



## LICEO ARTISTICO

Istituto Statale d'Arte - Corso di Perfezionamento  
di Porta Romana e Sesto Fiorentino (Fi)



**Sede:** P. le Porta Romana, 9 – 50125 Firenze - Tel. 055.22.05.21 - Fax 055.22.99.809 - Cod.Min.  
FISD03000L

**Sede associata:** Via G. Giusti, 31 - 50019 Sesto Fiorentino – Tel. 055.44.89.004 - Fax 055.44.05.90  
[www.artisticoportaromanafirenze.gov.it](http://www.artisticoportaromanafirenze.gov.it) [fisd03000l@istruzione.it](mailto:fisd03000l@istruzione.it) Codice fiscale 06185200489 codice  
univoco UFTIEC



LICEO ARTISTICO DI PORTA ROMANA E SESTO F.NO  
Prot. 0012142 del 03/12/2019  
06-02 (Uscita)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR n. 275/1999;

Vista l'O.M. n. 14 del 17/01/2000;

Visto il D.I. n. 44/2001, artt. 2, 32, 33 e 40;

Visto il D.Lgs. 165/2001 art. 7 c. 6;

Vista la legge 24.12.2007, n. 244;

Vista la Circ. Dipartimento Funzione Pubblica n. 2 del 11/03/2008;

Visto il D.M. n. 56/2009;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2019/2022;

Vista la delibera n. 10 del 2 settembre 2019 del Collegio dei docenti;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n. 76/18 di approvazione del PTOF;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 47 del 9 settembre 2019;

Vista la determina prot. n. 12034 del 2 dicembre 2019

Considerato che per l'a. s. 2019/2020 si rende necessario procedere all'individuazione di Modelli viventi esterni, in quanto il ruolo non è presente nei profili del personale della scuola.

### INVITA

gli interessati a presentare domanda per l'incarico per Modello vivente mediante contratti di prestazione d'opera o altra tipologia prevista per le attività di posa, previa valutazione per il

reclutamento, tra i dipendenti della pubblica amministrazione o tra esterni qualificati interessati a presentare domanda.

**Requisiti di ammissibilità, domanda e modalità di presentazione:**

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione presentando:

a) Esperienza didattica di modello vivente negli istituti di istruzione secondaria di II grado o Accademia di Belle Arti;

b) Esperienza specifica dell'attività di modello vivente, supportata da certificazioni in altre istituzioni.

2. La domanda di partecipazione alla selezione e indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire entro le ore 12,00 del 21 dicembre 2019 alla segreteria dell'istituto a mezzo posta con raccomandata A/R a Liceo Artistico di Porta Romana e Sesto Fiorentino - Piazzale di Porta Romana n. 9 50125 Firenze, tramite PEC [fisd030001@pec.istruzione.it](mailto:fisd030001@pec.istruzione.it) o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo - Liceo Artistico di Porta Romana e Sesto Fiorentino - Piazzale di Porta Romana n. 9 50125 Firenze

3. L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

4. La selezione dei candidati sarà effettuata da una commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico entro il mese di gennaio 2020.

5. Criteri generali di valutazione, max punti 25:

a) Esperienza didattica di modello vivente negli istituti di istruzione secondaria di II grado o Accademia di Belle Arti, max punti 12;

b) Esperienza specifica dell'attività di modello vivente, supportata da certificazioni in altre istituzioni, max punti 10;

c) Valutazione titoli culturali di formazione nell'istruzione artistica, max punti 3:

- Punti 1 diploma di Liceo Artistico o Istituto d'Arte;

- Punti 2 diploma di Accademia di Belle Arti.

Il punteggio di cui alle lettere a), b), c), sarà attribuito a insindacabile giudizio della commissione.

6. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta che sia considerata pienamente rispondente alle esigenze operative della scuola, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a proprio insindacabile giudizio.

7. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione, che dovrà essere presentata all'istituto al più tardi all'atto della stipulazione del contratto.

8. L'Istituto potrà non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

9. Le prestazioni, di carattere occasionale, per le ore effettivamente svolte, saranno retribuite con il compenso omnicomprensivo orario (25,82 €/ora - O.M. n. 14 del 17/01/2000) al lordo delle ritenute di legge, di quelle previdenziali e assicurative, mentre i due terzi del contributo INPS, ove dovuto, sono a carico del committente.

10. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla fase contrattuale nei riguardi degli esperti individuati. Al termine della prestazione, l'esperto deve presentare una relazione finale con allegata la time card delle ore prestate che sarà oggetto di valutazione.

11. Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dell'Istituto secondo il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica.

12. Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificate nel contratto che sarà sottoscritto.

13. Al termine di tutte le attività l'esperto dovrà inviare notula o fattura come da normativa vigente.

14. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 2003 ss.mm.ii., i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico e il responsabile è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso.

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente avviso, di prorogarne la data, di revocarla in qualsiasi momento, dandone comunicazione a mezzo mail certificata, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

15. Il presente bando è pubblicato all'Albo e sul sito internet dell'Istituto <https://www.artisticoportaromanafirenze.gov.it/>

Il Dirigente Scolastico

*Laura Lozzi*

(Dott.ssa Laura Lozzi)

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. 39