



**Istituto Comprensivo Statale San Giovanni in Marignano**  
**Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado**

I.C.S. - SAN GIOVANNI IN MARIGNANO  
Prot. 0008220 del 26/11/2019  
(Uscita)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**VISTO** D.I. 129/2018, concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** gli artt. 32 comma 2 lettera a) - 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto **n. 18 del 28/10/2019** con la quale è stato approvato il PTOF;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto **n. 1 del 25/02/2019** di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;

**VISTE** le note Miur prot.5919 del 20/09/2012 e prot. 9834 del 20/12/2013 relative allo schema di Convenzione di Cassa aggiornato alle disposizioni di cui al D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012 e relativi allegati;

**VISTO** che la Convenzione in essere con l’Istituto cassiere è in scadenza al **31/12/2019**;

**CONSIDERATO** che occorre procedere all’indizione della gara per l’affidamento della convenzione del servizio di cassa per un quadriennio con decorrenza: **01/01/2020**;

**PREMESSO** che l’Istituto ai sensi del D.L. 95/2012 è incluso nella Tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge ss.mm.ii., nonché ai decreti attuativi del 22/11/85 e 04/08/2009;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura e/o il servizio “de qua” tramite l’adesione ad una Convenzione-quadro Consip.

**VERIFICATO** che ai sensi dell’articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

**RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante affidamento diretto, preceduto da manifestazione di interesse.

**DETERMINA**

**Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

1. di deliberare l’avvio della procedura di affidamento diretto previa manifestazione di interesse, **ai sensi dell’art.36, comma 2, lett.b) del D.lgs. n.50/2016**, per l’individuazione dell’operatore economico al quale affidare la gestione del servizio di cassa per il quadriennio a decorrere dal: **01/01/2020**.
2. di approvare la lettera d’invito ed i relativi allegati:

**Art. 3**

Una volta sottoscritta la convenzione, il servizio dovrà essere attivato con decorrenza: **01/01/2020**;

**Art. 4**

Ai sensi del combinato disposto dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell’art. 5 della legge n.241 del 7 agosto 1990, Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Nadia Vandi**

**Il R.U.P.**  
**Dirigente Scolastico**  
**Nadia Vandi**