PAG.10	02	1,67	3,34
PORTALISTII 80 FOGLI COD.1527 PAG.14	04	3,62	14,48
CARTELLINE ROSSE COD.1563 PAG.11 CONF. DA 25	01	6,55	6,55
CARTELLINE GIALLE COD1565 PAG.11 CONF.DA 25	01	6,55	6,55
CARTELLINE VERDI COD 1564 PAG.11 CONF DA 25	01	6,55	6,55
CARTELLINE BLU COD.1566 PAG.11 CONF.DA 25	01	6,55	6,55
ROTOLE CALCOLATRICE OLIVETTI COD.1548 PAG.6 01 CONFEZIONE DA 10 ROTOLI	01	3,73	3,73
POST IT PAG.20 COD.0549	01	0,25	0,25
POST IT COD.0548 PAG.20	01	0,41	0,41
POST IT COD.0550 PAG.20	01	1,86	1,86
SCATOLE SPILLI CARTOGRAFICI COD.0515 PAG.20	05	0,59	2,95
PORTAFERMAGLI CALAMITATI COD.1887 PAG.20 SCATOLE	10	1,16	11,60
MARCATORE LAVAGNE BIANCHE COD.0968 PAG.30	25	0,95	23,75
MARCATORE LAVAGNE BIANCHE COD.0967 PAG.30	25	0,95	23,75
MARCATORI LAVAGNE BIANCHE COD.2505 PAG.30	25	0,95	23,75
MARCATORI LAVAGNE BIANCHE COD.0969 PAG.30	25	0,95	23,75
CANCELLINI LAVAGNE BIANCO COD.0684 PAG.32	10	0,87	8,70

BANDIERA ITALIA COD. 1053 PAG. 59	01	68,17	68,17
BANDIERA EUROPA COD.1055 PAG.59	01	100,72	100,72
MOUSE WIRELESS COD. 2275 PAG.66	05	10,07	50,35
PILE COD. 1377 PAG.71 CONFEZIONE	05	3,54	17,70
PILE COD.1878 CONFEZIONE PAG.71	05	3,77	18,85
SACCHI N.U NERI COD.0899 DA 1 KG PAG.96	10	1,90	19,00
SACCHI N.U NERI COD.2160 PAG.96 DA 1KG	10	3,00	30,00
TANICHE DA 5 LT LISOFORM COD.0844 PAG.89	10	9,55	95,50
DISINCROSTANTE COD.0837 PAG.95	10	2,54	25,40
TOTALE IVA COMPRESA 22%			1.454,96
SCONTO CORTESIA			9,73
TOTALE NS DEBITO			1.445,23

La fornitura richiesta corrisponde sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per la realizzazione delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee.

Ulteriori dettagli saranno specificati nei singoli ordini.

III.

Di avvalersi della procedura di acquisizione mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co.2, lett. a) del D. L.vo n. 50/2016.

L'operatore economico è individuato in:

SCF SISTEMI S.R.L.	
legale rappresentante	CITRO ANTONIO
sede legale	VIA GOLDONI 2 84091 BATTIPAGLIA (SA)
C.F.	05381160653
partita IVA	05381160653

IV.

L'importo di spesa per l'acquisizione della fornitura di cui all'art. 2 è inferiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) ed è pari a

€ IVA ESCLUSA	1.184,61
IVA 22%	260,62
€ IVA INCLUSA	1.445,23

Esso sarà impegnato dal DSGA nel Programma Annuale

Anno finanziario	2019
Attività/progetto	P1/4

V.

Di indicare il CIG e il CUP relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto.

VI.

Di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 32

del d. lgs. N. 50/2016, subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2001.

VII.

Di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà secondo le modalità previste dal Regolamento d'Istituto per acquisti inferiori a € 5.000,00.

VIII.

Lo Scrivente è responsabile del Procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mirella Amato