



# ISTITUTO SUPERIORE di FELTRE

Istituto Tecnico Tecnologico "L. Negrelli – E. Forcellini", Corsi serali

Istituto Tecnico Economico "A. Colotti"

Istituto Professionale Industria e Artigianato "C. Rizzarda"

[www.istitutoperiorefeltre.it](http://www.istitutoperiorefeltre.it)



Sede legale e amm.va via C. Colombo 11,

32032 Feltre (BL)

tel. 0439/301540 fax 0439/303196

PEO [blis008006@istruzione.it](mailto:blis008006@istruzione.it)

PEC: [blis008006@pec.istruzione.it](mailto:blis008006@pec.istruzione.it) C.F.: 82001270253;

cod. univoco fatturazione elettronica.: UF4RBG



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Superiore di Feltre  
AOO: ITNFBL  
Prot. 0008054 del 22/11/2019  
06-02 (Uscita)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Codice appalti pubblici D.Lgs 50/2016;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, concernente "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.L.vo n. 56 del 19 aprile 2017 che modifica l'art. 36 comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016;
- VISTA** la Delibera del consiglio di Istituto del 07/03/2019 di approvazione del programma Annuale per l'es. finanziario 2019;
- VISTO** il P.T.O.F. e il Programma Annuale 2019;
- VISTO** il progetto autorizzato e la sua ripartizione finanziaria;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio progetto A03 – Giornate dello Sport - Programma Annuale deliberato in sede di approvazione del Programma Annuale dal Consiglio di Istituto in data 07/03/2019;
- VERIFICATA** l'impossibilità di acquistare la fornitura che si intende acquisire tramite CONSIP per assenza di convenzioni attive;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50)

## DETERMINA

di avviare, per le motivazioni in premessa e nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento diretto della fornitura dell'uscita didattica alla ditta Autoservizi Origano Flavio & c. s.n.c., con sede in Piazza Stil, Fraz. Siror 14, c.a.p. 38054 Primiero San Martino di Castrozza (TN) per un costo di € 275,00.

Totale alunni partecipanti n. 23 + 2 docenti accompagnatori.

Di approvare il programma predisposto dalla commissione viaggi d'istruzione come sopra indicato comprendente: destinazione, periodo, accompagnatori, agenzia, partecipanti, costo, quota pro-capite.

A fronte del costo di ciascun viaggio le famiglie contribuiranno con quote individuali. Per quanto riguarda la designazione degli accompagnatori, si ribadisce che è prevista la presenza di almeno un accompagnatore per ogni 15 alunni, fermo restando che l'elevazione di un'unità fino ad un massimo di due unità complessivamente per classe può essere autorizzata a condizione che ricorrano effettive esigenze connesse al numero degli studenti.

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 il dirigente scolastico pro tempore Bee Alessandro in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

Di autorizzare il Direttore SGA Antonioli Marzia all'imputazione della spesa di € 275,00 di cui alla presente determina, sul Progetto A03 – Giornate dello Sport - Programma Annuale 2019 che sarà liquidata secondo normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico  
Alessandro Bee  
Firmato digitalmente

**Agli Atti d'Ufficio - SEDE**