



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475  
TEL 0572/82606 - FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q  
Sito web: [www.istitutocomprensivocaponnetto.gov.it](http://www.istitutocomprensivocaponnetto.gov.it)  
email: [ptic82000Q@istruzione.it](mailto:ptic82000Q@istruzione.it)

 CAMBRIDGE ENGLISH  
Language Assessment  
Authorised Centre



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

**DETERMINA DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI LIBRETTI DELLE GIUSTIFICAZIONI DELLE ASSENZE ALUNNI**

Prot. 6919/06-02

Monsummano Terme, 25/10/2019

Determina n. \_\_\_\_\_ del 25/10/2019

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessario **l'acquisto di libretti delle giustificazioni delle assenze per gli alunni dell'Istituto;**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.Lgs 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture" ( in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/2/UE) e, in particolare l'art.32 c. 2, il quale dispone che " *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*"

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

**VISTA** la legge 13 agosto 2010 n.136;;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli artt. 33 e 34;

**VISTO** l'art. 1 commi da commi da 149 a 158 della legge n. 228 del 24.12.2012 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

**ACCERTATO** che nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione CONSIP non è presente alcuna convenzione attiva per l'acquisto della fornitura in oggetto;

**VISTA** la delibera n. 4 del 23 novembre 2017 con cui il Consiglio di Istituto ha innalzato a euro 5.000,00 la soglia sopra la quale procedere alla comparazione delle offerte;

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura è inferiore a € 40.000,00, pertanto in base all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;

**RITENUTO** che la spesa presumibile del materiale sopra indicato sia inferiore a € 5.000,00 e pertanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.l. 44/2001;

**CONSIDERATO** che nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto;



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE A. CAPONNETTO**

P.zza Ugo La Malfa, 19 - 51015 Monsummano T. - C.F. 91026960475

TEL 0572/82606 – FAX 0572/958925 - C.M.PTIC82000Q

Sito web: [www.istitutocomprensivocaponnetto.gov.it](http://www.istitutocomprensivocaponnetto.gov.it)

email: [ptic82000Q@istruzione.it](mailto:ptic82000Q@istruzione.it)

 **CAMBRIDGE ENGLISH**  
Language Assessment  
Authorized Centre



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

**PRESO ATTO** delle risultanze dell'indagine di mercato;  
**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;  
**RITENUTO** il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;  
**DATO ATTO** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z982A5C085**

### **DETERMINA**

#### **Art.1 - Premessa**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art.2 – procedura di affidamento**

- di affidare alla Ditta **Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. – Via Bernini, 22A - 43126 Parma** la fornitura specificata in premessa;
- di sostenere la spesa di **€ 244,00 (inclusa IVA)** nell'ambito degli aggregati/progetti della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'esercizio in corso relativamente al corrispettivo da liquidare, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima e/o con l'ordine,
- di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- si richiedere alla Ditta aggiudicataria (se non già in nostro possesso):
  - I dati necessari ad acquisire il Documento di Regolarità Contributiva;
  - Gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - Le generalità e il codice fiscale della persona allegata ad operare sugli stessi ad ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di informare la ditta aggiudicataria che:
  - Si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi di cui alla legge 136/2010;
  - Deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, che attesta la regolarità della copertura finanziaria.

#### **Art.3 – R.U.P. Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo "A. Caponnetto" di Monsummano Terme Dott.ssa Angela Desideri

#### **Art. 4 – Adempimenti**

La presente determina, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016 viene pubblicato sul sito web [www.istitutocomprensivocaponnetto.gov.it](http://www.istitutocomprensivocaponnetto.gov.it) area Amministrazione Trasparente dell'Istituto Comprensivo "A. Caponnetto di Monsummano Terme



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa DAMI Delia**