



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO DON BOSCO

Corso Mazzini, 10 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel. 089.464019 – 089.2966897

– Codice Meccanografico SAIC8B000L – C.F.95178970653

@-mail: saic8b000l@istruzione.it web site: www.ddprimocircolocava.it

Posta Certificata: SAIC8B000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPRENSIVO – "DON BOSCO" – CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0000997 del 21/10/2019  
04-01 (Uscita)

Cava de' Tirreni, 21/10/2019

**Albo/Sito dell'Istituto  
Agli Atti dell'Istituto  
Amministrazione Trasparente**

### **OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PER ESPERTO ESTERNO IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITÀ**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto n.129/2018 “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni Scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n.107;

**VISTO** l’art. 52, co.1 T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del “prestatore di lavoro” e alla documentazione della professionalità;

**VISTO** l’allegato 14 del Regolamento d’Istituto che disciplina gli incarichi al personale interno e agli esperti esterni;

**VISTA** la normativa vigente sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo;

**VISTO** il PTOF d’Istituto 2016/19;

**VISTA** la delibere degli Organi Collegiali competenti;

**CONSIDERATA** la necessità di impiegare, tra il personale interno, la figura di N.2 ESPERTI DI LINGUA INGLESE MADRELINGUA per realizzare l’attività formativa extracurricolare di consolidamento e potenziamento della lingua inglese per le classi prime;

**VISTO** il proprio provvedimento per l'individuazione del Personale Esperto Interno madrelingua prot.n.654 del 04/10/2019 con il quale si richiedeva la disponibilità ai docenti interni di manifestare la propria candidatura per svolgere il ruolo di Esperto madrelingua in progetti extracurricolari nella scuola primaria;

**CONSIDERATO** che non ci sono state candidature interne all'avviso sopra richiamato;

**VERIFICATO** che sussistono i requisiti di legittimità per procedere ad un affidamento esterno in quanto:

- a. l'oggetto della prestazione corrisponde alle necessità didattico – formative connesse alla scuola primaria;
- b. la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- c. sono preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

**PRESO ATTO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

**CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2019 a causa del processo di dimensionamento è in via di approvazione per il periodo settembre/dicembre 2019; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## **EMANA**

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di: n. 2 esperti lingua Inglese Madrelingua.

### **ART. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria per l'individuazione N.2 ESPERTI di Lingua Inglese Madrelingua per l'attuazione del progetto extracurricolare “**Consolidation and strengthening of English language**” che sarà attivato nel corso del corrente anno scolastico con il termine ultimo del 30 maggio 2020, in orario extra scolastico. Gli esperti di inglese da selezionare dovranno essere esclusivamente madrelingua.

Il calendario del modulo formativo, che sarà predisposto in seguito, si svolgerà da novembre a maggio tutti i venerdì dalle ore 13.05 alle ore 14.05; non potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (es. i periodi di vacanze natalizie, pasquali o estive).

### **Art. 2 – Tipologia di conoscenze e competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico**

Gli esperti formatori hanno il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. Essi organizzeranno l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Hanno il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. Gli esperti sono incaricati di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il loro compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occuperanno, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase

di progettazione. Sulla base del programma definito, articoleranno le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, gli esperti gestiscono il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il loro intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. Se richiesto, parteciperanno anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del, modulo riferito al proprio incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione del corso, gli esperti possono eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di loro competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del loro contratto/incarico. E' richiesta una preparazione nella materia specifica ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Devono conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. Devono saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappiano motivare gli allievi e sappiano trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo degli esperti comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il modulo è indirizzato agli alunni delle classi prime della Scuola Primaria dell'IC "Don Bosco" plesso "Don Bosco".

#### **Titolo progetto: "Consolidation and strengthening of English language"**

Il laboratorio cui ci si riferisce non è un luogo fisico, ma un approccio metodologico in cui abbia un ruolo significativo, e che può prevedere sia strumenti ormai definiti tradizionali, ma anche delle nuove tecnologie (laboratorio di informatica, LIM, e software specifici).

Finalità:

- Uno degli obiettivi della formazione scolastica è indubbiamente quello di creare cittadini europei. In questo contesto l'educazione linguistica, l'apprendimento delle lingue straniere, il loro approfondimento e consolidamento assumono una fondamentale importanza. Il Progetto propone un'offerta integrativa per il potenziamento della conoscenza della lingua inglese nella prima età della scuola primaria.
- Contribuire alla maturazione della personalità degli alunni. Indicare quali metodologie didattiche si intende adottare per la realizzazione del progetto. Lavorare sui metodi in modo tale che gli alunni possano sviluppare la capacità di "utilizzare" piuttosto che di "sapere", che si passi dal richiedere di eseguire al richiedere di impegnarsi autonomamente per organizzare il proprio sapere in base ad uno scopo;
- Il progetto nasce dall'esigenza di potenziare e sostenere la motivazione allo studio, valorizzando le competenze e le potenzialità degli studenti.

Il progetto prevede la realizzazione di interventi pomeridiani in prosieguo alle attività curriculari il venerdì dalle 13.05 alle 14.05 a sostegno della didattica curricolare e si esplica nell'attuazione di attività finalizzate, al potenziamento delle conoscenze e delle competenze degli alunni con un buon livello di preparazione.

La padronanza di una lingua straniera è un bisogno sempre più sentito, un requisito indispensabile in campo professionale, sociale e culturale. Pertanto, alla luce di queste premesse, il presente modulo si pone l'obiettivo di: arricchire l'offerta formativa dell'Istituto, migliorare i risultati di apprendimento,

promuovere il successo scolastico degli studenti e rispondere alle esigenze degli studenti che devono acquisire un'ampia gamma di competenze

Le metodologie da utilizzare saranno quelle innovative ampiamente usate nella didattica delle lingue straniere e attuate attraverso un esperto madrelingua: flipped classroom, case studies, peer to peer, problem solving, cooperative learning e l'utilizzo di laboratori e strumenti multimediali online e offline per la creazione di video, documenti e presentazioni che permettano agli studenti di avere una parte attiva e creativa durante la fase di apprendimento, nella quale l'elemento "esperienziale" giocherà un ruolo determinante.

### **Art. 3 – Criteri di comparazione dei curricula con indicazione del relativo punteggio**

Titolo per accedere alla selezione è il possesso dei requisiti, titoli e competenze culturali e professionali richiesti di seguito specificati e che andranno dichiarati nel curriculum e nell' Allegato B:

- priorità assoluta va data ai docenti "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:

1.a) in possesso della laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

1.b) in possesso di diploma di scuola secondaria superiore conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di laurea anche conseguita in Italia.

Nel caso di cui al punto 1.b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere compiuti i dovuti controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR. 445/2000 e ss.mm.ii. implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'Art 75 del predetto DPR. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art 1446 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa e la risoluzione dell'affidamento dell'incarico.

### **Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Il progetto verrà svolto per classe, presumibilmente, a partire dal mese di novembre 2019 e dovranno essere completati entro 30/05/2020. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte

del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione avverrà, per gli esperti in relazione alla graduatoria stilata da apposita Commissione all'uopo nominata.

#### **Art. 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione (All.B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.ddprimocircolocava.edu.it](http://www.ddprimocircolocava.edu.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 14 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo la commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ddprimocircolocava.edu.it](http://www.ddprimocircolocava.edu.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi in forma scritta, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: - Candidato più giovane

#### **Art. 6 – Modalità di presentazione della candidatura**

I candidati devono presentare la propria candidatura **entro le ore 11,00 del giorno 04/11/2019**.

##### **Modalità di presentazione dell'istanza:**

- consegna manuale presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Bando selezione Esperto Madrelingua Inglese**";
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: [saic8b0001@istruzione.it](mailto:saic8b0001@istruzione.it) con oggetto "**Bando selezione Esperto Madrelingua Inglese**";
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Bando selezione Esperto Madrelingua Inglese**"
- La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'**allegato A** di questo bando e con **firma autografa** (pena esclusione) corredata da:
  - curriculum vitae su modello europeo;
  - tabella dei titoli di valutazione (Allegato B);
  - dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Gruppo di Progetto dell'Istituto proponente;
  - autorizzazione, all'istituto, per il trattamento dei dati personali in conformità alla legge 675/96;
  - fotocopia di un documento di riconoscimento.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

#### **Art.7 Compenso**

Il trattamento economico include tutti i compiti previsti dall'incarico, nonché quelli aggiuntivi rispetto a quelli didattici. L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del piano.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del Bando, si procederà alla surroga.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 41.32 lordo dipendente per ogni ora prestata e per un massimo di n 20 h per modulo, e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che l'esperto presenterà al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### **Art.8 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.ddprimocircolocava.edu.it>, ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

### **Art.9 Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

Nella domanda di candidatura l'esperto dovrà esplicitamente "autorizzare al trattamento dei dati personali che saranno gestiti solo per le pratiche relative all'incarico e secondo la normativa vigente".

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss. mm. ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola procedura di selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

### **Art.10 Responsabile del trattamento del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Ester Senatore, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

### **Art.11 Tutela della privacy**

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Il presente bando viene affisso all'albo della scuola, sul sito web dell'Istituto e in Amministrazione Trasparente.

### **Allegati**

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

**Allegato A** – Domanda

**Allegato B** – Criteri di valutazione per l'Esperto

**Curriculum Vitae in formato europeo**

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Ester Senatore**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)