



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"GIUDICI SAETTA E LIVATINO"**

Con sezioni associate Liceo Scientifico – Liceo Scienze Umane - RAVANUSA

I.T.C. "Gino Zappa" – CAMPOBELLO DI LICATA

Viale Lauricella, 2 – 92029 Ravanusa (AG) tel. 0922/875745 C.F. 90021350849 e-mail:

agis018009@istruzione.it – agis018009@pec.istruzione.it

sito web: www.saettalivatinoravanusa.edu.it

IIS GIUDICI SAETTA E LIVATINO
RAVANUSA (AG)
Prot. 0005741 del 15/11/2019
C6 (Uscita)

Determina a contrarre per l'indizione della procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett. b) del d.lgs 50/2016 finalizzata all'affidamento del servizio di organizzazione e gestione viaggio di istruzione in Campania A.S. 2019/2020

CIG: Z772AAA969

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 43 del Regolamento di Contabilità Decreto n. 129 del 28/08/2018;
- **VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016; - **VISTA** la Legge n. 241/90 ;
- **VISTE** le Linee Guida ANAC n.4/2016, attuative del nuovo Codice degli Appalti;
- **VISTO** il Programma Annuale 2019;
- **VISTO** il PTOF A.S. 2019/2020;
- **VISTA** la necessità di selezionare un operatore economico per il servizio di gestione dei viaggi di istruzione;
- **VISTA** l'assenza di convenzioni attive su Consip –
- **VISTO** che il servizio oggetto di appalto è inferiore ad € 40.000,00
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa all'approvazione del POF 2019/2020 contenente anche l'organizzazione dei viaggi d'istruzione per l'a. s. 2019/2020;
- **VISTO** che il fatturato stimato per il viaggio d'istruzione, in considerazione dell'importo speso è pari ad € 12.000,00 (il predetto importo ha finalità meramente indicativa non comportando

l'obbligo per lo scrivente Istituto di spendere nell'anno scolastico 2019/20 la somma indicata ed essendo l'importo calcolato, successivamente, sulle adesioni degli alunni partecipanti),

DETERMINA

1. di procedere (all'acquisizione del servizio indicato) mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), b), d. lgs. n. 50/2016, con invito rivolto ad almeno 5 operatori;
2. di scegliere le ditte da invitare dall'albo fornitori tramite sorteggio ;
3. di stabilire, quale criterio di selezione dell'offerta, il criterio dell'offerta piu' bassa;
4. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un sola offerta presentata, purché valida;
5. di approvare, quali allegati al presente atto, la lettera di invito/disciplinare di gara con relativi allegati in cui saranno indicate le specifiche tecniche;
6. di individuare Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico
6. di indicare il CIG: **Z772AAA969**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele Di Pasquali