

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PIERO GOBETTI"-RIVOLI
Prot. 0004296 del 19/09/2019
(Uscita)

Rivoli, 19/09/2019

BANDO GARA
S.. Bocciati!
PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO

OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI EDUCATORE NEL PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO

PERIODO 1.10.2019/30.06.2020

VISTO il D.I. 44/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l’art. 46 della legge n. 133/2008 relativo alle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione e il regolamento di applicazione del suddetto decreto;

VISTO l’art.125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"

CONSIDERATO che non risulta attivata una CONVENZIONE CONSIP per la presente tipologia di contratto;

In qualità di Scuola capofila del Polo Inclusioni;

INVITA

gli interessati a presentare la propria migliore offerta per l’assegnazione della gestione di "S..Bocciati - Progetto per il potenziamento del successo formativo" per i minori che frequentano le Scuole Secondarie di 1° grado della Città di Rivoli. L’affidamento viene effettuato ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei lavori, le forniture e i servizi in economia.

Il progetto sarà realizzazione con i fondi stanziati dal Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale di Rivoli, Rosta e Villarbasse.

Per quanto riguarda

- Caratteristiche dell’affidamento
- Struttura organizzativa (organico e monte ore)

si invita a prendere visione della scheda tecnica.

REFERENTI DEL PROGETTO

La Scuola Polo Inclusioni "P. Gobetti" nomina un referente che sovrintende alla realizzazione del progetto, al fine di garantire l’effettivo perseguimento delle finalità dello stesso ed il corretto adempimento, da parte del soggetto affidatario, degli impegni riportati nel progetto presentato.

Ogni plesso di Scuola Secondaria di 1° grado aderente al presente progetto si impegna a :

- mettere a disposizione i locali idonei allo svolgimento delle attività previste in orario extrascolastico, garantendo agibilità e vigilanza dei locali stessi con personale proprio
- nominare un referente di plesso del progetto che garantisca il flusso informativo tra gli educatori del progetto e i singoli consigli di classe predisponendo opportunità di scambio e incontro tra questi
- monitorare l'andamento del progetto e comunicare gli esiti delle verifiche al referente della Scuola Polo

La Scuola Polo Inclusione "P. Gobetti" individua nei servizi educativi per minori del C.I.S.A. l'esperienza e le competenze tecniche utili offrire consulenza e supervisione della realizzazione del "Progetto per il potenziamento formativo" e della gestione dei singoli interventi. Pertanto il referente del progetto e un delegato dei servizi educativi del C.I.S.A. costituiranno il riferimento per gli insegnanti della scuola e gli operatori dell'aggiudicatario.

REQUISITI RICHIESTI OBBLIGATORI

- Livello di qualificazione ed esperienza professionale attestata da Curriculum vitae che dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione;
- sede di lavoro in Torino o zone limitrofe;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso , di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- è fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara, di ricorrere al subappalto;
- è fatto specifico divieto, pena l'esclusione dalla gara, di produzione di offerte parziali o generiche.
- La prestazione professionale di cui al presente contratto è di lavoro autonomo; essa viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione e senza obblighi di orario, se non quelli corrispondenti agli accordi presi in piena autonomia tra le parti.

PRESTAZIONI CONTRATTUALI RICHIESTE

L'aggiudicatario, ai sensi e nei limiti previsti dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, dovrà garantire l'assunzione dei lavoratori precedentemente impegnati nel servizio, salvo esplicita rinuncia individuale, e dovrà garantire la continuità degli interventi a favore dei minori, assicurando la presenza dei medesimi operatori preventivamente concordati con l'Ente.

La Scuola Polo Inclusione "Piero Gobetti", si riserva la facoltà di operare adeguati controlli per verificare la qualità e la funzionalità del Servizio ogni qualvolta lo ritiene opportuno, e si riserva il diritto di chiedere all'appaltatore la sostituzione del personale ritenuto non idoneo al servizio per comprovati motivi; in tale caso l'appaltatore provvederà alla sostituzione entro due giorni lavorativi, senza che ciò possa costituire motivo di maggiore onere.

IN MATERIA DI SICUREZZA:l'appaltatore, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, dovrà attenersi strettamente alla disposizioni legislative vigenti. La responsabilità della vigilanza dei minori sarà a carico degli educatori.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario ha i seguenti obblighi:

- assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione del servizio oggetto dell'affidamento sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, igienico-sanitario ed organizzativo;
- svolgere il servizio oggetto dell'affidamento con personale idoneo (vedi schede tecniche);
- assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati a terzi ed all'Amministrazione appaltante, in dipendenza di carenti prestazioni relative al presente Disciplinare;
- garantire la sostituzione e comunque entro due giorni lavorativi nei casi di assenza dal servizio dei propri operatori;
- garantire il rispetto del Codice in materia di Protezione dei dati personali;
- presentare mensilmente il foglio presenze del personale proprio e dei minori che hanno usufruito dell'attività
- garantire l'attività di aggiornamento, la formazione permanente e la supervisione dei propri operatori nel corso dell'attività del presente Disciplinare
- redigere un sistema di verifica, concordato e condiviso con la Scuola Polo sull'andamento del servizio finalizzato alla valutazione dell'efficacia dei risultati previsti
- stilare relazioni ed aggiornamenti periodici delle prese in carico individuali

OBBLIGO DI ASSICURAZIONE

Ogni responsabilità sia civile sia penale per danni a persone o a cose che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivasse al I.C."P. Gobetti", o a terzi, si intende senza riserve od eccezioni a totale carico dell'appaltatore.

Pertanto l'appaltatore deve stipulare idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi infortuni e responsabilità civile verso terzi.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La busta dovrà contenere

1. Domanda
2. Curriculum vitae
3. Dichiarazione di possesso dei requisiti utilizzando il modulo allegato
4. Regolarità contributiva (DURC)utilizzando il modulo allegato

La *domanda* dovrà contenere i seguenti dati, dichiarati sotto la propria personale responsabilità:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapiti telefonici, indirizzo e-mail della cooperativa/società o dell'esperto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione alla selezione, in carta semplice, deve essere presentata entro le ore **12 del giorno 4 ottobre 2019**, a mano o a mezzo mail certificata all'indirizzo

TOIC8A800L@pec.istruzione.it

Le buste chiuse contenenti l'offerta saranno aperte il giorno **7 ottobre 2019 ore 8:30** presso l'Ufficio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questa Direzione. Sarà costituita apposita Commissione per l'aggiudicazione della gara.

MODALITA' DI VALUTAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute. Si terrà conto della presenza dei requisiti indicati nel bando e indicati nella dichiarazione (modulo allegato).

Verrà inoltre assegnato un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella:

TITOLI CULTURALI PUNTEGGIO MASSIMO 20/40

| Titolo | Pun teggio massimo |
|---|-----------------------------------|
| Partecipazione a progetti formativi svolti in S.S. di 1° grado della Città di Rivoli rivolti alla promozione del successo formativo negli ultimi 5 anni (punti 2 x ogni anno),max 10 p. | 10 |
| Partecipazione a progetti formativi svolti in S.S. di 1° grado rivolti alla promozione del successo formativo negli ultimi 5 anni (punti 2 x ogni Ist. Scolastica),max 10 p. | 10 |

OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 20/40

| | |
|--|----------|
| Miglior offerta economica costo orario | Punti 20 |
|--|----------|

Il costo delle ore degli incontri di verifica inciderà sul punteggio totale per 1/4

Si procederà ad istruire la graduatoria anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'istituzione scolastica stazione appaltante;
- l'istituzione scolastica stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate, a insindacabile giudizio della Commissione, venga ritenuta utile ed idonea;
- l'istituzione scolastica stazione appaltante si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara ove, a suo insindacabile giudizio, non risultino soddisfatte le proprie esigenze "de quo";

L'ESPERTO CHE AVRA' OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO AVRA' L'ONERE DI ESIBIRE LA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI TITOLI E REQUISITI DICHIARATI PRIMA DELL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO.

L'istituzione scolastica stazione appaltante si riserva il diritto di non stipulare il contratto anche nell'eventualità in cui sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione nel caso si riscontrasse documentazione incompleta o altre inadempienze.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'Albo della Direzione e sul sito WEB in data 7 ottobre 2019, ore 16,00.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto al Dirigente scolastico entro il 14/10/2019. Decorso tale termine l'incarico sarà affidato.

PAGAMENTI

Il pagamento dell'importo, avverrà in due step a seguito di presentazione di regolare fattura o documento contabile:

- mensilità ottobre/novembre/dicembre/gennaio a seguito della presentazione di report delle attività realizzate nei mesi considerati, sia in termini di ore effettivamente svolte, sia in termini di minori partecipanti. La qualità della prestazione erogata, verrà valutata attraverso apposite procedure di monitoraggio e valutazione periodica.
- mensilità febbraio/marzo/aprile/maggio/giugno a seguito della presentazione di report finale delle attività realizzate, in termini di ore effettivamente svolte, in termini di minori partecipanti, in termini di frequenza per ogni iscritto per l'intero anno scolastico. La qualità della prestazione erogata, verrà valutata attraverso apposite procedure di monitoraggio e valutazione periodica.

CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'istituzione scolastica stazione appaltante.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. mancato rispetto del divieto di subappalto;
2. non veridicità o falsità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara ed alla fase contrattuale;
3. violazione dell'obbligo di riservatezza;
4. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
5. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
6. cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'istituzione scolastica stazione appaltante darà per iscritto all'aggiudicatario, con e-mail inviata a mezzo di propria posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto stesso.

La risoluzione dà diritto all'istituzione scolastica stazione appaltante di rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata.

La risoluzione dà altresì all'istituzione scolastica stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più rispetto a quello previsto in contratto.

RISOLUZIONE e RECESSO

L'istituzione scolastica stazione appaltante si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto sottoscritto, dandone comunicazione scritta inviata con e-mail a mezzo della propria posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto aggiudicatario, con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, o alla fornitura resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residua da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale. Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto l'Istituzione scolastica potrà intimare, con comunicazione scritta inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto aggiudicatario, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. Il protrarsi di ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno.

OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza. L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare ogni norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni qualsiasi responsabilità civile in merito. L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

TUTELA DELLA PRIVACY

PRIVACY e TRASPARENZA

L'Istituzione scolastica fa presente che ai sensi e per effetto del Dlgs n. 196/2003 i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nell'ambito del presente procedimento e finalizzato agli adempimenti richiesti, nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di sicurezza secondo i principi di necessità di pertinenza e di correttezza. Si prega quindi di inserire nella domanda la seguente dichiarazione:

"Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, e dichiara di essere informato che i dati personali raccolti dall'Istituto Comprensivo "Piero Gobetti" di Rivoli saranno trattati secondo la normativa vigente".

Fa presente altresì che ai sensi del D.L. 33/2013 il contratto di affidamento incarico e il curriculum vitae saranno inseriti nell'apposita sezione del sito WEB della Direzione.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla vigente normativa di Legge Nazionale e ove applicabile dalla vigente normativa Comunitaria. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di TORINO - residenza dell'avvocatura distrettuale dello Stato territorialmente competente

EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'Aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per l'istituzione scolastica stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

RINVIO ex LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Per quanto non espressamente contemplato, regolato e previsto nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed al relativo Regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207).

Responsabile del procedimento.

Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questa Direzione Didattica, Signora Carmela Iannella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO SCUOLA CAPOFILA

"POLO INCLUSIONE"

Antonia Rao

(firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,c.2 del Dlgs n.39/1993)

**SCHEDA TECNICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL
 PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO**

PERIODO 20.09.2019 – 30.06.2020

| | |
|---|--|
| DENOMINAZIONE DELL’ATTIVITA’ | S..Bocciati! PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO |
| FINALITA’ DESCRIZIONE | <p>Il progetto prevede attività di piccolo e grande gruppo rivolte a minori, che frequentano la scuola secondaria di primo grado nella città di Rivoli, che si trovano in difficoltà nell’inserimento e nella riuscita scolastica, e che necessitano di sostegno sia educativo che di rinforzo e sviluppo delle capacità/abilità di studio.</p> <p>Il progetto deve <u>offrire sia attività di sostegno allo studio che opportunità di relazioni tra pari e con il personale educativo</u>, nell’ambito della promozione di una scuola efficacemente inclusiva;</p> <p>Il progetto deve realizzare attività e interventi, <u>in orario extra scolastico</u>, perseguendo la prevenzione da forme di esclusione e isolamento sociale e il raggiungimento del successo formativo, rivolgendosi agli studenti e indirettamente alle loro famiglie, in un’ottica di collaborazione costante all’interno della rete integrata dei servizi, con le altre agenzie del territorio e con il volontariato, in base alle specifiche caratteristiche e necessità, delle singole Istituzioni;</p> <p style="text-align: center;">Il progetto ha lo scopo di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ridurre i fattori di disagio relazionale e scolastico, di sviluppare fattori protettivi dal rischio di insuccesso e emarginazione, creando le condizioni per un miglioramento dei rapporti tra individuo e ambiente (minore/famiglia e insegnanti/scuola); • privilegia la collaborazione con genitori e insegnanti per promuovere maggiori e più proficue relazioni tra loro e con i minori stessi. <p>L’aggiudicatario dovrà strutturare una proposta di servizio articolata che sia in grado di rispondere ai differenti bisogni espressi dai minori iscritti. In tal senso l’educatore professionale/animatore del servizio, rivolgendosi <u>al minore ed ai suoi familiari</u>, dovrà garantire:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) la conoscenza individuale di ogni minore nella sua complessità di persona, in base alla quale proporre attività e gruppi in cui i minori saranno inseriti (percorso educativo), mantenendo la relazione sia con i genitori (o chi ne fa le veci) che con il consiglio di classe; 2) la conoscenza delle opportunità offerte nel territorio cittadino, attraverso il coordinamento con le agenzie che le promuovono, avendo cura di far giungere l’informazione al/ai genitore/i ; 3) la creazione e il mantenimento di uno stretto legame con gli insegnanti ed il personale A.T.A. della scuola, nonché tutti gli attori del territorio che si occupano di educazione, comprese le agenzie educative e sportive, per l’ideazione e organizzazione di progetti specifici; 4) collaborazione con il C.I.S.A. e con i servizi ASL dell’età evolutiva, nell’ottica dell’integrazione socio-sanitaria alle attività di promozione della salute proposte nelle singole scuole |
| PROGETTUALITA’ | <p>Il progetto sostituisce l’attività svolta per numerosi anni dal Servizio S-Bocciati promosso dall’ente gestore dei servizi sociali C.I.S.A.</p> <p>Nell’ambito del Tavolo per il Progetto Cittadino Educativo, istituito nel 2015 dal Comune di Rivoli, tale progetto è stato riconosciuto, in particolare dai dirigenti degli Istituti scolastici, quale strumento efficace, in particolare nella caratteristica di costruire un’alleanza operativa tra educatori extrascolastici ed insegnanti, coinvolgendo i genitori nella misura maggiore possibile . Nel corso di oltre 5 anni, gli educatori impiegati nella gestione del suddetto servizio hanno sviluppato specifiche conoscenze del funzionamento dell’ambiente scolastico e strategie di coinvolgimento</p> |

| | <p>dei minori che li rendono portatori di un'esperienza difficilmente sostituibile. Per questo la richiesta è di poter offrire continuità agli studenti e alle loro famiglie mantenendo in essere il rapporto con questi professionisti. Da gennaio 2018 il progetto è stato gestito direttamente dall'IC Gobetti ampliando numero di partecipanti e ore di servizio erogate.</p> <p>Come sopra descritto l'intervento richiesto alla Cooperativa deve pertanto considerare sia l'aspetto della conoscenza individuale dei minori che frequenteranno gli spazi, sia conoscenza, della rete integrata, delle varie risorse territoriali e delle nuove proposte di attività per i minori (laboratori, spazi dedicati ecc.).</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------|-------------------|------------------|--|----------------|-----------|------------|------------|------------------|----------------------------|---|---|-----|----|--------------------------|---|---|---|----|-------------------------|---|---|---|---|--|---|---|-----|----|----------------|-----------|-----------------|-------------------|--------------|----------------------------|---|----|---|---|--------------------------|---|----|---|---|-------------------------|---|----|---|---|--|---|----|---|---|
| <p align="center">DESTINATARI ATTIVITA'</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Minori in obbligo scolastico, residenti nel territorio consortile attraverso la richiesta dei loro genitori. • Minori segnalati dall'equipe del settore "Minori e Famiglie" interna al C.I.S.A. • Genitori o chi esercita la potestà dei minori aderenti al progetto • Insegnanti delle scuole frequentate dai minori aderenti al progetto <p>Per ogni ragazzo saranno concordati - all'interno del gruppo di lavoro della singola scuola e con gli insegnanti referenti - gli obiettivi della partecipazione al progetto e la frequenza prevista.</p> <p>Ammissione - dimissione saranno decisi dalla Scuola di appartenenza in collaborazione con gli operatori preposti, anche in relazione al numero complessivo degli iscritti in relazione alle richieste e agli obiettivi del progetto si definisce come rapporto idoneo quello di 2 educatori con 15 studenti.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p align="center">SOGGETTI COINVOLTI</p> | <p>Istituti comprensivi scolastici, Famiglie dei minori, Associazioni culturali e sportive del territorio, e Associazioni di volontariato.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p align="center">MODALITA' ATTUAZIONE E LOCALIZZAZIONE ATTIVITA'</p> | <table border="1" data-bbox="424 1104 1465 1417"> <thead> <tr> <th>sedi operative</th> <th>Educatori</th> <th>gg settim.</th> <th>ore giorno</th> <th>totale ore sett.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S.S. 1° gr. I.C. MATTEOTTI</td> <td align="center">2</td> <td align="center">2</td> <td align="center">2,5</td> <td align="center">10</td> </tr> <tr> <td>S.S. 1° gr. I.C. GOBETTI</td> <td align="center">2</td> <td align="center">3</td> <td align="center">3</td> <td align="center">18</td> </tr> <tr> <td>S.S. 1° grado I.C. LEVI</td> <td align="center">2</td> <td align="center">2</td> <td align="center">2</td> <td align="center">8</td> </tr> <tr> <td>S.S. 1° gr. I.C. GOZZANO, plesso M.Hack di Villarbasse</td> <td align="center">2</td> <td align="center">3</td> <td align="center">2,5</td> <td align="center">15</td> </tr> </tbody> </table> <p>L'espletamento del monte ore sarà monitorato dalla Responsabile designata. All'interno dei Consigli di classe verranno definite priorità che verranno proposte alla Cooperativa.</p> <p>Incontri con gli insegnanti:</p> <table border="1" data-bbox="424 1641 1465 1951"> <thead> <tr> <th>sedi operative</th> <th>Educatori</th> <th>Totale ore anno</th> <th>Incontri previsti</th> <th>ore incontro</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>S.S. 1° gr. I.C. MATTEOTTI</td> <td align="center">1</td> <td align="center">15</td> <td align="center">5</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>S.S. 1° gr. I.C. GOBETTI</td> <td align="center">1</td> <td align="center">15</td> <td align="center">5</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>S.S. 1° grado I.C. LEVI</td> <td align="center">1</td> <td align="center">15</td> <td align="center">5</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>S.S. 1° gr. I.C. GOZZANO, plesso M.Hack di Villarbasse</td> <td align="center">1</td> <td align="center">15</td> <td align="center">5</td> <td align="center">3</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | sedi operative | Educatori | gg settim. | ore giorno | totale ore sett. | S.S. 1° gr. I.C. MATTEOTTI | 2 | 2 | 2,5 | 10 | S.S. 1° gr. I.C. GOBETTI | 2 | 3 | 3 | 18 | S.S. 1° grado I.C. LEVI | 2 | 2 | 2 | 8 | S.S. 1° gr. I.C. GOZZANO, plesso M.Hack di Villarbasse | 2 | 3 | 2,5 | 15 | sedi operative | Educatori | Totale ore anno | Incontri previsti | ore incontro | S.S. 1° gr. I.C. MATTEOTTI | 1 | 15 | 5 | 3 | S.S. 1° gr. I.C. GOBETTI | 1 | 15 | 5 | 3 | S.S. 1° grado I.C. LEVI | 1 | 15 | 5 | 3 | S.S. 1° gr. I.C. GOZZANO, plesso M.Hack di Villarbasse | 1 | 15 | 5 | 3 |
| sedi operative | Educatori | gg settim. | ore giorno | totale ore sett. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° gr. I.C. MATTEOTTI | 2 | 2 | 2,5 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° gr. I.C. GOBETTI | 2 | 3 | 3 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° grado I.C. LEVI | 2 | 2 | 2 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° gr. I.C. GOZZANO, plesso M.Hack di Villarbasse | 2 | 3 | 2,5 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| sedi operative | Educatori | Totale ore anno | Incontri previsti | ore incontro | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° gr. I.C. MATTEOTTI | 1 | 15 | 5 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° gr. I.C. GOBETTI | 1 | 15 | 5 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° grado I.C. LEVI | 1 | 15 | 5 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S.S. 1° gr. I.C. GOZZANO, plesso M.Hack di Villarbasse | 1 | 15 | 5 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| PERSONALE | <p>Per la gestione del servizio l'aggiudicatario si avvarrà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • educatori professionali con esperienza in ambito scolastico in particolare nella relazione collaborativa con insegnanti e genitori e nella conduzione di laboratori ed attività di gruppo. e/o • educatori con esperienza almeno biennale nella gestione di gruppi e nella conduzione di attività ludiche e attività espressive, in particolare se realizzate in ambito scolastico <p>L'aggiudicatario deve accertare, attraverso un'accurata scelta, che i propri educatori presentino le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacità di lettura dei punti di forza e di debolezza dei minori; - capacità di promozione dell'auto-efficacia dei minori - capacità lettura delle dinamiche relazionali e di composizione e superamento dei conflitti; - capacità di gestione di un gruppo di lavoro. - capacità di organizzare in autonomia attività e laboratori <p>Nel caso di sostituzioni del personale l'aggiudicatario provvederà ad inviare preventivamente tale documentazione al servizio.</p> <p>La Cooperativa dovrà individuare un Referente per tutte le attività che si dovrà interfacciare con la responsabile nominata dalla Scuola Polo Inclusione.</p> |
| COMPETENZE: | <p>A carico delle Scuole interessate</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione e messa a disposizione dei locali per lo svolgimento delle attività del progetto - nomina di un insegnante referente per gli operatori impegnati nel progetto - coordinamento organizzativo del progetto con gli altri plessi e con la scuola Polo <p>A carico dell'aggiudicatario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personale ed ogni spesa ad esso connesso - materiale di socializzazione o di attività |
| MONITORAGGIO | <p>Il referente di progetto della scuola polo, in collaborazione ai referenti di plesso e al delegato dei servizi educativi del C.I.S.A. predispongono degli strumenti di monitoraggio e valutazione del progetto in itinere ed ex-post che verranno riportati al tavolo tecnico per il progetto educativo cittadino della Città di Rivoli.</p> |
| PRESENTAZIONE PROGETTO | <p>La richiesta è di presentare una progettazione che definisca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I criteri di composizione dei gruppi di plesso si intende attivare, in relazione al numero, al rapporto educatori/studenti, all'età dei componenti e considerando i diversi spazi a disposizione; - modalità di raccordo con le scuole ospitanti, il corpo insegnante, gli operatori di altre agenzie educative e gli eventuali volontari coinvolti. - Catalogo di attività proponibili. |
| ATTIVITA' INTEGRATIVE | <p>Nel corso dell'appalto la Scuola polo per l'inclusione si riserva di richiedere alla Cooperativa ulteriori attività integrative a favore degli studenti. I progetti saranno definiti congiuntamente.</p> |